



**Széchenyi István Baptista Technikum,
Szakképző Iskola és Gimnázium
Tapolca**

SZAKMAI PROGRAM

Készült: 2023. május 21.
a 2020. május 21-i szakmai program átdolgozásával

Jóváhagyta: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy dr. Szilágyi Béla elnök

Fenntartói jóváhagyás dátuma	.
Az elfogadás dátuma	
Hatálybalépés időpontja	2023. szeptember 01.
A program időbeli hatálya, érvényessége	újabb módosításig

TARTALOMJEGYZÉK

SZAKMAI PROGRAM	1
NEVELÉSI PROGRAM	4
PREAMBULUM	5
ISKOLÁNKRÓL:	6
1. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ – OKTATÓ MUNKA OKTATÓI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	7
1.1. Szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	7
1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink	12
1.3. Közösségfejlesztés	14
1.4. Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	17
1.5. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	19
1.6. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való tanulói részvételi joga gyakorlásának rendje	30
1.7. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	32
1.8. A tanulmányok alatti vizsgák és alkalmassági vizsga vizsgaszabályzata	33
1.9. A felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti – helyi szabályai, a szakképzésről szóló törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezései	36
1.10. Az iskolai közösségi szolgálat megszervezése	37
1.11. Mulasztás	38
1.12. Átjárhatóság és az átvétel helyi szabályai és rendelkezései	38
OKTATÁSI PROGRAM	40
2. ÁLTALÁNOS KÉRDÉSKÖRÖK	41
2.1. Képzési cél	41
2.2. Az alkalmazható taneszközök kiválasztásának elvei	41
2.3. A Nat-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	41
2.4. A magasabb évfolyamba lépés feltételei	42
2.5. Az iskolai beszámoltatás, követelményei, formái, rendje és korlátai	42
3. A GIMNÁZIUMI KÉPZÉS PROGRAMJA	47
3.1. Célok, feladatok	47
3.2. Fejlesztési területek, nevelési célok	47
3.3. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés	50
3.4. Egységesség és differenciálás	53
4. A TECHNIKUMI KÉPZÉS PROGRAMJA	54
4.1. Célok és feladatok	54
4.2. Felvétel a technikumba:	55
5. A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI	56
5.1. Választható érettségi vizsgatárgyak	71
5.2. A 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények	72
6. A SZAKKÉPZŐ ISKOLAI KÉPZÉS PROGRAMJA	72
6.1. Célok, feladatok	72
6.2. Fejlesztési területek, nevelési célok	72
6.3. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés	75
6.4. Egységesség és differenciálás	76
7. TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMOK A KÉPZÉS ÉRETTSÉGI VIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ (12–13.) ÉVFOLYAMAI SZÁMÁRA	77
7.1. Célok és feladatok	77
7.2. Tantárgyak és óraszámok	78
7.3. Az általánostól eltérő, sajátos eljárások az esti képzésben	80
8. A CSOPORTBONTÁS ÉS EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI	80
9. EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK, TEVÉKENYSÉGEK, MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI ALAPISMERET ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERV	80
9.1. Egészségnevelés	80
9.2. Környezeti nevelés	82
9.3. A mindennapos testnevelés megvalósításának módja	83

9.4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	84
10. A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	85
10.1. Különleges helyzet szabályozása a középfokú iskolai jelentkezőknél, akik azonos összesített eredményt értek el	86
11. NEMZETISÉGEK KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSE	86
12. PROJEKT OKTATÁS	86
13. AZ OKTATÓI TESTÜLET ÁLTAL SZÜKSÉGESNEK TARTOTT TOVÁBBI ELVEK	86
EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM	87
14. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS	88
14.1. Egészség	88
14.2. Az egészségfejlesztés módszerei	88
14.3. A testi és lelki egészségre nevelés	89
15. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATAINK	89
15.1. Az egészségnevelés iskolai területei	89
15.2. Iskolai programok.....	89
KÉPZÉSI PROGRAM	91
16. AZ INTÉZMÉNY KÉPZÉSI SZERKEZETE	92
16. 1. Beszámíthatóság az iskolai szakképzésben	93
16.2. Felvétel a szakmai képzésre	94
16.3. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy teljesítménye ellenőrzésének és értékelésének, illetve minősítésének módja	95
16.4. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek	95
16.5. A szakképzés tartalma, óratervek	96



**Széchenyi István Baptista Technikum,
Szakképző Iskola és Gimnázium
Tapolca**

NEVELÉSI PROGRAM

2023.

PREAMBULUM

“...a ti hitetek mellé ragasszatok jó cselekedetet, a jó cselekedet mellé tudományt, tudomány mellé pedig mértékletességet, a mértékletesség mellé pedig tűrést, a tűrés mellé pedig kegyességet, a kegyesség mellé pedig atyafiakhoz való hajlandóságot, az atyafiakhoz való hajlandóság mellé pedig szeretetet.”

(Péter második levele, 1: 5-7)

A Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy elhívása az oktatásban:

Az ősi bibliai igazság – „*A bölcs tanítás az élet forrása.*” (Pb.13:14.) – ma is érvényes. A baptista iskola célja, hogy tanulói a lehető legjobb alapokat kapják egy boldog, kiteljesedett, sikeres jövőhöz.

A baptista iskola keresztyén értékekre és gondolkodásra épül, így a Teremtő és a teremtmény tisztelete, a gyermekszerepet alapozza meg a színvonalas nevelési-oktatási munkát, és a tanulók személyiségének optimális fejlesztését.

Az Európában 450 éves, Magyarországon több mint 160 éves Baptista Egyházra a kezdetektől jellemző, hogy a társadalom felé nyitott, bibliai értékeket közvetítő, családközpontú közösség. Felnőtt-keresztséget gyakorló, több generációs gyülekezetekből álló protestáns felekezet, amely az egyén döntésére, szabad akaratának tiszteletben tartására épít. A Magyarországi Baptista Egyház több mint száz éve működtet egyházi oktatási intézményt és a rendszerváltás óta tart fenn általános iskolát, óvodát és alapfokú művészeti iskolát.

Keresztyén szellemű nevelésünk feladata, hogy a személyiség sokoldalú, harmonikus fejlesztése által gyermekeink önálló, felelősségteljes cselekvésre, ösztönzésre, szabadságra törekvő, saját magukra a mértékletesség, másokra a türelem keresztyéni erényeit alkalmazó, helyes erkölcsi érzékkel rendelkező, problémamegoldó személyiséggé váljanak.

Hisszük, hogy a szeretet a leghatékonyabb pedagógiai módszer, és ezzel támogatjuk, hogy a gyermekek e segítséggel találjanak rá az útra, az evangéliumi hitre, mely az Úr Jézuson keresztül Istenhez vezet.

A baptista iskola: Több, mint iskola. Magyarország egyik legnagyobb segélyszervezete, a Baptista Szeretetszolgálat megalakulása óta arra törekszik, hogy minden erejével és lehetősége szerint segítsen a szükségben lévőknek. A Baptista Szeretetszolgálat – alaptevékenységébe jól illeszkedően – iskoláiban sokat tesz a hátrányos helyzetű, sajátos nevelésű igényű, és a roma tanulók felzárkóztatásáért, és a tehetséges diákok kibontakoztatásáért. Küldetése, hogy az általa fenntartott intézmény több legyen, mint iskola: az a hely, ahol a tanuló teljes körű támogatást kap személyisége és képességei kibontakoztatásához.

Iskolánkról:

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium Magyarország egyik legszebb vidékén, a Balaton-felvidéken található, a vulkanikus hegyekkel övezett Tapolcai-medence központjában, Tapolcán. Iskolánk a több mint százéves múltra visszatekintő tapolcai kereskedelmi és iparos képzés utódintézménye.

1985 novemberében vettük át az új épületet, amely azóta otthona az egy intézménnyé alakult kereskedelmi, ipari, vendéglátó és informatika szakképzésnek. 1998-ban felvettük Széchenyi István nevét, akinek életművét, elhivatottságát példaként állítjuk tanulóifjúságunk elé.

Mérföldkő volt iskolánk életében a 2012. esztendő, amikor a Baptista Szeretetszolgálat által fenntartott intézményekhez csatlakoztunk. A Szeretetszolgálat múltja, tevékenysége, szellemisége, nevelési hitvallása, - mely szerint a gyermekszeretet alapozza meg a színvonalas nevelési-oktatási munkát és a tanulók személyiségének optimális fejlesztését -, pozitívan határozza meg iskolánk mindennapjait.

Az intézmény mostani struktúrája a régi szakmunkásképzésből eredeztethető. Jelenleg alapfokú szakképzést, szakképző iskolai oktatást, gimnáziumi, technikai képzést és érettségire épülő szakképzést folytatunk. Intézményünkben szakmát szerző tanulóink jelenleg szakképző iskolai képzés keretében szerezhetnek érettségit.

A képzés szerkezetét, tartalmát, legfontosabb sajátosságainkat, múltba nyúló gyökereinkre alapozva, a jelen kor elvárásaihoz igazítjuk.

A kezdetektől nagy az érdeklődés iskolánk iránt. Ma már volt tanítványaink hozzák ide gyermekeiket, unokáikat, gyakran kíséri tanítványunk felvételre a testvérét. Számunkra ez az iskolánkhöz való kötődés legszebb bizonyítéka.

Olyan tantestület oktatja, neveli gyermekeinket, mellyel célul tűzhetjük ki a minőségi szakemberképzést. Arra törekszünk, hogy derű, kiegyensúlyozottság és emberség jellemezze iskolánk légkörét.

Kiemelt – és a mindennapi életben megvalósuló – célunk a szülőkkel való szoros kapcsolat kialakítása, fenntartása, a diákok fejlődését elősegítő együttműködés.

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink az elméleti felkészültség mellett a gyakorlat mesterei is legyenek. Ennek érdekében együttműködünk a környék vendéglátó, kereskedelmi és ipari egységeivel a szakmai követelmények kialakításában, az eredmények értékelésében, a feltételek megteremtésében és a tanulók képzésében. Mindezeknek köszönhetően diákjaink számos kimagasló eredményt értek el a különböző nemzetközi és hazai szakmai, tanulmányi valamint kulturális versenyeken. Ezek közül a legkiemelkedőbbek: EBCL Nemzetközi Verseny I. helyezés valamint gázvezeték-és készülékszerelő szakmában a Szakma Kiváló Tanulója Verseny döntőjében I. és II. helyezés.

Amikor a tantestület és az iskolavezetés – elemezve az iskola helyzetét, ismerve gyökereit és múltját – elkészítette ezt a dokumentumot, arra törekedett, hogy a Nemzeti Alaptanterv és az átalakuló szakképzés rendszerébe illeszkedve a szakma, az iskolahasználók, a fenntartó igényeit figyelembe véve fogalmazza meg terveit, céljait és feladatait, melyekkel a XXI. század nemzeti és uniós követelményeinek megfelelő tudást közvetít.

1. Az iskolában folyó nevelő – oktató munka oktatói alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1. Szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Nevelő – oktató munkánk során az alábbi didaktikai, nevelési, metodikai alapelvekre támaszkodunk:

- a komplexitás elve — a biológiai, a fiziológiai, a pszichológiai és a társadalmi törvényszerűségek folyamatos figyelembe vétele és összehangolása a nevelés-oktatás során;
- életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételének elve – a tanuló fejlődésének a maga fejlettségi szintjéhez történő igazítása;
- egységesség és differenciálás, — a szakképzésben érintettek egyforma lehetőségekkel rendelkeznek az osztályba sorolás, a napi gyakorlat szintjén, ugyanakkor a tanulók egyéni sajátosságaihoz igazodó fejlesztés és/vagy a tanulók egyéni sajátosságainak megfelelő fejlődés körülményeinek biztosítása a nevelési gyakorlatban;
- a különböző közösségekhez tartozás elve — a tanulók mindig szűkebb (család, osztály, iskola) és tágabb (környezet, társadalom) közösség tagjai. A nevelés-oktatás az emberi viszonyokban gazdag közösségek hatásrendszerén át, a közösségekben, a közösségek életének, céljainak, érdekeinek figyelembevételével, a közösség aktív részvételével történik. A közösségek biztosítanak terepet — az oktató vezető, irányító, kezdeményező szerepe mellett — a tanulók önállóságának, öntevékenységének, önkormányzó képességének kibontakoztatásához;
- a tapasztalatszerzés elve — lehetőség teremtése a nevelés-oktatás folyamatában a tanulók számára a saját tapasztalatok megszerzésére, megértésére, általánosítására;
- a külső hatások elve — mindazon tapasztalatokra, információkra, ismeretekre történő támaszkodás, amelyeket a tanulók az iskolán kívül, mindennapi életükben szereznek be;
- a bizalom elve — bizalom, megértés, tisztelet a tanuló személyisége iránt, törekvés a személyes *kapcsolatok kialakítására*;

Nevelő – oktató munkánk hatékonyságát a következő nevelési alapelvek segítik elő:

- egyéni bánásmód,
- pozitív környezeti hatás biztosítása;
- harmonikus személyiségfejlesztés,
- következetesség,
- nyitottság, bizalom,
- tevékenységközpontúság,
- partnerség,
- a pozitívumokra támaszkodás,
- az elmélet és a gyakorlat egységének elve,
- az esélyegyenlőség megteremtésének elve,
- a folyamatos fejlesztés elve,
- az ismeretek tárgyilagos közvetítése,
- célratörő, tervszerű, sokoldalú nevelő hatás biztosítása és összehangolása,
- a tanuló jogainak tiszteletben tartása, emberi méltóságának megőrzése
- pedagógiai tapintat, türelem.

1.1.1. Nevelő-oktató munkánk pedagógiai értékei

A tanuló iskolai szerepeire és jövőjére vonatkozó értékek

A mi iskolánk olyan iskola, melyben a tanuló az ismeretek megszerzése közben:

- megfelelő önismeretre tesz szert,
- kipróbálja és fejleszti képességeit, keresi lehetőségeit és megismeri korlátait
- az iskola biztonságot adó, támaszt, segítséget nyújtó közösségében, kiegyensúlyozott
- étkörben formálhatja egyéniségét, fejlődhet személyisége.
- kialakíthatja az élethosszig tartó tanulás igényét és képességét
- kialakíthatja a karrierépítés kompetenciáit.

Az iskola által közvetített tudás

Hisszük, hogy az iskola kultúraközvetítő szerepét csak akkor tudja betölteni, ha:

- a tanulók fokozódó öntevékenységre, ismeretszerző képességeinek fejlesztésére alapoz
- együttműködik a családdal, megosztja a szerepeket a különböző iskolai közösségekkel
- segít megérteni, újraértékelni és felhasználni az ellentmondásos mindennapi tapasztalatokat
- a hátrányos megkülönböztetés elhárításának tudatosítása érdekében az oktatás és nevelés folyamatában a tanulói személyiségből és adottságokból fakadó különbségtétel az egyenlő bánásmód elve alapján történik, és a tanulók érdekét szolgálja.
- a felelősség, a tolerancia és a szolidaritás elve a mindennapokban is érvényesül.

Meggyőződésünk, hogy az önmagunkkal és környezetünkkel szembeni igényességet és felelősségérzetet kell középpontba állítanunk, hogy tanulóink magukévá tehessék az alapvető emberi értékeket, maguk is értékőrző, értékteremtő felnőttekké válhassanak, és képesek legyenek kiegyensúlyozott, teljes emberi életet élni.

Kötelességünk az iskolai élet minden szintjén azt sugározni tanulóink felé, hogy a tisztesség és becsület alapvető emberi érték, a legfontosabb szakmai követelmény, és hosszútávon megtérülő jó befektetés.

1.1.2. Iskolánknak a helyi társadalomban betöltött szerepéről vallott nézetei

Hisszük és valljuk, hogy iskolánk szellemiségével, az általa közvetített értékekkel és tudással, minőségi szakemberképzésével formálja, alakítja városunk és az itt élő emberek, családok, intézmények mindennapi életét, ünnepeit, de jelentős hatással van és lesz a város és környéke gazdasági átalakítására is.

1.1.3. Iskolánk nevelési és oktatási céljai

Iskolánk a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott nevelési – oktatási célrendszert tartja szem előtt.

Alapvető céljaink:

- a szociális hátrányból eredő lemaradás csökkentése,
- a tanulók egyéni képességeinek, tehetségének kibontakoztatása,
- a tanulók tanulási, továbbtanulási esélyeinek növelése,

- a műveltség közvetítése,
- a tanuláshoz és a munkához szükséges készségek, képességek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése,
- cselekvő elkötelezettségre nevelés az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt,
- a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, szociális és testi képességek fejlesztése,
- a nemzeti azonosságtudat fejlesztése,
- az ország és tágabb környezete, a Kárpát-medence megismertetése,
- Európához tartozásunk tudatának erősítése,

Céljaink továbbá:

- a tevékenykedtetés, a cselekvő részvétel (kísérlet, megfigyelés) középpontba állítása;
- az informatika alkalmazása;
- a szociális kompetenciák sokirányú fejlesztése;
- a közösségi élethez, a munka világába való belépéshez szükséges képességek és ismeretek elsajátítása;
- az egészséges életmód kialakítása;
- az aktív részvétel, öntevékenység és a kreativitás biztosítása;
- a médiumok alkotó használata.

Céljaink elérése érdekében:

- a pedagógiai folyamatban egyaránt jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás-cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is;
- alapvetésnek tarjuk a Nat-ban megfogalmazott kulcskompetenciák sokoldalú, minden műveltségterületen megjelenő fejlesztését,
- a Nat-ban megfogalmazott kulcskompetenciákban megjelenő ismereteket, készségeket, képességeket és attitűdöket minél több tanulási helyzetben és összefüggésben, minél több probléma és feladat megoldására, kell alkalmaznunk.

1.1.4. A Nat-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Nevelési - oktatási céljainkhoz és a Nemzeti alaptantervben rögzítettekhez igazítva fogalmaztuk meg alapvető fejlesztési feladatainkat. Ezek területei: erkölcsi nevelés; nemzeti öntudat, hazafias nevelés; önismeret és társas kultúra fejlesztése; családi életre nevelés; testi és lelki egészségre nevelés; felelősségvállalás másokért, önkéntesség; fenntarthatóság, környezettudatosság, pályaorientáció, gazdasági és pénzügyi nevelés; médiatudatosságra nevelés, a tanulás tanítása.

Feladatunk továbbá:

- az érettségi és a szakmai vizsgák megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátításához fontos ismeretek biztosítása,
- a személyiségfejlesztés egyénre szabott módszereinek alkalmazása,
- korszerű egészségre nevelés, testi-lelki egészség,
- a létminőség választásához szükséges értékek megmutatása, a létminőséghez tartozó viselkedési normák és formák kialakítása,
- a tolerancia képességének kialakítása,
- az önművelés igényének kialakítása,

- a munkaerő-piaci elvárásoknak megfelelő legfontosabb kulcskompetenciák kialakítása,
- kommunikációs készség fejlesztése anyanyelvi és idegen nyelvi területen egyaránt,
- információs technikák és technológiák alkalmazása,
- a helyes tanulási technikák elsajátíttatása,
- a felnőtt lét szerepeire való felkészítés.

1.1.5. Nevelő-oktató munkánk eszközei, eljárásai

1.1.5.1. Nevelő-oktató munkánk pedagógiai, módszertani eszközei

- Nevelő-oktató munkánk legfőbb eszközei a kötelező tanórák. Ezek maximális kihasználásával juthatunk céljaink eléréséhez, feladataink teljesítéséhez.
- A közismereti érettségi vizsgatárgyak közül a kötelező óraszám felül plusz órákat biztosítunk magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv tantárgyakból a tananyag mélyebb elsajátíttatására, illetve készségfejlesztésre.
- Informatika tantárgyból szintén plusz órát biztosítunk tanulóinknak az első évfolyamon, célirányosan az ECDL-vizsga, illetve az előrehozott érettségi vizsga megszerzésére.
- A bemeneti szintfelmérő eredményeinek tükrében felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk a gyenge szintet elért tanulók számára.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra, rendszeresen felkészítjük tanulóinkat az OSZTV-re, SZKTV-ra, és szakköröket működtetünk.
- A szakmai gyakorlati képzés területén az egységes tantervi követelmények megteremtését csoportos szakmai gyakorlattal biztosítjuk.
- Az ipari képzési célú, szolgáltató szakmáknál iskolai tanműhelyi gyakorlatot szervezünk az alapképzés időszakában.
- Rendkívül indokolt esetben akár egyéni fejlesztési tervet készítünk annak érdekében, hogy a tanuló a követelményeket teljesíteni tudja.
- Az egyes tanulókhoz alkalmazkodó differenciált tanítás – tanulás, amely megjelenik a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben. A differenciált tanulásirányítás során az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:
 - Olyan szervezési megoldásokat keresünk, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését;
 - A tanulást úgy szervezzük, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenykedtetésüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket;
 - A nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk ártrendezésére;
 - Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportfoglalkozásokon, a tanulók páros, részben vagy teljesen egyéni nevelésében-oktatásában) alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit és formáit;
 - Sajátos tanulásszervezési megoldásokat alkalmazunk a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek esetében, a tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában.

Nevelő – oktató munkánk eszközei közt kiemelt szerepet szánunk továbbá:

- a projektoktatás
- a meggyőzés módszereinek (példaképzés, beszélgetés, tudatosítás.)
- a magatartásra ható, ösztönző módszereknek (dicséret, osztályzás, biztatás, elismerés)
- a jutalmazás formáinak (szóbeli dicséret, írásbeli dicséret, oklevél, kitüntetés, jutalomkönyv, ösztöndíj).
- a büntetés formáinak (szóbeli figyelmeztetés észrevétel, dorgálás, feddés, határozott rendreutasítás, osztályfőnöki figyelmeztetés, intés, rovás, igazgatói figyelmeztetés, intés, rovás, oktatói testület elé idézés, megrovás, más osztályba való áthelyezés, fegyelmi tárgyalás)
- a nevelés sikerét veszélyeztető körülmények kizárását célzó módszereknek (felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, elmarasztalás, tilalom).

1.1.5.2. Tárgyi eszközeink

Iskolánk elméleti oktatásának fő épülete Tapolcán, a Móricz Zsigmond u. 8. szám alatt található 10 nagy tanteremmel, 10 szertárral, 2 előadóval, 2 foglalkoztatóval rendelkező intézmény. Kertvárosi övezetben, 2800 m² területen fekszik, 2 szabadtéri bitumenes pályával rendelkezik, előtte fásított, pázsitos területtel.

A földszinten melegítőkonyha, étterem, mérőszobák, tornaterem, kondícióterem, öltözők, orvosi szoba, irodák találhatók. Az emeleten kaptak helyet a szaktantermek, a kisebb foglalkoztatók és a könyvtár. A két számítástechnikai terem és a számítógéppel vezérelt multimédiás nyelvi labor mellett kémia és fizika előadó valamint áruismereti vizsgálatok végzésére alkalmas szertárterem helyezkedik el az emeleten. Számítógépes hálózat és hangstúdió segíti a tanulók tájékoztatását és az oktatást. A részben szaktantermi képzést 13 szertár berendezése szolgálja, amelyben számítógép, az audiovizuális eszközök és az oktatási segédanyagok találhatók. A két korszerű tankönyv és tanterem a vendéglátó-ipari szakterületen biztosítják a csoportos szakmai gyakorlati képzés feltételeit.

Az iskola alapfeladata a szakképzés, amelynek egyik bázisépülete a kereskedelmi képzés területén a Berzsenyi utcai Oktatási Kabinet. A kabinetrendszerű, csoportos foglalkozások négy tanulócsoporthoz részére egyidejűleg megszervezhetők, emellett a számítógéppel vezérelt pénztárgépes gyakorlóterem is két csoport részére zavartalanul üzemeltethető. Ebben a kabinetben szereltünk fel egy korszerű informatikai gyakorlóhelyet

Az iskola Móricz Zsigmond utcai főépülete mellett felépült tanműhely fogadja az ipari szakmákat tanulókat.

Az új tanműhely átadása minőségi változást eredményezett a szakmai gyakorlati képzés fémipari alapképzés, csőhálózat és berendezés szerelő alapképzés és gépészeti szakmákban.

Az iskola főépületében, a tanműhelyben és a kabinetben is kiépítettük a számítógépes hálózatot, így a tantermekben és a szertárakban is biztosított a hálózati hozzáférés. Hét multimédiás bemutató szaktantermet alakítottunk ki, valamint a gépírás oktatásához számítógépes szaktanterem áll rendelkezésre.

A testnevelés órák jól felszerelt tornateremben zajlanak, és egy kondicionáló terem is rendelkezésre áll. Az iskola melletti udvar alkalmas a szabadban való testmozgásra, a mindennapos testnevelést két bitumenes pálya szolgálja.

Egy kézilabdapálya és egy elkerített szabadtéri kosárlabdapálya úgyszintén a tanulók rendelkezésére áll.

1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladataink

A tanuló személyiségének egészséges fejlődését az iskolai és a szülői nevelés egységessége biztosítja.

A nevelés célja, hogy a diákok személyisége helyes irányban fejlődjön, alakuljon. E munka során egyes tulajdonságokat erősíteni kell, míg másokat háttérbe szorítani, megszüntetni. A nevelő előtt mindig ott lebeg egy személyiségideál, amit igyekszik mind jobban megközelíteni diákjával a nevelés során. Természetesen ez az ideál diákonként más és más. Minden gyermekben más értéket lehet felfedezni, mást kell kibontani. Így az általános emberi értékeken túl mindig szem előtt kell tartani a csak arra a gyermekekre, fiatalra jellemző értékeket is. Így alakul ki egy személyes nevelési ideál, amely felé a nevelésnek tartania kell.

Iskolánk ösztönözni kívánja a személyiségfejlesztő oktatást a képzési fejlesztési programoknak megfelelően. Az egyes tantárgyak oktatása során a képzés tartalma kiterjed az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományra, ezek vívmányaira, eredményeire.

A tantárgyi kereteken kívül is meg kell teremteni a lehetőségét a színes, sokoldalú iskolai életnek, fejleszteni kell a tanulók önismeretét, edzeni akarataikat, sikerélményhez juttatni őket.

1.2.1. A sikeres személyiségfejlesztő munkánk elérése érdekében:

- Elő kell segítenünk az erkölcsi ismertek megszilárdulását, az előítéletes gondolkodás megszüntetését, a bűnmegelőzés tudatosítását.
- Minden osztályban szakember bevonásával önismereti tréninget szervezünk.
- Továbbra is teret kell adni a már hagyományossá vált házi versenyeknek: a vers és prózamondó, a Kazinczy szépkiejtési, a helyesíró, az idegen nyelvi versenyeknek valamint nemzetközi szakmai versenyek iskolai szintű fordulóinak. Ezeken túlmenően legalább kettő sportágban házi bajnokságot szervezünk.
- Ösztönözni kell a tanulmányi, szakmai versenyeken való részvételt.
- Az elért eredményekről a tanulóközösség egészét tájékoztatjuk, a kiemelkedő teljesítményt jutalmazzuk.
- Folyamatosan szem előtt kell tartani a tanulók igényeit, és az igények alapján kell az érdeklődési körök, szakkörök szervezését végezni.
- Szorgalmazni kell a hagyományos értékeket közvetítő művészeti foglalkozásokon való részvételt, pl: táncanfolyam, ének stúdió, rajzsakkör.
Kíváncsú elősegíteni a társintézményben történő zenetanulást.
- Biztosítani kell, hogy az önszerveződő sportszportok minden nap 16 óráig igénybe vehessék az iskola sporteszközeit.
- Törekedni kell az önművelés képességének kialakítására.
- Az egészségnevelés területén fókuszálnunk kell a korszerű táplálkozásra és a személyes higiéniára, és szorgalmazzuk a kondicionáló terem igénybevételét.
- Feladatunk az „uniós polgár” szemléletének kialakítása.
- Az alapvető karrierépítési technikák és életpályamodellek megismerésének biztosítása a tantárgyi ismeretekhez kapcsolódóan.

A fentiek elősegítik az egyén sikerélményhez juttatását, az egyéni képességek fejlesztését, az iskola értékteremtő, érték közvetítő szerepét, mindezeket keresztül a személyiség fejlesztését, formálását.

1.2.2. A tanulóinkban kialakítandó, illetve megerősítendő személyiségjegyek:

- a helyes önértékelés, amely se nem túlozza, se le nem becsüli értékeit,
- az értékek felismerése, megbecsülése és a kiállás mellettük,
- józan, megfontolt ítélőképesség,
- a mások felé való nyitottság, befogadóképesség,
- a saját akaratunkról való lemondás mások érdekében,
- elfogadó, segítőkész magatartás,
- türelem,
- alaposság,
- mértékletesség,
- belső igény a szépre, a jóra, és az igazra,
- tiszteletteljes, szép beszéd tanárral, társakkal egyaránt,
- mindenki testi, lelki egészségének megőrzése, biztosítása,
- alapos, rendszeres és pontos munka,
- a feladatok lelkiismeretes elvégzése.

1.3. Közösségfejlesztés

1.3.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok

A közösségteremtés alapvető színtere az osztály. A gyerekek osztályközösségi létének keretét általában az osztályfőnök teremti meg. Ő a különböző szintű személyes kapcsolatok segítőtje, fejlesztője is. Az osztályfőnöki feladatok állandóan bővülnek. Az ő munkájukat szakoktatóink is nagymértékben segítik. Munkálkodásuk nyomán válnak konkrét közösségi tevékenységgé a szaktanárok tanóráin túlnövő elképzelései, a különböző iskolai programkínálatok. Igényességük, elvárásaik, értékrendjük a tanulók számos attitűdjének alakításán túl a szülők hozzáállását is befolyásolhatja.

Minden tanuló ismerje meg nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit. Ismerjék a kiemelkedő magyar államférfiak, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók tevékenységét, munkásságát.

A tanulók legyenek nyitottak a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek és eredményeinek megismerésére.

A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.

Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a feladatok megoldásában a kooperatív magatartás érvényesítésében, a környezeti konfliktusok közös kezelésében, megoldásában.

Fejlesztteni kell a kommunikációs kultúrát. Az új információs környezetben eligazodó, és azt kritikai módon használó fiatalokat kell nevelni.

Az oktatók fejlesszék az idős, beteg, sérült és fogyatékos embertársaik iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Nyitottak vagyunk a diákok, szülők kezdeményezésére szakkörök, diákkörök szervezésére. Amennyiben megfelelő számú érdeklődőt érint, és célkitűzése összecseng nevelési-oktatási céljainkkal, támogatjuk a működését.

1.3.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai

- Minden évben a 9-12. évfolyamokon hazánk kultúrájának, természeti értékeinek, szépségeinek megismerése céljából kirándulást szervezünk.
- Pályázatok útján igyekszünk a meglévő külföldi kapcsolatokat fenntartani, és lehetővé tenni, hogy a tanulóink külföldi szakmai gyakorlatokon vehessenek részt.
- Az idegen nyelv oktatásához kapcsolódóan minden évben játékos vetélkedő formájában fel kell eleveníteni az oktatott nyelvekhez kapcsolódó népek kultúráját, szokásait.
- Iskolánkban rendszeresen szervezünk önismereti és konfliktuskezelési tréningeket. A beiratkozáskor – diákjaink részvételével – szülői értekezletet tartunk.

1.3.3. A hagyományápoló, hagyományörző tevékenységünkben rejlő közösségfejlesztő lehetőségek

Hagyományörző tevékenységünk középpontjában a közeleti- és a szabadidős kultúra fejlesztése áll. A nemzeti ünnepeinkről, évfordulóinkról való megemlékezések fő célkitűzése a nemzeti öntudat fejlesztése, a hazához tartozás érzésének erősítése. Legfontosabb alapelvünk a hagyományos mozzanatok tiszteletben tartása mellett, hogy újszerű keretek közt, elsősorban az érzelmekre hatva ragadjuk meg az ünnepek lényegét, lehetőleg sajátos színt adva, aktualizálva kapcsoljuk össze a múltat, jelent s jövőt.

Ennek szellemében iskolai megemlékezéssel tisztelgünk az állami ünnepeink és évfordulóink alkalmából.

Kiemelt szerepet töltenek be nevelési célkitűzéseink elérésében az iskola saját rendezvényei, ünnepségei is.

A tanév jeles napjai évről évre visszatérnek az iskola életében. Megünneplési módjuk szokásrendet, hagyományt alakít ki, megtanítanak az ünnep szerepére, az ünneplés módjaira, megerősítik gyökereinket, a folytonosság tudatát, és stabilitást adnak.

Minden tanév új kihívásokat, új feladatokat jelent, új elvárásokat támaszt és új eredményeket hoz. Ahhoz, hogy e mögé felsorakozzon az egész iskola, együtt vágjon neki a megoldásoknak, majd együtt értékelje az elért eredményeket, szükség van a közös, ünnepélyes tanévnyitó- és tanévzáró ünnepségekre.

Iskolánk életében kiemelt szerepet tölt be a szalagavató, melyen rendszerint nyitótánc, a végzősök és a tantestület műsora követi egymást.

A ballagás fő aktusára városunk főterén kerül sor, ahol a város mindenkori polgármestere búcsúztatja az elköszönőket.

Ezek a szülőkkel, rokonokkal, barátokkal együtt töltött ünnepek, a felnőtt társadalomba való befogadás jelképei. Ugyanakkor olyan – mással nem helyettesíthető – viselkedéskultúra- és közösségfejlesztő lehetőségek ezek, amelyek nemcsak a magánéletben, hanem a későbbi szakmai, társadalmi életben is kamatoznak.

A tanulók bemutatkozásának sajátos színtere az immár hagyományos karácsonyi ünnepség.

Minden évben megrendezzük a Széchenyi-napokat melynek keretében szakmai és/vagy kulturális programokat szervezünk.

Szakmai, tantárgyi, műveltségi vetélkedők, bemutatók, szakmai találkozók, a diákönkormányzat által szervezett szabadidős programok, túrázás teszi gazdaggá az adott tanév programjában meghirdetett rendezvényt. A szabadon választható érettségi tétel ugyancsak az ő személyéhez kapcsolódik.

Minden év szeptember 21-én ugyancsak Széchenyi-napot rendezünk, melynek során megkoszorúzzuk névadónk szobrát.

Tapolca jeles költőjéről, Batsányi Jánosról úgyszintén megemlékezünk. Neve ott szerepel az érettségi tételek között, továbbá az ő szobrát is megkoszorúzzuk.

Az iskolai rendezvények között önálló egységként kezeljük a tanulók által szervezett alábbi programokat:

- Kétévente szakmai napokat rendezünk, melyek során bemutatók (gépészet, kereskedelem, vendéglátás) előadások és gyárlátogatás követik egymást.
- Leendő elsőseink még augusztusban megismertetjük városunk nevezetességeivel.
- Tantestületi kirándulásra minden évben sort kerítünk.
- Iskolai könyvtárunk az évfordulókra koncentrál, s ezek kapcsán hirdet pályázatokat, továbbá kiállításokat rendez.

Iskolai keretek között emlékezünk meg az alábbi állami ünnepekről:

- október 6. - aradi vértanúk
- október 23. - az 1956-os forradalom és szabadságharc
- október reformáció napja
- november a hálaadás napja
- január 22. - a magyar kultúra napja

- február 25. - megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól
- március 15. - az 1848-as forradalom és szabadságharc
- április 16. - a Holokauszt emléknapja
- július 22 Nándorfehérvári csata emléknapja

1.3.4. A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

Az iskolai diákönkormányzat elsősorban a diákok érdekvédelmi, érdekérvényesítési szerve, ám egy iskola akkor jó, és főleg akkor szerethető, ha a tanulás mellett a diákélet is színes, változatos, s ebben kiemelkedő szerepe van a diákönkormányzatnak.

A diák-önkormányzati tagok az alábbi feladataik ellátásával segítik a közösségfejlesztést:

- kapcsolattartás az osztályfőnökökkel és az osztályban tanító tanárokkal,
- az osztály közösségi életének, iskolai és szabadidős programjainak szervezése,
- a tanulmányi versenyekre való mozgósítás,
- a szociális juttatásokra való javaslattevés,
- osztályünnepségek, megemlékezések szervezése,
- az osztályfőnökkel egyetértve - szükség esetén - osztálygyűlés összehívása.

A diákönkormányzat hagyományos rendezvényei: az elsőszavató, a diáknap és a diákparlament. Oktatói testületünk tagjai a diákönkormányzattal, tanulóközösségekkel együttműködve alakítja programját.

A közösségalkotás és építés első lépcsőfoka, hogy diákjaink számára a 9. évfolyam megkezdése előtt gólyatáborban szervezzük, ahol megismerhetik leendő osztályfőnöküket és a diákönkormányzat vezetőit. A közös programok, vetélkedők ismerkedési játékok hozzájárulhatnak egymás megismeréséhez, a beilleszkedéssel járó nehézség kezeléséhez. Ezen alkalommal tájékoztató beszélgetést szeretnénk létrehozni a szülők számára ezzel elősegítve kötődésüket az intézményhez.

1.3.5. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai

A szabadidős tevékenységek nem csupán az egészséges életmód és a kultúraközvetítés szempontjából fontosak: társadalmi és közösségnevelési szerepük is vitathatatlan.

Nevelőmunkánkban fontos szerepet szánunk az aktív társas szabadidős tevékenységek testi-lelki feltöltődést eredményező felhasználásának: a testmozgás, az alkotás, a művelődés és a társas szórakozás különböző formáinak. Az ezek során mozgósított szellemi, testi képességek, készségek a személyiségfejlődés mellett fontos szerepet játszanak közösség tagjainak összekovácsolásában, a szűkebb és tágabb iskolai közösségek fejlesztésében.

Szabadidős foglalkozásokat elsősorban a diákönkormányzat, illetve az osztályközösségek szerveznek.

- Rendszeresen szervezzük színház- és hangverseny-látogatásokat.
- Iskolai kulturális, sport, tantárgyi és szakmai versenyek, vetélkedők, pályázatok és kiállítások sorozata ad lehetőséget az egyéni érdeklődés és tehetség kibontakoztatására.
- Tanulmányi kirándulásokat elsősorban osztálykeretben és szakmai csoportoknak szervezzük, azonban lehetőség van osztályok közötti, illetve iskolai szintű szervezésre is.
- Arra törekszünk, hogy a könyvtár az iskola azon pontja legyen, ahol csendre, nyugalomra számíthat az oda látogató. Hozzájárul a diákok differenciált fejlesztéséhez, az önművelés képességének kialakításához. Az oktatóknak is lehetőséget nyújt a tanórán való felkészülésre, önművelésre. Célunk, hogy a tanórák és a tanulás-tanítás folyamatában egyre jobban felhasználjuk a könyvtár adta lehetőségeket.

