



Széchenyi István Baptista Technikum,
Szakképző Iskola és Gimnázium
8300 Tapolca Móricz Zsigmond utca 8.
Tel: 06 87 510 019
szechenyiszi@keri-tapolca.edu.hu
www.szechenyi-tapolca.baptistaoktatas.hu

Iktatószám.: B-143/V-10/2025.

MUNKATERV

2025/2026. tanév

SZÉCHENYI ISTVÁN BAPTISTA TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

Készítette:

Fekete Lajos
igazgató

TARTALOM

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....	3
2. ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK	3
1.1. Személyi feltételek.....	3
1.2. Oktatói adatok - megbízatások, ellátott feladatok	3
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje.....	6
1.4. Intézményi tanulói adatok	6
1.5. Tárgyi feltételek	8
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	9
2.1. Fókuszpontok.....	9
2.2. Az intézmény szakmai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	9
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	12
3. A TANÉV HELYI RENDJE	13
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	13
3.2. A szünetek időtartama	13
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	14
3.4. Az előre tervezhető oktatói testületi értekezletek időpontja	15
3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai (17:00 órai kezdéssel)	15
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	16
3.7. Tervezett mérések és vizsgák.....	16
3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	16
3.7.2. A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított alkalmassági vizsga, beszélgetés időpontjai.....	16
3.7.3. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként).....	17
3.7.4. Szakmai vizsgák, vizsgaidőszakok, írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgák	17
3.7.5. Külső és belső tantárgyi mérések rendje	17
3.7.6. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	18
4. SZAKMAI FELADATOK	18
4.1 Pályaválasztás, középfokú és felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás.....	18

4.2. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	19
4.3. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	19
4.4. Az iskolába lépő, kezdő (kilencedik/tizenegyedik/tizenharmadik) évfolyamos tanulók beiskolázása	20
5. OKTATÓ TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN).....	20
6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	21
6.1. Iskola és család kapcsolata	21
6.2. A fenntartóval való kapcsolattartás	22
6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)	23
7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS TANÉVI RENDJE	24
8. ESEMÉNYNAPTÁR	28
9. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	33
MELLÉKLETEK.....	35

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A munkaterv a következő jogszabályok figyelembevételével készült:

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény;
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet;
- a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről;
- a 8/2025. (VIII. 17.) KIM rendelete a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről
- 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- a 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- a 100/1997. (VI.13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról

2. ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

1.1. Személyi feltételek

Álláshelyek száma

teljes állású oktató:	34 fő
80 %-os foglalkoztatású	3 fő
60 %-os foglalkoztatású	1 fő
iskolalelkész	1 fő
iskolapszichológus	1 fő
pedagógiai asszisztens	1 fő
óraadó megbízási szerződéssel:	3 fő
óraadó vállalkozási szerződéssel:	1 fő
technikai állományúak:	12 fő

1.2. Oktatói adatok - megbízatások, ellátott feladatok

Ssz.	Név	Neveléssel oktatással lekötött órák száma/hét	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatok	
			<i>Állandó megbízatása (osztályfőnök, munkaközösség vezető, munkacsoport vezető, DÖK segítő, mentor stb.)</i>	<i>Egyéb megbízatásai: (szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő</i>
1.	Fekete Lajos	5	Az intézmény igazgatója. A vendéglátás képzés szakmai oktatója. A kereskedelem-turizmus- vendéglátás munkaközösség tagja.	
2.	Anda Lajos	0	Címzetes igazgató. Szakmai igazgatóhelyettes. A kereskedelem, vendéglátás képzés szakmai oktatója. A kereskedelem-turizmus- vendéglátás munkaközösség tagja.	Mesterpedagógus. Szakmai vizsgáztatásban szervező, VB tagként közreműködő.
3.	Vellai László	9	Általános igazgatóhelyettes. Történelem szakos oktató. Az iskolai kulturális tevékenységek koordinátora.	Érettségi vizsgáztatásban szervező, kérdőző, javító tanárként közreműködő.

			Beiskolázási felelős. A társadalomtudományi munkaközösség tagja. MiCS bizottsági tag	
4.	Szóvári Adél Valéria	14	Szakmai igazgatóhelyettes. A 12. a osztály osztályfőnöke. Matematika oktató. A matematika-informatika munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban szervező, Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő. Gyógypedagógus
5.	Beke Mónika	22	Testnevelés oktató. Természettudomány-testnevelés munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
6.	Bekéné Bartha Erzsébet	19,5	A 10. b osztály osztályfőnöke. Testnevelés és földrajz oktató. A természettudomány-testnevelés munkaközösség tagja. MiCS bizottsági tag	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
7.	Bicsérdi Melinda	13	A kereskedelem képzés szakmai oktatója. A kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
8.	Bódis István	22	Rendészet és közszolgálat ágazati oktatás oktatója. Rendészet-közszolgálat munkacsoport tagja	
9.	Csizmadia László	22	Gépészet, épületgépészet oktató. Gépészet munkacsoport vezetője.	Az iskolai karbantartásért, állagmegóvásért felelős. Szakmai vizsgáztatásban közreműködő
10.	Decsi Krisztina	22	Történelem szakos oktató. A társadalomtudományi munkaközösség vezetője.	Szakmai vizsgáztatásban jegyző, Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
11.	Farkasné Szabadi Ágnes	22	A 9. b osztály osztályfőnöke. Földrajz és természetismeret oktató. Fejlesztő pedagógus. A természettudomány-testnevelés munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
12.	Gyurecska László Mihály	22	Szakács szakoktató. A kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
13.	Hargitai Andrea	22,5	A 10. a osztály osztályfőnöke. Angol nyelv és magyar nyelv és irodalom oktató. A társadalomtudományi munkaközösség és az idegen nyelvi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
14.	Hegede Eszter	23	Gépészet, épületgépészet oktató. Gépészet munkacsoport tagja.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő
15.	Herczeg Attiláné	22	A kereskedelem, vendéglátás képzés szakmai oktatója. A kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
16.	Hetsey Pál	22	A 10. v osztály osztályfőnöke. Természettudomány-testnevelés munkaközösség tagja. Testnevelés oktató.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.

17.	Jokeszné Szarka Zsófia	22	A 12. f osztály osztályfőnöke. Magyar nyelv és irodalom oktató. A társadalomtudományi munkaközösség tagja. Apáczai mentor.	Tankönyvellátás, iskolai könyvtáros.
18.	Kamondi Roland	22	A 11. b osztály osztályfőnöke. A kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség vezetője. Vendéglátás képzés szakmai oktatója.	Gyakorlati oktatásért felelős, szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
19.	Kinglné Török Márta	25	A 13. i osztály osztályfőnöke. Magyar nyelv és irodalom, történelem oktató. A társadalomtudományi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
20.	Kurkóné Fermos Mónika	18	Turizmus-vendéglátás képzés szakmai oktatója. A kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
21.	Labovszky-Erdélyi Zsanett	23	A 11. v osztály osztályfőnöke. Rendészet-közszolgálat munkacsoport vezetője. Rendészet és közszolgálat ágazati oktatás oktatója. MiCS bizottsági tag	Érettségi vizsgáztatásban jegyző; szakmai vizsgáztatásban jegyző és közreműködő; Pénziránytű Alapítvány kapcsolattartó.
22.	Marton Péter Imre	22	A 12. i osztály osztályfőnöke. A matematika-informatika munkaközösség vezetője. Informatika, matematika oktató.	Érettségi vizsgáztatásban jegyző és kérdező, javító tanárként közreműködő.
23.	Martonné Tompos Livia	25,5	Matematika, német nyelv oktató. Az idegen nyelvi és a matematika-informatika munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban jegyző.
24.	Mészárosné Hardi Ágnes	22	A 10. c osztály osztályfőnöke. Angol nyelv oktató. Az idegen nyelvi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
25.	Nagy Balázs Lajos	22,5	Informatika, fizika oktató. A matematika-informatika munkaközösség tagja.	Stúdió, hangosítás, iskolarádió, honlap.
26.	Nagy László	23	Gépészet, épületgépészet oktató. A gépészet munkacsoport tagja	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
27.	Réfi János Róbert	22	Gyógyypedagógus.	
28.	Schmidt Sára	22	Angol nyelv oktató. Az idegen nyelvi munkaközösség tagja. MiCS bizottsági tag	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
29.	Sipos Tamás	0	Turizmus-vendéglátás képzés szakmai oktatója. A kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség tagja. MiCS vezetője.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
30.	Szabó Tibor András	21,5	A 9. c osztály osztályfőnöke. Informatika oktató. A matematika-informatika munkaközösség tagja.	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
31.	Szennyai Mária	23,5	A 11. C osztály osztályfőnöke. Német nyelv és Bibliaismeret oktató. A társadalomtudományi	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.