- A számítástechnika termék a felelős oktatóval való egyeztetés után tanórán kívül is tanulóink rendelkezésére állnak. Tanulásra, gyakorlásra, szakdolgozat készítésre használhatják az iskola eszközeit a gépidő igénybevételével.
- A tornaterem és a kondicionáló terem oktatói felügyelettel használható. Az iskolai diáksportkör foglalkozásai biztosítják a mindennapos testedzést.
- Évente sor kerül teremlabdarúgó tornára, valamint sítáborra.
- Lehetőség van iskolánkban a természetjáró szakosztály munkájában való részvételre is.
- Minden évben megszervezzük a Balaton körüli Széchenyi-kerékpártúrát.

1.4. Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

1.4.1. Az egyes oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

Az oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó és szakmai vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- szakkörökkel, korrepetálással és felzárkóztatással kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása, kapcsolattartás a szülőkkel,
- részvétel oktatói testületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

1.4.2. Az osztályfőnöki munka tartalma

Az osztályfőnök munkája során céltudatosan hangolja össze az iskolai és az iskolán kívüli nevelési tényezőket, pedagógiai törekvéseket. Legfőbb feladata, hogy a rá bízott osztályt tanítsa, nevelje, tervszerűen irányítsa, vezesse.

A 9. évfolyamon kiemelt feladat az iskola rendjének megismertetése, a helyes tanulási módszerek megalapozása, a megfelelő képességek fejlesztése, az osztályközösség kialakítása és a tanulók önismeretének folyamatos fejlesztése.

Az osztályfőnöki munka tartalma a Nemzeti alaptantervben rögzített fejlesztési feladatokra, illetve a helyi sajátosságokra épül: erkölcsi nevelés; nemzeti öntudat, hazafias nevelés; önismeret és társas kultúra fejlesztése; családi életre nevelés; testi és lelki egészségre nevelés; felelősségvállalás másokért, önkéntesség; fenntarthatóság, környezettudatosság, pályaorientáció, gazdasági és pénzügyi nevelés; médiatudatosságra nevelés, a tanulás tanítása.

1.4.3. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök részletes feladatai:

- Az iskola szakmai programjának szellemében, annak alapelveit betartva neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével, szülőkkel.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Ha kell minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát az oktatói testület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és figyelemmel kíséri a tanulók tankönyvellátását.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi munkáját segítőkkel.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

1.4.4. A szakmai mentoroktató feladatai

Amennyiben a szakmai elméleti vagy gyakorlati képzésben alkalmazott szakember (mentorált) nem rendelkezik oktató végzettséggel, szakoktatói végzettséggel vagy legalább két év oktató munkakörben szerzett gyakorlattal, az igazgató szakmai mentort rendel mellé.

A szakmai mentoroktató módszertani kérdésekben segíti és értékeli a mentoráltat.

A szakmai mentoroktatót az intézmény igazgatója bízza meg. A döntés előtt az igazgató beszerzi az iskolavezetés és az érintett szakmai munkaközösség véleményét. Elsősorban azok közül az oktatók közül kell választani, akik az adott szakterületen legalább öt éves gyakorlattal rendelkeznek, és az iskolával legalább három éve fennáll munkaviszonyuk.

A szakmai mentoroktatói feladatokat két éven keresztül kell ellátni.

A szakmai mentoroktatói megbízás feltételeiben az igazgató és a megbízott állapotodnak meg.

Az óralátogatást a szakmai mentor a haladási naplóban aláírásával igazolja, a konzultációról az időpont, időtartam rögzítésével, a résztvevők aláírásával nyilvántartás készül.

A szakmai mentoroktató feladatai:

1. Éves mentorálási programot készít a mentorálttal egyeztetve
2. A mentorálási programot jóváhagyatja az igazgatóval
3. Szakmai segítséget nyújt a mentorálnak az alábbi területeken
 - a. az oktatói munkára vonatkozó jogszabályok, intézményi alapidokumentumok, szabályzatok megismerése, értelmezése, intézményi feladatok megismertetése.
 - b. a szakmai program, különösen a képzési program szakszerű alkalmazása.
 - c. a tanórák (gyakorlati foglalkozások) megtervezése, tanmenet, tematikus terv, óravázlat készítése.
 - d. a szaktárgynak és a tanítási helyzetnek megfelelő oktatási módszerek, taneszközök megválasztása, alkalmazása.
 - e. a tanórán kívüli tevékenységekben való részvétel
 - f. a szervezeti kultúra, a kommunikációs szokások megismerése.
4. Szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a mentorált tanítási óráit (gyakorlati foglalkozásait).
5. Rendelkezésre áll a mentorált szakmai problémáinak megbeszéléséhez
6. Segíti a mentoráltat a munkájával kapcsolatos adminisztráció elvégzésében, folyamatosan ellenőrzi a teljesítést
7. Évente értékeli a mentorált teljesítményét
8. Értékelését összeveti a mentorált önértékelésével, és az igazgatóval egyeztetve meghatározza a mentorált további feladatait, a fejlesztési irányokat.

1.5. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

1.5.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek:

- a tehetségek kutatása
- a tanórán kívüli lehetőségek
- az együttműködés külső szervezetekkel
- a nyomon követés

Szem előtt tartva azt, hogy minden ember tehetséges valamiben, fontosnak tartjuk azt az összehangolt pedagógiai munkát, amely valamennyi gyermeknek lehetőséget ad arra, hogy felismerhesse értékeit, s ezekkel az értékekkel az adott területen kiemelkedő teljesítményeket érhesen el.

Minden oktató, de elsősorban a szaktanár és osztályfőnök feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően gondoskodhassunk fejlesztésükről.

E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt. Ez a legszorosabb együttműködést tételezi fel a családdal és a tehetségek fejlesztésével foglalkozó intézményekkel és szakemberekkel.

A tehetséggondozás feladata, hogy a kiemelkedő képességű diákok is megfelelő terhelést kapjanak. Alapelv, hogy ebben a folyamatban az iskola segítő, irányító, lelkesítő háttérrel biztosítson:

A tehetség és a képesség kibontakoztatás formái:

- Szakkör, differenciált foglalkozások, önképző kör, versenyek, szakmai emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások.
- Fokozatosan egyre több alkalmat teremtünk az önálló tanulói tevékenységekre (kiselőadások, könyvtári kutatómunka, önfejlesztésre alkalmas számítógépes programok alkalmazása, stb.)
- A választható tárgyak kínálatával biztosítjuk azt, hogy a kötelező tárgyakon felül az érdeklődésüknek leginkább megfelelő tananyagokkal foglalkozhassanak tanulóink.
- Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazásával igyekszünk megteremteni annak a lehetőségét, hogy ki-ki a saját haladási ütemében tudjon előbbre jutni, ill. elmélyedni a tananyagban.
- A választható tantárgyak kínálatát a helyi tantervünk tartalmazza.
- A tehetség- és képesség kibontakoztatást segítő tevékenységek formáit tanévenként Munka-tervünk tartalmazza.

1.5.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Tapasztalatunk szerint a globalizáció felerősíti a társadalmi szegregáció bizonyos formáit. A növekedő tudásbázisú és információtartalmú szakmák képviselői még inkább perifériára tolják azokat, akiknek a pozíciói korábban is inkább fizikai erő kifejtésre vagy repetitív munkához kapcsolódtak.

Úgy gondoljuk, a szakképző iskolák feladata közé tartozik az is, hogy megőrizték, erősítsék a fizikai munka társadalmi elismertségét.

Iskolánk beiskolázási körzete több helyi és vidéki iskolára terjed ki. Így számolni kell azzal, hogy a hozzánk kerülő tanulók - azonos tanulmányi átlag mellett is - eltérő tudásszinttel rendelkeznek. Ezért iskolánkba beérkező 9. osztályokban tanév elején szintfelmérést végzünk, és a rendelkezésre álló órakeret lehetőségeit figyelembe véve képesség szerinti csoportba osztjuk a tanulókat, továbbá minden tantárgyból biztosítjuk a korrepetálást, felzárkóztatást.

A felméréseket félévkor és év végén megismételjük, amikor az elért eredmény tükrében a tanulók másik csoportba kerülhetnek, ill. a felmérők tapasztalatai alapján meghatározzuk a további feladatokat.

A szakképző iskolai képzés során igyekszünk felmérni a tanulók készségeit, képességeit és ennek megfelelően orientálni őket, a későbbi kudarcok elkerülése végett. Bemutatjuk a nálunk oktatott szakmák sajátosságait, lehetőséget teremtve a szakma alapfogásainak kipróbálására. Ez sok esetben sikerélményhez juttatja a tanulókat, önbizalmat ad az inkább gyakorlati beállítottságú tanulóknak és segíti őket a pályaválasztásban.

A munkaügyi központtal együttműködve minden évben pályaválasztást segítő előadásokat szervezünk, hogy segítsünk tanulóinknak megtalálni a legkedvezőbb továbblépési lehetőségeket.

Szakképző iskolai és szakképző iskolai ágra egyaránt sok olyan tanuló jelentkezik és nyer felvételt, akiknek az iskolai élet előző nyolc évében nem sikerült a középiskolában történő továbbtanulást kellően megalapozni, ezért a felzárkóztatás érdekében:

- a legtöbb problémát felszínre hozó tantárgyak körében a 9. 10. évfolyamon a heti óraszámokon felül felzárkóztató foglalkozást szervezünk az alapismeretek, alapkészségek pótlásának segítésére;
- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat egyéni foglalkozások keretében segítjük;
- az önálló munka folyamatos fejlesztésével, fokozódó követelmény állításával, folyamatos értékeléssel segítjük a tanulók sikerélményhez jutását;

- olyan foglalkozásokat szervezünk, amelyek lehetőséget adnak az önismeret fejlesztésére és a tanulás tanulására.

1.5.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

Nagyon fontosnak tartjuk a beilleszkedési, magatartási problémákkal küszködő tanulók fejlesztését, mert a problematikus tanuló saját fejlődésének és közössége fejlesztésének is gátjává válhat.

Iskolánk feladata:

- a család szerkezetéből, nevelési hibáiból, a családtagok személyiségéből adódó ártalmak ellensúlyozása, enyhítése annak érdekében, hogy a minden tanulóra alkalmazandó intézményi értékelési rend (tanulmányi, magatartás, szorgalom minősítés) diszkrimináció nélkül valósulhasson meg. Ennek érdekében fejleszteni szükséges a gyermek önismeretét, önbizalmát, együttműködési, kapcsolatteremtési képességét, szerepelni tudását, konfliktuskezelő képességét;
- minden szaktanár köteles tanítványait megismertetni a saját tantárgyának hatékony tanulási módszerével;
- a tanuló személyiségének és környezetének megismerése, a problémák gyökerének feltárása;
- a fejlesztő módszerek megbeszélése, egyeztetése a családdal;
- a szülők segítése a családi, a nevelési konfliktusok megoldásában;
- egyéni foglalkozás;
- szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás;
- folyamatos kapcsolattartás a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményekkel;
- szakemberhez irányítás (iskolaorvos, védőnő, pszichológus);
- Azoknak az iskolai, egyéni és iskolán kívüli lehetőségeknek a megkeresése az osztályfőnökkel, a szaktanárokkal, a gyerekekkel és a szülőkkel együttműködve, amelyek elősegíthetik a gyermek fejlődését.

Erősíteni kell a kapcsolatot a Pedagógiai Szakszolgálat tagintézményeivel annak érdekében, hogy a felmerülő magatartási és beilleszkedési zavarok szakszerű megállapítása után megfelelő iránymutatást kapjunk a tanulók megtámogatásához.

Rendszeres kapcsolat kialakítása a Család- és gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a családban generálódó beilleszkedési- és magatartási zavarok csökkentését, megelőzését a szolgálat életvezetési tanácsokkal segíthesse.

1.5.4. A sajátos nevelési igényű tanulók segítésének programja

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását az Szkt. 97. § *[Eljárás a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló felkészítése és szakmai vizsgálja]* irányelve alapján szervezzük meg.

A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

A sajátos nevelési igényű tanulók különleges gondozási igénye biológiai, pszichológiai és szociális tulajdonság-együttes, amely a tanuló nevelhetőségének, oktathatóságának, képezhetőségének az átlagtól eltérő jellegzetes különbségeit fejezi ki. A tanulók között fennálló - egyéni adottságokból és igényekből adódó - különbségeket iskolánk a helyi pedagógiai program kialakításakor figyelembe vette.

Különleges bánásmód keretében sajátos nevelési igényű az a gyermek, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján:

- mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén a halmozottan fogyatékos, az autizmus spektrumzavarral küzdő,
- pszichés fejlődés zavarai miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott (pl.: dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, mutizmus, kóros hiperkinetikus vagy kóros aktivitászavar).

A sajátos nevelési igény kifejezi:

- a tanuló életkori sajátosságainak fogyatékoság által okozott részleges vagy teljes körű módosulását,
- az iskolai tanuláshoz szükséges képességek részleges vagy teljes kiesését, fejletlenségét, lassúbb ütemű és az átlagtól eltérő szintű fejleszthetőségét.

A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő, tanulási zavarokkal, illetve rész-képesség-zavarokkal küzdő gyerekek felzárkóztatására és fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetünk.

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a gyengébben teljesítők felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások segítik.

Fejlesztő programunk megvalósítását fejlesztőoktató, gyógypedagógus látja el.

1.5.4.1. Tevékenységi területek, lehetőségek:

Tevékenységi formák:

- Az alapkészségek mindennapos fejlesztése.
- Rugalmas, a tanulók szintjéhez igazodó követelményrendszerrel, a tananyag feldolgozásának speciális módszereivel, a tananyag szükség szerinti átrendezésével biztosítani a tantervi minimum teljesítését.
- Speciálisan kiscsoportos vagy egyéni felzárkóztató foglalkozások szervezése.
- Folyamatos korrekció, ellenőrzés, értékelés, önértékelés.
- az egyéni képességekhez igazodó munkaformák,
- egyéni fejlesztés, értékelés,
- csoportos fejlesztés,
- tanórai differenciálás,
- kooperatív munkaformák alkalmazására.

A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált oktatásának irányelvei, céljai, feladatai:

Intézményünk feladatának tartja a tanulási zavaros (diszlexiás, diszgráfias, diszkalkuliás) és magatartászavaros gyermekek integrációját. Feladatvállalásunk a következő alapokon nyugszik: az integráció gondolata a humánus alapértékek elfogadását jelenti és a fogyatékoság fogalmának újragondolását feltételezi. Fontos annak felismerése és a tanulókkal való

felismertetése is, hogy átmenetileg vagy tartósan bárki szorulhat speciális segítségre, hogy mindannyian "különbözőek vagyunk", s ez a sokszínűség nem negatívumot, hanem pozitívumokat jelent a közösségek és a társadalom számára.

Az integráció pozitív magatartásmintákat közvetít. A speciális szükségletű gyermeket reális önértékelésre, képességei maximális kibontakoztatására serkenti, a nem sérült gyermekek pedig megtanulják a hozzájuk való alkalmazkodást, a segítségnyújtást. Ez pedig hosszú távon az előítéletek enyhüléséhez, a "másság" értékeinek társadalmi méretű elismeréséhez vezethet. A sajátos nevelési igényű tanulóknak a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő - integrált - oktatása valósul meg intézményünkben.

Az együttnevelés során fontos feladatunknak tekintjük az iskola oktatóinak, a szülők és a tanulók közösségének felkészítését a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására.

Az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesül.

Fejlesztő-nevelő munkánkat a hagyományos pedagógiai elveken túl a sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai fejlesztésének irányelvei determinálják.

Az iskolai képzés teljes időtartama alatt törekszünk arra, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek személyisége minél harmonikusabban és teljesebben kibontakozzon, képesek legyenek a társadalom által elfogadott normák szerint, saját igényeiket megvalósítva kiegyensúlyozott, boldog életet élni.

1.5.4.2. A sajátos nevelési igényű gyermekek képzésének során a legfontosabb szempontok:

- az értelmi, a testi és érzelmi fejlődés folyamatos pozitív változása,
- a sérült részképességek folyamatos fejlesztése,
- egyéni szükségletek, társadalmi beillesztés.

Mindehhez olyan iskolai légkört kell teremteni, amelyben mind a tanuló, mind a felnőtt jól érzi magát, ahol az emberi és társas kapcsolatok a kölcsönös tiszteleten alapulnak, ahol minden tanuló teljes értékű emberként élheti meg önmagát, a másságot is elfogadva. A követelmények elsajátíttatása a beszéd, nyelvi és egyéb tanulási zavarok kompenzálása és megszüntetése érdekében végzett folyamatos korrekciós, rehabilitációs, rehabilitációs, intervenciós és sérülés-specifikus egyéni és kiscsoportos terápiás programok segítségével történik, részben saját szakembereink, részben utazó tanári hálózat segítségével. Legnagyobb hangsúlyt az anyanyelv és irodalom, a matematika, a testnevelés és sport, a művészetek műveltségi területei kapnak.

Ennek érdekében a következő pedagógiai alapelvek megvalósítására törekszünk:

- a sérült személyiség fejlesztése gyógypedagógiai eszközökkel,
- a tanulók egyéni képességeinek, eltérő fejlődési ütemének figyelembe vétele az oktatás és nevelés folyamatában,
- egységes nevelési elvárásokkal a követelmények biztonságossá tétele,
- támasz és segítségnyújtás a tanulási folyamatokban, az emberi törekvésekben,
- a speciális nevelési szükségletek kielégítése a nevelés-oktatás minden területén.

Ennek érdekében a következő célokat tűztük ki:

- a sajátos nevelési igényű tanulók képességfejlesztése a hiányosan működő pszichés funkciók, sérült részképességek terápiás jellegű korrekciójával,
- a differenciált, szükségletekhez igazodó felzárkóztatás a rehabilitációs és rehabilitációs eljárásokkal,
- az általános műveltség megalapozása,

- az eredményes társadalmi beilleszkedés feltételeinek megteremtése az önálló életvezetési technikák elsajátításával, gyakorlásával, toleráns magatartás kialakítása a személyiség gazdagításával, az általános emberi értékek és normák elfogadtatásával.

1.5.4.3. Az iskolánkban folyó nevelés-oktatás fő feladatai a sajátos nevelési igényű gyermekek szempontjából:

- az alapidokumentumok által szabályozott ismeretanyag elsajátíttatása az évfolyamok, osztályfokok, tantárgyi sajátosságok, egyéni különbségek figyelembe vételével,
- a mentális képességek fejlesztése a megismerő funkciók egyénre szabott terápiás jellegű korrekciójával,
- az ismeretek tartalmának, mélységének mindenkori aktualizálása a tanulócsoport és az egyének kondícióinak megfelelően,
- a tanítás és nevelés szervezeti kereteinek szükség szerinti alakítása,
- a módszerek és tevékenységi formák optimális megválasztása a mindenkori pedagógiai tevékenység kívánalmainak megfelelően,
- a fejlesztési szakaszoknak megfelelő szűrő és diagnosztikus eljárások kidolgozása.

A szaktanár a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak - egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző - módosulásait. Szükség esetén a gyógypedagógussal együttműködve egyéni tantárgyi fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít. Az oktatás során individuális módszereket, technikákat (differenciált foglalkoztatás, kooperatív csoport és páros munka, fejlesztő programok, speciális tankönyvek, feladatlapok, eszközök) alkalmaz.

A közösségépítés során személyes példájával segíti a sajátos nevelési igényű gyermek osztályközösségbe való befogadását.

A kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően érvényesíti a méltányos számonkérési, értékelési ill. átmeneti felmentési lehetőségeket minden esetben a gyermek távlati érdekeinek figyelembevételével.

A sajátos nevelési igényű gyermekek képzésének során a legfontosabb szempontok: az értelmi, a testi és érzelmi fejlődés folyamatos pozitív változása, a sérült részképességek folyamatos fejlesztése, egyéni szükségletek, társadalmi beillesztés.

Mindehhez olyan iskolai légkört kell teremteni, amelyben mind a tanuló, mind a felnőtt jól érzi magát, ahol az emberi és társas kapcsolatok a kölcsönös tiszteleten alapulnak, ahol minden tanuló teljes értékű emberként élheti meg önmagát, a másságot is elfogadva.

Minden tanulónknak szükségleteihez igazodva és a szakértői véleményben előírtaknak megfelelően biztosítjuk a rehabilitációs időkeretet. A pedagógiai célú habilitációs és rehabilitációs foglalkozások fajtáit és óraszámát - az éves órakeret függvényében, a rászoruló tanulók szükségleteinek ismeretében - tanévenként munkatervben rögzítjük, a konkrét fejlesztési órarendeket is tanév elején állítjuk össze.

A habilitációs - rehabilitációs foglalkozások egyéni vagy csoportos formában is tarthatók. A foglalkozás a gyermek képességeinek, a fejletlen vagy sérült funkcióinak feltérképezésével indul. A fentiek ismeretében fejlesztési terv készül. A foglalkozások anyagának, tapasztalatainak feljegyzése folyamatosan történik. Lényeges elem az évenkénti pedagógiai diagnosztizálás, amelyet írásban rögzít a gyógypedagógus.

Az intézmény minden tanév végén (június 30-ig) jelzi az illetékes Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat felé azoknak a tanulónak az adatait, akinek a következő tanévben kötelező felülvizsgálatuk lesz. A gyógypedagógus a rehabilitációs foglalkozásokról

munkanaplót vezet, továbbá a rehabilitációs foglalkozásokat az egyéni fejlődési lapon is dokumentálja.

1.5.4.4. A fejlesztés szervezeti keretei

A tanulók habilitációs-rehabilitációs foglalkozásainak időbeosztását a gyógypedagógus az osztályfőnökkel konzultálva határozza meg. A fejlesztő foglalkozás lehet:

a) Egyéni rehabilitáció, foglalkozás:

Lényeges, hogy a foglalkozások helye és ideje állandó legyen, így hozzájárulhatunk egy megfelelő napi ritmus kialakításához.

Formái: gyógypedagógiai fejlesztés, logopédia, egyéni tantárgyi korrepetálás, pszichológiai foglalkozások, terápiák.

b) Kiscsoportos fejlesztés:

A csoportok megszervezésekor meghatározó szempont, hogy azonos vagy hasonló fejlettségi szinten álló tanulókból, illetve azonos vagy hasonló nehézségekkel küzdő tanulókból szervezzünk homogén csoportokat.

Formái: gyógypedagógiai fejlesztés, logopédia, tantárgyi korrepetálás, mozgásterápia, pszichológiai terápiák.

c) A tanóra keretein belül a gyógypedagógus részvételével:

Tantestületünk nyitott erre az együttműködésre, így a páros óraszervezés a 9-12. évfolyamokon egyaránt megvalósítható.

A tanórai és a tanórán kívüli fejlesztés kiemelt területei

Az *anyanyelvi* fejlesztésben különös hangsúlyt kap:

- a pontos diagnózis, a megfelelő fejlesztési szempontok és módszerek kiválasztása, a vizsgálatok szakszerű elvégzése,
- a testséma biztonságának kialakítása,
- a téri és idői relációk kialakítása praktikus és verbális szinten,
- a balról-jobbra való haladási irány rögzítése,
- a vizuomotoros koordináció gyakorlása,
- a látás, hallás, mozgás koordinált működtetése,
- az auditív és vizuális diszkrimináció és emlékezet fejlesztése,
- az olvasás, írás készségének folyamatos gondozása, fejlesztése a tanuló egész iskolai pályafutása alatt,
- a kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy tanulása során,
- grafomotoros fejlesztés,
- a helyes ejtés, a fonéma hallás fejlesztése,
- hang- és betűegyeztetési gyakorlatok,
- a verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése, memoriterek,
- könyvtárhasználat,
- számítógép, internet.

Minden részterületen hosszabb begyakorlási, érési időszakot biztosítunk. Az anyanyelvi fejlesztés a nevelés minden színterén központi szerepet kap.

A *matematika* fejlesztésében különös hangsúlyt kap:

- a testséma kialakítása,
- a téri relációk biztonsága,
- a relációk nyelvi megalapozása, a matematikai nyelv tudatosítása,

- a szerialitás erősítése,
- számfogalmak kialakítása és bővítése,
- az érzékelés, észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése,
- segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése,
- az alapműveletek fogalmi kialakítása, képi, vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlásuk a már „birtokolt” számfogalmakkal építkező számkörökben,
- a matematikai nyelvi relációk tudatosítása, szöveges feladatok megoldása. A matematika előkészítése a tanulmányi idő növelésével valósul meg.

A matematika tanítása a hagyományos matematika-tanítási módszerek felhasználása mellett az egyéni dyscalculia terápiából átvett elvek, eszközök és feladatlapok segítségével, apró lépésekben, a konkrét segédeszközökkel történő manipuláció idejét megnyújtva történik.

A művészetek területen kiemelt szerepet kap:

- az érzékelés, észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd a téri orientáció,
- a mozgás-ritmus-beszéd koordináció,
- a grafomotoros fejlesztés,
- a szenzomotoros fejlesztés.

A mozgásfejlesztés során kiemelt szerepet kap:

- rugalmasság fejlesztése,
- statikus, átmeneti és dinamikus egyensúly,
- testvonal átlépésének fejlesztése,
- végtagszétválasztás,
- ellentétes végtagmozgás fejlesztése,
- testséma, téri orientáció,
- ritmusfejlesztése,
- szerialitás,
- emlékezet,
- mozgásutánpótlás,
- finommotorika fejlesztésének előkészítése.

A személyiségfejlesztés során kiemelt szerepet kap:

- helyes önértékelés, az énkép erősítése,
- az önbizalom erősítése,
- a szociális kapcsolatrendszer kommunikációs eszköztárának növelése,
- a hibás-hiányos helyzetfelismerés kompenzálása,
- a tudatos önirányítás, önkontroll kifejtése,
- az empátia fokozása, a másság elfogadtatása,
- a kompenzáló és védekező mechanizmusok (extrém magatartás, beilleszkedési zavar, agresszió) csökkentése, illetve megszüntetése.

Az élő idegen nyelv tanítása során kiemelt szerepet kap:

- énekek, népi játékok tanítása,
- az adott nyelvet beszélő népek hagyományainak megismerése.

Az élő idegen nyelv oktatása speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel, történik. A számonkérés során vagy a szóbeliség, vagy az írásbeliség kerül előtérbe.

SNI esetében folyamatos továbbhaladás, egyéni fejlesztési terv mellett biztosítjuk a tantárgyi

felmentéseket, könnyítéseket. Az értékelés alóli felmentés lehetőségét a mindenkori érvényben levő törvények értelmében biztosítjuk.

1.5.4.5. Az SNI tanuló tantárgyi teljesítményének értékelése

Alapvető cél a tanulók önértékelésének fejlesztése, kritikus gondolkodásuk kialakítása, egymás munkájának elismerése, a hibák kíméletes, javító szándékkal történő megfogalmazása. A tévedések megbeszélése, kijavítása közösen történik. A hibák elfogadása, a tanulási folyamat részeként való kezelése a biztonság érzését nyújtja, mentesíti a gyerekeket a szorongástól.

A teljesíthető tevékenység biztosítja az örömteli, kudarc nélküli tanulás lehetőségét. Ugyanakkor az elért teljesítmény értékelésekor nem hagyható figyelmen kívül az adott gyermek aktuális teljesítőképessége, az, hogy saját lehetőségeit mennyire használta ki a munka, a feladat elvégzése érdekében. Elvünk, hogy az értékelés

- ne minősítsen, hanem fejlődési állapotról számoljon be,
- számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött,
- tartalmazza, hogy a gyerek a saját lehetőségeit mennyire aknáztta ki.

Az értékelési szempontok összetettek, egy-egy tantárgyra, illetve a gyermek egész személyiségének fejlődésére koncentrálnak.

Az értékelés:

- fejlesztőközpontú, megerősítő, korrigáló,
- összhangban a NAT-tal, a szakmai programmal, a helyi tantervvel,
- rendszeres és folyamatos,
- személyre szóló, ösztönző, közérthető,
- tartalmazza a továbblépés útját is,
- vegye figyelembe az életkori sajátosságokat.

A tantárgyi számonkérések során a sajátos nevelési igényű tanulóink beszámoltatásának formáit és módjait részképesség zavaraihoz igazítjuk. Az olvasási-írási nehézségekkel küzdő gyermekek számára biztosítjuk az írásbeli dolgozatok szóbeli feleletekkel történő kiváltását, illetve e gyermekeink számára célzottan több megszólalási lehetőséget adunk nemcsak a számonkérés, hanem a gyakorlás során is.

Az írásbeli beszámoltatás során hosszabb időt biztosítunk egy-egy dolgozat elkészítésére, valamint indokolt esetben mi olvassuk fel a feladatlap utasításait (pl.: nyelvtan, matematika) a gyermek számára. A részképesség zavarokkal küzdő, s emiatt görcsös, szorongó gyermeknek lehetőséget nyújtunk az egyéni helyzetben, nem az osztályközösség előtt történő számonkérésekre is.

A számolási nehézségekkel küzdő gyermekek a speciális segédeszközöket (számológép) a dolgozatok során is használhatják

Az iskolai számonkérések során a témazáró dolgozatok mellett minél nagyobb számban tesszük lehetővé gyermekeinknek, hogy tudásukról röpdolgozatok, szóbeli feleletek (egy-egy lecke anyagából) formájában is számot adjanak.

Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendjét

A magatartás és szorgalom értékelésének és minősítésének rendszere az SNI tanulók esetében

Az értékelésnél figyelembe vesszük az elsődlegesen, ill. másodlagosan kialakult magatartási, szocializációs problémákat. A gyermekek számára apró lépésekre lebontva teljesíthető szabályokat állítunk fel az adott csoport fejlettségi szintjének megfelelően.

A szorgalom értékelésénél figyelembe vesszük a gyermek önmagához képest nyújtott teljesítményét, a tanuláshoz való viszonyát, a foglalkozásokon tanúsított aktivitását, önkéntes feladatvállalásait és azok teljesítését.

A közösségfejlesztés fontos feladatai a sajátos nevelési igényű gyermekek sikeres integrálása szempontjából

- A kiscsoportok együttműködésének megszervezése, személyiségformáló hatásának (önzetlenség, barátság, segítségnyújtás, lelkiismeretesség, áldozatkészség) hasznosítása, továbbfejlesztése.
- Az alkalmazkodás, beilleszkedés, a társakkal történő együttműködés, a közösségben vállalható szerep megtalálásának segítése, a kollektivitás fejlesztése.
- A tanulók társas, rokonszenvi, közösségi kapcsolatainak alakítása, továbbfejlesztése.
- Az önbizalom, önnevelés igényének felkeltése, a kezdeményezőképeség fejlesztése.
- A magányos gyermekek bevonása a közös tevékenységekbe, beilleszkedésük segítése.

1.5.5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk legfontosabb alapelve a nevelési tényezők összehangolása – az ifjúságvédelmi munkát segítő, az osztályfőnök, az osztályt tanító oktatók együttműködésére építve – a tanulók eredményes nevelése, a személyiség harmonikus fejlődése érdekében.

Alapvető célkitűzés a veszélyeztetett vagy hátrányos helyzetből adódó negatív hatások megelőzése, ellensúlyozása, csökkentése.

Egyre több a veszélyeztető tényező: az urbanizáció, a családok széthullása, a túlzott anyagi szegénység, a munkanélküliség, vagy a szegénység.

A fiatalok fejlődését veszélyeztető sérülések (biológiai-fiziológiai, szociális, pszichés) gyakran össze is függenek egymással.

Az iskolai gyermek- és ifjúságvédelem feladata, hogy enyhítse, ha lehet, kiküszöbölje a családi nevelésből, a környezetből fakadó intenzív ártalmakat, illetve a társadalmi viszonyok negatív hatásaitól úgy védjük a fiatalt, hogy felkészülhessenek az ártalmak kivédésére is. Az ellátásban alapszinten minden oktató együttműködik, kiemelt feladata az osztályfőnöknek, a gyermekvédelmi munkát segítőnek, védőnőnek van.

Gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységünk:

- A tanulók személyiségének, képességeinek, körülményeinek minél alaposabb és sokoldalúbb megismerése, a veszélyeztetett, ill. hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása, fejlődésük nyomon követése.
- indokolt esetben kapcsolatfelvétel a családdal,
- felvilágosító munka szülői értekezleteken, fogadóórákon
- ismeretterjesztés (veszélytényezők, bűnözés, kábítószer stb.) – osztályfőnöki órán,
- meghívott külső előadók (védőnő, drog prevenciós szolgálatok, rendőrség szakemberei).
- pszichológiai segítség,
- nevelési tanácsadó, családsegítő igénybevétele.

1. 5.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Legfontosabb alapelve a nevelési tényezők összehangolása – az osztályfőnök, az osztályt tanító oktatók együttműködésére építve – a tanulók eredményes nevelése, a személyiség harmonikus fejlődése érdekében.

Alapvető célkitűzés a veszélyeztetett vagy hátrányos helyzetből adódó negatív hatások megelőzése, ellensúlyozása, csökkentése.

- Iskolánk tanulói részére minden évben drog - és bűnmegelőzési programokat szervezünk. Ennek érdekében folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a drogambulaciával, a helyi rendőrkapitányság ifjúságvédelmi referensével. Az ő segítségükkel rendszeresen tartunk előadásokat. Lehetőségeinkhez mérten pályázatokat nyújtunk be a drogrevenio témakörében.
- Iskolánkban az iskolalelkész, az iskolarendőr, a pedagógiai szakszolgálat munkatársa az, aki segíti a tanulókat problémáik megoldásában, kapcsolatot tart az ifjúságvédelmi szervezetekkel.
- Egészségvédelmi és felvilágosító tevékenységet folytatunk, és előadásokat szervezünk:
 - szexuális felvilágosítás,
 - dohányzás,
 - fertőző betegségek megelőzése,
 - családi életre nevelés,
 - ráksűrés,
 - elsősegélynyújtó tanfolyam témakörökben, szakemberek bevonásával.
- Az elhelyezkedési esélyek növelése érdekében élet és pályatervezési foglalkozásokat szervezünk.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük az idevonatkozó pályázati kiírásokat és élünk a pályázati lehetőségekkel.
- Támogatjuk – út az érettségihez és út a szakmához programokat, ajánljuk tanulóinknak és keresünk mentorokat nekik.

1.5.7. A hátrányos helyzetű, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos tevékenység helyi rendje

Minden tanulónak biztosítanunk kell képességeikhez képest, hogy tanulási folyamatokat sikeresen teljesítsék.

Ennek érdekében:

- Feltárjuk a tanulási kudarc tényét, lehetséges okait és igyekszünk megfelelő segítséget nyújtani.
- Indokolt esetben a szülőknek szakember felkeresését javasoljuk.
- A problémák ismeretében azon dolgozunk, hogy minden gyermek a képességeinek megfelelő legjobb teljesítményt érhesse el.
- A tanórákon egyénre szabott módszereket alkalmazunk, és diákjainknak, megtanítjuk a számukra legeredményesebb tanulási technikákat.
- A sajátos nevelési igényű tanulók részére fejlesztő foglalkozásokat tartunk szakirányú végzettségű oktatók vezetésével.
- A tanulási folyamatban előtérbe helyezzük a differenciálást, az egymástól tanulást, a kooperatív folyamatok alkalmazását.

Iskolánk regionális beiskolázásából adódóan tanulóink különböző településekről, intézményekből érkeznek hozzánk. A 9. évfolyam megkezdésekor egyik legfontosabb oktatói –nevelői munkánk a tanulók készség-, képesség-és tudásszintjének felmérése, amely alapján a lehetőségekhez képest differenciált oktatást folytatunk. A másik fontos feladatunk a megfelelő tanulási módszerek megismertetése, alkalmaztatása elsősorban az osztályfőnöki órák keretében. Ennek ellenére sajnos egyre több tanulónk tapasztalja meg, hogy mi a tanulási kudarc. Feladatunk ezen tanulók tanulási sikerélményhez való juttatása. Megfelelő számú jelentkező esetén felzárkóztató, foglalkozásokat szervezünk.

Igény esetén bármely tantárgyból felzárkóztató, érettségire előkészítő foglalkozásokat indítunk. Fontos feladatunk a szociális hátrányokkal küzdő fiatalok feltérképezése, problémáik megismerése, melyben kiemelt szerepe van az ifjúságvédelmi feladattal megbízottnak és az

osztályfőnököknek. Az eltérő szociális helyzetből adódó hátrányok enyhítése közös feladata a családnak, az iskolának és a társadalomnak.

A szociális hátrányok enyhítésére az alábbi tevékenységi formák vannak jelen iskolánkban:

- Megismerjük minden gyermek családi körülményeit, szociális helyzetét;
- Tanítási órákon, foglalkozásokon, iskolai rendezvényeken harmóniát, elfogadó, biztonságos légkört teremtünk;
- Feltárjuk hátrányos helyzetének okait, segítséget nyújtunk beilleszkedéséhez és eredményes iskolai munkájához;
- Az osztályfőnök folyamatosan figyelemmel kíséri a család szociális helyzetének alakulását, szükség esetén a gyermek érdekében szakember vagy hatóság segítségét kéri;
- Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadó órákon, osztályfőnöki órákon drogellenes előadások szervezése;
- Bűnmegelőzési programok (előadók a rendőrségről, filmek);
- Biztosítjuk az iskolai könyvtár állományában meglévő tartós tankönyvek kölcsönzését.

Tanulóink törvényben biztosított joga, hogy nekik megfelelő oktatásban részesüljenek.

Ennek érdekében kiemelt feladatunk:

- A kulcskompetenciák bővítése;
- A tanulási nehézségek feltárása, a problémák megoldásának segítése az iskolai oktatás-nevelés egész folyamatában és valamennyi területén;
- A tanulási esélyegyenlőség eredményes segítése, aminek alapfeltétele a tanulók személyiségének megismerése, valamint az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- A tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, a tanórán kívüli foglalkozásokon;
- A megváltozott körülményekhez alkalmazkodó (adaptív) tanulásszervezési eljárások alkalmazása;
- Egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

1.6. A tanulónak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való tanulói részvételi joga gyakorlásának rendje

Tanulóink érdekképviselői szervükön, a diákönkormányzaton keresztül vehetnek részt az iskola döntési folyamataiban.