			munkaközösség és az idegen nyelvi munkaközösség tagja.	
32.	Szentkirályi-Szász Krisztina	20	A 9. a osztály osztályfőnöke. A természettudomány-testnevelés munkaközösség vezetője. Biológia és kémia oktató.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
33.	Szép Dávid	22	Matematika, történelem oktató. A matematika-informatika és a társadalomtudományi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
34.	Szipócs Nikolett	19	A 9. v osztály osztályfőnöke. Angol és német nyelv oktató. Az idegen nyelvi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
35.	Tarsoly Péter	22	A 10. a osztály osztályfőnöke. Az idegen nyelvi munkaközösség vezetője. Angol nyelv oktató.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
36.	Tóth Melinda	22	Német nyelv oktató. Az idegen nyelvi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.
37.	Tóth Sándor Attila	22,5	Gépészet, épületgépészet oktató. A gépészet munkacsoport tagja	Szakmai vizsgáztatásban közreműködő.
38.	Ujváriné dr. Handó Melinda	22	A 12. a osztály osztályfőnöke. Angol nyelv oktató. DÖK munkáját segítő. Az idegen nyelvi munkaközösség tagja.	Érettségi vizsgáztatásban kérdező, javító tanárként közreműködő.

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Fekete Lajos	Szóvári Adél	Vellai László	Szóvári Adél	Vellai László

1.4. Intézményi tanulói adatok

s.sz.	oszt	csoport	képzés/ szakma megnevezése	létszám		integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)		Létszám SNI-vel SZÁMÍTOTT		Osztályfőnök
1	9.a	9aköz	Közforgalmi technikus	15	15	2	2	17	17	Szentkirályi-Szász Krisztina
2	9.v	9vgép	Épületgépész technikus	7	20	2	3	9	23	Szipócs Nikolett
		9vvend	Vendégtéri szaktechnikus	13		1		14		
3	10.a	10agép	Épületgépész technikus	13	23	4	5	17	28	Hargitai Andrea

		10ainf	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	10		1		11		
4	10.v	10vköz	Közzszolgálati technikus	19	29	6	7	25	36	Hetsey Pál
		10vvend	Vendégtéri szaktechnikus	10		1		11		
5	11.ag	11.ag	Általános gimnázium	6	28	1	4	7	32	Tarsoly Péter
	11.ab	11agép	Épületgépész technikus	13		2		15		
		11ainf	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	9		1		10		
6	11.v	11vköz	Közzszolgálati technikus	8	26	1	3	9	29	Labovszky-Erdélyi Zsanett
		11vvend	Vendégtéri szaktechnikus	6		1		7		
		11vtur	Turisztikai technikus	9		1		10		
		11vcuk	Cukrász szaktechnikus	3		0		3		
7	12.ag	12.ag	Általános gimnázium	11	24	2	4	13	28	Szóvári Adél
	12.ar	12.ar	Közzszolgálati technikus	13		2		15		
8	12.i	12iinf	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	7	18	1	2	9	21	Marton Péter
		12igép	Épületgépész technikus	11		1		12		
9	13.a	13aszak	Szakács szaktechnikus	6	16	3	5	9	21	Ujváriné dr. Handó Melinda
		13atur	Turisztikai technikus	5		1		6		
		13avend	Vendégtéri szaktechnikus	5		1		6		
10	13.i	13iinf	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	13	23	1	4	14	27	Kinglné Török Márta
		13iköz	Közzszolgálati technikus	10		3		13		
11	9.b	9bheg	Hegesztő	16	16	5	5	21	21	Hegede Eszter
12	9.c	9ccuk	Cukrász	14	27	6	10	20	37	Farkasné Szabadi Ágnes
		9cfüt	Központifűtés és gázhálózat rendszerszerelő	13		4		17		
13	9.d	9dszak	Szakács	12	26	5	10	17	36	Szabó Tibor András
		9dker	Kereskedelmi értékesítő	14		5		19		
14	10.b	10bpinc	Pincér-vendégtéri szakember	8	21	1	7	9	28	Bekéné Bartha Erzsébet
		10bheg	Hegesztő	13		6		19		
15	10.cf	10cfüt	Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő	12	28	7	9	19	19	Mészárosné Hardi Ágnes
	10.cv	10cszak	Szakács	8		1		9	18	
		10ccuk	Cukrász	8		1		9		

16	11.b	11bszak	Szakács	10	22	2	5	12	27	Kamondi Roland
		11bker	Kereskedelmi értékesítő	7		2		9		
		11bheg	Hegesztő	5		1		6		
17	11.c	11cfüt	Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő	13	22	0	3	13	26	Szennyai Mária
		11ccuk	Cukrász	9		3		13		
18	12.f	12f	Érettségire felkészítő technikum (esti)	20	20	3	3	23	23	Jokeszné Szarka Zsófia
ÖSSZESEN				404		91		497		

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók: 2 fő

Egyéni tanulmányi rend: 1 fő

Vendégtanulói jogviszony: 1 fő (japán cserediák)

1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 2 (Móricz Zs. u. 8.) + 1 (Berzsenyi u. 21.)

Tantermek száma:

- tantermek száma: **23** (127, 126, 124, 103, 105, 108, 117+SZAKT + CSOP)
- ebből
 - o szaktantermek száma: 5 (122, 121, 102, FAT, 106)
 - o csoport termék száma: **11** (115, 120, 100, msz, kist, könyv, fogl, szt, 110, kabna, kabtu)
- tornatermek: 1

Gyakorlati foglalkozás feltételei (maximális létszámmal):

- Fémipari tanműhely (12 fő)
- Fémipari hegesztő tanműhely (12 fő)
- Épületgépészeti labor – tanműhely (12 fő)
- Kereskedelmi kabinet (14 fő)
- Informatikai labor (15 fő)
- Tankonyha 1. (12 fő)
- Tankonyha 2. (12 fő)
- Cukrász tankonyha (12 fő)
- Tanéterem (12 fő)
- Tanéterem 2. (12 fő)
- Rendészeti szaktanterem (25 fő)

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. Fókuszpontok

A 2025/2026-os tanév feladatai közül kiemelt feladatnak kell tekintenünk:

- a) Az iskolai fő folyamat, a tanítás tanulás eredményességének javítása;
- b) A 2019. évi LXXX. Tv. 19§ 3. bekezdés szerinti minőség irányítási rendszer alkalmazása;
- c) A felnőttképzés rendszerének kialakítása;
- d) Új szakmai képzések bevezetése
- e) Az iskolai folyamatok vezetői ellenőrzésének hatékonyabbá tétele;
- f) A tanórán kívüli iskolai aktivitások, programok gazdagítása;
- g) Az iskolai marketing hatékonyságának növelése;
- h) „Széchenyi 40” – Megemlékezés a 40 éves épületről;

A tanév kiemelt feladatainak megvalósítása érdekében a munkaközösségi programokban, a tantárgyi tervezésben e területek kiemelt hangsúllyal szerepelnek idén is, támaszkodva az elmúlt tanévek e téren szerzett tapasztalataira.

2.2. Az intézmény szakmai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Közös oktatói testületi célrendszer és stratégia

A célok egyik része a bemenetre, másik csoportja a kimenetre, a többi pedig a pedagógiai folyamatra irányul.