A tanuló intézményi döntési folyamatban való részvételi rendjét tekintve az alábbi hatályos jogszabályok a mérvadóak.

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szt.) 57. §-a.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)157-160. §-a

Szkr. 160. § A tanulónak joga van arra, hogy

a) az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítsa minden kérdésről, az oktatójának munkájáról, a szakképző intézmény működéséről, továbbá tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, továbbá kérdést intézzon az intézményvezetőhöz, oktatóhoz, a képzési tanácshoz, a diákönkormányzathoz, és arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül – a képzési tanácstól a tizenötödik napot követő első ülésen – érdemi választ kapjon,

Szkt. 36. § (1)

A szakképző intézmény a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, kiskorú tanuló esetében a kiskorú tanuló törvényes képviselőjével.

Szkr. 72. § (2)

Az alapító a szakképző intézmény szakképzési alapfeladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával kapcsolatos döntése előtt beszerzi (...) a diákönkormányzat véleményét.

Szkt. 32. § (4)

A szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének elfogadása és módosítása előtt ki kell kérni a képzési tanács és a diákönkormányzat véleményét.

A fentiekben felül:

- A diákönkormányzat véleményezési jogot gyakorol a tanulókat érintő valamennyi kérdésben.
- A diákönkormányzat véleményezési jogot gyakorol a tanuló ellen folyó fegyelmi eljárásban.
- A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaik érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik útján – az iskola oktatóihoz, az osztályfőnökökhöz, a diákönkormányzathoz, a szülői szervezethez és – amennyiben úgy érzik, hogy nem kielégítő számukra az intézkedés -, az iskola igazgatójához fordulhatnak.
- A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik oktatóikkal, az oktatói testülettel, a szülői munkaközösség elnökével és az iskola igazgatójával.

1.7. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

1.7.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

- A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, ill. az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják.
- Az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközségi gyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és faliújságon keresztül, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a diákokat.

1.7.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák

Hatékony oktató-nevelő munka elképzelhetetlen a szülők és oktatók együtt munkálkodása nélkül. Fontosnak tartjuk, hogy a tanulók érezzék az egységes, egyértelmű elvárásokat, amit velük szemben támasztanak oktatóik, szüleik.

A szülői házzal való hatékony együttműködés érdekében:

- a 9. évfolyamosok felvétele után a tanévkezdés előtt megtartjuk az első szülői értekezletet, ahol megismerhetik a gyerekek és a szülők az egyes tantárgyak követelményrendszerét, a házirendet, a diákélettel kapcsolatos tudnivalókat
- minden évfolyamon évente két szülői értekezletet tartunk
- a végzős évfolyamokon a továbbtanulás, szakmaválasztás segítése érdekében külön pályaválasztási szülői értekezletet hívunk össze.
- rendkívüli esetben az SZMSZ-ben foglaltak alapján szülői értekezlet hívható össze,
- a szülők felé egyértelmű igényként fogalmazzuk meg, hogy a tanuló bármely ok miatti hiányzását azonnal jelezze az osztályfőnök felé, ha ez lehetséges, előre,
- a tanuló hiányzása esetén az osztályfőnök köteles a szülőt megkeresni a tanuló hiányzásának tisztázása érdekében
- az osztályfőnök folyamatosan figyelemmel kíséri a tanulók tevékenységét, ha a magatartásában, tanulmányaiban változást észlel, felveszi a szülőkkel a kapcsolatot,
- a szülői közösséget az osztályok szülői munkaközösségének vezetőségi tagjaiból álló Szülői Munkaközösség képviseli.
- a szülői munkaközösséget bevonjuk az iskola, ill. tanulóközösséget érintő döntések előkészítésébe, végrehajtásába, rendezvények szervezésébe,
- negyedévente fogadónapot tartunk, melynek pontos időpontját a tanév elején közlé tesszük,
- a szülőket bevonjuk iskolánk által tanulóink védelmében szervezett előadásokba,
- szakember bevonásával segítjük megoldani a szülő és gyermeke között kialakult konfliktusokat,
- az igazgató a munkatervben meghatározott időpontban fogadóórát tart a tanulók és a szülők részére.

1.7.3. A kollégiummal való jó kapcsolattartás érdekében:

- a kollégium nevelői rendszeresen érdeklődnek a kollégista tanulók iskolai magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről.
- kollégiumi nevelőtanárokkal az osztályfőnök havonta egyszer felveszi a kapcsolatot a tanulókat érintő ügyekben,
- az iskola és a kollégium rendezvényeire kölcsönösen ellátogatnak a vezetőségi tagok.

1.7.4. A partnerekkel való kapcsolattartás

Az iskola változatos formákban (telefonon, levélben, e-mail-ben, személyesen, értekezleteken, konferenciákon, stb.) rendszeresen kapcsolatot tart az alábbi partnereivel:

- Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
- Veszprém Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Veszprém Vármegyei Kormányhivatal
- Oktatási Hivatal
- Pedagógiai Oktatási Központ
- duális partnerek
- a megye járási hivatalai, gyámhivatalai, családsegítő szolgálatai
- Tapolcai Rendőrkapitányság
- pedagógiai szakszolgálat
- Tapolca Város Önkormányzata

1.8. A tanulmányok alatti vizsgák és alkalmassági vizsga vizsgaszabályzata

1.8.1. A vizsgaszabályzat célja

A tanuló értékelése és minősítése az Szkt. 60. §-nak megfelelően, illetve az Szkr 180-194.§-t szem előtt tartva.

Ennek megfelelően:

- A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább három hónappal, javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
- Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szakoktatók állapítják meg.
- A vizsgák lebonyolítása a szaktanárok feladata, az igazgatóhelyettes felügyelete mellett. Formája lehet: írásbeli, szóbeli, gyakorlati.

1.8.2. A vizsgaszabályzat hatálya

A vizsgaszabályzat az iskolánkban előforduló alábbi vizsgákra terjed ki:

- osztályozó vizsga
- különbözeti vizsga
- javítóvizsga
- pótló vizsga.
- ágazati alapvizsga

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed az intézmény valamennyi azon tanulójára:

- aki osztályozó vizsgát kéri,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít
- aki ágazati alapvizsgát köteles tenni.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira:

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

1.8.3. A tanulmányok alatti vizsgák folyamata

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

Osztályozó vizsga:

Az évfolyam teljes anyagából vagy egyes tárgyakból tehető iskolai vizsga, melyre magántanulók, hiányzásuk miatt nem osztályozható tanulók, valamely tantárgyból egyéni felkészülést folytató tanulók jelentkezhetnek. Több évfolyam anyagából összevont vizsga is tehető. Ez esetben minden évfolyamot külön osztályzattal kell lezárni. Bizottság előtti vizsga. Idejét, rendjét az igazgató határozza meg.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Ha a tanulónak – az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével – egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven foglalkozást vagy egy adott tantárgyból a foglalkozások harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha az oktatói testület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. Az oktatói testület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz foglalkozást, és a szakképző intézmény eleget tett a törvényben meghatározott értesítési kötelezettségének.

Különbözeti vizsga:

Az igazgató írja elő más iskolából, évfolyamról vagy iskolaszervezeti típusból érkezett tanulóknak a tanrendek (tananyagok) összevetése után. Bizottság előtti vizsga. Idejét, rendjét az igazgató határozza meg.

Javítóvizsga:

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
b) az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban lehet szervezni. Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte.

Pótló vizsga:

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

Ágazati alapvizsga:

A szakképzési törvénynek megfelelően szervezzük meg.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni.

A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Alkalmassági vizsga:

Elbeszélgetés keretében zajlik annak érdekében, hogy meggyőződjünk róla, hogy a tanuló rendelkezik-e egy adott szakma megszerzéséhez szükséges alapkompétenciákkal, készségekkel. Lebonyolításáért a szakmai igazgatóhelyettes és a szakképzési munkaközösség-vezető a felelős.

1.8.4. A tanulmányok alatti vizsgák – eljárási – szabályai

1. Az írásbeli vizsga időtartama – a szakvélemény alapján ettől eltérést lehetővé tevő esetek kivételével – tantárgyanként és évfolyamonként 60 perc.
2. Egy napon legfeljebb három írásbeli vagy/és három szóbeli vizsgát lehet tenni.
3. A szóbeli vizsgát az iskola oktatóiból az igazgató által kijelölt háromtagú vizsgabizottság előtt kell megtartani. A vizsgabizottság kérdező oktatója lehetőleg az az oktató legyen, aki a tanulót előzőleg tanította.
4. A tanulónak a szóbeli vizsgán kihúzott tétel (ami több feladatból állhat) kidolgozására legalább 30 percet kell biztosítani.
5. A szóbeli feleletek maximális időtartama 15 perc. Ha a tanuló a feladatát nem tudja megoldani, teljes tájékozatlanságot árul el, az elnök egy alkalommal póttételt húzathat vele. Erre is 30 perc a felkészülési idő, valamint 15 perc a felelet időtartama. Póttétel húzása esetén a vizsgázó osztályzatát a két felelet százalékos átlaga alapján kell megállapítani.
6. Amennyiben a tanuló egy napon több vizsgát tesz le, a vizsgák között minimum 10, maximum 30 perc szünetet kell biztosítani számára.
7. Ha a vizsgázót, akár az írásbeli, akár a szóbeli vizsgán figyelmeztetés ellenére nem megengedett eszközt használ, a felügyelő tanár elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsga értékeléséről a továbbiakban a jogszabályban meghatározottak szerint járunk el.
8. A vizsga a vizsgázó számára díjtalan.

9. A szabályosan megtartott vizsga nem ismételtető meg.
 10. A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában a jogszabályban meghatározott ideig kell őrizni.
 11. A jegyzőkönyv vezetéséért és hitelességéért a vizsgabizottság elnöke felel.
 12. A jegyzőkönyvben minden vizsgázót külön jegyzőkönyv nyomtatványon kell jegyezni.
 13. A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. Az írásbeli feladatlapot és jegyzetelés (vázlatkészítés) céljára kapott papírlapot az iskola bélyegzőjével el kell látni.
- A tanuló és a szülő kérésre, egyeztetett időpontban a vizsgaelnök jelenlétében a vizsgadokumentumokba betekinthet, írásos megjegyzést fűzhet az értékeléshez, melyet jegyzőkönyvbe kell venni.
14. Az írásbeli dolgozatot a szakoktató piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el. A javítás téves bejegyzéseit látható módon szignálva kell jelölni.
 15. A vizsga eredményét a törzslapba és a bizonyítványba a jogszabályban meghatározott záradékokkal be kell vezetni.
 16. A vizsgaeredmény kihirdetésének legkésőbb a vizsgát, több vizsga esetén a legutóbb teljesített vizsgát követő második munkanapon meg kell történnie.

1.9. A felvétel és az átvétel – Nkt. keretei közötti – helyi szabályai, a szakképzésről szóló törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezései

- A tanuló – beleértve az egyéni tanulmányi rendben tanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja.
- Az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról – a szakmai munkaközösség, annak hiányában az oktatói testület véleményének kikérésével – az igazgató dönt.
- Az általános iskolai tanuló az általános vagy a rendkívüli felvételi eljárás keretében vehető fel.
- A felvételi eljárással kapcsolatos határidőket az oktatásért felelős miniszter évente, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben foglaltakhoz igazodva az igazgató határozza meg.
- Az iskola igazgatója a felvételi döntésekről szóló értesítések megtörténte után a következő tanév első napjáig rendkívüli felvételi eljárást ír ki abban az esetben, ha az általános felvételi eljárás keretében az adott osztályba felvehető tanulói létszám kevesebb, mint kilencven százalékát sikerült betölteni. A kiírást meg kell küldeni a székhely szerint illetékes kormányhivatalnak, továbbá a hivatalnak, amely a megküldött és összesített adatokat a honlapján közzéteszi.
- A rendkívüli felvételi eljárásban új jelentkezési lapot kell benyújtani az iskola által meghatározott formában és időpontig. A felvételi kérelmekről az iskola igazgatója dönt.
- A középfokú iskolai felvételi kérelmet a hivatal által kiadott jelentkezési lap és tanulói adatlap (a továbbiakban: felvételi lapok) felhasználásával kell benyújtani a középfokú iskolába és a Felvételi Központba. A felvételi kérelmeket a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kell benyújtani és elbírálni.

- Ha a szakképző iskola, a szakképző iskola, szakképzési évfolyamára jelentkező nem az iskolában közismereti oktatásban megkezdett tanulmányait kívánja folytatni, a tárgyév február 15-étől az iskola által meghatározott időben kérheti felvételét vagy átvételét.
- Az átvételre a különbözeti vizsga szabályai vonatkoznak.

1.10. Az iskolai közösségi szolgálat megszervezése

Jogszabályi háttér: A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 107. §, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény, a 110/2012. (VI.04.) Kormányrendelet (NAT), a 20/2012. (VII.31.) EMMI rendelet, az 1068/2012. (III.20.) Korm. határozat (nemzeti önkéntes stratégia 2011-2020).

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

6.§ (4) bekezdése kimondja: „A középiskola elvégzését közvetlenül követő érettségi vizsgaidőszakban az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása, kivéve

a) a felnőttoktatásban részt vevő tanulókat és

b) azon sajátos nevelési igényű tanulókat, akiket a szakértői bizottság javaslata alapján a közösségi szolgálat alól az igazgató határozatban mentesített.”

4.§ (15) bekezdés: „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása”

97.§ (2) bekezdés: „Az érettségi bizonyítvány kiadásához a közösségi szolgálat végzésének igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni.”

A törvénynek megfelelően iskolánk a 9-13. évfolyamok számára szervezi meg a közösségi szolgálatot.

A közösségi szolgálat keretei között a következő területeken folytatható közösségi munka:

- a) egészségügyi,
- b) szociális és jótékonyági,
- c) oktatási,
- d) kulturális és közösségi,
- e) környezet- és természetvédelmi,
- f) katasztrófavédelmi,
- g) óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, idős emberekkel közös sport és szabadidős területen

A közösségi szolgálatot koordináló oktató legfeljebb öt órás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart. A fogadó intézménynek mentort kell biztosítania.

A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése alkalmanként egy, legfeljebb háromórás időkeretben végezhető.

A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről való hazautazás nem számítható be a teljesítésbe.

18 éves kor alatt 14 óra pihenőidőt kell két nap között biztosítani.

16 éves kor alatt naponta 3 órát és hetente 12 órát tevékenykedhet a tanuló 1 nap pihenéssel.

16 és 18 éves kor között 4 és fél órát lehet naponta tevékenykedni, hetente összesen 18 órát.

1.11. Mulasztás

Szkr. 227. §

(1) Ha a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatásról való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes szakirányú oktatási idő húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

(2) Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy mulasztása az e bekezdésben meghatározott mértéket eléri, és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet.

1.12. Átjárhatóság és az átvétel helyi szabályai és rendelkezései

Átjárhatóság a különböző iskolatípusok között

Az iskolai rendszerű szakképzésben kiemelkedő jelentősége van az egyes iskolatípusok, szakmacsoportok, szakképesítések közötti átjárhatóságnak. Az alapfokú iskolából a szakképzésbe történő bekapcsolódás kérdése mellett legalább olyan fontos szabályozási kérdés a szakiskola és a középiskola (gimnázium, technikum, szakképző iskola) közötti, valamint az egyes szakiskolai képzési típusok közötti átjárhatóság.

A szakképzési törvény biztosította lehetőségek az általános képzési-oktatási utak kiegészítései, ám nem jelentenek kizárólagosságot. A szabályozás érinti a szakiskola után megszerezhető érettségit, az érettségre épülő szakképesítések érettségi nélkül történő megszerzésének a lehetőségét, valamint az érettségit nem adó és az érettségit adó iskolatípusok közötti átjárhatóságot is.

1.12.1. Átvétel vagy felvétel a szakközépiskolából

A szakképző iskola 9-11. évfolyamát eredményesen elvégzettek esetében a továbbhaladás – technikumba történő átvétel esetén – a technikum tízedik évfolyamán biztosított. Ennek oka az, hogy a szakképző iskola összesen három éve alatt megkövetelt és teljesítendő közismereti tartalmat a törvény egy tanévnnyinek ismeri el, így a szakképző iskola első három évfolyamának elvégzésével a technikum kilencedik évfolyamát teljesítettnek veszi. Ennek megfelelően a szakképző iskolai végzettséggel rendelkező tanulót kérésére a technikum tízedik évfolyamára fel kell venni, ha a tanuló a technikumba történő felvétel egyéb követelményeit is teljesíti. A felvétel csak a tanuló (szülő) kérésére történhet, a kérdésben az intézmény vezetője határozatot hoz. Az intézmény vezetőjének döntése ellen a kormányhivatalhoz lehet fellebbezést benyújtani. A fellebbezésre a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályait kell alkalmazni.

1.12.2. Átvétel vagy felvétel a különböző képzési típusokból

A tanévközben iskolánkba jelentkező diákok /nappali, esti és levelező munkarend esetében is/ felvételéről az intézmény vezetője dönt.

Az átvétel szempontjai:

- Elért tanulmányi eredmények – kompatibilis iskolai képzés, ill. tevékenység
- Magatartási, viselkedési státus
- Neveltségi, ill. képességzavarok esetén – iskolai ellátási kompatibilitás
- Kooperációs képességek



**Széchenyi István Baptista Technikum,
Szakképző Iskola és Gimnázium
Tapolca**

OKTATÁSI PROGRAM

2023.

2. ÁLTALÁNOS KÉRDÉSKÖRÖK

2.1. Képzési cél

A képzés célja, hogy a Nemzeti alaptantervnek megfelelően kialakítsa és fejlessze tanulóinkban azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához.

2.2. Az alkalmazható taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyveknek, tanulmányi segédleteknek és taneszközöknek alkalmasnak kell lenniük az általánosan és a tantárgyi tantervekben meghatározott nevelési-oktatási célok és feladatok megvalósítására.

A tankönyvek legyenek a tanulók számára vonzóak, tanulásra ösztönzők. A szövege legyen könnyen olvasható, tartalma az átlagos képességű tanuló által is megérthető.

Azonos tantárgyak, azonos képzési célú tanítása során az azonos évfolyamokon ugyanazt a – munkaközösségek által kiválasztott – tankönyvet, tankönyvcsaládot kell használni. Az idegen nyelvi képzésben az azonos évfolyamok eltérő szintű csoportjainak oktatása során az adott nyelvi szintnek megfelelő tankönyvcsalád használandó.

Azonos színvonalú tankönyvek esetén az olcsóbb, tartósabb, előnyösebben beszerezhető tankönyvet kell használni.

A választott tankönyveknek szerepelniük kell az országos tankönyvjegyzékben.

2.3. A Nat-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Nevelési - oktatási céljainkhoz és a Nemzeti alaptantervben rögzítettekhez igazítva foglalmaztuk meg alapvető fejlesztési feladatainkat. Ezek területei: erkölcsi nevelés; nemzeti öntudat, hazafias nevelés; önismeret és társas kultúra fejlesztése; családi életre nevelés; testi és lelki egészségre nevelés; felelősségvállalás másokért, önkéntesség; fenntarthatóság, környezettudatosság, pályaaorientáció, gazdasági és pénzügyi nevelés; médiatudatosságra nevelés, a tanulás tanítása.

Feladatunk továbbá:

- az érettségi és a szakmai vizsgák megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek elsajátításához fontos ismeretek biztosítása,
- a személyiségfejlesztés egyénre szabott módszereinek alkalmazása,
- korszerű egészségre nevelés, testi-lelki egészség,
- a létminőség választásához szükséges értékek megmutatása, a létminőséghez tartozó viselkedési normák és formák kialakítása,
- a tolerancia képességének kialakítása,
- az önművelés igényének kialakítása,
- a munkaerő-piaci elvárásoknak megfelelő legfontosabb kulcskompetenciák kialakítása,
- kommunikációs készség fejlesztése anyanyelvi és idegen nyelvi területen egyaránt,
- információs technikák és technológiák alkalmazása,
- a helyes tanulási technikák elsajátíttatása,
- a felnőtt lét szerepeire való felkészítés.

2.4. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló magasabb évfolyamba lépéséről a nevelőtestület osztályozó értekezleten dönt. Magasabb évfolyamba léphet az a tanuló, aki a tantárgyak tantervi követelményeit teljesítette, azaz valamennyi, osztályzattal értékelendő tantárgyból az adott évfolyamon legalább elégséges osztályzatot kapott és a nem osztályzattal értékelendő tantárgyakból a minősítése legalább megfelelt.

Magasabb évfolyamon folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akinek más képzési célú osztályból való átvétele miatt, a nevelőtestület tantárgyi osztályozó vizsga letételét írta elő, és az osztályozó vizsga letételére haladékot kapott.

2.5. Az iskolai beszámoltatás, követelményei, formái, rendje és korlátai

A tanulók egyéni vagy csoportos tanulási tevékenységének eredményét az egyén, a csoport, az osztály és az iskola szintjén is értékelni kell. Az értékelés funkciója a hatékonyságnövelés.

A tanulók teljesítményének mérésénél, értékelésénél és minősítésénél a következő elveket kell alkalmazni:

- tervszerűség,
- folyamatosság,
- hatásosság,
- nyilvánosság.
- Azt, hogy az egyes tantárgyakból, tantárgy részekből
- az oktatók a tanulói ismeretek számonkérésének, a beszámoltatásnak milyen formáit alkalmazzák (szintfelmérő dolgozat, témazáró dolgozat, témaközi dolgozat, írásbeli és szóbeli felelet, szorgalmi feladat, stb.),
- hogyan történik a tanulói teljesítmények értékelése és minősítése,
- miként alakulnak osztályzattá a tantárgyi jegyek,
- mind a tanulókkal, mind a szülőkkel közérthetően és írásban közölni kell. E közlés az adott tanévben az első számonkérést, beszámoltatást megelőzően, de legkésőbb szeptember 15-ig értesítés és a tudomásulvétel regisztrálása útján történik.

2.5.1. Az értékelés típusai

A diagnosztikus értékelés célja: különböző pedagógiai döntések, beavatkozások előtt részletes információ szerzése arról, hogy a tanulók milyen feltételekkel kezdik a nevelés-oktatás adott szakaszát, megfelelnek-e az elvárásnak, melyek azok a területek, ahol lemaradtak a tanulók, ahol kiemelkedők. A diagnosztikus értékeléssel elsősorban besorolási döntéseket alapozhatunk meg, főként annak érdekében, hogy kialakítsuk az egyénre, illetve a csoportra szabott nevelési-oktatásstratégiákat, szervezeti kereteket és szervezési módokat.

A formatív értékelés alapvetően a folyamat közbeni irányítást, segítséget tűzi ki célul. Nem minősítést jelent, hanem egyrészt a tanulási sikerek megerősítését, másrészt a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárását, ami lehetővé teszi a korrekciót a nevelési-oktatási célok, a tartalom és a folyamat területén. Segítőfunkcióját akkor tudja ellátni, ha minden tudáselemre kiterjed, ha jelzi, hogy mit tudnak és mit nem a tanulók, tehát ha a visszajelzés azonnali, konkrét és részletes.

A szummatív értékelés egy-egy nevelési-oktatási szakasz záróaktusa. Célja az összegzés, a záró minősítés. Ebben az értékelési formában a tanulót teljesítménye alapján kategóriákba

soroljuk, minősítjük. Erre sor kerülhet egy-egy nagyobb téma lezárásakor, a félév végi és év végi értékelésekor. A minősítés sajátos funkciót tölt be, szelektálja, szűri a tanulókat.

2.5.2. Intézményi mérés, értékelés formái

Órai számonkérés:

A tanulói teljesítmény mérésének egyik módja az írásbeli beszámoltatás. Gyakran alkalmazott formája a témazáró dolgozat és az írásbeli felelet. Szerepük szerint a tanulói teljesítmények értékelésének egyik módját jelentik a többi mérési, értékelési forma mellett.

Írásbeli felelet:

Olyan rövid terjedelmű/10-15 perc/ néhány kérdésből, ill. feladatból, többnyire az előző órai anyagból összeállított írásbeli számonkérési forma, amely gyakran alkalmazható előzetes bejelentés nélkül is. Az írásbeli feleletek száma egy tanítási napon nem korlátozott. Az írásbeli feleltre adott érdemjegy súlya csak egyszeres lehet.

Szóbeli felelet:

Egy anyagrészből a tanár kérdéseire adott szóbeli felelet, vagy előzetes kérdésekre önálló felkészülés után nyújtott összefüggő szóbeli előadás.

Témazáró dolgozat:

Az egész tanórára kiterjeszthető, a törzsanyag adott témakörének elsajátítását mérő írásbeli számonkérési forma. Összefoglalást követően, legalább egy héttel korábban bejelentve, több napi felkészülési időt biztosítva alkalmazható egy témakör lezárása után. A bejelentéssel együtt tájékoztatni kell a tanulókat a dolgozatra kapott érdemjegy súlyáról is, ami legfeljebb kétszeres lehet. A témazáró dolgozatot a tanmenetben tervezni kell. A témazáró dolgozat időpontjának meghatározásakor fontos szempont, hogy egy tanítási napon egy tanulóval legfeljebb két témazáró dolgozat íratható.

Javító témazáró dolgozat:

Félévenként egy alkalommal van lehetősége a tanulónak javító témazárót írni.

A témazáró dolgozat kiosztását követő 2 héten belül a tanuló kérheti a javítás lehetőségét.

Pótló témazáró dolgozat:

Ha a tanuló hiányzott a témazáró dolgozat megírásakor, a tanár jelöli ki a pótló dolgozat időpontját. Amennyiben a tanuló nem jelenik meg a kijelölt időpontban, a tanár a témazáró dolgozatot a legközelebbi iskolába érkezéskor a tanulóval megírathatja.

Év eleji szintfelmérő dolgozat:

A 9. évfolyamon tanév elején íratott felmérő, annak megállapítására, hogy milyen az iskolába érkező tanulók felkészültségi szintje. Idegen nyelvekből a csoportbontások megállapítására is használható.

Az előző tanév végi felmérő dolgozat /vagy ahhoz nagymértékben hasonló/ ismételt dolgozat megírása a tanévkezdést követő héten.

A teljesítmény értékelése év közben érdemjeggyel történik, félévkor és év végén minden tantárgyból osztályzattal zárul, illetve minősítéssel (magatartás és szorgalom esetében) a szakképzésről szóló törvény előírásainak megfelelően.

Az érdemjegyek osztályzattá történő átalakításakor **kötelező kerekítési szabály 0,60-tól felfelé, alatta lefelé.**

Amennyiben a második félév átlaga 1 egész jeggyel, vagy annál nagyobb mértékben eltér az első félév átlagától a kerekítési szabálytól el lehet térni.

Félévente (legalább 1 alkalommal) minden elméleti tantárgyból a tanuló kérésére - javítási céllal - lehetőséget kell biztosítani érdemjegy szerzésére, megegyezés alapján kijelölt témakörből.

2.5.3. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az ismeretek megszerzésének, a tanulási folyamatnak legfontosabb szervezési formái:

- a közösségben végzett tanulás,
- az egyéni tanulás.

Mindkettőnek fontos szerepe van a tanulási folyamatban, a személyiség fejlődésében. Ezért különösen lényeges a közös és az egyéni tanulás megfelelő arányának fenntartása.

A házi feladatnak, mint önálló tanulási munkának a jelentősége:

- fontos szerepe van a tanulás tanulásában,
- szerves kapcsolatot tart fenn két tanítási óra között,
- nélkülözhetetlen az ismeretek megszilárdításához, emlékezetbe véséshez,
- segíti az alapfogalmak, összefüggések megértését, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztését.

a) Alapelvek:

- A házi feladat legyen a tanuló felkészültségének megfelelő.
- Az 9. évfolyamtól fölfelé haladva fokozatosan növekedjen a produktív jellegű feladatok aránya a reprodukív típusú feladatokkal szemben.
- Az önálló ismeretszerzést, információ feldolgozást kívánó feladatoknál gondoskodni kell arról, hogy a tanár által megjelölt források, segédeszközök minden tanuló számára rendelkezésre álljanak.
- Legyen megfelelően előkészítve, pontosan meghatározva a tennivaló, a határidő, a felhasználható eszközök.
- Rendszeresen ellenőrizve legyen.

b) Korlátok:

- Lényeges a házi feladat elkészítéséhez szükséges időtartam megállapítása, amelynek meghatározásához a tanulócsoportba tartozó diákok között az átlagos képességű tanuló számára szükséges időt kell figyelembe venni.
- A napi írásbeli és szóbeli házi feladat elkészítésének időtartama tantárgyanként ne haladja meg átlagosan a napi 30-40 percet.
- Az ennél hosszabb időt igénybevevő több témát átfogó feladatok elvégzéséhez egy hetet biztosítani kell.
- Hétvégére, hosszabb, több napos szünetekre az egyik óráról a másikra adottnál ne legyen több a házi feladat. A szóbeli és írásbeli házi feladatok arányát a tantárgyak követelményei határozzák meg.

2.5.4. A magatartás és szorgalom értékelése, minősítése

Iskolánkban a tanulók magatartásának, szorgalmának minősítése osztályzattal történik. Az értékelésnél és minősítésnél az alábbi elveket vesszük figyelembe:

- a tanuló személyiségének fejlődését szolgálja,
- az osztálytársak véleményét is meg kell hallgatni,
- figyelembe kell venni a változások irányát,

- - nem lehet megtorló jellegű,
- - a dicsérek és büntetések egyaránt figyelembe kell venni.

A magatartás értékelésénél és minősítésénél különösen figyelembe veendő a tanuló hatása az osztályközösségre, a tanórai és tanórán kívüli fegyelme, társaihoz való viszonya, az önkéntes feladatvállalások és teljesítésük.

5, példás magatartású az a tanuló, aki osztálytársai, csoporttársai iránt felelősségérzetet, kezdeményező készséget tanúsít, segíti társait. Viselkedése udvarias, tanáraihoz, társaihoz, idegenekhez egyaránt. Nincs igazolatlan órája, nincs fegyelmező vagy fegyelmi büntetése. Egyéniségéhez mérten közösségi munkát végez az osztályban, az iskolában. Magatartásával mind az iskolában, mind az iskolán kívül társainak példát mutat.

4, jó magatartású az a tanuló, aki a helyes kezdeményezés mellé áll, támogatja a csoport, vagy az osztály vezetőit. Illeszkedik társaihoz, fegyelmezett. Községi munkában egyéniségéhez mérten becsületesen részt vesz. A rábízott feladatokat kisebb hibával teljesíti. Esetleg osztályfőnöki, szaktanári vagy szakoktatói figyelmeztetése van. Egy-kettő igazolatlan órája még lehet.

3, változó magatartású az a tanuló, aki ingadozó, néha udvariatlan magatartást tanúsít. Osztálytársai, csoporttársai nem számíthatnak rá. Mindkét fél táborában előfordul, a követelmény szintet 40-50 %-ban teljesíti. Községi munkában vonakodva és csak többszöri felszólításra vesz részt. Magatartásbeli fogyatékoságait felismerve azok megszüntetésére törekszik. Igazgatói, igazgatóhelyettesi vagy gyakorlati oktatás-vezetői intése van. Lehet 3-8 igazolatlan órája.

2, rossz magatartású az a tanuló, aki szándékosan árt társainak, a követelményeket nem mindig tartja be. A közös törekvésekkel gyakran szemben álló, durva, megengedhetetlen magatartást tanúsít. Viselkedési normái gyakran a felsoroltak szerint alakulnak. Községi munkában nem vesz részt. Magatartásával gátolja a község fejlődését. Tanárai segítő szándéka ellenére sem törekszik hibái kijavítására. A nevelőtestület fegyelmi büntetéssel sújtotta. 9, vagy ennél több igazolatlan órája van.

A szorgalom értékelésénél és minősítésénél különösen figyelembe veendő a tanuló eredményeiben megmutatkozó változások iránya, a tanítási órákra való készülésének rendszeressége, a képességeinek és eredményeinek szinkronja, a tanórai és tanórán kívüli tanulmányi aktivitás, versenyeken való részvétel és helytállás.

5, példás: A tanítási órákra képességeihez és körülményeihez képest rendszeresen felkészül, munkája végzésére az egyenletesség jellemző. Tanulmányi eredményében tartós javulás következett be. A tanítási órákon folyó munkába aktívan bekapcsolódik. Osztály- és csoporttársainak segít a felkészülésben és egyéb tevékenységekben. Ha képességei úgy kívánják, igénybe veszi az iskola vagy a kollégium által biztosított felzárkóztató, konzultációs foglalkozásokat. A tanuló szorgalma nem lehet példás, ha egy tantárgyból elégtelen osztályzata van.

4, jó: Iskolai, otthoni /kollégiumi/ tanulmányi munkáját buzdítások mellett általában rendszeresen ellátja. Feladatai teljesítésében nem mindig következetes. Vállalt kötelezettségei elvégzése mellett képességei alapján többre lenne képes.

3, változó: A tanórákra nem készül fel rendszeresen. Elvégzett munkájára a felületesség jellemző. Köteletségét csak ismételt figyelmeztetés után teljesíti. Osztályfőnöki, szaktanári figyelmeztetésre hibáit felismerve törekszik hiányosságainak kijavítására.

2, hanyag: Egyéni képességeit és körülményeit figyelembe véve keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében. A tanulók testi, szellemi fejlődése érdekében szervezett iskolai /kollégiumi/ konzultációs foglalkozásokon felszólításra sem vesz részt, munkájában megbízhatatlan.

Nappali tagozatú felnőtt képzésben a magatartást és a szorgalmat nem minősítjük!

2.5.5. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek:

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít, vagy
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy
- az osztály, ill. az iskola érdekében közösségi munkát végez, vagy
- iskolai, ill. iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön, előadásokon, bemutatókon vesz részt, vagy
- bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

Az iskolai jutalmazás formái:

a) az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretet adhatók:

- szaktanári dicséret,
- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelő testületi dicséret.

b) az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanuló a tanév végén:

- szaktárgyi teljesítményért,
- példamutató magatartásért,
- kiemelkedő szorgalomért,
- példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthető.

c) Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, ill. előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.

d) Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, ill. előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.

e) A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

Az elismerést, dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására hozni.

Azt a tanulót, aki:

- tanulmányi kötelességeit folyamatosan nem teljesíti, vagy
- a házirend előírásait megszegi, vagy
- igazolatlanul mulaszt, vagy

bármely módon árt az iskola jó hírnevének, elmarasztalásban kell részesíteni.

Az iskolai fegyelmezés formái:

- oktatói figyelmeztetés,
- oktatói intés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki intés,
- igazgatói figyelmeztetés,
- igazgatói megrovás,

ha a tanuló kötelességeit vétkeesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás során, írásbeli határozattal fegyelmileg el kell marasztalni az Szkt. és Szkr-ben részletesen szabályozott módon.

Az iskolai fegyelmezések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni. Az iskola tanulói fegyelmi és kártérítési felelősséggel tartoznak az Szkt-ben foglaltak szerint.

3. A gimnáziumi képzés programja

9–12. évfolyam

3.1. Célok, feladatok

A középiskola általános célja, hogy érvényesítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit, testi és lelki egészségre törekvő, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre.

A gimnáziumban az általános műveltséget megalapozó, valamint érettségi vizsgára és felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére felkészítő nevelés-oktatás folyik. Fejlesztő célú képzési tartalmakkal, problémakezelési módokkal, hatékony tanítási-tanulási módszerekkel készíti fel tanulóit arra, hogy a tudás – az állandó értékek mellett – mindig tartalmaz átalakuló, változó, bővülő elemeket is, így átfogó céljaival összhangban kialakítja a tanulóban az élethosszig tartó tanulás igényét és az erre való készséget, képességet.

Az életfeltételek kialakítása és a társadalomba való beilleszkedés sokoldalú tájékozódási képességet és tájékozottságot kívánó feladatát a középiskola azzal támogatja, hogy felkészíti tanulóit a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszerek megértésére, alakítására, az alkalmazni képes tudás megszerzéséhez nélkülözhetetlen munka felvállalására. Mindehhez elengedhetetlen a tanulók tudatos, önkéntes, aktív, segítőkész együttműködése az iskolával.

A középiskola feladata, hogy előmozdítsa a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését; a nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon módot tudásuk átrendezésére, továbbbépítésére, integrálására.

3.2. Fejlesztési területek, nevelési célok

Az erkölcsi nevelés

A tanulóban kialakul a kötelességtudat, érti egyéni és közösségi (társadalmi) felelősségének jelentőségét. Felismeri, hogy az egyes törvények és társadalmi egyezségek általában azért érvényesek, mert saját magunk által választott etikai elvek követésén alapszanak. Megérti és belátja a normakövetés társadalmi jelentőségét és a normaszegés következményeit. Ismer közösségi egyezségeket és normákat, képes egy-egy közösség etikai elveinek felismerésére és a különböző kultúrák etikai elveinek összevetésére. Érti az etikai elvek, a normák és a törvények kapcsolódását. Képes értékkonfliktusok felismerésére, ismer eseteket, példákat értékkonfliktusok kezelésére.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A tanuló képes elhelyezni a magyarság kultúráját európai kontextusban. Megnevez és felismer magyar történelmi személyiségeket, feltalálókat, tudósokat, művészeket, sportolókat, tudatosul

benne munkásságuk (egyetemes) jelentősége. Ismeri a magyar, illetve magyar származású Nobel-díjasokat, munkásságuk legkiemelkedőbb eredményeit. Tisztában van nemzeti ünnepeink jelentőségével, kontextusával, hagyományaival. Részt vesz a nemzettel, a hazával való érzelmi azonosulást erősítő tevékenységekben. Ismeri a népi hagyományokon és vallási gyökereken alapuló éves ünnepkört, van tapasztalata ezekhez kötődő szokásokról, ismer ilyen témájú folklór- és műalkotásokat. Képes felidézni népi kultúránk néhány jelentős elemét, jellemzőjét. Értékeli a helytörténeti ismeretek fontosságát, ismeri lakóhelye és iskolája helytörténetének, kulturális és természeti örökségének főbb értékeit. Ismeri a nemzeti és nemzetiségi kultúrák jelentőségét, tiszteli a különböző népek és kultúrák hagyományait. Tájegységekhez kötve is ismer hungarikumokat. A hagyományos (népi) életmód, szokások megismerésén keresztül értékeli ezek fenntarthatósággal kapcsolatos szerepét. Felismeri az egyetemes emberi örökség és az európai kultúra kiemelkedő eredményeit, az ennek megőrzésén munkálkodó szervezeteket, a nemzetközi összefogás jelentőségét.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A tanuló érti az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben. Ismeri alapvető állampolgári jogait és kötelességeit. Érti a demokrácia alapvető működését és az állampolgári aktivitás lényegét és jelentőségét, ismeri a normaszegések társadalmi jelentőségét, képes az antidemokratikus eljárások, a korrupció és a hatalmi visszaélések veszélyével kapcsolatban érvelni. Ismer a demokratikus jogok fenntartásáért küzdő szervezeteket, és tud példát hozni az ENSZ és az Európai Unió ezzel kapcsolatos tevékenységére. Gyakorolja jogait és kötelességeit szűkebb környezetében, ismeri és tiszteli szűkebb közösségei tagjait, törekszik a jó együttműködésre az együttélésben. Képes a helyi közösségekkel való együttműködésre, ismeri a civil szervezetek működési formáit és lehetőségeit. Érzékennyé válik a helyi közösségek és tágabb társadalom problémái iránt, és ismeri beavatkozási lehetőségeit ezek megoldás keresési folyamataiba. Tisztában van azzal, hogy a sikeres társadalmi működéshez elengedhetetlen, hogy az abban együtt élő egyének és csoportok egymás jogait és sajátosságait tiszteletben tartva kompromisszumokat keresve, békére törekedve éljenek és működjenek együtt. Ez a demokrácia alapvető célja is. Tisztában van a civil társadalmi aktivitás értékével, jelentőségével.

Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése

A tanuló képes különbséget tenni az ideális és a reális énkép között és tisztában van azzal, hogyan befolyásolhatja a társas környezet az önmagáról alkotott képet. Tudatosítja, hogy az önismeret természetes szükségleteink közé tartozik, és próbál ismeretet szerezni arról, milyen eszközök állnak rendelkezésünkre, hogy megismerjük, megmagyarázzuk önmagunkat. A tanuló tisztában van azzal, hogyan aknázhathatja ki saját erőforrásait a mindennapi életben, és hogyan létesíthet, tarthat fenn kiegyensúlyozott társas kapcsolatokat. Rendelkezik a harmonikus (társas) kapcsolatok kialakításához megfelelő ismeretekkel, készségekkel, empátiával; ez jellemzi a tőle különböző embertársaival való kapcsolatát is. Érti az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben.

A családi életre nevelés

A tanuló tisztában van azzal, hogy az ember magatartását szocializációja, társas környezete hogyan befolyásolja. Tudatosan készül az örömteli, felelősségteljes párkapcsolatra, a családi életre. Jártas a munkaeszközök célszerű, gazdaságos használatában, kialakítja egyéni, eredményes munkamódszereit. Megismeri a háztartásban, közvetlen környezetében alkalmazott, felhasznált anyagokat (különös tekintettel az egészségkárosító anyagokra). Képes önálló életvitelét, önmaga ellátását megszervezni. Képes szükségletei tudatos rendszerezésére, rangsorolására, megismeri a takarékoság-takarékoskodás alapvető technikáit. Ismeri a

családtervezési módszerek alkalmazásának módját, ezek előnyeit és kockázatait, tud ezzel kapcsolatban információkat keresni és azokat döntéseiben felhasználni. Tud információkat szerezni a szexuális problémákkal kapcsolatban, ugyanakkor képes felismerni egyes információforrások veszélyeit. Tudja, hová fordulhat krízishelyzetekben. Képes tájékozódni a gyermekszülést és az örökbefogadást érintő kérdésekről. Érti a családnak a társadalomban betöltött szerepét. Érti a családtagok felelősségét a család egységének megtartásában, belátja a szerepek és feladatok megosztásának módjait, jelentőségét. A tanuló értelmezi a szülői és gyermeki felelősség fogalmát, tiszteli a különböző generációk tagjait.

A testi és lelki egészségre nevelés

A tanuló tudja, hogy környezetünk is hatással van testi és lelki egészségünkre, ezért igényévé válik környezetének tisztán tartása, szépítése és a személyes higiéné. Képes egészséges étrend összeállítására, ismeri a mennyiségi és minőségi éhezés, valamint az elhízás kockázatait. Tájékozott az e témakörben meglévő elemi lakossági szolgáltatásokról, azok használatáról. Ismeri a kultúra szerepét a lelki egészség megőrzésében. Képes stresszoldó módszereket alkalmazni, választani. Tudatában van annak, hogy életvitelét számos minta alapján, saját döntéseinek sorozataként alakítja ki, és hogy ez a folyamat hatással van testi és lelki egészségére. Ismeri az egészségre káros, szenvedélybetegségek kialakulásához vezető élvezeti szerek használatának kockázatait, tudatosan tartózkodik ezektől. Ismeri a rizikófaktor fogalmát, képes értelmezni erre vonatkozó információkat. Tudja, milyen szakemberek segítenek testi és lelki egészségünk megőrzésében és helyreállításában. Tud a gyász szakaszairól és az ilyenkor alkalmazható segítő technikákról, ismeri a hospice-szolgáltatás fogalmát. Képes értelmezni a gyógyszerekhez tartozó beteg tájékoztatót. Ismeri az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés módját, képes tájékozódni a beteg jogokról és az orvosválasztás lehetőségeiről. Tisztában van a védőoltások szerepével, ismeri ezek alapvető hatásmechanizmusát, tud példákat sorolni védőoltásokra.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A tanuló felismeri, ha szűkebb vagy tágabb környezetében egyes emberek vagy csoportok segítségre szorulnak. Az adott helyzethez és lehetőségeihez mért kötelességének érzi a segítségnyújtást és próbálja ebbe társait is bevonni. Egyes helyzetekben képes felelősséget vállalni másokért (társaiért, a környezetében élő rászorultakért), és vállalásaiért helyt is áll. Felismeri, hogy a beteg, sérült, fogyatékkal élő embereken egyes helyzetekben kötelessége segíteni. Tisztában van az önkéntesség értékével, jelentőségével, formáival.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanuló érti a fenntarthatóság, illetve a fenntartható fejlődés különbözőségeit, képes az ezzel kapcsolatos különböző szakpolitikák, törekvések és folyamatok egyes hatásainak megértésére. Konkrét példákon keresztül érti, hogyan függ össze a fenntarthatóság három vetülete (a gazdasági, társadalmi és környezeti fenntarthatóság) a globális problémákkal. Érti, hogyan vezetett az emberiség tevékenysége környezeti problémák kialakulásához, érti ezek kockázatát, és látja ezzel kapcsolatos felelősségét. Képes fokozatosan megérteni és értelmezni egyes globális problémák és a lokális cselekvések, valamint az egyéni életvitel közötti összefüggéseket. A tanulóban felelősség ébred abban, hogy saját életvitelével legyen tekintettel a fenntarthatóság kritériumaira. Érti a hagyományok szerepét a harmonikus és fenntartható életvitel megalapozásában. Képes a fenntarthatósággal kapcsolatban információkat keresni és értelmezni. Ismeri egyes hazai és nemzetközi szervezetek, intézmények fenntarthatósággal kapcsolatos munkáját.

Pályaorientáció

Tudatosul a tanulóban, hogy élete során többször pályamódosításra kerülhet sor, ezért is van jelentősége a folyamatos tanulásnak, önképzésnek. Reális ismeretekkel rendelkezik saját képességeiről, adottságairól tervezett szakmájával, hivatásával összefüggésben, továbbá munkaerő-piaci lehetőségeiről, munkavállalói szerepéről. Tisztában van azzal, milyen személyes tulajdonságokkal, ismeretekkel, gyakorlatokkal és képességekkel rendelkezik. Képes önéletrajzot készíteni, vagyis képes írásban összegezni céljait, képességeit, végzettségét, felkészültségét és mindazt, amit az alkalmazónak egy konkrét állással kapcsolatban nyújtani tud.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanuló rendelkezik ismeretekkel az euro övezetről, a valutaforgalomról, a tőzsdeindexről, a GDP-ről és ezek hatásairól az ő személyes életében. Törekszik arra, hogy a fejlődési, megélhetési, biztonsági, önérvényesítési, társas szükségleteit minél magasabb szinten, tartalmasabb életvitelben elégítse ki. Felismeri, hogy az egyén életútját a külső tényezők, hatások is nagymértékben befolyásolják, alakítják, melyek végig jelen vannak az emberi élet során. Érti a gazdasági folyamatok összefüggéseit különböző globális problémákkal is. Képes információkat keresni és értelmezni különböző egyéni pénzügyi döntésekkel (pl. befektetések, hitelek) kapcsolatban. Kellő ismerettel rendelkezik ahhoz, hogy számlát nyisson, és azt használja.

Médiatudatosságra nevelés

A tanuló tudatosan választ a tanulását, művelődését és szórakozását segítő médiumok között. Képes a média által alkalmazott figyelemfelkeltő eszközöket, képi és hangzó kifejezőeszközöket értelmezni, médiatartalmakat használni, megfelelő kommunikációs stratégiával rendelkezik a nem kívánatos tartalmak elhárítására.

A tanulás tanítása

A tanuló megtanul jegyzetelni, rendszeresen használja az önálló, áttekinthető, lényegkiemelő jegyzetelési technikát hallott vagy olvasott szöveg alapján. Tisztában van azzal, hogy a jegyzetelés alkotás, hogy a gondolkodás által a meglévő ismeretekből egy új gondolatot hozhat létre. Ismer különböző modalitásokra építő tanulást segítő technikákat. Képes saját tanulási stílusának, erősségeinek és gyengeségeinek megfelelő tanulási stratégiák kialakításával önálló tanulásra. A tanuló ismeri az időmenedzsment jelentőségét, alkalmaz ezt segítő technikákat. Képes a különböző információkat különböző formában feldolgozni és rendszerezni, használ tudásmegosztó és tudásépítő platformokat. A tanulás folyamatában gyakorolja a szóbeli, az írásbeli és a képi kifejezés különböző formáit. A tanuló tud különböző természeti és társadalmi jelenségeket megkülönböztetni, összehasonlítani; alkalmazza a különböző tantárgyakban szerzett ismereteit ezek értelmezésében.

3.3. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

Anyanyelvi kommunikáció

A tanuló hétköznapi kommunikációs helyzetekben alkalmazza a különféle beszédműfajok kommunikációs technikáit. Beszélgetés, vita során képes mások álláspontjának értelmezésére, saját véleménye megvédésére vagy korrekciójára. Önállóan olvas és megért nyomtatott és elektronikus formájú irodalmi, ismeretterjesztő, publicisztikai szövegeket. Képes különböző műfajú és rendeltetésű szóbeli és írásbeli szövegek szerkezetének, jelentésrétegeinek feltárására, értelmezésére és értékelésére. Kritikus és kreatív módon vesz részt az infokommunikációs társadalom műfajainak megfelelő információszerzésben és

információátadásban. Felismeri és tudja értelmezni a szépirodalmi és nem szépirodalmi szövegekben megjelenített üzenetrétegeket. Képes szövegalkotásra a társadalmi (közösségi) élet minden fontos területén a papíralapú és az elektronikus műfajokban. Törekszik a nagyobb anyaggyűjtést, önálló munkát igénylő szövegek alkotására. Képes a normakövető helyesíráásra, képes az önálló kézikönyvhasználatra. Képes az anyanyelvhez és az idegen nyelvhez kötődő sajátosságok összevetésére az általános nyelvészeti ismereteinek felhasználásával. Képes nem verbális természetű információk adekvát verbális leírására, értelmezésére.

Idegen nyelvi kommunikáció

A tanuló képes tudatos nyelvtanulóként tanulni a nyelvet, és törekszik a célnyelvi kultúra megismerésére. Képes nyelvtudását önállóan fenntartani és fejleszteni, képes az idegen nyelvet saját céljaira is felhasználni utazásai, tanulmányai során. Törekszik arra, hogy egy második idegen nyelven is képes legyen az alapszintű kommunikációra, így teljesíti a többnyelvűség igényét. Valós élethelyzetekben is tudja használni a nyelvet a produktív készségek (írás és beszéd) alkalmazásával is. Megérti a fontosabb információkat a világos, mindennapi szövegekben. Önállóan elboldogul a legtöbb olyan helyzetben, amely a nyelvterületre történő utazás során adódik. Egyszerű, összefüggő szöveget tud alkotni ismert vagy az érdeklődési körébe tartozó témában. Le tudja írni az élményeit, a különböző eseményeket, az érzéseit, reményeit és törekvéseit, továbbá röviden meg tudja indokolni a különböző álláspontokat és terveket.

Matematikai kompetencia

A tanuló követni és értékelni tudja az érvek láncolatát, matematikai úton képes indokolni az eredményeket. Kialakul az absztrakciós, analizáló és szintetizáló képessége. Megérti a matematikai bizonyítást, képes a matematikai szakkifejezéseket szabatosan használni, biztonsággal alkalmazza a megfelelő segédeszközöket. Képes megérteni egyes természeti és társadalmi-gazdasági folyamatokra alkalmazott matematikai modelleket, és ezt tudja alkalmazni a jelenségek megértésében, a problémák megoldásában a mindennapi élet különböző területein is. Felismeri a matematikai műveltség szerepét és fontosságát a valós tények feltárásában, más tudományokban és a mindennapi gyakorlatban is.

Természettudományos és technikai kompetencia

A tanuló ismeretei birtokában megérti a természettudományos-technikai eredmények alkalmazásának szerepét a társadalmi-gazdasági és környezeti folyamatok, jelenségek formálódásában. A technikai fejlődés fontosságának felismerése mellett belátja az alkalmazott technikák és technológiák előnyeit, korlátait és kockázatait. Bővülő ismeretei segítségével, illetve a megfelelő módszerek, algoritmusok kiválasztásával és alkalmazásával képes leírni és magyarázni a természet jelenségeit és folyamatait, felismeri a folyamatok közötti összefüggéseket. Természettudományos tanulmányai végére a tanuló képessé válik arra is, hogy bizonyos feltételek mellett megfogalmazza a természeti-környezeti folyamatok várható kimenetelét. Képes meghatározott szempontoknak megfelelően megtervezni és végrehajtani megfigyeléseket, kísérleteket, és azok eredményeiből reális és helyes következtetéseket levonni. Képes mozgósítani és alkalmazni természettudományos és műszaki műveltségét a tanulásban és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldása során. Belátja a fenntarthatóságot középpontba állító környezeti szemlélet fontosságát, képes és akar is cselekedni ennek megvalósulása érdekében. Egyre jobban megérti a lokális folyamatok és döntések egyes regionális és globális következményeit.

Digitális kompetencia

A gimnáziumban a tanuló képes a számítógép nyújtotta lehetőségek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, prezentációkészítés) igényes, esztétikus, önálló alkalmazására a tanulásban és a mindennapi életben. Nyitott és motivált az IKT nyújtotta lehetőségek kihasználásában. Gyakorlottan kapcsolódik be az információ megosztásba, képes részt venni az érdeklődési körének megfelelő együttműködő hálózatokban a tanulás, a művészetek és a kutatás terén. Felismeri és ki is használja az IKT nyújtotta lehetőségeket, a kreativitást és innovációt igénylő feladatok, problémák megoldásában. Kialakul a tanulóban az IKT alkalmazásához kapcsolódó helyes magatartás, elfogadja és betartja a kommunikáció és az információ-felhasználás etikai elveit. Felismeri az IKT interaktív használatához kapcsolódó veszélyeket, tudatosan törekszik ezek mérséklésére. Ismeri a szerzői jogból és a szoftvertulajdonjogból a felhasználókra vonatkozó jogi elveket, figyelembe veszi ezeket a digitális tartalmak felhasználása során.

Szociális és állampolgári kompetencia

A tanuló nyitott a személyek és kultúrák közötti párbeszédre. Él a véleménynyilvánítás lehetőségével a közösségét, a társadalmat érintő kérdésekben. Képes érveit megfogalmazni és vitahelyzetben is kulturáltan kifejezni, meghallgatni és elfogadni mások véleményét. Figyelembe veszi és megérti a különböző nézőpontokat, tárgyalópartnereiben bizalmat kelt, és empátiával fordul feléjük. Képes helyes döntéseket hozni, illetve segítséget elfogadni konfliktushelyzetekben. Képes a stressz és a frusztráció megfelelő kezelésére. Tudatosan készül a munka világához kapcsolódó döntéshelyzetek megismerésére. Igyekszik a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva aktívan részt venni az őt érintő közügyekben. Nyitott és érdeklődő a helyi és a tágabb közösségeket érintő problémák iránt, képes a különböző szinteken hozott döntések kritikus és kreatív elemzésére. Pozitív attitűdje alakul ki az emberi jogok teljes körű tisztelete, ideértve az egyenlőség, a demokrácia, a vallási és etnikai sokszínűség tiszteletben tartása iránt, törekszik a személyes előítéletek leküzdésére, képes a kompromisszumra. Kialakul a reális alapokon és ismereteken nyugvó nemzeti identitástudata, a hazához, illetve az Európához való kötődése.

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A tanuló képes csoportos munkavégzésben részt venni, a közös feladatok, az iskolai élethez kapcsolódó problémák megoldása során képes a munka megtervezésére és irányítására, társai vezetésére. Együttműködik társaival, igényli és képes a feladatmegoldást segítő információk megosztására. Vannak elképzelései az egyén társadalmi-gazdasági feladataival, boldogulásával kapcsolatban. Nyitott a gazdaság működéséhez, az egyén gazdasági szerepéhez (pl. vállalkozás) kapcsolódó témák iránt, egyre realisabb elképzelései vannak saját jövőjét illetően. A pénz, a gazdaság, a vállalkozások világához kapcsolódó témákról szóló vitákban képes ismereteit felhasználva érvelni. Nyitott és érdeklődő a mindennapi életét érintő pénzügyi és jogi kérdések iránt. Mind realisabban méri fel tevékenysége kockázatait, adott esetben képes ezek vállalására. Problémamegoldó tevékenységét egyre inkább a függetlenség, a kreativitás és az innováció jellemzi.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

A tanuló felismeri, hogy a művészetek érzelmi, gondolati, erkölcsi, esztétikai élmények, a tapasztalatszerzés forrásai. Tudatosul benne a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökség jelentősége. Megérti az európai országok, nemzetek és a kisebbségek, nemzetiségek kulturális sokféleségét, valamint az esztétikum mindennapokban betöltött szerepét. Nyitott műalkotások befogadására, képes a koncertélmények, színházi előadások, filmek és képzőművészeti események önálló feldolgozására, életkorának megfelelő szintű értelmezésére, ennek során a művekben megjelenített témák, élethelyzetek, motívumok, formai

megoldások közötti kapcsolódási pontokat azonosítani, többféle értelmezési kontextusban elhelyezni. A tanuló képes képi, plasztikai, zenei és dramatikus megjelenítésre. Képes makettek, modellek konstruálására, belső terek különböző funkciókra történő önálló átrendezésére. Hajlandó kísérletezni új technikákkal, módszerekkel és anyagokkal.

A hatékony, önálló tanulás

A tanuló rendelkezik a hatékony tanuláshoz szükséges alapvető készségekkel, azaz eszközhasználat szintjén tud írni, olvasni, számolni, továbbá a tanulási folyamatban sokoldalúan tudja használni az IT-eszközöket, illetve számára megfelelő tanulást segítő technikákat. Képes kitartóan tanulni, a figyelmét összpontosítani, képes saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Képes a figyelem és a motiváció folyamatos fenntartására, elég magabiztos az önálló tanuláshoz. A tanulás iránti attitűdje pozitív, ismeri és érti saját tanulási stratégiáit, felismeri szükségleteit és lehetőségeit, készségeinek erős és gyenge pontjait, valamint képes megtalálni a számára elérhető oktatási és képzési lehetőségeket, útmutatásokat, támogatásokat. Képes arra, hogy saját munkáját tárgyilagosan értékelje, és szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen.

3.4. Egységesség és differenciálás

A nevelési-oktatási folyamat egyszerre egységes és differenciált: megvalósítja az egyéni sajátosságokra tekintettel levő differenciálást és az egyéni sajátosságok ismeretében az egységes oktatást.

Az egyéni különbségek figyelembevételének fontos területe a tehetséggondozás, amelynek feladata, hogy felismerje a kiemelkedő teljesítményre képes tanulókat, segítse őket, hogy képességeiknek megfelelő szintű eredményeket érjenek el és alkotó egyénekké váljanak. A tanuló csak akkor képes erre, ha lehetőséget és bátorítást kap. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulásszervezési formák serkenthetik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során az oktatók megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket, és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket.

A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okainak felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését.

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatásuk. Esetükben a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok összhangja ugyanolyan fontos, mint más gyermekeknél. Iskolai nevelés-oktatásuknak alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelés-oktatása során a Nat-ban meghatározott és a kerettantervben részletezett kiemelt fejlesztési feladatok megvalósítása javarészt lehetséges, de mindenkor figyelembe kell venni az Irányelv fogyatékosági kategóriákra vonatkozó ajánlásait. Ezért a fejlesztés a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósul meg és segíti a minél teljesebb önállóság elérését. A fejlesztési követelmények igazodnak a fejlődés egyéni üteméhez. A tartalmak kijelölésekor lehetőség van egyes területek módosítására, elhagyására vagy egyszerűsítésére, illetve új területek bevonására.

A sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő oktató megközelítése az elfogadás, tolerancia, empátia, és az együttneveléshez szükséges kompetenciák megléte. A oktató a differenciálás során figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait. Szükség esetén

egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít. A differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz; egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres. Együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba. A sajátos nevelési igényű tanulók számára szükséges többlétszolgáltatásokhoz tartozik a speciális tankönyvekhez és tanulási segédletekhez, továbbá a speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő eszközökhöz való hozzáférés.

A fentiekre vonatkozó konkrét javaslatokat minden fogyatékosági területre vonatkozóan A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve [2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 21. § (11) bekezdés] tartalmazza. Az Irányelv egyaránt vonatkozik a sajátos nevelési igényű tanulóknak a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt (integráltan) és a tőlük elkülönítetten (gyógypedagógiai intézményekben) történő nevelésére, oktatására.

4. A technikumi képzés programja

4.1. Célok és feladatok

A napjainkban, megváltozó világunkban folyamatosan új munkakörök és foglalkozások jönnek létre, így természetesen az oktatási intézményekben tanított tartalomnak is folyamatosan meg kell újulni. Ez az átalakulási folyamat, ezek az elvárások nagy kihívást jelentenek szakmai képzésünk számára.

A technikumban folyó nevelés-oktatás továbbépíti, kiszélesíti és elmélyíti az általános iskolai tantárgyi követelményeket. A technikumban az általános és a szakmai műveltséget megalapozó, azt kiterjesztő, megerősítő és a további műveltség megszerzését elősegítő nevelő-oktató tevékenység folyik. A tantárgyi tantervekben meghatározott fejlesztési követelmények, tevékenységek és tartalmak biztosítják az általános műveltség továbbépítését, valamint a szakmai képzés megalapozását, az érettségi vizsgára és a felsőfokú tanulmányokra vagy a munkába állásra való felkészülést.

A technikum általános célja, hogy érvényesítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes és nemzeti kultúra alapértékeit, testileg és lelkileg egészséges, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre.

A technikumban folyó nevelés, a képességek fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot.

A helyi tantervben a tananyagtartalmak ütemezését, a tanítási-tanulási folyamat tagolását, eszközeit, módszereit úgy határoztuk meg, hogy az eltérő adottságú és motivációjú tanulók számára adott legyen az ismeretek bővülésének, a képességek és készségek fejlődésének a lehetősége. Az iskolarendszer átjárhatóságát is figyelembe véve határoztuk meg a – megfelelő tanulói aktivitás mellett teljesíthető – követelményeket.

A tanulóknak az iskolai tevékenységeik során ki kell alakítani az egészség, az emberi környezet és a természet megóvására irányuló felelősségérzetet, fejleszteni kell az igényt a társakkal együttműködő, egyenrangú és szolidáris viszony kialakítására, a közösségi és az egyéni érdekek egyensúlyának megteremtésére. Tanulóink tekintsék sajátjuknak a nemzeti és az egyetemes emberi értékeket és követendő magatartásmintákat, váljanak nyitottá a különböző kultúrák iránt.

Diákjaink váljanak alkalmassá az önálló, felelős döntéseken alapuló, elsősorban a szakmai területeken folyamatosan fejlődő, megújuló alkotómunkára, a termelési, szolgáltatási

és más társadalmi értékteremtési folyamatok alakítására, a munkaerőpiac elvárásainak teljesítésére, valamint felsőfokú tanulmányok megkezdésére.

Alakuljon ki az igény és a képesség az ismeretek önálló megszerzésére, azok összefüggéseinek felismerésére, értelmezésére, hasznosítására. Fejlődjön fogalmi gondolkodásuk, problémamegoldó képességük, anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációs, valamint informatikai tudásuk. Fejlődjön ki a tanulásuk, munkájuk eredményessége, minősége iránti igényesség, alakuljon ki a tevékenységeikkel kapcsolatos felelősségérzet.

Az általános műveltséggel összefüggésben a tanulókat logikus összefüggésekben, rendszerben való gondolkodásra kell nevelni, képessé kell tenni őket arra, hogy a különböző információk között eligazodjanak, a gyakorlati életben felmerülő kérdésekre is találjanak válaszokat, és a különböző élethelyzetekben törekedjenek a tudásra épülő önálló vélemény kialakítására, majd az ezen alapuló felelős döntésekre.

A személyiségfejlesztésben kiemelt szerepet kapjon az önismeret fejlesztése, a kezdeményező és vállalkozó készségek, illetve a felelős társadalmi magatartás kialakítása, egy koherens értékrendszerre épülő világkép formálása, valamint az állampolgári szerepre történő felkészítés.

A helyi tanterv alapján megvalósuló pedagógiai folyamat kösse össze a tanulók teljesítményében tükröződő általános iskolai nevelést és oktatást az érettségi és felvételi követelményekben, továbbá az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott igényekkel. A helyi tanterv rendszerbe foglalja mindazon készségek, képességek fejlesztését biztosító tantárgyi lehetőségeket, amelyek megalapozzák a szakképzésben, illetve a felsőoktatásban való eredményes részvételt és e mellett a munkába állás és a munkában való tartós megfelelés komplex követelményeinek teljesítését.

4.2. Felvétel a technikumba:

A felvehető tanulók rangsorát az igazgató készíti el az általános iskolai eredmény és a szakmai alkalmassági vizsga alapján.

5. A középszintű érettségi vizsga témakörei

MAGYAR NYELV

- 1.1. Ember és nyelv
- 1.2. Kommunikáció
 - 1.2.1. A jel, a jelrendszer
 - 1.2.2. Nyelvi és vizuális kommunikáció
 - 1.2.3. A nyelvhasználat, mint kommunikáció
 - 1.2.4. Kommunikációs funkciók és közlésmódok
 - 1.2.5. Személyközi kommunikáció
 - 1.2.6. A tömegkommunikáció
- 1.3. A magyar nyelv története
 - 1.3.1. A magyar nyelv rokonsága
 - 1.3.2. Nyelvtörténeti korszakok
 - 1.3.3. Az írott nyelvi norma kialakulása
 - 1.3.4. Nyelvművelés
- 1.4. Nyelv és társadalom
 - 1.4.1. Nyelvváltozatok
 - 1.4.2. Kisebbségi nyelvhasználat
 - 1.4.3. A határon túli magyar nyelvűség
 - 1.4.4. Tömegkommunikáció és nyelvhasználat
- 1.5. A nyelvi szintek
 - 1.5.1. Hangtan
 - 1.5.2. Alaktan és szótan
 - 1.5.3. Mondattan
 - 1.5.4. A mondat szintagmatikus szerkezete
 - 1.5.5. A mondat a szövegben
 - 1.5.6. Logikai és grammatikai viszonyok az összetett mondatban
 - 1.5.7. Szókincs és frazeológia
- 1.6. A szöveg
 - 1.6.1. A szöveg és a kommunikáció
 - 1.6.2. A szöveg szerkezete és jelentése
 - 1.6.3. Szövegértelmezés
 - 1.6.4. A szöveg szóban és írásban
 - 1.6.5. Az intertextualitás
 - 1.6.6. A szövegtípusok
 - 1.6.7. Szöveg a médiában
- 1.7. A retorika alapjai
 - 1.7.1. A nyilvános beszéd
 - 1.7.2. Érvelés, megvitatás, vita
 - 1.7.3. A szövegszerkesztés eljárásai
- 1.8. Stílus és jelentés
 - 1.8.1. Szóhasználat és stílus
 - 1.8.2. A szójelentés
 - 1.8.3. Állandósult nyelvi formák
 - 1.8.4. Nyelvi-stilisztikai változatok
 - 1.8.5. Stílusesszközök
 - 1.8.6. Stílusréteg, stílusváltozat

IRODALOM

- 2.1. Szerzők, művek
 - 2.1.1. Életművek
 - 2.1.2. Portrék
 - 2.1.3. Látásmódok
 - 2.1.4. A kortárs irodalomból
 - 2.1.5. Világirodalom
 - 2.1.6. Színház és drámatörténet
 - 2.1.7. Az irodalom határterületei
 - 2.1.8 Interkulturális megközelítések és regionális kultúra
 - 2.1.9. Témák, motívumok
- 2.2. Értelmezési szintek, megközelítések
 - 2.2.2. Műfajok, poétika
 - 2.2.3. Korszakok, stílustörténet
 - 2.2.3.1. Irodalomtörténet

TÖRTÉNELEM

1. Az ókor és kultúrája

- 1.1. Poliszok ókori Hellaszban
- 1.2. Társadalmi és politikai küzdelmek az ókori Rómában
- 1.3. Az európai kultúra alapjai

2. A középkor

- 2.1. Nyugat-Európa a kora középkorban
- 2.2. A középkori egyház
- 2.3. Az érett középkor Nyugat- és Közép-Európában
- 2.4. Az iszlám vallás és az Oszmán Birodalom
- 2.5. A középkor kultúrája

3. A középkori magyar állam megteremtése és virágkora

- 3.1. A magyar nép története az államalapításig
- 3.2. Az államalapítás és az Árpád-házi uralkodók kora
- 3.3. Az Anjouk és Luxemburgi Zsigmond kora
- 3.4. A Hunyadiak

4. Szellemi, társadalmi és politikai változások a kora újkorban/1492-1789/

- 4.1. A földrajzi felfedezések és következményei
- 4.2. Reformáció és katolikus megújulás
- 4.3. Alkotmányosság és abszolutizmus a 17-18. században
- 4.4. A felvilágosodás kora
- 4.5. Nagyhatalmi konfliktusok a 17-18. században

5. Magyarország a kora újkorban/1490-1790/

- 5.1. Az ország három részre szakadása és az országrészek berendezkedése

- 5.2.Az Erdélyi Fejedelemség virágkora
- 5.3.A török kiűzése és a Rákóczi-szabadságharc
- 5.4.Magyarország a 18. századi Habsburg Birodalomban
- 5.5.Művelődés, egyházak

6.A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora /1789-1914/

- 6.1.A francia forradalom eszméi és a napóleoni háborúk
- 6.2.A 19. század eszméi és a nemzetállami törekvések Európában
- 6.3.Gyarmati függés és harc a világ újrafelosztásáért
- 6.4.Az ipari forradalom hullámai és hatásai

7.A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon /1790-1914/

- 7.1.A reformkor
- 7.2.Forradalom és szabadságharc
- 7.3.A kiegyezés és a dualizmus
- 7.4.Társadalmi és gazdasági változások a dualizmus korában

8.A világháborúk kora /1914-1945/

- 8.1.Az első világháború és következményei
- 8.2.Gazdaság, társadalom és életmód
- 8.3.A fasizmus és a nemzetiszocializmus
- 8.4.A kommunista diktatúra
- 8.5.A második világháború

9.Magyarország a világháborúk korában /1914-1945/

- 9.1.Az első világháború és következményei Magyarországon
- 9.2.A Horthy-korszak
- 9.3.Művelődési viszonyok és társadalom
- 9.4.Magyarország a második világháborúban

10.A jelenkor/1945-től napjainkig/

- 10.1.A kétpólusú világ kialakulása
- 10.2.A „harmadik világ”
- 10.3.A kétpólusú világrend megszűnése
- 10.4.Az európai integráció
- 10.5.A globális világ sajátosságai

11.Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig

- 11.1.A kommunista diktatúra kiépítése és a Rákosi-korszak
- 11.2.Az 1956-os forradalom és a szabadságharc
- 11.3.A Kádár-korszak
- 11.4.A rendszerváltozás és a piacgazdaságra való áttérés
- 11.5.Demográfiai folyamatok és a határon túli magyarság

12. Társadalmi, állampolgári, pénzügyi és munkavállalói ismeretek

- 12.1. Társadalmi tagozódás és felelősségvállalás
- 12.2. Az aktív és felelős állampolgárság alapjai
- 12.3. Alapvető pénzügyi és gazdasági fogalmak, folyamatok.
- 12.4. A munkaviszonyhoz kapcsolódó ismeretek

EMBER- ÉS TÁRSADALOMISMERET, ETIKA

1. Az ember, mint biológiai, társadalmi és szellemi lény
2. Az ember, mint meghatározott és szabad, értékelő és erkölcsi lény
3. Szokás, erkölcs és jog
4. Az ember közvetlen környezete: család, párkapcsolat, barátság, közösségi kapcsolatok
5. A mi kis ügyeink
6. Gazdaság, a munka világa, pályaorientáció
7. Társadalmi rétegződés és társadalmi mobilizáció
8. A közélet és a politika világa
9. Hovatartozásaink: szülő és lakóhelyünk, hazánk és Európa, magyarságunk és európaiságunk
10. Életszínvonal, életmód, az élet minősége, boldogulás és boldogság
11. Globális gazdasági, társadalmi és erkölcsi kihívások

ANGOL ÉS NÉMET NYELV

1. Személyes vonatkozások, család
2. Ember és társadalom
3. Környezetünk
4. Az iskola
5. A munka világa
6. Életmód
7. Szabadidő, művelődés, szórakozás
8. Utazás, turizmus
9. Tudomány és technika

MATEMATIKA

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok
 - 1.1. Halmazok
 - 1.1.1. Halmazműveletek
 - 1.1.2. Számosság, részhalmazok
 - 1.2. Matematikai logika
 - 1.2.1. Fogalmak, tételek és bizonyítások a matematikában
 - 1.3. Kombinatorika
 - 1.4. Gráfok
2. Számelmélet, algebra
 - 2.1. Alapműveletek
 - 2.2. A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
 - 2.2.1. Oszthatóság
 - 2.2.2. Számrendszerek
 - 2.3. Racionális és irracionális számok
 - 2.4. Valós számok
- 2.5. Hatvány, gyök, logaritmus

- 2.6. Betűkifejezések
 - 2.6.1. Nevezetes azonosságok
 - 2.7. Arányosság
 - 2.7.1. Százalékszámítás
 - 2.8. Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek
 - 2.8.1. Algebrai egyenletek, egyenletrendszerek. Elsőfokú egyenletek, egyenletrendszerek. Másodfokú egyenletek, egyenletrendszerek. Magasabb fokú egyenletek. Négyzetgyökös egyenletek
 - 2.8.2. Nem algebrai egyenletek. Abszolút értékes egyenletek. Exponenciális és logaritmikus egyenletek. Trigonometrikus egyenletek
 - 2.8.3. Egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek
 - 2.9. Középértékek, egyenlőtlenségek
- 3. Függvények, az analízis elemei
 - 3.1. A függvény
 - 3.2. Egyváltozós valós függvények
 - 3.2.1. A függvények grafikonja, függvénytranszformációk
 - 3.2.2. A függvények jellemzése
 - 3.3. Sorozatok
 - 3.3.1. Számítási és mértani sorozatok. Végtelen mértani sor
 - 3.3.2. Kamatos kamat, járadékszámítás
- 4. Geometria, koordináta geometria, trigonometria
 - 4.1. Elemi geometria
 - 4.1.1. Tételek
 - 4.1.2. A távolságfogalom segítségével definiált ponthalmazok
 - 4.2. Geometriai transzformációk
 - 4.2.1. Egybevágósági transzformációk síkban, térben
 - 4.2.2. Hasonlósági transzformációk
 - 4.3. Síkbeli és térbeli alakzatok
 - 4.3.1. Síkbeli alakzatok: háromszögek, négyszögek, sokszögek, kör
 - 4.3.2. Térbeli alakzatok
 - 4.4. Vektorok síkban és térben
 - 4.5. Trigonometria
 - 4.6. Koordináta geometria
 - 4.6.1. Pontok, vektorok
 - 4.6.2. Egyenes
 - 4.6.3. Kör
 - 4.6.4. Parabola
 - 4.7. Kerület, terület
 - 4.8. Felszín, térfogat
- 5. Valószínűség számítás, statisztika
 - 5.1. Leíró statisztika
 - 5.1.1. Statisztikai adatok gyűjtése, rendszerezése, különböző ábrázolásai
 - 5.1.2. Nagy adathalmazok jellemzői, statisztikai mutatók
 - 5.2. A valószínűség számítás elemei

ÉNEK-ZENE

- 1. Reprodukálás
 - 1.1. Éneklés
 - 1.1.1. Népzene

- 1.1.2. Műzene
- 1.2. Műelemzés
- 1.2.1. Népzene
- 2. Befogadás
- 2.1. Zenetörténet
- 2.1.1. Népzene
- 2.1.2. Műzene
- 2.2. Zenefelismerés
- 2.2.1. Népzene
- 2.2.2. Műzene
- 2.3. Zeneelmélet
- 2.4. Dallamírás stíluskörön kívül

RAJZ ÉS VIZUÁLIS KULTÚRA

A./ ALKOTÁS

- 1. Vizuális eszközök
- 1.1. Vizuális nyelv
- 1.1.1. A vizuális nyelv alapelemei: vonal, sík és térforma, tónus, szín, tér
- 1.1.2. A vizuális nyelvi elemek viszonyai
- 1.1.3. Vizuális nyelv és kontextus
- 1.2. Technikák
- 2. Tevékenységszintek
- 2.1. Ábrázolás, látványértelmezés
- 2.1.1. Formaértelmezés
- 2.1.2. Térértelmezés
- 2.1.3. Színértelmezés
- 2.1.4. Mozgásértelmezés
- 2.2. Megjelenítés, közlés, kifejezés, alkotás