– Közös céljaink:

- Évente felfrissített beiskolázási programmal, megfelelő vonzerővel biztosítjuk a tanulói utánpótlást.
- Közismereti és szakmai területen felkínáljuk a választás lehetőségét, biztosítjuk az érettségire, a szakirányú továbbtanulásra, a szakmai vizsgákra, ágazati alapvizsgákra történő felkészítést.
- A kompetenciaalapú oktatás megszilárdítása a közismereti és a szakmai képzésben egyaránt kiemelt feladatunk.
- Tudatosan törekszünk a nemzeti kultúra ápolására és közvetítésére, valamint az etnikai kisebbségek kultúrájának megismertetésére.
- Előítéletektől mentes, felelősségteljes gondolkodású, alkotószellemű, fegyelmezett magatartású és mindenkor szavahihető tanulók nevelésére törekszünk.
- Minden helyzetben fontosnak tartjuk a problémák nyílt, őszinte feltárását és megbeszélését.
- Tudatosan vállaljuk az intézmény értékes hagyományait, s újak kialakítására törekszünk.
- Igyekszünk csökkenteni a tanulók létszámbeli lemorzsolódását.

Intézményünk céljai, feladatai, az alkalmazott eszközök, eljárások

Szakképző Iskola

Célok	Feladatok, eszközök, eljárások
1. A tanulási motiváció felkeltése.	A gyakorlathoz kapcsolódó projektmunkák beépítése a képzésbe. Projektpedagógia, moduláris oktatási programok megvalósítása. Kompetencia alapú oktatás három kompetenciaterületen, szövegértés-, szövegalkotás-, matematika, szociális-, életviteli- és környezeti kompetenciák. A tanulás tanítása. Az osztályfőnöki és szaktanári munkában a tanulók egyéni tanulási útjának segítése. Fejlesztő értékelés. A házi tanulmányi versenyek szervezésével elősegítjük a tehetséges tanulók felkészítését az országos versenyekre.
2. Készségek fejlesztése, a differenciált, egyénhez igazodó módszerek alkalmazása.	Az informatikai, idegen nyelvi foglalkozások és a szakmai gyakorlati csoportbontásban való oktatása. Új tanulásszervezési eljárások, kooperatív módszerek alkalmazása. Nem kötelező tanórai foglalkozásokon (szakkörök, sportkörök, énekkar, korrepetálás) a tanulók egyéni képességeinek fejlesztése. Iskolai tevékenységünk során kiemelt figyelmet szentelünk a sajátos nevelési igényű tanulók szűrésére, rehabilitációjára, egyéni fejlesztésére.
3. A tanulók személyiségfejlesztése.	Következetes osztályfőnöki és szaktanári nevelőmunka, személyes példamutatás. Önismeret, társismeret, együttműködés fejlesztése (a szociális kompetencia fejlesztő foglalkozások keretén belül). Osztályfőnöki órákhoz kapcsolódó személyiségfejlesztő programok szervezése
4. Az érzelmi kultúra gazdagítása, az erkölcsi tudat erősítése.	Az iskola hagyományainak ápolása, diákrendezvények élményt adó megrendezése, iskolai és állami ünnepek méltóságteljes megünneplése. Iskolánk névadója - Széchenyi István – életútjának, értékteremtő tevékenységének megismertetése. Etikai témák tanórákon történő feldolgozása (osztályfőnöki, társadalomismereti)
5. A lemaradt tanulók felzárkóztatása,	Tanulmányi előmenetelben lemaradók számára korrepetálási lehetőség, szükség esetén egyéni foglalkozás biztosítása, tanórai differenciált foglalkozás. A tanulókhoz igazodó egyéni és csoportos projektfeladatok alkalmazása. Kompetencia alapú oktatás. A tanulók képességeinek feltárása különböző szakmai és nevelési tevékenységek során. A tanulók családi háttérének feltárása az osztályfőnöki munka során és az intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse segítségével. Együttműködés a szülőkkel a tanuló nevelése és optimális pályaválasztása érdekében.
6. A tanulók képességeinek feltárása és fejlesztése. A képzésben részt vevők sikerélményének biztosítása, a tanulási kudarcok elkerülése.	Differenciált csoportos és egyéni feladatok, új tanulásszervezési eljárások (projektpedagógia, moduláris oktatási programok) alkalmazása. Fejlesztő értékelés. Tanulási hátrányok feltárása és az érintett tanulók szakhatóságokhoz irányítása. A sajátos nevelési igényű tanulók számára rehabilitációs foglalkozások. A tanulók egyéni képességeihez igazodó oktató-nevelő tevékenység biztosítása.