B./ BEFOGADÁS

- 1. Vizuális eszközök
- 1.1. Megjelenítés sajátosságai
- 1.2. Technikák
- 2. Tevékenységterületek
- 2.1. Vizuális kommunikáció
- 2.2. Tárgy- és környezetkultúra
- 2.3. Kifejezés és képzőművészet

BIOLÓGIA

- 1. Bevezetés a biológiába
- 1.1. A biológia tudománya
- 1.2. Az élet jellemzői
- 1.2.1. Az élő rendszerek
- 1.2.2. Szerveződési szintek
- 1.3. Fizikai, kémiai alapismeretek
- 2. Egyed alatti szerveződési szint
- 2.1. Szervetlen és szerves alkotóelemek
- 2.2. Az anyagcsere folyamatai
- 2.3. Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)
- 3. Az egyed szerveződési szintje

- 3.1. Nem sejtes rendszerek
- 3.2. Önálló sejtek
- 3.3. Többsejtűség
- 3.4. Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak
 - 3.4.1. a növényvilág főbb csoportjai a szervi differenciálódás szempontjából
 - 3.4.2. az állatvilág főbb csoportjai a szervi differenciálódás szempontjából
 - 3.4.3. a növények szövetei, szervei
 - 3.4.4. az állatok szövetei, szaporodása, viselkedése
- 4. Az emberi szervezet
 - 4.1. Homeosztázis
 - 4.2. Kültakaró
 - 4.3. A mozgás
 - 4.4. A táplálkozás
 - 4.5. A légzés
 - 4.6. Az anyagszállítás
 - 4.7. A kiválasztás
 - 4.8. A szabályozás
 - 4.9. Szaporodás és egyedfejlődés
- 5. Egyed feletti szerveződési szintek
 - 5.1. Populáció
 - 5.2. Életközösségek (élőhelytípusok)
 - 5.3. Bioszféra
 - 5.4. Ökoszisztéma
 - 5.5. Környezet- és természetvédelem
- 6. Öröklődés, változékonyság, evolúció
 - 6.1. Molekuláris genetika
 - 6.2. Mendeli genetika
 - 6.3. Populációgenetika és evolúciós folyamatok
 - 6.4. A bioszféra evolúciója

FÖLDRAJZ

- 1. Térképi ismeretek
 - 1.1. A térképi ábrázolás
 - 1.2. Térképi gyakorlatok
 - 1.3. Az űrtérképezés
- 2. Kozmikus környezetünk
 - 2.1. A Naprendszer kialakulása, felépítése, helye a világegyetemben
 - 2.2. A Nap és kísérői
 - 2.3. A Föld és mozgásai
 - 2.4. Űrkutatás az emberiség szolgálatában
- 3. A geoszférák földrajza
 - 3.1. A kőzetburok
 - 3.1.1. Földtörténet
 - 3.1.2. A Föld szerkezete és fizikai jellemzői
 - 3.1.3. A kőzetburok szerkezete
 - 3.1.4. A kőzetlemez-mozgások okai és következményei
 - 3.1.5. A hegységképződés
 - 3.1.6. A kőzetburok (litoszféra) építőkövei
 - 3.1.7. A Föld nagyszerkezeti egységei
 - 3.1.8. A földfelszín formálódása

- 3.2. A levegőburok
 - 3.2.1. A légkör kialakulása, anyaga és szerkezete
 - 3.2.2. A levegő felmelegedése
 - 3.2.3. A légnyomás és a szél
 - 3.2.4. Az általános légkörzés
 - 3.2.5. Víz a légkörben
 - 3.2.6. Az időjárás és az éghajlat
- 3.3. A vízburok földrajza
 - 3.3.1. A vízburok kialakulása és tagolódása
 - 3.3.2. A világtenger
 - 3.3.3. A felszíni vizek és felszínalakító hatásuk
 - 3.3.4. A felszín alatti vizek
 - 3.3.5. A komplex vízgazdálkodás elemei
 - 3.3.6. A jég és felszíninformáló munkája
- 3.4. A talaj
- 4. A földrajzi övezetesség
 - 4.1. A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
 - 4.2. A vízszintes földrajzi övezetesség
 - 4.3. A forró övezet
 - 4.4. Mérsékelt övezet
 - 4.4.1. Meleg-mérsékelt öv
 - 4.4.2. Valódi mérsékelt öv
 - 4.4.3. Hideg-mérsékelt öv
 - 4.5. A hideg övezet
 - 4.6. A függőleges földrajzi övezetesség
- 5. A népesség- és településföldrajz
 - 5.1. A népesség földrajzi jellemzői
 - 5.2. A települések földrajzi jellemzői
- 6. A világ változó társadalmi-gazdasági képe
 - 6.1. A világgazdaság általános jellemzése, szerkezetének átalakulása és jellemző folyamatai
 - 6.2. A termelés, a fogyasztás és a kereskedelem kapcsolata
 - 6.3. A világ élelmiszergazdaságának jellemzői és folyamatai
 - 6.4. A világ energiagazdaságának és iparának átalakulása
 - 6.5. A harmadik és a negyedik szektor jelentőségének növekedése
- 7. A világgazdaságban különböző szerepet betöltő régiók, ország csoportok és országok
 - 7.1. A világgazdasági pólusok
 - 7.2. A világgazdaság peremterületei
 - 7.3. Egyedi szerepkörű ország csoportok és országok
- 8. Magyarország földrajza
 - 8.1. A Kárpát-medence természet- és társadalom földrajzi sajátosságai
 - 8.2. Magyarország természeti adottságai
 - 8.3. Magyarország társadalmi-gazdasági jellemzői
 - 8.4. Hazánk nagytájainak eltérő természeti és társadalmi-gazdasági képe
 - 8.5. Hazánk nagyrégióinak (tervezési-statisztikai régióinak) természet- és társadalom-földrajzi képe
 - 8.6. Magyarország környezeti állapota
- 9. Európa regionális földrajza
 - 9.1. Európa általános természetföldrajzi képe
 - 9.2. Európa általános társadalom földrajzi képe

- 9.3. Az Európai Unió földrajzi vonatkozásai
- 9.4. Észak-Európa
- 9.5. Nyugat-Európa
- 9.6. Dél-Európa
- 9.7. Közép-Európa tájainak és országainak természet- és társadalom földrajzi képe
- 9.8. Kelet-Európa természet- és társadalom földrajzi vonásai
- 10. Európán kívüli földrészek földrajza
- 10.1. A kontinensek általános természet- és társadalom földrajzi képe
- 10.2. Ázsia
- 10.2.1. Általános földrajzi kép
- 10.2.2. Országai
- 10.2.3. Délkelet-Ázsia iparosodott és iparosodó országai
- 10.2.4. Nyugat-Ázsia, arab világ
- 10.3. Afrika általános földrajzi képe
- 10.4. Amerika
- 10.4.1. Általános földrajzi képe
- 10.4.2. Országai
- 11. A globális válságproblémák földrajzi vonatkozásai
- 11.1. A geoszféra környezeti problémáinak kapcsolatai
- 11.2. A népesség, a termelés és a fogyasztás növekedésének földrajzi következményei
- 11.3. A környezeti válság kialakulása és az ellene folytatott küzdelem

FIZIKA

- 1. Mechanika
 - 1.1. Newton törvényei
 - 1.1.1. Newton I. törvénye
 - 1.1.2. Newton II. törvénye
 - 1.1.3. Newton III. törvénye
 - 1.2. Pontszerű és merev test egyensúlya
 - 1.3. Mozcásfajták
 - 1.3.1. Egyenes vonalú egyenletes mozgás
 - 1.3.2. Egyenes vonalú egyenletesen változó mozgás
 - 1.3.3. Összetett mozgások
 - 1.3.4. Periodikus mozgások
 - 1.3.4.1. Az egyenletes körmozgás
 - 1.3.4.2. Mechanikai rezgések
 - 1.3.4.3. Mechanikai hullámok
 - 1.4. Munka, energia
- 2. Termikus kölcsönhatások
 - 2.1. Állapotjelzők, termodinamikai egyensúly
 - 2.2. Hőtágulás
 - 2.3. Állapotegyenletek (összefüggés a gázok állapotjelzői között)
 - 2.4. Az ideális gáz kinetikus modellje
 - 2.5. Energia megmaradás hőtani folyamatokban
 - 2.5.1. Termikus, mechanikai kölcsönhatás
 - 2.5.2. A termodinamika I. főtétele
 - 2.6. Kalorimetria
 - 2.7. Halmazállapot-változások
 - 2.7.1. Olvadás, fagyás
 - 2.7.2. Párolgás, lecsapódás

- 2.7.3. Jég, víz, gőz
- 2.8. A termodinamika II. főtétele
- 2.8.1. Hő folyamatok iránya
- 2.8.2. Hőerőgépek
- 3. Elektromos és mágneses kölcsönhatás
 - 3.1. Elektromos mező
 - 3.1.1. Elektrosztatikai alapjelenségek
 - 3.1.2. Az elektromos mező jellemzése
 - 3.1.3. Töltések mozgása elektromos mezőben
 - 3.1.4. Töltés, télerősség a vezetőkön
 - 3.1.5. Kondenzátorok
 - 3.2. Egyenáram
 - 3.2.1. Elektromos áramerősség
 - 3.2.2. Ohm törvénye
 - 3.2.3. Félvezetők
 - 3.2.4. Az egyenáram hatásai, munkája és teljesítménye
 - 3.3. Az időben állandó mágneses mező
 - 3.3.1. Mágneses alapjelenségek
 - 3.3.2. A mágneses mező jellemzése
 - 3.3.3. Az áram mágneses mezeje
 - 3.3.4. Mágneses erőhatások
 - 3.4. Az időben változó mágneses mező
 - 3.4.1. Az indukció alapjelensége
 - 3.4.2. A váltakozó áram
 - 3.4.3. A váltakozó áram teljesítménye és munkája
 - 3.5. Elektromágneses hullámok
 - 3.5.1. Az elektromágneses hullám fogalma
 - 3.6. A fény mint elektromágneses hullám
 - 3.6.1. Terjedési tulajdonságok
 - 3.6.2. Hullámjelenségek
 - 3.6.3. A geometriai fénytani leképezés
 - 3.6.4. A szem és a látás
- 4. Atomfizika, magfizika, nukleáris kölcsönhatás
 - 4.1. Az anyag szerkezete
 - 4.2. Az atom szerkezete
 - 4.2.1. A kvantumfizika elemei
 - 4.2.2. Részecske- és hullámtermészet
 - 4.2.3. Az elektronburok szerkezete
 - 4.3. Az atommagban lejátszódó jelenségek
 - 4.3.1. Az atommag összetétele
 - 4.3.2. Radioaktivitás
 - 4.3.3. Maghasadás
 - 4.3.4. Magfúzió
 - 4.4. Sugárvédelem
- 5. Gravitáció, csillagászat
 - 5.1. A gravitációs mező
 - 5.2. Csillagászat
- 6. Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek
 - 6.1. A fizikatörténet fontosabb személyiségei
 - 6.2. Felfedezések, találmányok, elméletek

KÉMIA

1. Általános kémia
 - 1.1. Atomszerkezet
 - 1.2. Kémiai kötések
 - 1.3. Molekulák, összetett ionok
 - 1.4. Anyagi halmazok
 - 1.4.1. Egykomponensű anyagi rendszerek
 - 1.4.1.1. Kristályrácsok
 - 1.4.1.2. Átmenet a kötés- és rácstípusok között
 - 1.4.2. Többkomponensű rendszerek
 - 1.4.2.1. Csoportosítás
 - 1.4.2.2. Diszperz rendszerek
 - 1.4.2.3. Kolloid rendszerek
 - 1.4.2.4. Homogén rendszerek
 - 1.5. Kémiai átalakulások
 - 1.5.1. Termokémia
 - 1.5.1.1. A folyamatok energiaviszonyai
 - 1.5.1.2. Reakcióhő
 - 1.5.2. Reakció kinetika
 - 1.5.2.1. Reakciósebesség
 - 1.5.2.2. Katalízis
 - 1.5.3. Egyensúly
 - 1.5.3.1. Megfordítható reakciók
 - 1.5.3.2. Egyensúly
 - 1.5.4. A kémiai reakciók típusai
 - 1.5.4.1. Sav-bázis reakciók
 - 1.5.4.2. Elektronátmenettel járó reakciók
 - 1.5.4.3. Egyéb, vizes oldatban végbemenő kémiai reakciók
 - 1.5.4.4. Egyéb reakciók
 - 1.5.5. Elektrokémia
 - 1.5.5.1. Galvánelem
 - 1.5.5.2. Elektrolízis
 - 1.5.5.3. Az elektrolízis mennyiségi viszonyai
 2. Szervetlen kémia
 - 2.1. Hidrogén
 - 2.2. Nemesgázok
 - 2.3. Halogénelemek és vegyületeik
 - 2.3.1. Halogénelemek
 - 2.3.2. Halogénvegyületek
 - 2.3.2.1. Hidrogén-halogenidek (HF, HCl, HBr, HI)
 - 2.3.2.2. Kősó (NaCl)
 - 2.3.2.3. Ezüst-halogenidek (AgCl, AgBr, AgI)
 - 2.3.2.4. Hypo (NaOCl-oldat)
 - 2.4. Az oxigéncsoport elemei és vegyületeik
 - 2.4.1. Oxigén
 - 2.4.2. Oxigénvegyületek
 - 2.4.2.1. Dihidrogén-peroxid (H₂O₂)
 - 2.4.2.2. Oxidok
 - 2.4.2.3. Hidroxidok
 - 2.4.3. Kén

- 2.4.4. A kén vegyületei
 - 2.4.4.1. Kén-dioxid (SO_2)
 - 2.4.4.2. Kén-trioxid (SO_3)
 - 2.4.4.3. Kénsav (H_2SO_4)
 - 2.4.4.4. Nátrium-tioszulfát (fixírsó, $\text{Na}_2\text{S}_2\text{O}_3$)
- 2.5. A nitrogéncsoport elemei és vegyületeik
 - 2.5.1. Nitrogén
 - 2.5.2. Nitrogénvegyületek
 - 2.5.2.1. Ammónia (NH_3)
 - 2.5.2.2. Nitrogén-oxidok (NO_2)
 - 2.5.2.3. Salétromsav (HNO_3)
 - 2.5.3. Foszfor
 - 2.5.4. Foszforvegyületek
 - 2.5.4.1. Foszforsav (ortofoszforsav, H_3PO_4)
 - 2.5.4.2. A foszforsav fontosabb sói
- 2.6. A szénsoport elemei és vegyületeik
 - 2.6.1. Szén
 - 2.6.2. A szén vegyületei
 - 2.6.2.1. Szén-monoxid (CO)
 - 2.6.2.2. Szén-dioxid (CO_2)
 - 2.6.2.3. Szénsav (H_2CO_3)
 - 2.6.3. Szilícium
 - 2.6.4. Szilícium-vegyületek
 - 2.6.4.1. Szilícium-dioxid (SiO_2)
- 2.7. Fémek
 - 2.7.1. Az s-mező fémek
 - 2.7.2. A p-mező fémek
 - 2.7.2.1. Alumínium
 - 2.7.2.2. Ón és ólom
 - 2.7.3. A d-mező fémek
 - 2.7.3.1. Vascsoport (Fe, Co, Ni)
 - 2.7.3.2. Rézsoport (Cu, Ag, Au)
 - 2.7.3.3. Cink
- 3. Szerves kémia
 - 3.1. A szerves vegyületek általános jellemzői
 - 3.2. Szénhidrogének
 - 3.2.1. Alkánok, cikloalkánok (Paraffinok, cikloparaffinok)
 - 3.2.2. Alkének (olefinek)
 - 3.2.3. Több kettős kötést tartalmazó szénhidrogének
 - 3.2.3.1. Diének
 - 3.2.3.2. Természetes poliének
 - 3.2.4. Alkinok
 - 3.2.4.1. Etin (acetilén)
 - 3.2.5. Aromás szénhidrogének
 - 3.2.5.1. Benzol
 - 3.2.5.2. Toluol, sztirol
 - 3.3. Halogéntartalmú szénhidrogének
 - 3.4. Oxigéntartalmú szerves vegyületek
 - 3.4.1. Hidroxivegyületek
 - 3.4.1.1. Alkoholok

- 3.4.1.2. Fenolok
 - 3.4.1.2.1. Fenol
- 3.4.2. Éterek
- 3.4.3. Oxovegyületek
- 3.4.4. Karbonsavak
 - 3.4.4.1. Egyéb funkciós csoportot tartalmazó karbonsavak
 - 3.4.4.2. A karbonsavak sói
- 3.4.5. Észterek
 - 3.4.5.1. Karbonsav-észterek
 - 3.4.5.2. Szervetlensav-észterek
- 3.5. Nitrogéntartalmú szerves vegyületek
 - 3.5.1. Aminok
 - 3.5.2. Aminosavak
 - 3.5.3. Savamidok
 - 3.5.4. Nitrogéntartalmú heterociklusos vegyületek
 - 3.5.4.1. Piridin
 - 3.5.4.2. Pirimidin
 - 3.5.4.3. Pirrol
 - 3.5.4.4. Imidazol
 - 3.5.4.5. Purin
 - 3.5.5. Gyógyszerek, drogok, hatóanyagok
- 3.6. Szénhidrátok
 - 3.6.1. Monoszacharidok
 - 3.6.1.1. Glicerinaldehid
 - 3.6.1.2. Ribóz és 2-dezoxi-ribóz
 - 3.6.1.3. Glükóz (szőlőcukor)
 - 3.6.1.4. Fruktóz (gyümölcscukor)
 - 3.6.2. Diszacharidok
 - 3.6.2.1. Maltóz
 - 3.6.2.2. Cellobióz
 - 3.6.2.3. Szacharóz (répacukor, nádcukor)
 - 3.6.3. Poliszacharidok
 - 3.6.3.1. Cellulóz
 - 3.6.3.2. Keményítő
- 3.7. Fehérjék
- 3.8. Nukleinsavak
- 3.9. Műanyagok
 - 3.9.1. Természetes alapú műanyagok
 - 3.9.2. Szintetikusán előállított műanyagok
 - 3.9.2.1. Polimerizációs műanyagok
 - 3.9.2.2. Polikondenzációs műanyagok
 - 3.9.2.3. Környezetvédelmi szempontok
- 3.10. Energiagazdálkodás
- 4. Kémiai számítások
 - 4.1. Az anyagmennyiség
 - 4.2. Gázok
 - 4.3. Oldatok, elegyek, keverékek
 - 4.4. Számítások a képlettel és a kémiai egyenlettel kapcsolatban
 - 4.5. Termokémia
 - 4.6. Kémiai egyensúly

- 4.7. Kémhatás
- 4.8. Elektrokémia

INFORMATIKA

- 1. Információs társadalom
 - 1.1. A kommunikáció
 - 1.1.1. A kommunikáció általános modellje
 - 1.1.2. Információs és kommunikációs technológiák és rendszerek
 - 1.1.3. Számítógépes információs rendszerek az iskolában és a gazdaságban
 - 1.1.4. Közhasznú információs források
 - 1.2. Információ és társadalom
 - 1.2.1. Az informatika fejlődéstörténete
 - 1.2.2. A modern információs társadalom jellemzői
 - 1.2.3. Informatika és etika
 - 1.2.4. Jogi ismeretek
- 2. Informatikai alapismeretek – hardver
 - 2.1. Jelátalakítás és kódolás
 - 2.1.1. Analóg és digitális jelek
 - 2.1.2. Az adat és az adatmennyiség
 - 2.1.3. Bináris számábrázolás
 - 2.1.4. Bináris karakterábrázolás
 - 2.1.5. Bináris kép- és színkódolás
 - 2.1.6. Bináris hangkódolás
 - 2.2. A számítógép felépítése
 - 2.2.1. A Neumann-elvű számítógépek
 - 2.2.2. A (személyi) számítógép részei és jellemzőik
 - 2.2.3. A perifériák típusai és főbb jellemzőik
 - 2.2.4. A (személyi) számítógép részeinek összekapcsolása és üzembe helyezése
 - 2.2.5. Hálózatok
- 3. Informatikai alapismeretek – szoftver
 - 3.1. Az operációs rendszer és főbb feladatai
 - 3.1.1. Az operációs rendszerek (fajtai) részei és funkciói, az operációs rendszer felhasználói felülete
 - 3.1.2. Könyvtárszerkezet, könyvtárak létrehozása, másolása, mozgatása, törlése, átnevezése
 - 3.1.3. Állományok típusai, keresés a háttértárakon
 - 3.1.4. Állománykezelés: létrehozás, törlés, visszaállítás, másolás, mozgatás, átnevezés, nyomtatás, megnyitás
 - 3.1.5. Az adatkezelés eszközei: Tömörítés, kicsomagolás, archiválás, adatvédelem
 - 3.1.6. A szoftver és a hardver karbantartó (segéd)programjai: víruskeresés és -irtás, víruspajzs, lemezkarbantartás, ...
 - 3.1.7. A hálózatok működésének alapelvei, hálózati be- és kijelentkezés, hozzáférési jogok, adatvédelem
- 4. Szövegszerkesztés
 - 4.1. A szövegszerkesztő használata
 - 4.1.1. A program indítása
 - 4.1.2. A munkakörnyezet beállítása
 - 4.1.3. A szövegszerkesztő menürendszere
 - 4.1.4. Dokumentum megnyitása, mentése, nyomtatása

- 4.2. Szövegszerkesztési alapok
 - 4.2.1. Szövegbevitel, szövegjavítás
 - 4.2.2. Karakterformázás
 - 4.2.3. Bekezdésformázás
 - 4.2.4. Felsorolás, számozás
 - 4.2.5. Tabulátorok használata
 - 4.2.6. Oldalformázás
- 4.3. Szövegjavítási funkciók
 - 4.3.1. Keresés és csere
 - 4.3.2. Kijelölés, másolás, mozgatás, törlés
 - 4.3.3. Helyesírás ellenőrzés, szinonima szótár, elválasztás
- 4.4. Táblázatok, grafikák a szövegben
 - 4.4.1. Táblázatkészítés a szövegszerkesztővel, sorba rendezés
 - 4.4.2. Körlevélkészítés
 - 4.4.3. Táblázatok, grafikák, szimbólumok és más objektumok beillesztése a szövegbe, valamint formázásuk
- 5. Táblázatkezelés
 - 5.1. A táblázatkezelő használata
 - 5.1.1. A program indítása
 - 5.1.2. A munkakörnyezet beállítása
 - 5.1.3. A táblázatkezelő menürendszere
 - 5.1.4. A táblázat megnyitása, mentése, nyomtatása
 - 5.2. A táblázatok felépítése
 - 5.2.1. Cella, oszlop, sor, aktív cella, tartomány, munkalap
 - 5.3. Adatok a táblázatokban
 - 5.3.1. Adattípusok
 - 5.3.2. Adatbevitel, javítás, másolás, mozgatás
 - 5.3.3. A cellahivatkozások használata
 - 5.3.4. Képletek szerkesztése: konstans, hivatkozás, függvény
 - 5.4. Táblázatformázás
 - 5.4.1. Sorok, oszlopok, tartományok kijelölése
 - 5.4.2. Karakter-, cella- és tartomány-formázások
 - 5.4.3. Cellák és tartományok másolása
 - 5.5. Táblázatok, szövegek, diagramok
 - 5.5.1. Egyszerű táblázat készítése
 - 5.5.2. Formázási lehetőségek
 - 5.5.3. Diagramtípus kiválasztása, diagramok szerkesztése
 - 5.6. Problémamegoldás táblázatkezelővel
 - 5.6.1. Tantárgyi feladatok megoldása
 - 5.6.2. A mindennapi életben előforduló problémák
- 6. Adatbázis-kezelés
 - 6.1. Az adatbázis-kezelés alapfogalmai
 - 6.1.1. Az adatbázis fogalma, típusai, adattábla, rekord, mező, kulcs
 - 6.2. Az adatbázis-kezelő program interaktív használata
 - 6.2.1. Adattípusok
 - 6.2.2. Adatbevitel, adatok módosítása, törlése
 - 6.2.3. Adatbázisok létrehozása, karbantartása
 - 6.3. Alapvető adatbázis-kezelési műveletek
 - 6.3.1. Lekérdezések, függvények használata
 - 6.3.2. Keresés, válogatás, szűrés, rendezés

- 6.3.3. Összesítés
- 6.4. Képernyő és nyomtatási formátumok
 - 6.4.1. Űrlapok használata
 - 6.4.2. Jelentések használata
- 7. Információs hálózati szolgáltatások
 - 7.1. Kommunikáció az Interneten
 - 7.1.1. Elektronikus levelezési rendszer használata
 - 7.1.2. Állományok átvitele
 - 7.1.3. WWW
 - 7.1.4. Keresőrendszerek
 - 7.1.5. Távoli adatbázisok használata
 - 7.2. Weblap készítés
 - 7.2.1. Hálózati dokumentumok szerkezete
 - 7.2.2. Weblap készítése Web-szerkesztővel
 - 7.2.3. Formázási lehetőségek
- 8. Prezentáció és grafika
 - 8.1. Prezentáció (bemutató)
 - 8.1.1. A program indítása
 - 8.1.2. A munkakörnyezet beállítása
 - 8.1.3. A program menürendszere
 - 8.1.4. Prezentációs anyag elkészítése és formázása
 - 8.2. Grafika
 - 8.2.1. A program indítása
 - 8.2.2. A munkakörnyezet beállítása
 - 8.2.3. A program menürendszere
 - 8.2.4. Elemi alakzatok megrajzolása, módosítása
 - 8.2.5. Képek beillesztése, formázása
- 9. Könyvtárhasználat
 - 9.1. Könyvtárak
 - 9.1.1. A könyvtár fogalma, típusai
 - 9.1.2. Eligazodás a könyvtárban: olvasóterem, szabadpolcos rendszer, multimédia övezet
 - 9.1.3. A helyben használható és a kölcsönözhető könyvtári állomány
 - 9.1.4. A könyvtári szolgáltatások
 - 9.2. Dokumentumok
 - 9.2.1. Nyomtatott dokumentumok
 - 9.2.2. Nem nyomtatott dokumentumok, illetve adathordozók (kazetta, diakép, film, CD, mágneslemez, DVD)
 - 9.3. Tájékoztató eszközök
 - 9.3.1. Katalógusok
 - 9.3.2. Adatbázisok
 - 9.3.3. Közhasznú információs források (pl. telefonkönyv, menetrend, térkép)

5.1. Választható érettségi vizsgatárgyak

A 100/1997. (VI. 13) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról 4.§ (3) bekezdése alapján a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül az iskolának lehetővé kell tenni legalább két vizsgatárgyból az emelt szintű felkészülést, valamint a kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül legalább három vizsgatárgyból a középszintű vizsgára történő felkészülést.

Ennek megfelelően iskolánk a következő tantárgyakból tesz lehetővé az emelt szintű felkészülést:

- földrajz
- informatika
- fizika
- biológia

Középszintű felkészülést biztosítunk az alábbi tantárgyakból:

- biológia
- földrajz
- informatika

5.1.2. Választható tantárgyak, foglalkozások, ezeknél a oktató választás szabályai:

A választható érettségi tantárgyak esetében évente közzétesszük a választható oktatók névsorát, és ezzel lehetőséget biztosítunk a diákok számára a oktatóválasztásra.

5.2. A 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények

Az emelt szintű képzésekre a 11-12. évfolyamokon a középszintű tanórákon való részvétel mellett tantárgyanként heti 2-2 órát biztosítunk a tanórán kívüli foglalkozások keretéből.

A 11–12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és kimeneti követelményeket a 40/2002.(V.24) OM. rendelet alapján változtatás nélkül alkalmazzuk.

6. A szakképző iskolai képzés programja

6.1. Célok, feladatok

A szakképző iskolai képzés különös hangsúlyt helyez arra, hogy a tanítási-tanulási folyamat megalapozza és továbbfejlessze a tanulók képességeit, motivációit az egész életen át tartó tanuláshoz; beépítse a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott tudásértelmezést, és ennek megfelelően az egész tanítási-tanulási folyamatot a szakmatanuláshoz nélkülözhetetlen kompetenciák fejlesztésének szolgálatába állítsa.

A szakképző iskola további célja, hogy az egyes integrált tartalmakat hordozó műveltségterületek segítségével érvényesítse a közismereti és szakmai tananyagok interdiszciplináris és problémaközpontú szemléletét és szervezését; valamint a tartalmak feldolgozása, elsajátítása során a köznevelési törvényben előírtaknak megfelelően érvényesüljön a Nemzeti alaptantervnek a tanulásról és a tanulásszervezésről kialakított felfogása.

Az egyes műveltségterületek témakörei, témái a valóság problémáit és az azok felismeréséhez, megértéséhez, kezeléséhez szükséges tudásokat, képességeket is a mindennapi élet kontextusába helyezik, kiemelve ezzel a társadalmilag releváns, alkalmazható tudás fontosságát.

6.2. Fejlesztési területek, nevelési célok

Az erkölcsi nevelés

A tanulóban kialakul a kötelességtudat, érti egyéni és közösségi (társadalmi) felelősségének jelentőségét. Felismeri, hogy az egyes törvények és társadalmi egyezségek általában azért

érvényesek, mert saját magunk által választott etikai elvek követésén alapszanak. Megérti és belátja a normakövetés társadalmi jelentőségét és a normaszegés következményeit. Ismer közösségi egyezségeket és normákat, képes egy-egy közösség etikai elveinek felismerésére és a különböző kultúrák etikai elveinek összevetésére. Képes bizonyos értékkonfliktusok felismerésére, ismer eseteket, példákat ezek kezelésére.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Megnevez és felismer magyar történelmi személyiségeket, feltalálókat, tudósokat, művészeket, sportolókat, tudatosul benne munkásságuk jelentősége. Ismer a szakmája fejlődésével kapcsolatos fontosabb magyar találmányokat, szakmájában ismert kiemelkedő magyar személyiségeket. Tisztában van nemzeti ünnepeink jelentőségével, hagyományaival. Ismeri lakóhelye és iskolája környékének természeti és kulturális örökségét. Ismeri a nemzeti kultúrák jelentőségét, tiszteli a különböző népek és kultúrák hagyományait.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A tanuló érti az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben. Ismeri alapvető állampolgári jogait és kötelességeit. Ismeri a normaszegések társadalmi jelentőségét, belátja az antidemokratikus eljárások, a korrupció és a hatalmi visszaélések veszélyét. Gyakorolja jogait és kötelességeit környezetében, ismeri és tiszteli szűkebb közösségei tagjait, törekszik a helyi közösségekkel való jó együttműködésre. Ismeri a civil szervezetek működési formáit és lehetőségeit.

Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése

A tanulóban tudatosul, hogy számos olyan mindennapi élethelyzet van, ahol az ember személyisége alapvető befolyással bír céljai elérésére, a társas kapcsolatainak alakítására, feladatai elvégzésére. Tisztában van a társas kapcsolatok építésének lényegével, és az emberi együttműködés lehetőségeivel. Tud különbséget tenni az ideális és a reális énkép között, és tisztában van azzal, hogyan befolyásolhatja a társas környezet az önmagukról alkotott képet. Felismeri a normakövetés szerepét, fontosságát.

A családi életre nevelés

A tanuló jártas a munkaeszközök célszerű, gazdaságos használatában, kialakítja egyéni, eredményes munkamódszereit. Megismeri a háztartásban, közvetlen környezetében alkalmazott, felhasznált anyagokat (különös tekintettel az egészségkárosító anyagokra). Képes önálló életvitelét, önmaga ellátását megszervezni. Képes szükségletei tudatos rendszerezésére, rangsorolására, megismeri a takarékoskodás alapvető technikáit. Készül az örömteli, felelősségteljes párkapcsolatra, a családi életre. Ismeri a családtervezési módszerek alkalmazásának módját, ezek előnyeit és kockázatait, tud ezzel kapcsolatban információkat keresni és azokat döntéseiben felhasználni. Tud információkat szerezni a szexuális problémákkal kapcsolatban, ugyanakkor képes felismerni egyes információforrások veszélyeit. Tudja, hová fordulhat krízishelyzetekben. Képes tájékozódni a gyermekszülést és az örökbefogadást érintő kérdésekről. Érti a családnak a társadalomban betöltött szerepét. Érti a családtagok felelősségét a család egységének megtartásában, belátja a szerepek és feladatok megosztásának módjait, jelentőségét. A tanuló értelmezi a szülői és gyermeki felelősség fogalmát, tiszteli a különböző generációk tagjait.

A testi és lelki egészségre nevelés

A tanuló tudja, hogy környezetünk is hatással van testi és lelki egészségünkre, ezért igényévé válik környezetének tisztán tartása, szépítése és a személyes higiéné. Tájékozott az e témakörben meglévő elemi lakossági szolgáltatásokról, azok használatáról. Ismeri a kultúra

szerepét a lelki egészség megőrzésében. Tudatában van annak, hogy életvitelét számos minta alapján, saját döntéseinek sorozataként alakítja ki, és hogy ez a folyamat hatással van testi és lelki egészségére. Ismeri az egészségre káros, szenvedélybetegségek kialakulásához vezető élvezeti szerek használatának kockázatait, tudatosan tartózkodik ezektől. Ismeri a rizikófaktor fogalmát, képes értelmezni erre vonatkozó információkat. Tudja, milyen szakemberek segítenek testi és lelki egészségünk megőrzésében és helyreállításában. Tud a gyász szakaszairól és az ilyenkor alkalmazható segítő technikákról, ismeri a hospice-szolgáltatás fogalmát. Képes értelmezni a gyógyszerekhez tartozó betegtájékoztatót. Ismeri az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés módját, képes tájékozódni a betegjogokról és az orvosválasztás lehetőségeiről. Tisztában van a védőoltások szerepével, tud példákat sorolni védőoltásokra.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A tanuló felismeri, ha szűkebb vagy tágabb környezetében egyes emberek vagy csoportok segítségre szorulnak. Az adott helyzethez és lehetőségeihez mérten kötelességének érzi a segítségnyújtást, és próbálja ebbe társait is bevonni. Egyes helyzetekben képes felelősséget vállalni másokért (társaiért, a környezetében élő rászorultakért), és vállalásaiért helyt is áll. Felismeri, hogy a beteg, sérült, fogyatékkal élő embereken egyes helyzetekben kötelessége segíteni. Tisztában van az önkéntesség értékével, jelentőségével, formáival.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanuló érti a fenntartható fejlődés jelentőségét. Belátja, hogyan vezetett az emberiség tevékenysége környezeti problémák kialakulásához, érti ezek kockázatát, és látja ezzel kapcsolatos felelősségét. Ismer egyes globális problémák és a lokális cselekvések, valamint az egyéni életvitel közötti összefüggéseket. A tanulóban felelősség ébred abban, hogy saját életvitelével legyen tekintettel a fenntarthatóság kritériumaira. Képes a fenntarthatósággal kapcsolatban információkat keresni és értelmezni. Érti a nemzetközi összefogás jelentőségét a fenntarthatósággal kapcsolatban.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanuló törekszik arra, hogy a fejlődési, megélhetési, biztonsági, önérvényesítési, társas szükségleteit minél magasabb szinten, tartalmasabb életvitelben elégítse ki. Érzékeli az anyagi és a kapcsolati tőke értékét és szerepét a társadalomban. Képes információkat keresni és értelmezni különböző egyéni pénzügyi döntésekkel (pl. befektetések, hitelek) kapcsolatban. Kellő ismerettel rendelkezik ahhoz, hogy számlát nyisson, és azt használja.

Médiatudatosságra nevelés

A tanuló tudatosan választ a tanulását, művelődését és szórakozását segítő médiumok között. Képes a média által alkalmazott figyelemfelkeltő eszközöket, képi és hangzó kifejezőeszközöket értelmezni, médiatartalmakat használni, megfelelő kommunikációs stratégiával rendelkezik a nem kívánatos tartalmak elhárítására.

A tanulás tanítása

A tanuló megismer olyan alapvető tanulást segítő technikákat, amelyek segítségével hatékonyabbá teszi az önálló felkészülését, pl. a tanuláshoz szükséges külső (rend, fény, csend) és belső (munkakedv, jutalom, kíváncsiság, elérendő cél) feltételeket. Tud a tanult témák kapcsán tájékozódni a könyvtárban (pl. egyszerűbb kézikönyvekben) és a világhálón. Ismer tudásmegosztó és tudásépítő platformokat. Képes gondolatait, megállapításait kifejezni, nyelviileg szabatosan indokolni. Megismeri saját tanulási stílusát, ezzel hatékonyabb információfeldolgozásra képes, tudatában van, mely területeket kell fejlesztenie. Elegendő önismerettel, önértékeléssel, önbizalommal rendelkezik ahhoz, hogy megfelelő teljesítményt

nyújtson, de tisztában van vele, hogy ehhez megfelelő fizikai állapotban kell lennie. Ismer olyan módszereket, amelyekkel ezt megteremtheti.

6.3. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

Anyanyelvi kommunikáció

A tanuló hétköznapi kommunikációs helyzetekben alkalmazza a különféle beszédműfajok kommunikációs technikáit. Beszélgetés, vita során képes mások álláspontjának értelmezésére, saját véleménye megosztására, megvédésére vagy korrekciójára. Önállóan olvas és megért nyomtatott és elektronikus formájú irodalmi, ismeretterjesztő szövegeket. Szabatosan használja a választott szakmacsoport tanult szakszókincsét. Kritikus módon vesz részt az infokommunikációs társadalom műfajainak megfelelő információszerzésben és információátadásban. Képes szövegalkotásra a társadalmi (közösségi) élet legfontosabb területein a papíralapú és az elektronikus műfajokban. Törekszik a normakövető helyesíráásra, képes az önálló kézikönyvhasználatra. Képes egyes nem verbális természetű információk verbális leírására, értelmezésére.

Idegen nyelvi kommunikáció

Megérti és használja a gyakoribb mindennapi kifejezéseket és a nagyon alapvető fordulatokat, amelyek célja a mindennapi szükségletek konkrét kielégítése. Képes egyszerű interakcióra, ha a másik személy lassan, világosan beszél és segítőkész.

Matematikai kompetencia

A tanuló képes matematikai problémák megoldása során és mindennapi helyzetekben egyszerű modellek alkotására, illetve használatára. Felismer egyszerű ok-okozati összefüggéseket, logikai kapcsolatokat, és törekszik ezek pontos megfogalmazására. Gyakorlott a mindennapi életben is használt mennyiségek becslésében, a mennyiségek összehasonlításában. Képes következtetésre épülő problémamegoldás során egyszerű algoritmusok kialakítására, követésére. Képessé válik konkrét tapasztalatok alapján az általánosításra, matematikai problémák megvitatása esetén is érvek, cáfolatok megfogalmazására, egyes állításainak bizonyítására.

Természettudományos és technikai kompetencia

A tanuló ismereteinek segítségével, a megfelelő módszerek felhasználásával képes leírni és magyarázni a természet egyszerűbb jelenségeit és folyamatait. A technikai fejlődés fontosságának felismerése mellett belátja az alkalmazott technikák és technológiák előnyeit, korlátait és kockázatait. Képes mozgósítani és alkalmazni természettudományos és műszaki műveltségét a tanulásban, a választott szakma elsajátítása során és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldásában. Belátja a fenntarthatóságot középpontba állító környezeti szemlélet fontosságát, képes és akar cselekedni ennek megvalósulása érdekében.

Digitális kompetencia

A tanuló képes a számítógép használatára, lehetőségeinek önálló alkalmazására a tanulásban és a mindennapi életben, nyitott és motivált az IKT nyújtotta lehetőségek kihasználásában. Gyakorlottan kapcsolódik be az információ megosztásba, képes részt venni az érdeklődési körének, választott szakterületének megfelelő együttműködő hálózatokban. Felismeri és ki is használja az IKT nyújtotta lehetőségeket a feladatok, problémák megoldásában saját szakterületén. A tanulóban kialakul az IKT alkalmazásának megfelelő helyes magatartás, elfogadja a kommunikáció és az információ felhasználás etikai elveit. Felismeri az IKT interaktív használatából adódó veszélyeket, tudatosan törekszik ezek mérséklésére.

Szociális és állampolgári kompetencia

A tanuló nyitott más kultúrák, más népek hagyományainak, szokásainak megismerésére, megérti és elfogadja a kulturális sokszínűséget. Ismeri és helyesen használja az állampolgársághoz kapcsolódó alapvető fogalmakat. Képes együttműködni a társaival az iskolai és az iskolán kívüli életben egyaránt, vállal feladatokat különböző, általa választott közösségekben. Képes társai számára segítséget nyújtani ismert élethelyzetekben felbukkanó problémák megoldásában. Megérti és elfogadja, hogy a közösség tagjai felelősek egymásért, ennek figyelmen kívül hagyása pedig akár súlyos következményekkel is járhat. Képes megfogalmazni véleményét a közösséget érintő kérdésekben, meghallgatja és képes elfogadni mások érvelését. A magyar és az európai kultúra, illetve hagyományok megismerésével kialakul a tanulóban az országhoz, a nemzethez, az EU-hoz és általában az Európához való tartozás tudata.

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A tanuló képes csoportos munkavégzésben részt venni, továbbá a közös feladatok, az iskolai élethez kapcsolódó problémák megoldása során a munka megtervezésére. Képes együttműködni társaival, igényli és képes a feladatmegoldást segítő információk megosztására. Vannak elképzelései az egyén társadalmi gazdasági feladataival, boldogulásával kapcsolatban. Nyitott a gazdaság működéséhez, az egyén gazdasági szerepéhez (pl. vállalkozás) kapcsolódó témák iránt, egyre realisabb elképzelései vannak saját jövőjét illetően. Érdeklődik a választott szakterületéhez kapcsolódó gazdasági kérdések iránt, és képes ezzel kapcsolatos elképzeléseket megfogalmazni. Nyitott és érdeklődő a mindennapi életét és választott szakterületét érintő pénzügyi és jogi kérdések iránt. Mind realisabban méri fel tevékenysége kockázatait, adott esetben képes ezek vállalására.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

A tanuló felismeri, hogy a művészetek érzelmi, gondolati, erkölcsi, esztétikai élmények, a tapasztalatszerzés forrásai. Nyitott műalkotások befogadására, képes a koncertélmények, színházi előadások, filmek és képzőművészeti események irányítással történő feldolgozására. Képes makettek, modellek konstruálására, belső terek különböző funkciókra történő önálló átrendezésére. Hajlandó kísérletezni új technikákkal, módszerekkel és anyagokkal.

A hatékony, önálló tanulás

A tanuló rendelkezik a hatékony tanuláshoz szükséges alapvető készségekkel, azaz tud írni, olvasni, számolni, továbbá nem idegenek számára az IKT-eszközök. A tanuló képes kitartóan tanulni, a figyelmét összpontosítani, törekszik arra, hogy saját tanulását megszervezze. Képes a figyelem és a motiváció folyamatos fenntartására, elég magabiztos az önálló tanuláshoz. A tanulás iránti attitűdje pozitív. Egyre gyakorlottabb abban, hogy felismerje készségeinek erős és gyenge pontjait, és hogy saját munkáját tárgyilagosan értékelje. Képes arra, hogy szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen.

6.4. Egységesség és differenciálás

A nevelési-oktatási folyamat egyszerre egységes és differenciált: megvalósítja az egyéni sajátosságokra tekintettel levő differenciálást és az egyéni sajátosságok ismeretében az egységes oktatást.

Az egyéni különbségek figyelembevételének fontos területe a tehetséggondozás, amelynek feladata, hogy felismerje a kiemelkedő közismereti vagy szakmai teljesítményre képes tanulókat, segítse őket, hogy képességeiknek megfelelő szintű eredményeket érjenek el szakmájuk gyakorlása közben, és alkotó egyénekké váljanak. A tanuló csak akkor képes erre,

ha lehetőséget és bátorítást kap. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulásszervezési formák serkenthetik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során a közismereti és szakmai tárgyakat tanító oktatók megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket, és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket.

A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okainak felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését.

Az egyénre szabott fejlesztési eljárások a tanuló szükségleteinek, képességeinek, teljesítményének megfelelően – mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás keretében – eredményezhetik más tanulási utak kijelölését is (pl. szakképző iskola, HÍD-programok).

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal lehetőség szerint együtt történő – integrált – oktatásuk. Esetükben a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok összhangja ugyanolyan fontos, mint más gyermekeknél. Iskolai nevelés-oktatásuknak alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra és a munkába állásra való felkészítés.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelés-oktatása során a Nat-ban meghatározott és a kerettantervben részletezett kiemelt fejlesztési feladatok megvalósítása javarészt lehetséges, de mindenkor figyelembe kell venni az Irányelv fogyatékosági kategóriákra vonatkozó ajánlásait. Ezért a fejlesztés a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósul meg, és segíti a minél teljesebb önállóság elérését. A fejlesztési követelmények igazodnak a fejlődés egyéni üteméhez. A tartalmak kijelölésekor lehetőség van egyes területek módosítására, elhagyására vagy egyszerűsítésére, illetve új területek bevonására, továbbá a fejlesztés a szokásosnál nagyobb mértékű időbeli kiterjesztésére.

A sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő oktató megközelítése az elfogadás, tolerancia, empátia, és az együttneveléshez szükséges kompetenciák megléte. A oktató a differenciálás során figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait. Szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít. A differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz; egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres. Együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba. A sajátos nevelési igényű tanulók számára szükséges többlétszolgáltatásokhoz tartozik a speciális tankönyvekhez és tanulási segédletekhez, továbbá a speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő eszközökhöz való hozzáférés.

A fentiekre vonatkozó konkrét javaslatokat minden fogyatékosági területre *A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve* [2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 21. § (11) bekezdés] tartalmazza. Az Irányelv egyaránt vonatkozik a sajátos nevelési igényű tanulóknak a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt (integráltan) és a tőlük elkülönítetten (gyógypedagógiai intézményekben) történő nevelésére, oktatására.

7. Tantárgyak és óraszámok a képzés érettségi vizsgára felkészítő (12–13.) évfolyamai számára

7.1. Célok és feladatok

A szakközépiskolások (kifutó, tanulói jogviszony) és technikumi tanulók (felnőttképzési jogviszony) érettségi vizsgára felkészítő képzése a szakképző iskola első három évfolyamát

(vagy korábban szakiskolát/ szakmunkásképző intézetet) végzett tanulók számára biztosítja az érettségi vizsgára történő felkészítést.

Az érettségi vizsgára felkészítő képzés 2 évfolyamból áll (12., illetve 13.), amelynek programja a 3 éves szakképző iskolai közismereti programra épül. A képzés célja az, hogy olyan ismereteket nyújtson, illetve olyan készségeket, képességeket fejlesszen, amelyek átfogják az általános műveltség középiskolai körét. Ugyanakkor tekintetbe kell venni azt, hogy a szakképző iskola első hároméves szakasza során az alacsony közismereti óraszámok miatt nem nyílt lehetőség arra, hogy a tanulók az elvégzett évfolyamokon maradéktalanul elsajátítsák a Nat-ban előírt követelményeket, ezért itt a hiányok pótlására különösen nagy hangsúlyt kell helyezni.

Különösen az idősebb hallgatók esetében lehetőség nyílik az élet- és munkatapasztalatokra, valamint a korábbi (általános iskolai, illetve megszakított középiskolai) tanulmányok során megszerzett előzetes ismeretekre történő építkezésre.

Az érettségi vizsgára felkészítő képzés megteremti az érettségi, a középfokra alapozott szakképzés, a felsőfokú továbbtanulás, a munkaerőpiacon történő előnyösebb elhelyezkedés, illetve a szakmai végzettség megszerzésének lehetőségét. A tananyag tantárgyi és tantárgyközi tartalmi, tevékenységformái közvetítik és tovább fejlesztik a kommunikációs és a tanulási képességeket az élethosszig tartó tanulás igényeinek és az erre való képességek kifejlődésének érdekében. Alkalmat adnak a tanulók életvitelének, társadalmi létformáiknak és a világban való tájékozottságuknak a továbbfejlesztésére. Rehabilitációs lehetőséget biztosítanak korábbi iskolai kudarcaik kompenzálására. Módot nyújtanak a tanulók személyiségének minél átfogóbb fejlesztésére, szocializálására.

A kerettanterv hangsúlyt helyez arra, hogy a középfokú tananyag nemcsak ismeretek rendszere, hanem ezzel együtt bevált megismerési-tanulási és cselekvési módszerek elsajátítási eszköze is, az ismeretelsajátítástól elválaszthatatlan gondolkodási és cselekvési műveletek kifejlesztője. Ily módon törekszik a műveltség elvontabb elméleti és konkrétabb, gyakorlati szintjeinek egyensúlyára, az elméleti és a gyakorlati gondolkodás közti átmenetek létrehozására – különös tekintettel az érettségire, illetve a felsőfokú továbbtanulás lehetőségeinek biztosítására. Hangsúly került a reproductív gondolkodás továbbfejlesztési lehetőségeinek biztosítására, a problémamegoldó és a kreatív működés irányába.

7.2. Tantárgyak és heti óraszámok

Évfolyam/ Tantárgyak	I. (12.) Nappali munkarend	II. (13.) Nappali munkarend	I. (12.) Munkarend nélküli	II. (13.) Munkarend nélküli
	kifutó, 2023/2024-es tanév		2023. szeptember 1-től	
Magyar nyelv és irodalom	6,5	7	4	4
Idegen nyelv	6	7	4	4
Matematika	6	7	4	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4,5	6	4	4
Természetismeret	4	1	-	-
Informatika	2	2		-
Testnevelés és sport	5	5	-	-

Osztályközösség-építő program	1	1	-	-
Összesen (közműveltségi óraszámok)	35	36	16	16

A nappali tagozaton:

A szabadon tervezhető órakeretből a nevelőtestület döntése alapján a 12. évfolyamon 0.5 órát a Magyar nyelv és irodalom tantárgy, 0,5 órát a Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek tantárgy, 2 órát Természetismeret tantárgy kapta.

A 13. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeretből 1-1 órát a következő tantárgyak oktatására fordítjuk: a Magyar nyelv és irodalom, Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, Idegen nyelv, Matematika, Természetismeret.

3 évfolyamos esti képzés

Érvényes 2009. szeptembertől

Tantárgy						
	10.		11.		12.	
	éves	heti	éves	heti	éves	heti
Magyar nyelv	74	2	37	1	32	1
Irodalom	74	2	74	2	64	2
Történelem és társadalmi ismeretek	37	1	37	1	64	2
Társadalomismeret és etika	0		37	1	0	
Idegen nyelv	111	3	111	3	96	3
Matematika	74	2	111	3	96	3
Művészetek (ének)	0	0	0	0	0	0
Osztályfőnöki óra	0		0		0	
Testnevelés és sport	0	0	0	0	0	0
Biológia	37	1	37	1	0	
Földünk és környezetünk	37	1	37	1	0	
Fizika	0		37	1	32	1
Kémia	37	1	37	1	0	
Informatika	37	1	37	1	32	1
Szakmacsoportos alapozó oktatás	0	0	0	0	0	0
Szabadon tervezhető			0		64	2
Összesen	518	14	592	16	480	15

Megjegyzés: A szabadon tervezhető 2 órát a választott érettségi tantárgy oktatására kell fordítani!

7.3. Az általánostól eltérő, sajátos eljárások az esti képzésben

7.3.1. A tanulói teljesítmények mérésének, értékelésének, minősítésének rendszere és formái

A tanulók teljesítményének mérését, értékelését beszámoltató rendszerben végezzük. A három beszámolót negyedévenként, külön ütemterv szerint kell teljesíteni. A beszámoltatás formáit a szaktanárok határozzák meg. Az érettségi vizsga kötelező tantárgyainál figyelembe kell venni az érettségi vizsga előírásait is. A teljesítményeket valamennyi tantárgyból érdemjeggyel kell értékelni. Az év végi osztályzatok kialakításánál az érdemjegyekből képzett számtani átlagot kell figyelembe venni. A kerekítés a matematikai kerekítés szabályai szerint történjen.

7.3.2. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló magasabb évfolyamba lépéséről a nevelőtestület osztályozó értekezleten dönt. Magasabb évfolyamba léphet az a tanuló, aki a beszámolási kötelezettségeit és a tantárgyak tantervi követelményeit teljesítette, azaz valamennyi tantárgyból az adott évfolyamon legalább elégséges osztályzatot kapott.

8. A csoportbontás és egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Csoportbontásokat az idegen nyelv esetén elsősorban a képességszint határozza meg, illetve a tanulók előismerete alapján német és angol nyelvi csoportokat hozunk létre. Amennyiben szükséges és lehetőségünk van rá, a gyengébb képességű tanulók esetében, illetve tehetséggondozás céljából bontunk csoportot.

9. Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek, mindennapos testnevelés, elsősegélynyújtási alapismeret elsajátításával kapcsolatos terv

9.1. Egészségnevelés

Az egészségnevelés egy tudatosan megtervezett tanulási folyamat, melyben az egyén és a közösség aktív módon működik közre az egészség megőrzésében, helyreállításában. A folyamatban résztvevők tehát képessé válnak arra, hogy felügyeljék, javítsák a saját egészségüket és egészségtudatos életmódot alakítsanak ki.

Ez a tevékenység az oktatási intézményeknek is fontos feladatát képezi. Az egészségnevelési program kidolgozása során több tényezőt kell figyelembe venni. Ezek a tényezők a következők:

- a célcsoport fizikai állapota, érettsége, lelki és mentális jellemzői, szociális helyzete, életkori sajátosságai, kapcsolatrendszere;
- a környezet, az intézmény sajátosságai, feltételei.

Iskolánkban a fent említett tényezők feltárásában a következő eszközök állnak rendelkezésre:

- GINOP program keretében készített felmérés;

- ifjúságvédelmi felmérés;
- kompetencia mérés;
- a tanulók egészségkultúrájának, viselkedésének, tanórai tevékenységének megfigyelése;
- a tanulócsoporthoz való beszélgetések;
- az iskolai szociális munkás, a tanulókkal foglalkozó családsegítők, a védőnő és az iskolaorvos visszajelzései;
- az oktatók, a gyakorlati helyek és az osztályfőnökök megfigyelései.

9.1.1. Az egészségnevelésben résztvevő szakemberek

- osztályfőnökök
- oktatók
- iskolai szociális munkás és ifjúságvédelmi felelős
- iskolaorvos és védőnő
- az egészségügyi és szociális területen oktató szakemberek
- testnevelő tanárok
- fejlesztő pedagógusok
- kollégiumi nevelők
- iskolarendőr

9.1.2. Az egészségnevelés célja

A tanulók életkori sajátosságának, fizikai, mentális jellemzőinek, az oktatott szakmák követelményeinek és az iskola jellegzetességeinek figyelembe vételével a legfontosabb egészségnevelési céljaink a következők:

- az egészséggel, egészségmegőrzéssel kapcsolatos információk eljuttatása a tanulókhoz;
- a tanulók életmódjának formálása, egészséges életmód, táplálkozás kialakítása;
- az egészségkultúra szintjének emelése;
- primer prevenció: az egészségkárosító életmódból adódó betegségek megelőzése;
- szenvedélybetegségek, magatartási, beilleszkedési és mentális problémák megelőzése;
- kortársakkal, családdal, oktatókkal való kapcsolatok javítása vagy a jó kapcsolatok megőrzése;
- a környezettel, a természettel való bensőséges kapcsolat kialakítása, környezetvédelem;
- a tanulók cselekvő részvétele egészségük megőrzésében;
- harmonikus személyiségfejlődés, önismeret;
- a diákok, a családtagok és az iskola dolgozói közti bizalmi kapcsolat kialakítása;
- az új tanulók beilleszkedésének elősegítése;
- az önbecsülés, önmegvalósítás lehetőségének biztosítása;
- a felelősségvállalás és döntésképeség növelése;
- társadalmi szerepek, szellemi, etikai, erkölcsi értékek elsajátítása;
- az oktatott szakmákban elvárható viselkedés, személyi higiénés szokások kialakítása;
- az egyes szakmákhoz kapcsolódó egészség és balesetvédelmi, valamint az elsősegélynyújtási feladatok megismerése;
- az egészségvédelemben használható korszerű eszközök bemutatása, alkalmazása;
- biztonságos, egészséges iskolai környezet megteremtése;
- a szülők és családtagok bevonása, tájékoztatása;
- hasznos szabadidős, kulturális programok biztosítása, mozgás szeretetének kialakítása.

9.1.3. Az egészségnevelés szinterei

Az egészségnevelés és fejlesztés az oktatási tevékenység minden területén megjelenik. Legfontosabb szinterei:

- az osztályfőnöki órák keretében a feldolgozott témák között fontos szerepet kapnak az egészségvédelemmel kapcsolatos információk;
- a szakmai órák lehetőséget nyújtanak, hogy az adott szakterület speciális követelményeit, egészségvédelmi feladatait elsajátítsák a tanulók;
- a testnevelés és mindennapos testnevelés órákon a mozgásszegény életmódból adódó egészségügyi kockázatok enyhítésére van lehetőség;
- az iskolai rendezvények, diák önkormányzati napok programjainak is szerves részét képezik a sport és kulturális tevékenységek, melyek szintén az helyes életmód kialakítását célozzák;
- fontos szerepe van az osztályközösség építő tevékenységeknek, osztálykirándulásoknak, melyek segítenek a mentális egészség, harmonikus kapcsolatok kialakításában, a személyiségfejlesztésben;
- a szakmai gyakorlatok, tanulmányi kirándulások, pályaorientációs napok fontos szerepet játszanak a szakmai iránti elköteleződés, az önmegvalósítás és önbecsülés fejlődésében;
- a szülői értekezletek lehetőséget teremtenek a családokkal való bizalmi kapcsolat kialakításában, információ cserében, amely támogatja az iskola egészségnevelési munkáját;
- a közösségi szolgálat teljesítése is lehetőséget biztosít az egészségvédelemre, szakmai kapcsolatok építésére például az Esélyegyenlőségi napon való részvétellel, szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézményekkel való együttműködéssel;
- az iskolában működő színjátszó csoport fontos szerepet játszik a kapcsolatépítésben, készségfejlesztésben, kulturális értékek átadásában;
- a Diákönkormányzat gyűlései, megbeszélései és programjai között fontos helyet foglalnak el az egészségvédelemmel, környezeti higiéniával, környezetvédelemmel kapcsolatos intézkedések;
- mivel a kollégiumban életvitelszerűen tartózkodnak a tanulók, ezért fontos feladat a kollégisták egészségvédelme, szabadidős programjainak szervezése, kapcsolataik, személyi és a környezeti higiéné figyelemmel kísérése;
- a balesetvédelem minden oktatott képzésben fontos helyet foglal el és az osztályfőnöki órák részét is képezi a balesetvédelmi szabályok ismertetése;
- a szakmai versenyekre, például az elsősegélynyújtó versenyekre vagy az egészségügyi versenyekre való felkészülés is hasznos tapasztalatokat biztosít a tanulók számára az egészségük megőrzésével kapcsolatosan.

9.2. Környezeti nevelés

A felnővekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézménynek fel kell készítenie őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat,

amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

A környezeti nevelés csak az iskolai oktatással egységben, attól el nem különítve értelmezhető, mivel a tanulók teljes személyiségére hat. A motiváció kialakítása, megőrzése és fejlesztése minden életkori szakaszt átívelő célunk, mely egyben biztosítja is a folyamatosságot a környezeti nevelés során. A célok meghatározásánál figyelembe vettük az oktatók véleményét is, kiemelt hangsúlyt adva a gyakorlatnak, mivel fontosnak tartjuk, hogy elérhető, teljesíthető célokat tűzzünk ki magunk elé.

- fejleszteni a tanuló környezete iránti megismerési vágyát, nyitottságát
- elemi ismereteket közvetíteni a tanuló számára
- kielégíteni a tanuló kíváncsiságát
- érzelmi kötöttséget kialakítani a gyermekben a természettel
- kialakítani a tanuló igényét a szabadban történő játékokra, a pihenésre
- az esztétikus, rendezett környezet iránti igény kialakítása
- mintákat adni a természet megismeréséhez
- kialakítani a csoportos és az egyéni megismerés képességét
- az esztétikai nevelés részeként kialakítani a közvetlen környezet rendezettségének igényét
- kialakítani egy természet- és embertisztelő szokásrendszert
- stabilizálni a kialakult helyes viselkedési szokásokat
- lehetőséget biztosítani gyakorlati tapasztalatok szerzésére a végzett tevékenységek során
- megalapozni a környezettudatos érdeklődés kulcskompetenciáit
- tovább erősíteni a környezeti tapasztalatszerzés készségét és képességét
- kialakítani az empátia képességét a természeti jelenségekkel kapcsolatosan
- elvont megismerési formákat is felhasználva továbbfejleszteni a természettel kialakult érzelmi kötődést
- a természetes és épített környezet iránti felelős magatartás kialakításával előkészíteni a társadalomba való beilleszkedést
- fejleszteni a tanuló önismeretét és együttműködési képességét a környezeti problémák iránt érzett felelőssége kapcsán
- kialakítani a gyermekben az emberiség közös problémái megértésének képességét
- a környezetkímélő életmód fontosságának megértetése a tanulókkal
- a természetközelség igényének, a pozitív jövőképek a kialakítása.

Alkalmazott munkaformák, tevékenységek: projektnap, szakmai rendezvény, előadás, szakmai jellegű tanulmányi versenyek.

9.3. A mindennapos testnevelés megvalósításának módja

Szkr. 119. §

(1) A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, testnevelésóra megtartásával kell biztosítani.

(2) A testnevelésóra – legfeljebb az (1) bekezdésben meghatározott mértékig –

a) sportkörben való sportolással vagy

b) sportszervezet keretében versenyszerűen sporttevékenységet folytató tanuló esetében – a sportszervezet által az adott félévben kiállított igazolás alapján – a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

Iskolánkban a mindennapos testnevelés legfeljebb heti 2 óra iskolai sportkörben való sportolással vagy versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

9.4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanuló:

- megismerje az életveszély elsődleges elhárításának módját,
- az élet megmentésének eszközeit,
- a további egészségkárosodás megakadályozásának módszerét,
- megtanulja a baleset vagy rosszullét következményeinek csökkentési lehetőségeit.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- az elsősegélynyújtás alapjainak megismerése,
- a vészhelyzetben való tennivalók megtanulása.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében az iskola kapcsolatot épít ki:

- az iskolaorvossal és a védőnővel
- az osztályfőnöki munkaközösséggel
- a Magyar Vöröskereszt Helyi Szervezetével

Tanulóink

- bekapcsolódnak a Magyar Vöröskereszt Helyi Szervezete által lebonyolított véradásokba,
- elsősegélynyújtó tanfolyamokon vesznek részt, és az elsajátítottakból vizsgát tesznek,
- részt vesznek a helyi Ifjúsági Vöröskereszt munkájában.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- szaktárgyi órák témafeldolgozása: több tantárgynak van csatlakozási pontja az elsősegély-nyújtási alapismeretekhez;
- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó ismeretek:

Biológia: Az ember megismerése és egészsége című fejezetben pl.: az általános egészségtannal kapcsolatban a betegség tünetei, a lázcsillapítás; a bőrrel kapcsolatos tananyagnál a sebellátás, a rovarcsípések és az égési sérülések ellátása; a keringési rendszernél az ájulás esetén történő segítségnyújtás, vérzések, lélegeztetés.

Kémia: A legfontosabb természetes szénvegyületek című fejezet pl.: az ájulás esetén történő elsősegélynyújtás; a mérgező vegyületek kapcsán a mérgezéssel kapcsolatos teendők.

Fizika: Az életfolyamatok és az elektromosság fejezetén belül pl.: a segítségnyújtás áramütés esetén.

Testnevelés: baleset megelőzése a tanítási órákon; tennivalók vészhelyzetben; sebellátás

Osztályfőnöki óra: az elsősegélynyújtás alapjai; célja; a mentők hívásának helyes módja; az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele egy-egy alkalommal.

Az elsősegély-nyújtási alapismereteket szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- A Vöröskereszt által az iskolánkban szervezett elsősegélynyújtó tanfolyamok
- Iskolai véradás

- Ifjúsági Vöröskereszt munkájában való részvétel.

10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A hátrányos helyzetű családok gyermekei számára a társadalmi felemelkedés lehetősége a minőségi oktatás eredményeként szerzett tudás, amellyel olyan életpályát tudnak kialakítani maguknak, amellyel a társadalom aktív tagjai lesznek. Az elmúlt évtized közoktatási folyamatainak eredményeként azzal szembesültünk, hogy az iskolákba lépő hátrányos helyzetű tanulók eredményei elmaradnak nem hátrányos helyzetű társaiktól, azaz az iskolarendszer konzerválta lemaradásukat.

Célul tűzzük ki az esélyegyenlőség megvalósítása érdekében:

- a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységeket,
- gyermek-és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok, valamint a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységeket,
- a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását,
- az egészséges életmódra nevelést.

A tanév eleji tudásszint mérések segítségével feltérképezzük hiányosságait és a továbbhaladáshoz szükséges ismeretek megszerzésére ösztönözzük a tanulókat a fejlődésük szempontjából leghatékonyabb módszert alkalmazva.

Javasoljuk a tanulóknak, hogy vegyenek részt a felzárkóztató foglalkozásokon, korrepetálásokon. A mutatkozó legkisebb eredményt is a pozitív megerősítésükre használjuk fel.

Elsősorban matematika, idegen nyelv, informatika tantárgyakból alkalmazunk csoportbontást. A csoportok kialakításánál a tanulók egyéni szempontjait igyekszünk figyelembe venni. (Matematikából a nívócsoportos oktatást követjük.)

Idegen nyelvből, anyanyelvből, matematikából mutatkozó súlyos tanulási nehézségek (sorozatos kudarcok, esetleges részképesség-zavarok) esetén javasoljuk szakember felkeresését (Nevelési Tanácsadó, Tanulási Képességeket Vizsgáló Bizottság).

Különösen szorgalmazzuk az iskolai könyvtár, más iskolai létesítmények, eszközök egyéni, csoportos használatát.

Amennyiben megfelelő számú érdeklődőt érint, és célkitűzése összecseng nevelési-oktatási céljainkkal, az iskola rendelkezésére álló – elsődleges céljaira lekötött órakereten felüli – órakeretből támogatjuk a működését.

Amennyiben – a köznevelési törvénynek megfelelően – a szülők igénylik, az eredményes tanulás érdekében tanulószobai foglalkozást szervezünk.

Iskolai kulturális, sport, tantárgyi és szakmai versenyek, vetélkedők, pályázatok és kiállítások sorozata ad lehetőséget az egyéni érdeklődés és tehetség kibontakoztatására.

Tanulmányi kirándulásokat elsősorban osztálykeretben és szakmai csoportoknak szervezünk, azonban lehetőség van osztályok közötti ill. iskolai szintű szervezésre is. Szakmai programunk szerves részeként a tanulóink tanulmányi idejük alatt legalább egyszer eljutnak egy nemzetközi szakmai kiállításra.

Az „Út az érettségihez” és az „Út a szakmához” pályázatokon indul az iskola, több tanuló vett részt a programban, mindannyian halmozottan hátrányos helyzetű tanuló volt.

Tanáraink nyitottak az új iránt, nemcsak kötelességüknek érzik, hanem igénylik is a szakmai és pedagógiai megújulást. Az oktatási törvényben előírt végzettség megszerzése mellett aktívan bekapcsolódnak az országos, a megyei és a helyi továbbképzésekbe, tréningekbe, melyek az új pedagógiai koncepciók sikeres megvalósulását segítik.

10.1. Különleges helyzet szabályozása a középfokú iskolai jelentkezőknél, akik azonos összesített eredményt értek el.

- A rangsorolás során az azonos összesített eredményt elérő tanulók közül előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót, ezt követően azt a jelentkezőt, akinek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye az iskola székhelyének, telephelyének településén található.
- A felvétel elbírálásakor előnyben kell részesíteni azt a tanulót, aki maga, vagy akinek szülei a baptista gyülekezethez tartozik.

11. Nemzetiségek kultúrájának megismerése

Tapolcán és környékén német nemzetiség él. Az ő kultúrájuk megismerését a művészeti tantárgyak, valamint az irodalom és a történelem keretében mutatjuk be. Ezen kívül megismerkedhetnek a tanulók a szakmai tantárgyakon belül pl. a hagyományos sváb ételekkel, italokkal, népszokásokkal is.

Az iskolában folyó közismereti és szakmai képzés során ugyancsak nagyon fontos, hogy tanulóink megismerkedjenek a roma nemzetiség hagyományaival, életével.

Az iskola által szervezett műsorok, bemutatók, művészeti rendezvények során támogatjuk a nemzetiségek és etnikai csoportok bemutatkozását (pl. néptánc, irodalmi, zenei művek).

12. Projekt oktatás

Mint lehetséges pedagógiai módszer működhet intézményünkben. A projektpedagógia lényege az, hogy a tanulókat megtanítsuk tanulni továbbá ösztönözzük őket a kooperatív tanulási formák használatára. A projektoktatás során az együttműködő tanulók egy célt járnak körül és azt több oldalról megvizsgálják, feldolgozzák. A lényege, hogy a tanulók tevékenységeken keresztül sajátítsák el a projekt tárgyával kapcsolatos ismereteket. A diákok együttműködése azt eredményezi, hogy a későbbiekben sikeresebben tudnak együttműködni társaikkal a hétköznapi életben és a munkavilágában egyaránt. A projektpedagógia alkalmazása megfelelő témaválasztás esetén a hátrányos helyzetű és SNI tanulók egyéni képességeinek fejlesztését valamint a tehetséges tanulók fejlesztését egyaránt elősegítheti.

13. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

Az oktatói testület által szükségesnek tartott elveket a Szakmai program 1.1. pontjában foglalmaztuk meg.



**Széchenyi István Baptista Technikum,
Szakképző Iskola és Gimnázium
Tapolca**

EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM

2023.

14. Egészségfejlesztés

Jelen Egészségfejlesztési program az alábbi jogszabályi háttér alapján készült:

A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény (Szkt.)

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)

A „SZAKKÉPZÉS 4.0 – A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

14.1. Egészség

A WHO meghatározása szerint az egészség nem csak a betegség vagy fogyatékoság hiánya, hanem a teljes testi-lelki és szociális jólét állapota. Ennek értelmében az egészség egy erőforrás, mely a természettel való harmóniát, jól működő kapcsolatrendszert is magába foglalja és az önmegvalósításnak az alapfeltétele.

14.2. Az egészségfejlesztés módszerei

A hatékony egészségvédelem elengedhetetlen feltétele az oktatók és a tanulókkal foglalkozó egyéb szakemberek közötti gördülékeny információ átadás, együttműködés, az egységes szemlélet és az iskola egészségnevelési programjának ismerete. Fontos továbbá a rugalmasság és az eredmények folyamatos mérése, nyomon követése is. Az eredmények ismeretében, az aktuális tanulói összetételt figyelembe véve célszerű az alkalmazott módszereket kiválasztani. A lehetséges módszerek a következők:

- ismeretterjesztés és információ átadás gyakorlati megvalósítással;
- oktatók közötti hatékony együttműködés;
- tanulói attitűd formálása;
- motiváció, aktivitás fenntartása;
- család bevonása és a bizalom kialakítása;
- oktatók célzott továbbképzése;
- környezetvédelem;
- tanulásra ösztönzés;
- érzelmi, erkölcsi nevelés;
- kulturális értékek átadása;
- szocializációs hiányosságok csökkentése;
- szabadidős, sport programok szervezése;
- versenyekre való felkészülés támogatása;
- hatékony kommunikáció az egészségvédelemmel kapcsolatosan;
- korszerű elsősegélynyújtó, oktató, egészségnevelési eszközök alkalmazása (ambu baba, táplálkozási piramis, Dohányzó Zsuzsi, fog modell);
- az egészség megjelenítése szakmai oktatás során (például egészséges ételek készítése a vendéglátás, személyiségfejlesztés a szociális, önvédelem a közszolgálat vagy az egészségnevelés az egészségügyi képzés területén);

- egységes tematika kidolgozása az osztályfőnökök részére az osztályközösség építő foglalkozásokra az egészségügyi és szociális oktatók segítségével;
- közúti balesetek megelőzésére rendőrségi előadás szervezése;
- erőszak megelőzése, konfliktuskezelés;
- az oktatók példamutató magatartása az egészséges életmód, megjelenés, viselkedés, szabadidő eltöltés, kommunikációs terén.

14.3. A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. Az oktatók ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz kezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megővására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiéniában, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében. Az oktatók motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

15. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladataink

15.1. Az egészségnevelés iskolai területei

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységben alapozódhassanak meg.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe kell beépülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az értékek ismerete
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a betegségek kialakulása, és gyógyulási folyamatuk
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- a tanulás és a tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- a rizikóvállalás és határai
- a szenvedélybetegségek elkerülése
- a tanulási környezet alakítása
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége.

15.2. Iskolai programok

Tanórai foglalkozások

Szaktárgyi órák témafeldolgozása:

Minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez. Ezekre a helyi tanterv tervezése során külön figyelmet fordítottunk. Kiemelt jelentőségűek a testnevelés, a biológia, a kémia, földünk és környezetünk és osztályfőnöki tárgyak.

Tanórán kívüli foglalkozások, programok

Az iskola lehetőségeinek korlátozottsága miatt megragadunk minden adódó alkalmat arra, hogy tanulóink számára új mozgásformát teremthessünk. A mozgásformák változatossága a hétköznapiak monotonitásának megtörését, és a mozgásszeretet elmélyítését segíti.

- Iskolai sportnap
- A város által évente rendezett Sprint-, és Tapolca-Sümeg futónapokon való részvétel.
- Tanúhegy kerülő kerékpártúra
- Világcégek által rendezett verseny: pl. Coca-Cola foci
- Tanulóink további mozgáslehetőségének biztosítása, csak a szülők anyagi áldozatvállalásával valósulhat meg. Az iskola szervezésében a szülők finanszírozása mellett a következő lehetőségek állnak tanulóink rendelkezésére: sítábor, uszodalátogatás, Balaton körüli kerékpártúra.
- Kapcsolódunk Tapolca Város alábbi prevenciós programjaihoz: Városi Egészségnap, Föld napja, Autómentes nap.
- Belső és külső szakemberek, szakértők bevonásával az alábbi programokat szervezzük:
- AIDS vetélkedő (Vöröskereszt)
- Elsősegély tanfolyam és verseny (Mentőszolgálat)
- Csecsemőgondozási verseny (Vöröskereszt)
- Drog prevenció (Városi Rendőrkapitányság)
- Az önbíráskodás büntetőjogi következményei (Városi Rendőrkapitányság)
- Párkapcsolat-szexuális élet (nőgyógyász)
- Véradás évente nagykorú diákok részére (Ha vért adsz, életet adsz!)
- Egészség és Életmód nap iskolai szervezésben (Védőnő)



**Széchenyi István Baptista Technikum,
Szakképző Iskola és Gimnázium
Tapolca**

KÉPZÉSI PROGRAM

2023.

16. Az intézmény képzési szerkezete

Iskolánkban a szakmai oktató munka a szakmai program alapján folyik. Célunk, hogy a kereskedelem, a vendéglátás, közszolgálat, informatika és az ipar számára művelt, biztos szakmai elméleti és gyakorlati ismerettel rendelkező szakembereket képezzünk.

A szakmai program kidolgozásakor figyelembe vettük a képzésre vonatkozó jogszabályokat, előírásokat, továbbá az iskolai sajátosságokat, az érintett tanulók, munkáltatók igényeit.

A szakmai programban külön nem nevesített szabályozandó területek (pl. az alkalmazható taneszközök kiválasztásának elvei; az írásbeli beszámoltatások formái, rendje és korlátai; az otthoni felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei, korlátai) a helyi tanterv általános kérdésköreiben meghatározottak szerint a szakképzésre is változatlan tartalommal érvényesek.

Iskolánk a tapolcai és környékbeli érintettek (tanulók, szülei, munkaadók) eltérő igényeihez alkalmazkodva széleskörű képzési ajánlatot alakított ki.