7. A nevelés-oktatás folyamatában a tanulók egészségének fejlesztése.	Testnevelésórákon, tömegsport-foglalkozásokon a tanulók mindennapos testedzésre, egészséges életmódra nevelése. Bekapcsolódás az iskolán kívüli sportéletbe, valamint házibajnokságok rendezése. Egészséges életmódra nevelő iskolai rendezvények, akciók (vetélkedők, diáknap stb.) rendezése. Szaktárgyi és osztályfőnöki tanári munka során az egészséges életmód hangsúlyozása (ételtvitel). Szenvedélybetegségek és drogmegelőzési programot működtetünk, együttműködve a Tapolcai Rendőrkapitánysággal, iskolaorvossal, védőnővel. Osztályfőnöki órákon a védőnő előadásokat tart.
8. Az emberi környezet és a természet megóvására irányuló felelősségérzet kialakítása.	Az iskolai kulturált környezet megőrzése érdekében kifejtett tevékenység (folyamatos karbantartás, takarítás, tanulói környezetszépítő akciók). Az iskolai dolgozók személyes példamutatása.
9. A tanulótársakkal, munkatársakkal együttműködő, egyenrangú, szolidáris viselkedés kialakítása, csoportmunkában való munkavégzés megalapozása.	A tanulói együttműködésre építő módszertani elemek alkalmazása (kooperatív módszerek) a tanórákon. Diákönkormányzati tevékenység támogatása. Szakmai kirándulások, üzemlátogatások szervezése.

Technikum és/ Gimnázium

Célok	Feladatok, eszközök, eljárások
1. Tanulóinkat eredményesen készítsük fel az érettségi vizsgára és a továbbtanulásra.	Az eredményes ismeretszerzés érdekében differenciált, kiscsoportos foglalkozásokat alkalmazunk idegen nyelv esetében. A kötelező érettségi tárgyakból és a választható érettségi tantárgyakból az eredményesség érdekében az egyéni fejlesztő foglalkozást is szervezünk A házi tanulmányi versenyek szervezésével elősegítjük a tehetséges tanulók felkészítését az országos versenyekre.
2. Kiemelt feladatunk az egészséges, környezettudatos életmódra nevelés a tananyagba beépített egészségnevelés és környezetvédelem tantárgyak segítségével, valamint az iskola által kínált széleskörű sportolási lehetőségeken keresztül.	Gondot fordítunk környezetünk védelmére, ápolására. Gondot fordítunk a szociális viselkedés szabályainak elsajátíttatására, az egészséges életmódra nevelésre, a szabadidő tartalmas eltöltésére.
3. Napjainkban a kommunikáció szerepe erősödik, ezért fontosnak tartjuk tanulóink fejlett kommunikációs kultúrájának kialakítását.	A kommunikációs képességek fejlesztését különös tekintettel a magyar nyelv, az idegen nyelv, az informatika és az osztályfőnöki órák keretén belül valósítjuk meg. Az idegennyelv-oktatás területén az érettségire való felkészítés mellett minél több tanuló jusson el a nyelvvizsgáig. Az idegennyelv-oktatás hatékonyságát lehetőségek szerint idegen nyelvi labor alkalmazásával növeljük. A kíváncsiság és az érdeklődés felkeltésével a tárgyi tudás elmélyítését, a tudatos szerepeltetéssel a kommunikációs készség fejlesztését célozzuk meg.