Az iskola a 90-es évek elejétől gyakran változtatott képzési szerkezetén. A stratégiai változtatást a szakközépiskolai osztályok bevezetése jelentette. Emellett az alapfokú szakmai képzés is folyamatosan átalakul. A változtatásokat a változó munkaerőpiaci igények kielégítésére való törekvés magyarázza. A teljesség igénye nélkül néhány döntés:

- A munkaerőpiac által nem igényelt egyes szakmák oktatását a 90-es évek elején, ill. közepén megszüntettük (női ruhakészítő, géplakatos, esztergályos).
- A 90-es évek elején alig keresett néhány ipari szolgáltató szakma (kőműves, asztalos, gázvezeték és készülékszerelő, vízvezeték és központi fűtésszerelő) képzési bázisát (szakoktatók, tanműhelyek, taneszközök) azonban nem számoltuk fel, arra számítva, hogy a keresletcsökkenés átmeneti. A döntés utólag helyesnek bizonyult.
- A felszámolt szakmák helyett vendéglátó szakmák (vendéglátó eladó – 1999., szakács – 2001.) oktatását kezdtük meg.
- A vendéglátós vállalkozókkal folytatott eszmecsere hatására a vendéglátó eladó képzést a nagyobb munkaerőpiaci értékkel rendelkező pincér szakma oktatásával váltottuk fel.
- Informatikai szakközépiskola indításával és arra épülő informatikai szakmák oktatásával reagáltunk a növekvő képzési keresletre.
- A 2012-13. tanévtől az épületgépészeti szakmai képzés a szerkezetlakatos szakma indításával bővült
- A 2013-14. tanévben cukrász és a hűtő- és légtechnikai rendszerszerelő szakmákkal tovább szélesedik a gépészeti és a vendéglátó ipari képzési kínálat.
- A 2014-15. tanévtől új elemként hirdettük a közgazdasági szakközépiskolát.
- A 2015-16. tanévtől az épületgépészeti szakközépiskolát.
- A 2016-2017-től a köznevelési törvény alapján a korábbi szakközépiskolai képzések szakgimnáziumi, a korábbi szakiskolai képzések szakközépiskolai oktatásnak minősülnek.
- 2017-től lehetőség nyílik a rendészet és közszolgálat ágazati szakgimnáziumi és az asztalos szakközépiskolai szakmai képzésre

- 2020-tól pedig az új szakképzési törvénynek megfelelően alakítottuk képzési struktúránkat. Az ágazati alapoktatást és a szakirányú oktatást a képzési és kimenetei követelmények (KKK) és a Programtanterv (PTT) szerint szervezzük meg.

16. 1. Beszámíthatóság az iskolai szakképzésben

Az előzetes tanulmányok beszámíthatóságáról a 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 62. § rendelkezik: A szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak szerint a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani.

Az előzetes tanulmányok és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet a szakképző iskola vezetőjéhez kell benyújtani. A beszámítható előzetes tanulmányokról és teljesített követelményekről a szakképző iskola vezetője határozattal dönt. A szakképző iskola vezetőjének döntése ellen a kormányhivatalhoz lehet fellebbezést benyújtani. A fellebbezésre a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályait kell alkalmazni. Iskolai rendszerű szakképzésbe csak olyan tanulót lehet felvenni, aki az adott szakképesítésre a szakmai és vizsgakövetelményben előírt egészségügyi alkalmassági, továbbá a pályaalkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján előre láthatóan nincs akadálya a komplex szakmai vizsgára bocsátásnak. A szakképzést folytató intézményben, illetőleg a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat a szakképzésben előírt (megegyező tartalmú) követelmények teljesítésébe a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben előírt módon beszámítjuk. Az előzetes tanulmányok, és az azokkal megegyező tartalmú követelmények teljesítésének egyidejű igazolásával a beszámítás iránti kérelmet az iskola vezetőjéhez kell benyújtani. Azoknál a tanulóknál, akik nem moduláris – 2008 előtti – képesítéssel rendelkeznek, központi rendelet hiányában az intézmény vezetőjének az előzetes tudást egyénileg kell elbírálnia. A beszámítás mértékéről az iskola vezetője dönt. Szakképző évfolyamon az előzetes tudás beszámítása az előzetesen végzett szakképzési tanulmányok alapján történik. A szakképzést folytató intézményben, illetőleg a felsőfokú oktatási intézményben folytatott tanulmányok során tett eredményes vizsga alapján a szakmai vizsga részei, illetőleg tantárgyai vizsgakövetelményeinek ismételt teljesítése alól felmentés adható. Abból a vizsgarészből, vagy tantárgyból, amelyből a vizsgára jelentkező már eredményesen vizsgázott – a szakmai és vizsgakövetelmény változása kivételével – újabb vizsgát nem köteles tenni. A felmentés iránti kérelmet, valamint a vizsga letételét igazoló bizonyítványt az iskola vezetőjéhez a vizsgára történő jelentkezéssel együtt kell benyújtani. A felmentésről – az iskola vezetőjének javaslatára – a szakmai vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottság dönt.

Az intézményünkben oktatott szakmák esetében a foglalkoztatási jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati időt az intézményvezető döntése alapján beszámítjuk a szakirányú oktatás idejébe.

16.2. Felvétel a szakmai képzésre

Szakmai képzésre jelentkezni iskolánkba

- Nyolcadik osztályosoknak az aktuális tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározottak szerint, általános iskolájukban lehet.
- Nem nyolcadik osztályosoknak az iskola által készített, a honlapunkról is letölthető jelentkezési lapon, az azon meghatározott módon lehet.

A tanulók felvételéről a létszámkeret ismeretében az iskola igazgatója dönt. A döntésnél figyelembe veszi:

- az előzetes tanulmányok során elért eredményt;
- az egészségügyi alkalmassági vizsgálat eredményét;
- a pályalkalmassági követelményeknek való megfelelést.

16.2.1. Előzetes tanulmányok során elért eredmények

A jelentkezőket általános iskolai eredményeik (5., 6., 7., év végi 8. osztály I. félévi magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv) alapján rangsoroljuk.

A felvétel alapját a rangsorban elfoglalt hely képezi.

Az elérhető maximális pontszám: 100. Pontegyenlőség esetén a szakmai- és egészségügyi alkalmassági vizsgán megfelelt sajátos nevelési igényű tanulókat előnyben részesítjük.

16.2.2. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat eredménye

Azt a jelentkezőt, akit az egészségügyi alkalmassági vizsgálaton az adott szakmára egészségügyileg alkalmatlannak nyilvánítanak, nem vehető fel.

16.2.3. Pályalkalmassági követelményeknek való megfelelés – amennyiben a szakma KKK-ja előírja

A pályalkalmassági követelményeknek való megfelelés vizsgálatát a szakmai igazgatóhelyettes és a szakmai munkaközösségek vezetői végzik, és annak alapján tesznek javaslatot az igazgatónak.

Az alkalmassági vizsga a szakmai gyakorlati ismeretek elsajátításához szükséges alapvető képességek vizsgálatára terjed ki. Célja a szakmai gyakorlati ismeretek elsajátításához szükséges alapvető képességek, bemeneti kompetenciák (pl. monotónia tűrés, felelősségérzet, kezűgyesség, kifogástalan személyi higiénia, önállóság, pontosság, rendszeret, alkotókészség (kreativitás), vizuális memória, kezdeményező készség, problémamegoldó képesség, esztétikai érzék, együttműködési készség, idegen nyelv ismerete stb.) jelenlegi szintjének megismerése.

Az alkalmassági vizsga formája: irányított beszélgetés.

Amennyiben az alkalmassági vizsga alapján a jelentkező nem rendelkezik a szakma tanulás megkezdéséhez szükséges bemeneti kompetenciákkal, a vizsgáztatók erről a tényről feljegyzésben értesítik az igazgatót, aki a felvételi döntés meghozatalánál ezt figyelembe veszi.

A szakmára jelentkezőktől elvárt alapkompentenciák:

- Érthetően beszél
- Érthetően olvas
- Használja a négy számtani alpműveletet
- Megérti a kapott információkat
- Kérdéseket tesz fel, válaszokat ad
- Megfogalmazza a véleményét
- Megérti mások kommunikációját
- Mozgása koordinált
- Kézügyessége, mozgásügyessége megfelelő
- Ápoltan jelenik meg Tömeget becsül
- Hosszúságot becsül
- Űrtartalmat becsül
- Fejben számol

Az ágazati alapoktatás, valamint a szakirányú oktatás szakmai követelményeit a KKK tartalmazza.

A kívánt kompetenciákat a PTT-nek megfelelően fejlesztjük.

A 2023/2024-es tanévtől

- kifutó rendszerben szagimnáziumi képzés (5. évfolyam),
- felmenő trendszerben technikumi és szakképző iskolai képzés folyik.

A szagimnáziumi képzés feltételeit a szakmai és vizsgakövetelmények, és a 2018-as szagimnáziumi kerettanterv írja elő.

A technikumi és szakképző iskolai képzés feltételeit képzési és kimeneti követelmények, illetve programtervek írják elő.

16.3. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy teljesítménye ellenőrzésének és értékelésének, illetve minősítésének módja

Lásd [2.4.](#) és [2.5.](#) pontok.

16.4. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

16.4.1. Tantárgytömbösítés

Intézményünkben a tantárgytömbösítés egyes szakmák esetében, a gyakorlatok szervezésével kapcsolatban jelenik meg. A külső gyakorlati helyeken megszervezett gyakorlati munka érdekében tömbösítjük a gyakorlati órákat. Kétheti váltásban tudjuk a tanulókat, az egyik héten külső gyakorlatra, a másik héten elméleti órákra beosztani, ezzel biztosítva az összefüggő gyakorlati munkát.

Az eredményes szakmai vizsgára és érettségi vizsgára való felkészítés érdekében egyes szakmai tárgyak és az érettségi tárgyak esetén tantárgytömbösítést alkalmazhatunk.

16.4.2. Digitális oktatás

Iskolánkban komplex online felületet biztosítunk a digitális és online oktatás szervezéséhez. Ezen felületen oktatóink saját felhasználójukkal classroomokat tudnak létrehozni oktatott csoportjaik számára. Oktatóinknak ezen a felületen oktatótestületi levelezőlistát működtetünk, ahol a szükséges információkat megkapják és elérhetik folyamatosan. Oktatóink tantárgyaik oktatása során komplexen használják a digitális oktatás és a személyes jelenlét nyújtotta lehetőségeket.

Ezen felületen túl a KRÉTA rendszerét, illetve az oktatói közösség ajánlásával és elfogadásával rendszeresített egyéb prezentációs és számonkérő felületeket is használunk.

16.5. A szakképzés tartalma, óratervek

ÁLTALÁNOS GIMNÁZIUM

Az érvényesség kezdete: 2020. szeptember 1.

Évfolyam	9. évf.			10. évf.			11. évf.			12. évf.			9-12. évf óraszám összesen
Tantárgy	Éves óraszám	Heti óraszám	Ebből szabad sáv	Éves óraszám	Heti óraszám	Ebből szabad sáv	Éves óraszám	Heti óraszám	Ebből szabad sáv	Éves óraszám	Heti óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom	144	4	1	144	4		144	4		144	4		576
Matematika	144	4	1	144	4	1	108	3		108	3		504
Történelem	72	2		108	3	1	108	3		108	3		396
Állampolgári ismeretek	0	0		0	0		0	0		36	1		36
<i>Természettudomány</i>	0	0		0	0		72	2		0	0		72
Kémia	36	1		72	2		0	0		0	0		108
Fizika	72	2		108	3		0	0		0	0		180
Biológia	108	3		72	2		0	0		0	0		180
Földrajz	72	2		36	1		0	0		0	0		108
Első idegen nyelv	108	3		108	3		144	4		144	4		504
Második idegen nyelv	108	3		108	3		108	3		108	3		432
Ének-zene	36	1		36	1		0	0		0	0		72
Vizuális kultúra	36	1		36	1		0	0		0	0		72
Dráma és színház	0	0		0	0		0	0		0	0		0
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	0	0		0	0		0	0		36	1		36
Művészetek közül választható	0	0		0	0		36	1		0	0		36
Digitális kultúra	72	2		36	1		72	2		0	0		180
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	0		0	0		72	2		0	0		72
Testnevelés	180	5		180	5		180	5		180	5		720
Osztályfőnöki	36	1		36	1		36	1		36	1		144
Érettségi tantárgyakhoz rendelhető fakultációk*	0	0		0	0		144	4	2	324	9	5	468
<i>Bibliismeret</i>	36	1		36	1		36	1		36	1		144
Óraszám összesen	1260	35	2	1260	35	2	1260	35	2	1260	35	5	5040

* Amennyiben a tanuló a 11. évfolyamon a "Természettudomány" tantárgyat tanulja, akkor az "Érettségi tantárgyakhoz rendelhető fakultáció"s órakerete: 4 óra

Amennyiben a tanuló a 11. évfolyamon a "Természettudomány" tantárgyat nem tanulja, akkor az "Érettségi tantárgyakhoz rendelhető fakultáció"s órakerete: 6 óra

Tapolca, 2020. május 21.

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium technikai óratervei

érvényes: 2020-2021. tanévtől felmenő rendszerben

ssz.	Szakma megnevezése	Szakma azonosító száma	Ágazat	Képzési és kimeneti követelmény	Programterv
1.	Épületgépész technikus	5 0732 07 01	Épületgépészet	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
2.	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	5 0612 12 02	Informatika és távközlés	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
3.	Infokommunikációs hálózatépítő és -üzemeltető technikus	5 0612 12 01		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
4.	Közforgalmi technikus	5 0413 18 01	Rendészet és közszolgálat	ITM, 2020. 05.13	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
5.	Idegen nyelvű ipari és kereskedelmi technikus	5 0417 13 01	Kereskedelem	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
6.	Kereskedő és webáruházi technikus	5 0416 13 03		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
7.	Turisztikai technikus	5 1015 23 07	Turizmus-vendéglátás	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
8.	Szakács szaktechnikus	5 1013 23 06		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
9.	Vendégtéri szaktechnikus	5 1013 23 08		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
10.	Cukrász szaktechnikus	5 1013 23 02		KIM, 2022. 09.12	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt

A szakma megnevezése:

Épületgépész technikus

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18

[link](#)

A szakma azonosító száma:

5 0732 07 01

Programtanterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése:

Épületgépészet

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Fizika*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0											18
Elektronikai alapismeretek	80	1,28	46	0,72	26										72
Épületgépészeti alapismeretek I.	20	3,22	116	0											116
Műszaki rajzismeret	30	2	72	0											72
Épületgépészeti mérések I.	100	0		2,28	82										82
Épületgépészeti csővezetékek	100	0		6	216										216
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Gázhálózatok I.	80					3	108	15	0			0			108
Gázhálózatok II.	80					0			3	93		0			93
Égéstermék elvezetés	80					0			0			3,5	108,5	0,5	108,5
Fűtési rendszerek I.	80					3	108	15	0			0			108
Fűtési rendszerek II.	80					0			3	93		0			93
Hűtőtechnikai rendszerek I.	80					3	108	15	0			0			108
Hűtőtechnikai rendszerek II.	80					0			3	93		0			93
Szellőztéstechnika I.	80					0			2	62		0			62
Szellőztéstechnika II.	80					0			0			3,5	108,5	8,5	108,5
Vízellátás I.	80					3	108		0			0			108
Vízellátás II.	80					0			3	93	-15	0,5	15,5	15,5	108,5
Uszodatechnikai ismeretek	100					0			0			2	62		62
Épületgépészeti alapismeretek II.	80					0			0			2	62		62
Elektromos szerelés	80					0			0			2	62		62
Épületautomatika	80					0			0			2	62		62
Épületgépészeti mérések II.	80					0			0			3	93		93
Épületgépészeti tervdokumentáció és munkairányítás	80					0			0			3	93		93
Hegesztési alapismeretek	100					2	72	10	0			0			72
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					0			0			6,5	201,5	201,5	201,5
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	55	14	434	-15	30	930	226	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	55	35	1085	-15	34	1054	226	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	55	14	434	-15	30	930	226	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							140			160					300
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		644	55		594	-15	30	930	226	2744
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1400	55		1245	-15	34	1054	226	6219

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatási döntének az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntéskor figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását

- az órák felhasználását (a programtantervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: **Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus**

A szakma azonosító száma: **5 0612 12 02**

Az ágazat megnevezése: **Informatika és távközlés**

Képzési és kimeneti követelmények: ITM 2020. 05.13 [link](#)

Programterv: <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az érvényesség kezdete: 2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Fizika*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0	0										18
Informatikai és távközlési alapok I.	80	3	108	0	0										108
Informatikai és távközlési alapok II.	60	0	0	4	144										144
Programozási alapok	80	2	72	2	72										144
IKT projektmunka I.	80	1,5	54	3	108										162
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
IKT projektmunka II.	80					3	108		3	93	3	0			201
Hálózatok I.	70					4,5	162		5	155	11	0			317
Hálózatok II.	70					0			0			10,5	325,5	1,5	325,5
Hálózatok programozása és IoT	80					0			0			3,5	108,5	0,5	108,5
Szerverek és felhőszolgáltatások	80					0			3,5	108,5	0,5	8	248		356,5
Adatbáziskezelés I.	80					2	72		0			0			72
Szakmai angol	0					2	72		2,5	77,5	5,5	0			149,5
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					2,5	90	90	0			6	186	186	276
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	90	14	434	20	30	930	188	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	90	35	1085	20	34	1054	188	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	90	14	434	20	30	930	188	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>															0
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		504	90		434	20	30	930	188	2444
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1260	90		1085	20	34	1054	188	5919

* - Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatási döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
- az órák felhasználását (a programtervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: Infokommunikációs hálózatépítő és -üzemeltető technikus

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.13 [link](#)

A szakma azonosító száma: 5 0612 12 01

Programterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése: Informatika és távközlés

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Fizika*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozási ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0	0										18
Informatikai és távközlési alapok I.	80	3	108	0	0										108
Informatikai és távközlési alapok II.	60	0	0	4	144										144
Programozási alapok	80	2	72	2	72										144
IKT projekt munka I.	80	1,5	54	3	108										162
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
IKT projekt munka II.	80					3	108		3	93	3	0			201
Elektrotechnika	50					4	144		0			0			144
Távközlési elektronika	60					2	72		3,5	108,5	0,5	0			180,5
Távközlési ismeretek	60					1	36		2,5	77,5	5,5	0			113,5
IP-hálózatok	70					2	72		5	155	11	0			227
Optikai hálózatok szerelése és mérése	60					0			0			8	248		248
Hálózatépítés	50					0			0			2	62		62
Rézalapú hálózatok szerelése és mérése	90					0			0			4	124		124
Távközlési rendszerek	50					0			0			5	155		155
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					2	72	72	0			9	279	279	351
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	72	14	434	20	30	930	279	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	72	35	1085	20	34	1054	279	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	72	14	434	20	30	930	279	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>															0
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		504	72		434	20	30	930	279	2444
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1260	72		1085	20	34	1054	279	5919

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását

- az órák felhasználását (a programterv kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: Közzszolgálati technikus

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.13

[link](#)

A szakma azonosító száma: 5 0413 18 01

Programterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése: Rendészet és közzszolgálat

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia*		3	108	2	72	0	0		0	0		0	0		180
Földrajz		2	72	1	36	0	0		0	0		0	0		108
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0	0										18
Közzszolgálati alapismeretek	10	2	72	1,5	54										126
Kommunikációs gyakorlatok	20	1	36	1	36										72
Kommunikációs ismeretek	20	0		1	36										36
Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	20	0		2	72										72
Speciális testnevelés és önvédelem	80	3,5	126	3,5	126										252
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Közzszolgálati ismeretek	20					0			0,0			13	403		403
Jogi ismeretek	0					0			3,5	108		2	62		170
Szakmai kommunikáció	40					0			0,0			1	31		31
Digitális kommunikáció és gépírás	80					4	144		1,2	36		2	62		242
Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0					0			0,0			2	62		62
Erő- állóképesség fejlesztés	100					2	72		2,3	72		0			144
Önvédelem	100					4	144		2,3	72		0			216
Lövészet	75					2	72		1,2	36		0,5	15		123
Személy és vagyonvédelem	0					0			3,5	110	2	0			110
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					2	72	72	0			8	233	233	305
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	72	14	434	2	30	930	233	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	72	35	1085	2	34	1054	233	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	72	14	434	2	30	930	233	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							35			35					70
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		539	72		469	2	30	930	233	2514
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1295	72		1120	2	34	1054	233	5989

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
- az órák felhasználását (a programtervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: **Idegen nyelvű ipari és kereskedelmi technikus**

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18 [link](#)

Kereskedelmi logisztika szakmairány

Programterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>A szakma azonosító száma: **5 0417 13 01**

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Az ágazat megnevezése: **Kereskedelem**

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0	0										18
Gazdasági ismeretek	0	3	108	3	108										216
Vállalkozások működtetése	0	0		2	72										72
Kommunikáció	0	1	36	2	72										108
Digitális alkalmazások	0	2,5	90	2	72										162
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Üzleti levelezés idegen nyelven	0					1,5	54	18	0,64516	20	-16	0			74
Szövebeli üzleti kommunikáció idegen nyelven	0					0			1,16129	36		0			36
Marketing alapjai	20					4	144		0			0			144
Raktározási alapismeretek	0					3	108		0			0			108
Raktározás a gyakorlatban	50					0			2,32258	72		2,5	77,5	5,5	149,5
Raktárirányítás	50					0			0			1,5	47		47
Raktári mutatószámok	20					0			0			1,5	47		47
Speciális áruk raktározása	20					2	72		0			0			72
Szállítmányozási alapok	10					0			5,80645	180		0			180
Külkereskedelmi ismeretek	0					0			0			2,5	78		78
Közlekedésföldrajz	0					1,5	54		0			0			54
Szállítmányozási és fuvarozási felada- tok	50					0			0			3	93		93
Logisztika alapjai	10					0			4,06452	126		0			126
Készletgazdálkodás	10					0			0			4	124		124
Vállalati logisztika	80					0			0			3,5	109		109
Vezetési ismeretek	20					1	36		0			0			36
Projektmenedzsment szakaszai idegen nyelven	0					0			0			1	31		31
Projektek vezetése a gyakorlatban	0					0			0			1	31		31
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					1	36	36	0			7,44	230,5	230,5	266,5
Szakirányú oktatás összesen	0	0	0	0	0	14	504	54	14	434	-16	30	930	236	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)	35	1260	35	1260	35	1260	54	35	1085	-16	34	1054	236		5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>	<i>7</i>	<i>252</i>	<i>9</i>	<i>324</i>	<i>14</i>	<i>504</i>	<i>54</i>	<i>14</i>	<i>434</i>	<i>-16</i>	<i>30</i>	<i>930</i>	<i>236</i>		<i>2444</i>
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							140			140					280
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>	<i>7</i>	<i>252</i>	<i>9</i>	<i>324</i>			644	54		574	-16	30	930	236	2724
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>	<i>35</i>	<i>1260</i>	<i>35</i>	<i>1260</i>			1400	54		1225	-16	34	1054	236	6199

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatási döntések az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntéshozatalnál figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását

- az órák felhasználását (a programtervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: **Kereskedő és webáruházi technikus**

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18

[link](#)A szakma azonosító száma: **5 0416 13 03**

Programterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>Az ágazat megnevezése: **Kereskedelem**

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0	0										18
Gazdasági ismeretek	0	3	108	3	108										216
Vállalkozások működtetése	0	0		2	72										72
Kommunikáció	0	1	36	2	72										108
Digitális alkalmazások	0	2,5	90	2	72										162
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Kereskedelem alapjai	60					4	144	36	4,13	128	-34	2	62		334
Termékismeret	70					3,5	126		2,3	72		1	31		229
Vállalkozási ismeretek	40					0			0			4	124		124
Kereskedelmi gazdaságtan	30					3	108		3,5	108		2	62		278
Digitalizáció	0					1,5	54		1,7	54		1	31		139
Webáruház működtetése	50					0			0			6	186		186
Jogi ismeretek	0					0			0			1	31		31
Marketing alapjai	40					2	72		2,3	72		0			144
Marketingkommunikáció	50					0			0			6	186		186
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					0			0			5	155	155	155
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	36	14	434	-34	30	930	155	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	36	35	1085	-34	34	1054	155	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	36	14	434	-34	30	930	155	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							140			140					280
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		644	36		574	-34	30	930	155	2724
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1400	36		1225	-34	34	1054	155	6199

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
- az órák felhasználását (a programtervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: **Turisztikai technikus**

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18

[link](#)

A szakma azonosító száma: 5 1015 23 07

Programtanterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0											18
A munka világa	0	1,5	54	0,00											54
IKT a vendéglátásban	100	1,0	36	1	36										72
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	4,0	144	8	288										432
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0			0	0	0	0	0	0	576
Beszerezés és értékesítés	70					2	72		1,16	36		0	0		108
Üzleti kalkuláció és költségdialkódás	70					6	216		8,13	252		0	0		468
Speciális szolgáltatások	40					2	72		1,16	36		0	0		108
Reklám és vásárlásosztónzés, ügyfélkancsolatok	40					1	36		2,39	74	2	0	0		110
Adminisztráció és elszámolás	70					2	72		1,16	36		0	0		108
Idegenvezetés	80					0			0			9	279		279
Turizmusmarketing és protokoll	40					0			0			4	124		124
Országismeret idegen nyelven	80					0			0			7	217		217
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					1	36	36	0			8	248	248	284
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	36	14	434	2	30	930	248	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	36	35	1085	2	34	1054	248	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	36	14	434	2	30	930	248	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							175			200					375
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		679	36		634	2	30	930	248	2819
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1435	36		1285	2	34	1054	248	6294

* - Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatási döntének az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
- az órák felhasználását (a programtantervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: Szakács szaktechnikus

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18

[link](#)

A szakma azonosító száma: 5 1013 23 06 ***

Programtanterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0											18
A munka világa	0	1,5	54	0,00											54
IKT a vendéglátásban	100	1,0	36	1	36										72
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	4,0	144	8	288										432
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0			0	0	0	0	0	0	576
Előkészítés és élelmiszerfeldolgozás	100					2	72		1	31		0	0		103
Konyhai berendezések-gépek ismerete, kezelése, karbantartása	100					2	72		1	31		0	0		103
Ételkészítés - technológiai ismeretek	100					6	216		8	248		0	0		464
Ételek tálalása	100					1	36		2	62		0	0		98
Anyaggazdálkodás - adminisztráció - elszámoltatás	70					2	72		1,5	46,5	16,5	0	0		118,5
Üzleti menedzsment	70					0			0			9	279		279
Marketing és protokoll	70					0			0			4	124		124
Speciális szakmai kompetenciák	100					0			0			9	279		279
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					1	36	36	0,5	15,5	15,5	6	186	186	237,5
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	36	14	434	32	30	930	186	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	36	35	1085	32	34	1054	186	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	36	14	434	32	30	930	186	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							175			200					375
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		679	36		634	32	30	930	186	2819
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1435	36		1285	32	34	1054	186	6294

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatási döntének az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntéshozatalnál figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
- az órák felhasználását (a programtervben kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

*** A képzési és kimeneti követelményekben helytelen a szakma azonosítószáma

A szakma megnevezése: **Vendégtéri szaktechnikus**

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18

[link](#)

A szakma azonosító száma: 5 1013 23 08

Programtanterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

Az érvényesség kezdete:

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0											18
A munka világa	0	1,5	54	0											54
IKT a vendéglátásban	100	1,0	36	1	36										72
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	4,0	144	8	288										432
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0			0	0	0	0	0	0	576
Rendezvényszervezési ismeretek	100					3	108		2	62		0	0		170
Vendégtéri ismeretek	100					2	72		2	62		0	0		134
Étel és italismeret	100					5	180	8	7	217	-8	0	0		397
Értékesítési ismeretek	100					1	36		2	62		0	0		98
Gazdálkodás és ügyviteli ismeretek	70					2	72		1	31		0	0		103
Üzleti menedzsment	70					0			0			9	279	26	279
Marketing és protokoll	70					0			0			3	93		93
Speciális szakmai kompetenciák	100					0			0			7	217		217
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					1	36	36	0	0		9	279	279	315
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	44	14	434	-8	30	930	305	1868
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	44	35	1085	-8	34	1054	305	5919
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		7	252	9	324	14	504	44	14	434	-8	30	930	305	2444
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>							175			200					375
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		7	252	9	324		679	44		634	-8	30	930	305	2819
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	35	1260		1435	44		1285	-8	34	1054	305	6294

* - Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** - Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatási döntének az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását

- az órák felhasználását (a programtervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A szakma megnevezése: **Cukrász szaktechnikus**

Képzési és kimeneti követelmények:

KIM 2022. 09.12

A szakma azonosító száma: 5 1013 23 02

Programtanterv:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

Az érvényesség kezdete:

2023. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.		10. évf.		11. évf.			12. évf.			13. évf.			9-13. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Magyar nyelv és irodalom		4	144	4	144	4	144		4	124		0	0		556
Idegen nyelv		3	108	3	108	4	144		4	124		3	93		577
Matematika		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Történelem		2	72	3	108	3	108		3	93		0	0		381
Állampolgári ismeretek		0	0	0	0	0	0		1	31		0	0		31
Digitális kultúra		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Testnevelés		4	144	4	144	3	108		3	93		0	0		489
Osztályfőnöki		1	36	1	36	1	36		1	31		1	31		170
Kémia		1	36	0	0	0	0		0	0		0	0		36
Biológia		3	108	0	0	0	0		0	0		0	0		108
Földrajz*		2	72	3	108	0	0		0	0		0	0		180
Fizika		2	72	0	0	0	0		0	0		0	0		72
Komplex természettudományos tantárgy		0	0	2	72	0	0		0	0		0	0		72
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		0	0	1	36	0	0		0	0		0	0		36
Érettségire felkészítő tantárgy		0	0	0	0	2	72		1	31		0	0		103
Bibliaismeret		1	36	1	36	1	36		1	31		0	0		139
Közismereti óraszám összesen		28	1008	26	936	21	756	0	21	651	0	4	124	0	3475
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18	0											18
A munka világa	0	1,5	54	0											54
IKT a vendéglátásban	100	1,0	36	1	36										72
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	4,0	144	8	288										432
Ágazati alapoktatás összesen		7	252	9	324	0			0	0	0	0	0	0	576
Előkészítés						2,5	90		0,5	18		0	0		108
Cukrászati berendezések, gépek ismerete, kezelése, programozása						2	72		1	36		0	0		108
Cukrászati termékek készítése						5,5	198	14	8	288	4	0	0		486
Cukrászati termékek befejezése, díszítése						1	36		2	72		0	0		108
Anyaggazdálkodás -adminisztráció - elvezésmóltatás						2	72		1	36		0	0		108
Üzleti menedzsment						0			0			7	217		217
Marketing és protokoll						0			0			3	93		93
Speciális szakmai kompetenciák						0			0			8	248		248
Munkavállalói idegen nyelv	0					0			0			2	62		62
Szabad sáv **	0					1	36	36	1,5	54		9	279	279	369
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	0	14	504	50	14	504	4	29	899	279	1907
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	35	1260	35	1260	50	35	1155	4	33	1023	279	5958
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül		7	252	9	324	14	504	50	14	504	4	29	899	279	2483
Összefüggő szakmai gyakorlat							175			200					375
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal		7	252	9	324		679	50		704	4	29	899	279	2858
Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	35	1260		1435	50		1355	4	33	1023	279	6333

* = Ágazathoz kapcsolódó tantárgy

** = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti szakmai munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
- az órák felhasználását (a programtantervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium szakképző iskolai óratervei

érvényes: 2020-2021. tanévtől felmenő rendszerben

ssz.	Szakma megnevezése	Szakma azonosító száma	Ágazat	Képzési és kimeneti követelmény	Program-tanterv
1.	Kereskedelmi értékesítő	4 0416 13 02	Kereskedelem	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
2.	Épület- és szerkezetlakatos	4 0732 10 03	Gépészet	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
3.	Hegesztő	4 0715 10 08		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
4.	Hűtő- és szellőzésrendszer - szerelő	4 0732 07 02	Épületgépészet	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
5.	Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő	4 0732 07 03		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
6.	Víz- és csatornarendszer-szerelő	4 0732 07 04		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
7.	Cukrász	4 1013 23 01	Turizmus-vendéglátás	ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
8.	Pincér-vendégtéri szakember	4 1013 23 04		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
9.	Szakács	4 1013 23 05		ITM, 2020. 05.18	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt
10.	Rendészeti őr	4 1032 18 02	Rendészet és közszolgálat	KIM, 2022. 09.12.	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **KERESKEDELMI ÉRTÉKESÍTŐ**
 A szakma azonosító száma: **4 0416 13 02**
 Az ágazat megnevezése: **Kereskedelem**

Képzési és kimeneti követelmények: ITM 2020. 05.18
 Programterv <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
 Az érvényesség kezdete: 2020. szeptember 1.

				ISKOLA		DUÁLIS PARTNER		ÖSSZESEN				ISKOLA		DUÁLIS PARTNER		ÖSSZESEN				9-11. évf. órasszám összesen
Évfolyam	Gyakorlat-igényesség (%)	9. évf.			10. évf.							11. évf.								
Tantárgy		Heti órasszám	Éves órasszám	Ebből szabad sáv	Heti órasszám	Éves órasszám	Heti órasszám	Éves órasszám	Heti órasszám	Éves órasszám	Ebből szabad sáv	Heti órasszám	Éves órasszám	Heti órasszám	Éves órasszám	Heti órasszám	Éves órasszám	Ebből szabad sáv		
Digitális kultúra		0	0		1	36			1	36	36	0	0			0	0		36	
Idegen nyelv		2	72		2	72			2	72	36	2	62			2	62	36	206	
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72			2	72		2	62			2	62		206	
Matematika		3	108	36	2	72			2	72		2	62			2	62	36	242	
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0			0	0		1	31			1	31		31	
Természetismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108	
Testnevelés		4	144		1	36			1	36		1	31			1	31		211	
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108	
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103	
Bibliaismeret		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103	
Közismereti órasszám összesen		19	684	36	10	360	0	0	10	360	72	10	310	0	0	10	310	72	1354	
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18																18	
Gazdasági ismeretek	0	6	216																216	
Vállalkozások működtetése	0	2	72																72	
Kommunikáció	0	3	108																108	
Digitális alkalmazások	0	4,5	162																162	
Ágazati alapoktatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576	
Kereskedelmi ismeretek	40				3	108	5	180	8	288	36	3	93	6,55	203	9,55	296	17	584	
Üzlet működtetése	50				1	36	4,5	162	5,5	198	18	1	31	1	31	2	62	31	260	
Pénztárgépkézelés	90													2,5	78	2,5	78		78	
Termékismeret és -forgalmazás	90				1	36	4,5	162	5,5	198	0			5	155	5	155		353	
Üzleti kommunikáció	50				2	72	3,5	126	5,5	198	18	1	31	3	93	4	124	31	322	
Munkavállalói idegen nyelv	0											2	62			2	62		62	
kereskedelmi értékesítő szakirányú oktatás összesen		0	0	0	7	252	17,5	630	24,5	882	72	7	217	18	560	25,1	777	79	1659	
Összes órasszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	17	612	17,5	630	34,5	1242	144	17	527	18	560	35,1	1087	151	3589	
Összes szakmai órasszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül		16	576	0	7	252	17,5	630	24,5	882	72	7	217	18,1	560	25,1	777	79	2235	
Összefüggő szakmai gyakorlat								140		140									140	
Összes szakmai órasszám összefüggő nyári gyakorlattal		16	576	0	7	252	17,5	770	24,5	1022	72	7	217	18,06	560	25,06	777	79	2375	
Összes órasszám összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	36	17	612	17,5	770	34,5	1382	144	17	527	18,06	560	35,06	1087	151	3729	

Tapolca, 2020. június 18.

A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendelt többletórászmokot.

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **Épület- és szerkezetlakatos**
 A szakma azonosító száma: **4 0732 10 03**
 Az ágazat megnevezése: **Gépészet**

Képzési és kimeneti követelmények: ITM 2020. 05. 18 [link](#)
 Programtervezés: <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
 Az érvényesség kezdete: 2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.			10. évf.						11. évf.						9-11. évf óraszám összesen
		Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Digitális kultúra		0	0		1	36			1	36	36	0	0		0	0	36
Idegen nyelv		2	72		2	72			2	72	36	2	62		2	62	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72			2	72		2	62		2	62	206
Matematika		3	108	36	2	72			2	72		2	62		2	62	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0			0	0		1	31		1	31	31
Természetismeret		3	108		0	0			0	0		0	0		0	0	108
Testnevelés		4	144		1	36			1	36		1	31		1	31	211
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0			0	0		0	0		0	0	108
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36			1	36		1	31		1	31	103
Bibliaismeret		1	36		1	36			1	36		1	31		1	31	103
Közismereti óraszám összesen		19	684	36	10	360	0	0	10	360	72	10	310	0	10	310	1354
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18														18
Villamos alapismeretek	50	8	288														288
Gépészeti alapismeretek	50	7,5	270														270
Ágazati alapoktatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Műszaki dokumentáció	0				0		0		3	108		0		0			108
Gépészeti alapismeretek	50				0		0		2	72		0		0			72
Anyagismeret, anyagvizsgálat	50				0		0		2	72		0		0			72
Hegesztés	80				0		0		8,0	288	24	0		0		4	412
Forrasztás	100				0		0		0,5	18		0		0			18
Ragasztás	100				0		0		0,5	18		0		0			18
Szegecselés	80				0		0		1,0	36		0		0			36
Csavarozás	80				0		0		1,0	36		0		0			36
Felületvédelem	80				0		0		1,0	36		0		0		1	67
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	0				0		0		0,5	18		0		0			18
Magasban végzett szerelések	50				0		0		1,5	54		0		0			54
Épületlakatos szerkezetek	80				0		0		0			0		0		2	62
Épületlakatos szerkezetek gyártása, beépítése, szerelése, karbantartása, javítása	80				0		0		0			0		0		6	186
Szerkezetlakatos munkák	80				0		0		0			0		0		8	248
Munkavállalói idegen nyelv	0				0		0		0			0		0		2	62
Szabad sáv *	0				4	144	4	144	4	144	144	2	62	2	62	2	206
Szakirányú oktatás összesen		0	0	0	4	144	4	144	25	900	168	2	62	2	62	25	1675
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	14	504	4	144	35	1260	240	12	372	2	62	35	3605
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		16	576	0	4	144	4	144	25	900	168	2	62	2	62	25	2251
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>								140		140							140
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		16	576	0	4	144	4	284	25	1040	168	2	62	2	62	25	2391
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	36	14	504	4	284	35	1400	240	12	372	2	62	35	3745

Tapolca, 2020. június 11.

A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervezéshez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyainhoz rendelt többletórásokat,

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **HEGESZTŐ**
 A szakma azonosító száma: **4 0715 10 08**
 Az ágazat megnevezése: Gépészet

Képzési és kimeneti követelmény ITM 2020. 05.18
 Programterv <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
 Az érvényesség kezdete 2020. szeptember 1.

				2020. September 1.																	
				ISKOLA		DUALIS PARTNER		ÖSSZESEN				ISKOLA		DUALIS PARTNER		ÖSSZESEN					
Évfolyam	Gyakorlat-igényesség (%)	9. évf.			10. évf.								11. évf.								9-11. évf órászám összesen
Tantárgy		Heti órászá m	Éves órászá m	Ebből szaba d sáv	Heti órászá m	Éves órászá m	Heti órászá m	Éves órászá m	Heti órászá m	Éves órászá m	Ebből szaba d sáv	Heti órászá m	Éves órászá m	Heti órászá m	Éves órászá m	Heti órászá m	Éves órászá m	Ebből szaba d sáv			
Digitális kultúra		0	0		1	36			1	36	36	0	0			0	0		36		
Idegen nyelv		2	72		2	72			2	72	36	2	62			2	62	36	206		
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72			2	72		2	62			2	62		206		
Matematika		3	108	36	2	72			2	72		2	62			2	62	36	242		
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0			0	0		1	31			1	31		31		
Természetismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108		
Testnevelés		4	144		1	36			1	36		1	31			1	31		211		
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108		
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103		
Bibliaismeret		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103		
Közismereti órászám összesen		19	684	36	10	360			10	360	72	10	310			10	310	72	1354		
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18																18		
Villamos alapismeretek	50	8	288																288		
Gépészeti alapismeretek	50	7,5	270																270		
Ágazati alapoktatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576		
Műszaki dokumentáció	0				3	108	0		3	108		0		0		0	0		108		
Gépészeti alapismeretek	50				2	72	0		2	72		0		0		0	0		72		
Anyagismeret, anyagvizsgálat	50				2	72	0		2	72		0		0		0	0		72		
Hegesztés alapismeretei	50				0		8	288	8	288	76	0		0		0	0		288		
Fogyóelektródás ívhegesztés bevonat elektródával	80				0		5	180	5	180	52	1	31	1	31	2	62		242		
Gázhegesztés	80				0		5	180	5	180	52	1	31	2	62	3	93		273		
Fogyóelektródás védőgáz (MIG/MAG) ívhegesztés	80				0		0		0	0		1	31	7	217	8	248	31	248		
Volfáramelektródás semleges védőgáz ívhegesztés (TIG)	80				0		0		0	0		1	31	7	217	8	248	31	248		
Egyéb hegesztési eljárások	0				0		0		0	0		0,5	15,5	0,5	15,5	1,0	31	15,5	31		
A hegesztett kötések minőségi követelményei	80				0		0		0	0		0,5	15,5	0,5	15,5	1,0	31	15,5	31		
Munkavállalói idegen nyelv	0				0		0		0	0		2	62	0		2	62		62		
Hegesztő szakirányú oktatás összesen		0	0	0	7	252	18	648	25	900	180	7	217	18	558	25	775	93	1675		
Összes órászám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	17	612	18	648	35	1260	252					35	1085	165	3605		
Összes szakmai órászám összefüggő nyári gyakorlat nélkül		16	576	0	7	252	18	648	25	900	180	7	217	18	558	25	775	93	2251		
Összefüggő szakmai gyakorlat						0		140		140			0		0				140		
Összes szakmai órászám összefüggő nyári gyakorlattal		16	576	0	7	252	18	788	25	1040	180	7	217	18	558	25	775	93	2391		
Összes órászám összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	36	17	612	18	788	35	1400	252	0	0	0	0	35	1085	165	3745		

Tapolca, 2020. június 11.

A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárvaihoz rendelt többletóraszámokat,

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **Hűtő- és szellőzésrendszer - szerelő**

A szakma azonosító száma: **4 0732 07 02**

Az ágazat megnevezése: **Épületgépészet**

Képzési és kimeneti követelmények:

ITM 2020. 05.18 [link](#)

Programterv

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

Az érvényesség kezdete

2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.			10. évf.			11. évf.			9-11. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Digitális kultúra		0	0		1	36	36	0	0		36
Idegen nyelv		2	72		2	72	36	2	62	36	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72		2	62		206
Matematika		3	108	36	2	72		2	62	36	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0		1	31		31
Természetismeret		3	108		0	0		0	0		108
Testnevelés		4	144		1	36		1	31		211
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0		0	0		108
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36		1	31		103
Bibliaismeret		1	36		1	36		1	31		103
Közismereti óraszám összesen		19	684	36	10	360	72	10	310	72	1354
<i>Munkavállalói ismeretek</i>	0	0,5	18								18
Elektronikai alapismeret	80	2	72								72
Épületgépészeti alapismeret I.	20	3,22	116								116
A műszaki rajz ismerete	30	2	72								72
Épületgépészeti mérések I.	100	2,28	82								82
Épületgépészeti csővezetékek	100	6	216								216
		0	0								0
Ágazati alapismeret összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	576
Hűtőtechnikai rendszerek I.	80				9	324		0	0		324
Hűtőtechnikai rendszerek II.	80				0	0		4	124		124
Elektromos szerelés	80				0	0		5	155	11	155
Szellőztéstechnika I.	80				9,5	342	8	0	0		342
Szellőztéstechnika II.	80				0	0		4	124		124
Épületgépészeti alapismeret II.	80				4	144		0	0		144
Épületgépészeti mérések II.	80				0	0		4	124	2	124
Épületgépészeti tervdokumentáció és munkairányítás	80				0	0		4	124		124
<i>Munkavállalói idegen nyelv</i>	0				0	0		2	62		62
Szabad sáv *	0				2,5	90	90	2	62	62	152
Hűtő- és szellőzésrendszer - szerelő szakirányú oktatás összesen		0	0	0	25	900	98	25	775	75	1675
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	35	1260	170	35	1085	147	3605
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		16	576	0	25	900	98	25	775	75	2251
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>						140					140
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		16	576	0	25	1040	98	25	775	75	2391
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	36	35	1400	170	35	1085	147	3745

Tapolca, 2020. június 11.

* = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyainak rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tantervként a gépészeti munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását

felhasználását (a programtervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő**

A szakma azonosító száma: **4 0732 07 03**

Az ágazat megnevezése: **Épületgépészet**

Képzési és kimeneti követelmények:

Programtanterv

Az érvényesség kezdete

ITM 2020. 05.18

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

2020. szeptember 1.

				ISKOLA		DUALIS PARTNER		ÖSSZESEN			ISKOLA		DUALIS PARTNER		ÖSSZESEN				
Évfolyam	Gyakorlat-igényesség (%)	9. évf.			10. évf.						11. évf.						9-11. évf. órásszáma		
Tantárgy		Heti órásszáma	Éves órásszáma	Ebből szabad sáv	Heti órásszáma	Éves órásszáma	Heti órásszáma	Éves órásszáma	Heti órásszáma	Éves órásszáma	Ebből szabad sáv	Heti órásszáma	Éves órásszáma	Heti órásszáma	Éves órásszáma	Heti órásszáma		Éves órásszáma	Ebből szabad sáv
Digitális kultúra		0	0		1	36			1	36	36	0	0			0	0		36
Idegen nyelv		2	72		2	72			2	72	36	2	62			2	62	36	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72			2	72		2	62			2	62		206
Matematika		3	108	36	2	72			2	72		2	62			2	62	36	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0			0	0		1	31			1	31		31
Természetismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108
Testnevelés		4	144		1	36			1	36		1	31			1	31		211
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103
Bibliaismeret		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103
Közismereti órásszáma összesen		19	684	36	10	360	0	0	10	360	72	10	310	0	0	10	310	72	1354
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18																18
Elektronikai alapozás	80	2	72																72
Épületgépészeti alapozás I.	20	3,22	116																116
Műszaki rajzismeret	30	2	72																72
Épületgépészeti mérések I.	100	2,28	82																82
Épületgépészeti csövezetékek	100	6	216																216
		0	0																0
Ágazati alapkutatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Fűtési rendszerek I.	80				3	108	6	216	9	324									324
Fűtési rendszerek II.	80											2	62	4	124	6	186	21	186
Hegesztési alapismeretek	100						4	144	4	144									144
Épületgépészeti alapozás II.	80				4	144			4	144	72								144
Épületgépészeti mérések II.	80													4	124	4	124	2	124
Épületgépészeti tervdokumentáció és munkairányítás	80											1	31	4	124	5	155	31	155
Gázhálózatok I.	80						8	288	8	288									288
Gázhálózatok II.	80											2	62	2	62	4	124		124
Égéstermék elvezetés	80													4	124	4	124	12	124
Munkavállalói idegen nyelv	0											2	62			2	62		62
Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő szakirányú oktatás összesen		0	0	0	7	252	18	648	25	900	72	7	217	18	558	25	775	66	1675
Összes órásszáma (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	17	612	18	648	35	1260	144	17	527	18	558	35	1085	138	3605
Összes szakmai órásszáma összefüggő nyári gyakorlat nélkül		16	576	0	7	252	18	648	25	900	72	7	217	18	558	25	775	66	2251
Összefüggő szakmai gyakorlat								140		140									140
Összes szakmai órásszáma összefüggő nyári gyakorlattal		16	576	0	7	252	18	788	25	1040	72	7	217	18	558	25	775	66	2391
Összes órásszáma összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	36	17	612	18	788	35	1400	144	17	527	18	558	35	1085	138	3745

Tapolca, 2020. június 11.

* A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendelt többletórásokat.

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **Víz- és csatornarendszer-szerelő**
 A szakma azonosító száma: **4 0732 07 04**
 Az ágazat megnevezése: **Épületgépészet**

Képzési és kimeneti követelmények: ITM 2020. 05.18 [link](https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt)
 Programtanterv <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
 Az érvényesség kezdete: 2020. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.			10. évf.			11. évf.			9-11. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Digitális kultúra		0	0		1	36	36	0	0		36
Idegen nyelv		2	72		2	72	36	2	62	36	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72		2	62		206
Matematika		3	108	36	2	72		2	62	36	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0		1	31		31
Természetismeret		3	108		0	0		0	0		108
Testnevelés		4	144		1	36		1	31		211
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0		0	0		108
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36		1	31		103
Bibliaismeret		1	36		1	36		1	31		103
Közismereti óraszám összesen		19	684	36	10	360	72	10	310	72	1354
<i>Munkavállalói ismeretek</i>	0	0,5	18								18
Elektronikai alapozás	80	2	72								72
Épületgépészeti alapozás I.	20	3,22	116								116
A műszaki rajz ismerete	30	2	72								72
Épületgépészeti mérések I.	100	2,28	82								82
Épületgépészeti csővezetékek	100	6	216								216
		0	0								0
Ágazati alapoktatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	576
Vízellátás I.	80				9	324		0	0		324
Vízellátás II.	80				0			4	124	2	124
Hegesztési alapismeretek	100				3	108		0	0		108
Épületgépészeti alapozás II.	80				2	72		0	0		72
Épületgépészeti mérések II.	80				0	0		4	124	2	124
Épületgépészeti tervdokumentáció és munkairányítás	80				0	0		4	124		124
Csatornázás I	30				8,5	306		0	0		306
Csatornázás II.	30				0	0		6	186		186
Uszodatechnikai ismeretek	100				0	0		3	93	5	93
Munkavállalói idegen nyelv	0				0	0		2	62		62
Szabad sáv *	0				2,5	90	90	2	62	62	152
Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő szakirányú oktatás összesen		0	0	0	25	900	90	25	775	71	1675
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	35	1260	162	35	1085	143	3605
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül</i>		16	576	0	25	900	90	25	775	71	2251
<i>Összefüggő szakmai gyakorlat</i>						140					140
<i>Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		16	576	0	25	1040	90	25	775	71	2391
<i>Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal</i>		35	1260	36	35	1400	162	35	1085	143	3745

Tapolca, 2020. június 11.

* = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként a gépészeti munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:

- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását

felhasználását (a programtantervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése:
A szakma azonosító száma:
Az ágazat megnevezése:

CUKRÁSZ
4 1013 23 01
Turizmus-vendéglátás

Képzési és kimeneti követelmények:
Programtanterv

ITM 2020. 05.18
<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
2020. szeptember 1.

Az érvényesség kezdete

					ISKOLA		DUÁLIS PARTNER		ÖSSZESEN			ISKOLA		DUÁLIS PARTNER		ÖSSZESEN			9-11. évf. óraszám összesen
Évfolyam	Gyakorlat-igényesség (%)	9. évf.			10. évf.						11. évf.								
Tantárgy		Heti órászám	Éves órászám	Ebből szabad sáv	Heti órászám	Éves órászám	Heti órászám	Éves órászám	Heti órászám	Éves órászám	Ebből szabad sáv	Heti órászám	Éves órászám	Heti órászám	Éves órászám	Heti órászám	Éves órászám	Ebből szabad sáv	
Digitális kultúra		0	0		1	36			1	36	36	0	0			0	0		36
Idegen nyelv		2	72		2	72			2	72	36	2	62			2	62	36	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72			2	72		2	62			2	62		206
Matematika		3	108	36	2	72			2	72		2	62			2	62	36	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0			0	0		1	31			1	31		31
Természetismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108
Testnevelés		4	144		1	36			1	36		1	31			1	31		211
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103
Bibliaismeret		1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103
Közismereti óraszám összesen		19	684	36	10	360	0	0	10	360	72	10	310	0	0	10	310	72	1354
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18																18
A munka világa	0	1,5	54																54
IKT a vendéglátásban	100	2	72																72
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	12	432																432
Ágazati alapoktatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Előkészítés	100						3	108	3	108				2	62	2	62		170
Cukrászati berendezések-gepek ismerete, kezelése, programozása	100						2	72	2	72		2	62			2	62		134
Cukrászati termékek készítése	100						14,5	522	14,5	522	27			13	403	13	403		925
Cukrászati termékek befejezése, díszítése	100				1,5	54	2	72	3,5	126	54			2	62	2	62		188
Anyaggazdálkodás - adminisztráció - elszámoltatás	70				2	72			2	72		3	93	1	31	4	124	62	196
Munkavállalói idegen nyelv	0											2	62			2	62		62
CUKRÁSZ szakirányú oktatás összesen		0	0	0	3,5	126	21,5	774	25	900	81	7	217	18	558	25	775	62	1675
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	13,5	486	21,5	774	35	1260	153	17	527	18	558	35	1085	134	3605
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül		16	576	0	3,5	126	21,5	774	25	900	81	7	217	18	558	25	775	62	2251
Összefüggő szakmai gyakorlat								175		175									175
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal		16	576	0	3,5	126	21,5	949	25	1075	81	7	217	18	558	25	775	62	2426
Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	36	13,5	486	21,5	949	35	1435	153	17	527	18	558	35	1085	134	3780

Tapolca, 2020. június 22.

* A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendelt többletórászmokat.

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése: **Pincér-vendégtéri szakember**
 A szakma azonosító száma: **4 1013 23 04**
 Az ágazat megnevezése: **Turizmus-vendéglátás**

Képzési és kimeneti követelmények:
 Programterv
 Az érvényesség kezdete

ITM 2020. 05.18
<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
 2020. szeptember 1.

Évfolyam				Gyakorlat- igénye sség (%)	9. évf.			10. évf.						11. évf.						9-11. évf óraszám össze sen		
Tantárgy					Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szaba d sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szaba d sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám	Éves óraszám	Heti óraszám		Éves óraszám	Ebből szaba d sáv
Digitális kultúra					0	0		1	36			1	36	36	0	0			0	0		36
Idegen nyelv					2	72		2	72			2	72	36	2	62			2	62	36	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom					2	72		2	72			2	72		2	62			2	62		206
Matematika					3	108	36	2	72			2	72		2	62			2	62	36	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek					0	0		0	0			0	0		1	31			1	31		31
Természetismeret					3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108
Testnevelés					4	144		1	36			1	36		1	31			1	31		211
Történelem és társadalomismeret					3	108		0	0			0	0		0	0			0	0		108
Osztályközösség-építő program					1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103
Bibliaismeret					1	36		1	36			1	36		1	31			1	31		103
Közismereti óraszám összesen					19	684	36	10	360	0	0	10	360	72	10	310	0	0	10	310	72	1354
Munkavállalói ismeretek				0	0,5	18																18
A munka világa				0	1,5	54																54
IKT a vendéglátásban				100	2	72																72
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek				50	12	432																432
Ágazati alapoktatás összesen					16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Rendezvényszervezési ismeretek				100						3,0	108	3,0	108				2,0	62	2,0	62		170
Vendégtéri ismeretek				100						4,0	144	4,0	144	72			2,0	62	2,0	62		206
Étel és italismeret				100				3,0	108	11,0	396	14,0	504	18	1,0	31	11,0	341	12,0	372		876
Értékesítési ismeretek				100				2,0	72			2,0	72		2,0	62	2,0	62	4,0	124	62	196
Gazdálkodás és ügyviteli ismeretek				70				2,0	72			2,0	72		2,0	62	1,0	31	3,0	93	31	165
Munkavállalói idegen nyelv				0											2,0	62	0,0		2,0	62		62
PINCÉR szakirányú oktatás összesen					0	0	0	7	252	18	648	25,0	900	90	7	217	18	558	25	775	93	1675
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)					35	1260	36	17	612	18	648	35	1260	162	17	527	18	558	35	1085	165	3605
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül					16	576	0	7	252	18	648	25	900	90	7	217	18	558	25	775	93	2251
Összefüggő szakmai gyakorlat											175		175									175
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal					16	576	0	7	252	18	823	25	1075	90	7	217	18	558	25	775	93	2426
Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal					35	1260	36	17	612	18	823	35	1435	162	17	527	18	558	35	1085	165	3780

Tapolca, 2020. június 22.

* A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyainhoz rendelt többletórasmákokat.

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése:
A szakma azonosító száma:
Az ágazat megnevezése:

Szakács
4 1013 23 05
Turizmus-vendéglátás

Képzési és kimeneti követelmény ITM 2020. 05.18
Programterv <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
Az érvényesség kezdete 2020. szeptember 1.

Az ágazat megnevezése:				Függőleges vendéglátás				Az élelmiszerkészítés				Zöldség- és gyümölcsipar						
		ISKOLA		DUALIS PARTNER		ÖSSZESEN		ISKOLA		DUALIS PARTNER		ÖSSZESEN						
Évfolyam	Gyakorlat-igényesség (%)	9. évf.			10. évf.						11. évf.						9-11. évf. órásszám összesen	
Tantárgy		Heti órásszám	Éves órásszám	Ebből szabad sáv	Heti órásszám	Éves órásszám	Heti órásszám	Éves órásszám	Heti órásszám	Éves órásszám	Ebből szabad sáv	Heti órásszám	Éves órásszám	Heti órásszám	Éves órásszám	Ebből szabad sáv		
Digitális kultúra		0	0		1	36			1	36	36	0	0		0	0	36	
Idegen nyelv		2	72		2	72			2	72	36	2	62		2	62	206	
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72			2	72		2	62		2	62	206	
Matematika		3	108	36	2	72			2	72		2	62		2	62	242	
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0			0	0		1	31		1	31	31	
Természetismeret		3	108		0	0			0	0		0	0		0	0	108	
Testnevelés		4	144		1	36			1	36		1	31		1	31	211	
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0			0	0		0	0		0	0	108	
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36			1	36		1	31		1	31	103	
Bibliaismeret		1	36		1	36			1	36		1	31		1	31	103	
Közismereti órásszám összesen		19	684	36	10	360	0	0	10	360	72	10	310	0	0	10	310	1354
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18														18	
A munka világa	0	1,5	54														54	
IKT a vendéglátásban	100	2	72														72	
Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	12	432														432	
Ágazati alapkutatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576
Előkészítés és élelmiszerfeldolgozás	100				3,0	108			3,0	108		1,0	31	1,0	31	2,0	62	170
Konyhai berendezések-gepek ismerete, kezelése, programozása	100						2,0	72	2,0	72				2,0	62	2,0	62	134
Ételkészítés - technológiai ismeretek	100						16,0	576	16,0	576	90			15,0	465	15,0	465	1041
Ételek tálalása	100				2,0	72	0,0		2,0	72		2,0	62			2,0	62	134
Anyaggazdálkodás - adminisztráció - elszámoltatás	70				2,0	72			2,0	72		2,0	62			2,0	62	134
Munkavállalói idegen nyelv	0						0,0		0,0			2,0	62			2,0	62	62
SZAKÁCS szakirányú oktatás összesen		0	0	0	7	252	18	648	25	900	90	7	217	18	558	25	775	1675
Összes órásszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	17	612	18	648	35	1260	162	17	527	18	558	35	1085	3605
Összes szakmai órásszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül		16	576	0	7	252	18	648	25	900	90	7	217	18	558	25	775	2251
Összefüggő szakmai gyakorlat								175		175								175
Összes szakmai órásszám összefüggő nyári gyakorlattal		16	576	0	7	252	18	823	25	1075	90	7	217	18	558	25	775	2426
Összes órásszám összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	36	17	612	18	823	35	1435	162	17	527	18	558	35	1085	3780

Tapolca, 2020. június 22.

* A szabadon felhasználható órákra az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtervhez képest többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendelt többletórasmókat.

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium óraterve

A szakma megnevezése:
A szakma azonosító száma:
Az ágazat megnevezése:

Rendészeti ő
4 1032 18 02
Rendészet és közszolgálat

Képzési és kimeneti követelmények:
Programtanterv
Az érvényesség kezdete

KIM 2022. 09.12 [link](https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt)
<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>
2023. szeptember 1.

Évfolyam	Gyakorlat- igényesség (%)	9. évf.			10. évf.			11. évf.			9-11. évf óraszám összesen
Tantárgy		Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	Heti óraszám	Éves óraszám	Ebből szabad sáv	
Digitális kultúra		0	0		1	36	36	0	0		36
Idegen nyelv		2	72		2	72	36	2	62	36	206
Kommunikáció- magyar nyelv és irodalom		2	72		2	72		2	62		206
Matematika		3	108	36	2	72		2	62	36	242
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek		0	0		0	0		1	31		31
Természetismeret		3	108		0	0		0	0		108
Testnevelés		4	144		1	36		1	31		211
Történelem és társadalomismeret		3	108		0	0		0	0		108
Osztályközösség-építő program		1	36		1	36		1	31		103
Bibliaismeret		1	36		1	36		1	31		103
Közismereti óraszám összesen		19	684	36	10	360	72	10	310	72	1354
Munkavállalói ismeretek	0	0,5	18								18
Közszolgálati alapismeretek	10	3,5	126								126
Kommunikációs gyakorlatok	20	2	72								72
Kommunikációs ismeretek	20	1	36								36
Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	20	2	72								72
Speciális testnevelés és önvédelem	80	7	252								252
Ágazati alapoktatás összesen		16	576	0	0	0	0	0	0	0	576
Rendvédelmi és közigazgatási feladatok	10				3,0	108		0,0			108
Szolgálati ismeretek	10							2,0	62		62
Jogi ismeretek	0				0,0			3,0	93		93
Szakmai kommunikáció	40				2,0	72		0,0			72
Digitális kommunikáció	80				4,5	162		2,5	77,5		239,5
Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0				0,0			2,0	62		62
Erő- állóképesség fejlesztés	100				1,0	36		2,0	62		98
Önvédelem	100				3,0	108		3,0	93		201
Lövészet	75				4,0	144		2,0	62		206
Személy és vagyonvédelem	0				5,0	180		4,0	124		304
Munkavállalói idegen nyelv	0				0,0			2,0	62		62
Szabad sáv *	0				2,5	90	90	2,5	77,5	77,5	167,5
SZAKÁCS szakirányú oktatás összesen		0	0	0	25	900	90	25	775	77,5	1675
Összes óraszám (összefüggő nyári gyakorlat nélkül)		35	1260	36	35	1260	162	35	1085	149,5	3605
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlat nélkül		16	576	0	25	900	90	25	775	77,5	2251
Összefüggő szakmai gyakorlat						35					35
Összes szakmai óraszám összefüggő nyári gyakorlattal		16	576	0	25	935	90	25	775	77,5	2286
Összes óraszám összefüggő nyári gyakorlattal		35	1260	36	35	1295	162	35	1085	149,5	3640

Tapolca, 2020. június 22.

* = Az iskola nem határoz meg új követelményeket, a programtantervhez képest elvárt többletismereteket, hanem az óratervben szereplő szakirányú oktatás tantárgyaihoz rendel többletórasmókat, amelyek konkrét felhasználásáról tanévenként az érintett szakmai munkaközösség oktatói döntenek az alábbi szempontok figyelembevételével:
- a döntésnél figyelembe kell venni a csoport, osztály adottságait, előzetes tudását
(a programtantervi kötelező órákkal együtt kezelve) a tanévre érvényes tanmenetben meg kell tervezni

15. sz. melléklet

Épületgépész technikus 2018. 09. 01-től (mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló felkészülést NEM választók számára)			9.				10.				11.				12.				13. évfolyam				9-13. o. összes óraszám				1/13.				2/14.				A két évfolyamos szakképzés összes óraszám	
			Heti óraszám		Éves óraszám		Heti óraszám		Éves óraszám		ögy	Heti óraszám		Éves óraszám		ögy	Heti óraszám		Éves óraszám		Szakgimnáziumi képzés 9-12. o. összes óraszám	Heti óraszám					Éves óraszám		ögy	Heti óraszám		Éves óraszám				
			e	gy	e	gy	e	gy	e	gy		e	gy	e	gy		e	gy	e	gy		e	gy	e	gy	e	gy	e		gy	e	gy	e	gy		
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen		4,5	3,5	162	126	4	8	144	288	140	3	8	108	324	140	6	6	186	186	1804	13,5	17,5	419	543	2765	13,5	16,5	486	594	160	13,5	17,5	419	543	2201
	Összesen		8		288		12		432			11		432			12		372			31		961			30		1080			31		961		
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)	ELMÉLET öt évfolyamos képzés egészében																									1018,5		36,8 %							
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)	GYAKORLAT öt évfolyamos képzés egészében:																									1747		63,2 %							
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			0	0	0	0,5		15,5	0	15,5			0	0		0,5		15,5	0	15,5		
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			0	0	0	2		62	0	62			0	0		2		62	0	62		
11692-16 Munka- és környezetvédelem	Munkavédelem	fő szakképesítés	0,5		18	0			0	0			0	0			0	0	18			0	0	18	0,5		18	0			0	0	18			
10209-16 Épületgépészeti csővezeték-szerelés	Épületgépészeti csővezetékek	fő szakképesítés	1,5		54	0	1,5		54	0			0	0			0	0	108			0	0	108	3		108	0			0	0	108			
	Épületgépészeti csővezetékek gyakorlata	fő szakképesítés		1,5	0	54		4,5	0	162			0	0			0	0	216			0	0	216		6	0	216			0	0	119			
11704-16 Épületgépészeti alapismeretek	Épületgépészeti alapismeretek	fő szakképesítés	2,5		90	0	2,5		90	0			0	0			0	0	180			0	0	180	5		180	0			0	0	180			
	Épületgépészeti alapismertek gyakorlata	fő szakképesítés		2	0	72		3,5	0	126			0	36			1	0	31	265			0	0	265		6,5	0	234			0	0	234		
11693-16 Vízellátás, csatornázás	Vízellátás, csatornázás	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			1,5	46,5	0	46,5	1,5		46,5	0	93	1,5		54	0		1,5		46,5	0	100,5	
	Vízellátás, csatornázás gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0			3	0	93			0	0		3	0	93	93		
11694-16 Gázellátás	Gázellátás	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0	2		62	0	62			0	0		2		62	0	62	
	Gázellátás gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0			2	0	62			0	0		2	0	62	62		
11695-16 Fűtéstechnika	Fűtéstechnika	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			1,5	46,5	0	46,5	2,5		77,5	0	124	1,5		54	0		2,5		77,5	0	131,5	
	Fűtéstechnika gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0			3	0	93			0	0		3	47	93	140		
11696-16 Hűtéstechnika	Hűtéstechnika	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0	1		31	0	31			0	0		1		31	0	31	
	Hűtéstechnika gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0			2	0	62			0	0		2	0	62	62		
11702-16 Légtechnika	Légtechnika	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0	1		31	0	31			0	0		1		31	0	31	
	Légtechnika gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0			2	0	62			0	0		2	46	62	108		
11703-16 Rendszer- és irányítástechnika	Irányítástechnika	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			1		31	0	31	1		31	0	62	1		36	0		1		31	0	67
	Villamossági alapismeretek	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			1		31	0	31			0	0	31	1		36	0			0	0	36	
	Irányítástechnikai gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			1	0	31	31			1	0	31			1	0	36		1	0	31	67	
10208-16 Vezetési és szervezési ismeretek	Épületgépészeti munkák irányítása	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0	1		31	0	31			0	0		1		31	0	31	
	Műszaki tervek, dokumentációk gyakorlat	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0			3	0	93	93			4,5	0	140			3	0	108			4,5	0	140	247,5
	Vállalkozási ismeretek	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0				0	0	0	1		31	0	31			0	0		1		31	0	31	
10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0			0,5		18	0			0	0	18			0	0	18			0	0			0	0	0	
	Elsősegélynyújtás gyakorlat	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0			0,5		0	18			0	0	18			0	0	18			0	0			0	0	0	
10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0			0,5		18	0			0	0	18			0	0	18			0	0			0	0	0	
	Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0				1	0	36			0	0	36			0	0	36			0	0			0	0	0	
10180-12 A hegesztés előkészítő és befejező művelei	Hegesztési alapismeretek	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0			1		36	0			0	0	36			0	0	36			0	0			0	0	0	
	Hegesztési alappgyakorlatok	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0			0,5		0	18			0	0	18			0	0	18			0	0			0	0	0	
11453-12 Bevontelektrodás kézi hegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek I.	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0			0,5		18	0			0,5	15,5	0	33,5			0	0	33,5			0	0			0	0	0
	Hegesztési gyakorlatok I.	31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő			0	0			0	0				1,5	0	54			0,5	0	15,5	69,5			0	0	69,5			0	0			0	0	0
10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0					0	0			0	0	0			0	0	0			0	0			0	0	0	
	Elsősegélynyújtás gyakorlat	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0					0	0			0	0	0			0	0	0			0	0			0	0	0	
10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0					0	0			0	0	0			0	0	0			0	0			0	0	0	
	Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0					0	0			0	0	0			0	0	0			0	0			0	0	0	
10180-12 A hegesztés előkészítő és befejező művelei	Hegesztési alapismeretek	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0					0	0			0	0	0			0	0	0			0	0			0	0	0	
	Hegesztési alappgyakorlatok	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0					0	0			0	0	0			0	0	0			0	0			0	0	0	
11456-12 Gázhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek III.	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0			0,5		18	0			0,5	15,5	0	33,5			0	0	33,5			0	0			0	0	0
	Hegesztési gyakorlatok III.	31 521 05 Gázhegesztő			0	0			0	0				1,5	0	54			0,5	0	15,5	69,5			0	0	69,5			0	0			0	0	0
10820 - 16 CAD alapok	CAD gyakorlat	Helyi tanterv			0	0			0	0			3	0	108			0	0	108			0	0	108			0	0			0	0	0		

Vendéglátásszervező 2018. 09. 01-től (mellék-szakképesítés megszerzésére irányuló felkészülést választók számára)			9.				10.				11.				12.				5/13.				1/13.				2/14.						
			Heti óraszám		Éves óraszám		Heti óraszám		Éves óraszám		ögy	Heti óraszám		Éves óraszám		ögy	Heti óraszám		Éves óraszám		Heti óraszám		Éves óraszám		ögy	Heti óraszám		Éves óraszám					
			e	gy	e	gy	e	gy	e	gy		e	gy	e	gy		e	gy	e	gy	e	gy	e	gy		e	gy	e	gy	e	gy		
			4	4	144	144	7	5	252	180	140	4	7	144	252	140	8	4	248	124	10	21	310	651	16	13,5	576	486	160	9,5	21,5	294,5	666,5
8		288		12		432		11		396		12		372			31		961		29,5		1062		31		961						
ELMÉLET öt évfolyamos képzés egészében: 1113,5 óra (40,8%)																					922 óra (41,2 %)												
GYAKORLAT öt évfolyamos képzés egészében: 1615,5 óra (59,2%)																					1315 óra (58,8 %)												
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	4	4	144	144	7	5	252	180	140	4	7	144	252	140	8	4	248	124	10	21	310	651	16	13,5	576	486	160	9,5	21,5	294,5	666,5
	Összesen		8		288		12		432			11		396			12		372		31		961		29,5		1062			31		961	
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)		ELMÉLET öt évfolyamos képzés egészében: 1113,5 óra (40,8%)																				922 óra (41,2 %)										
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)		GYAKORLAT öt évfolyamos képzés egészében: 1615,5 óra (59,2%)																				1315 óra (58,8 %)										
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés											0	0				0	0	0,5		15	0			0	0		0,5		15,5	0	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés											0	0				0	0	2		62	0			0	0		2		62	0	
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	Vendéglátó gazdálkodás elmélete	fő szakképesítés	1		36	0	1		36	0			0	0			0	0	1		31	0	2		72	0		1		31	0		
	A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata	fő szakképesítés		1	0	36		1	0	36			0	0		2,5	0	77,5		1	0	31		3,5	0	126			1	0	31		
11518-16 Élelmiszerismeret	Általános élelmiszerismeret	fő szakképesítés	1		36	0	1		36	0			0	0		1		31	0	1,5		47	0	2		72	0		1,5		46,5	0	
	Élelmiszerek a gyakorlatban	fő szakképesítés		1	0	36		1	0	36			0,5	0	18			0	0			0	0		2,5	0	90				0	0	
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	Élelmiszerbiztonság és vendéglátás higiéniája	fő szakképesítés			0	0	1		36	0			0	0			0	0			0	0	1		36	0					0	0	
11523-16 Pincér szakmai idegen nyelv	Pincér szakmai idegen nyelv	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		1		36	0			0	0			0	0			0	0				0	0	
11524-16 Felszolgálati alapok	Felszolgálati alapok	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		1		36	0			0	0			0	0			0	0				0	0	
	Felszolgálati alapok gyakorlata	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		2	0	72			0	0			0	0			0	0				0	0		
11525-16 Felszolgáló szakmai ismeretek	Felszolgálás	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		1		36	0			0	0			0	0			0	0				0	0	
	Felszolgálás gyakorlata	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		2	0	72			0	0			0	0			0	0				0	0		
11520-16 Vendéglátó kereskedelem	Értékesítés elmélete	fő szakképesítés	1		36	0	2		72	0			0	0		1,5		46,5	0	1,5		47	0	4,5		162	0		1,5		47	0	
	Értékesítés gyakorlata	fő szakképesítés		2	0	72		1	0	36			0	0				0	0		9	0	279		3	0	108			9	0	279	
11538-16 Vendéglátás marketingje	Marketing és kommunikáció a vendéglátásban	fő szakképesítés			0	0	1		36	0			0	0		3		93	0	1		31	0	2		72	0		1		31	0	
	Informatika a vendéglátásban	fő szakképesítés			0	0			0	0		1	0	36			0	0	0			0	0		0,5	0	18				0	0	
11539-16 Vendéglátó ételkészítés	Termelés elmélete	fő szakképesítés	1		36	0	1		36	0			0	0		1,5		46,5	0	1		46	0	3,5		126	0		1		46	0	
	Termelés gyakorlata	fő szakképesítés		0	0	0		2	0	72			0	0			1,5	0	46,5		9,5	0	294,5		3,5	0	126			9,5	0	294,5	
11540-16 Idegen nyelv a vendéglátásban	Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata	fő szakképesítés			0	0			0	0		0,5	0	18			0	0	0		2	0	62		0,5	0	18			2	0	62	
11541-16 Üzletvezetés a vendéglátásban	Jogszabályok, szervezés és irányítás a vendéglátásban	fő szakképesítés			0	0			0	0			0	0		1		31	0	1		31	0	1		36	0		1		31	0	
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	Vendéglátó gazdálkodás elmélete	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		0,5		18	0			0	0			0	0			0	0				0	0	
	A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata	34 811 03 Pincér			0	0		0	0	0			1	0	36			0	0			0	0			0	0				0	0	
11518-16 Élelmiszerismeret	Általános élelmiszerismeret	34 811 03 Pincér			0	0			0	0		0,5		18	0			0	0			0	0			0	0				0	0	
	Élelmiszerek a gyakorlatban	34 811 03 Pincér			0	0			0	0				0	0			0	0			0	0			0	0				0	0	
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	Élelmiszerbiztonság és vendéglátás higiéniája	34 811 03 Pincér			0	0			0	0				0	0			0	0			0	0			0	0				0	0	

Szakmai program

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Természettudományos szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.


.....
munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Idegen nyelvi szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.


.....
munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Kereskedelmi - turisztika - vendéglátóipar szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

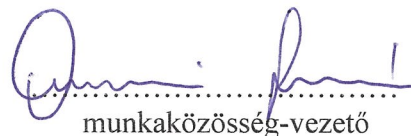
Dátum: Tapolca, 2023. május 21.


.....
munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Gépészet szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.



munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Társadalomtudományi szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.

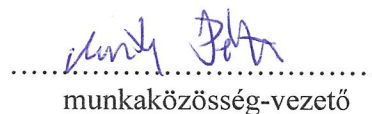


munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Matematika-informatika szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.



munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Rendészet-közszolgálat szakmai munkacsoport képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkacsoport a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.



munkacsoport-vezető

Nyilatkozat
(munkaközösség)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* Osztályfőnöki szakmai munkaközösség képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaközösség a Szakmai program - adott szakterületet érintő kérdéseiben - véleményezési jogát gyakorolta/gyakorolták.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.

.....
munkaközösség-vezető

Nyilatkozat
(oktatói testület)

A *Széchenyi István Baptista Technikum* oktatói testülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Szakmai program elkészítéséhez és elfogadásához előírt egyetértési jogát gyakorolta. Az oktatói testület 2023. május 04-én megtartott értekezletén a szakmai munkaközösség(ek) – szakterületüket érintő – véleményének kikérése után a Szakmai programot megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetértett, azt elfogadta.

Dátum: Tapolca, 2023. május 21.

.....
oktatói testület nevében

Nyilatkozat
(fenntartó)

A fenntartó képviselőjében a *Széchenyi István Baptista Technikum* Szakmai programját az Szkt. 12. § b.) pontja alapján jóváhagyom.

Dátum: Budapest, 2023. május 22.



.....
fenntartó