4. Tanulóink felkészítése az önálló ismeretszerzésre, az élethosszig tartó tanulásra.	A tanulók önálló ismeretszerzését a tanórákon belül a tanulók gyűjtőmunkájával, projektfeladatok adásával, kiselőadások tartásával kívánjuk elérni. Gyakorlati foglalkozásokon kiemelt szerepet számunk a projektfeladatoknak. Az önálló ismeretszerzés tárgyi feltételeit, a könyvtárat, az internethasználatot a tanulók számára hozzáférhetővé tesszük, és ezen eszközök használatára felkészítjük tanulóinkat.
5. Tanulóink felkészítése az európai közösségben való életre.	Történelem, földrajz, vállalkozási ismeretek tantárgyak keretén belül hangsúlyozottan foglalkozunk az EU-s ismeretekkel. Tanulóink alaposabb idegen nyelvi ismereteit emelt óraszámú nyelvoktatással, fakultációs lehetőséggel és lehetőség szerint idegen nyelvű lektor alkalmazásával segítjük.
6. A tanulók személyiségének fejlesztése.	A tanulók önismeretét, önértékelését mind a szaktárgyi, mind az osztályfőnöki órai munka során fejlesztjük mérési, értékelési rendszerünk következetes alkalmazásával.
7. Tanulóink felkészítése a felelős állampolgári szerepvállalásra.	Társadalmi ismeretek, vállalkozási ismeretek tantárgy tanítása. Iskolai diákönkormányzat működtetése, diákközszelek szervezése, működtetése. Harmonikus tanár-diák kapcsolat kialakítása a tanórai és a tanórán kívüli tevékenység során.
8. Képességek fejlesztése, differenciált, egyénhez igazodó módszerek alkalmazása.	Iskolai tevékenységünk során kiemelt figyelmet szentelünk a sajátos nevelési igényű tanulók rehabilitációjára, egyéni fejlesztő foglalkozások szervezésére. Az oktatók módszertani képzéseken, továbbképzéseken való részvételének ösztönzése (kooperatív tanulás, tanulás tanítása, tevékenységközpontú pedagógiák, drámapedagógia, IKT eszközök alkalmazása, SNI tanulók integrált nevelése).
9. A szabadidő hasznos eltöltésére nevelés.	Tanulóink nem kötelező tanórai foglalkozásokon vehetnek részt: A szabadidő hasznos eltöltését segítik az iskola szolgáltatásai: könyvtárhasználat, kondicionálóterem használata, sportlétesítmények használata. Az egészséges életmódra nevelést szolgálja a mindennapos testedzés lehetőségének biztosítása, házbajnokságok szervezése.
10. Hon- és népismeret, hazaszeretetre nevelés.	Iskolai hagyományok megélése, nemzeti ünnepeink élményszerű megünneplése. Osztálykirándulások szervezése, Magyarország kulturális és történelmi nevezetességeinek megismertetése, tanulóink benevezése és felkészítése történelmi témájú kulturális és tanulmányi versenyekre.
11. A képzés valamennyi területén a gyakorlati tapasztalatszerzés biztosítása.	Jól felszerelt tanműhelyekkel biztosítjuk a gyakorlati képzést Tantárgyi projektfeladatok, vizsgaprojektek alkalmazása.

2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- a) Az érettségi és szakmai vizsgák, ágazati alapvizsgák tapasztalatai alapján tervezett fejlesztések: felkészülés a 2026-os vizsgákra; Vizsgaközponti akkreditáció.

- b) A duális szakképzés fejlesztése érdekében tervezett lépések: a duális partnerekkel folyamatos (napi) kapcsolattartás, a „duális Kréta” naprakész vezetése; a technikum 13. évfolyamán a duális képzés kialakítása, működtetése;
- c) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők: a pedagógiai kompetenciák fejlesztésére intézkedési terv és annak végrehajtása;
- d) Intézményi önértékelésből adódó teendők: az oktatói minősítések folytatása, fejlesztendő területek fejlesztése;
- e) Az iskolai honlap folyamatos fejlesztése, megújítása.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

2025. október 22. Oktatói kommunikációs tréning 7.

2026. január 10. Pályaorientációs nap

2026. február 6. Oktatói kommunikációs tréning

2026. április 01. DÖK-nap.

A tanév szorgalmi időszaka

A tanítási évben a tanítási napok száma 179.

Első nap: 2025. szeptember 01.

Utolsó nap: 2026. június 15., a végzős évfolyamon 2026. április 30.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 1-től 2026. január 23-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2026. január 30-ig tájékoztatjuk.

3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22.

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 03.

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19.

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 05.

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 01.

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2026. május 1. – A munka ünnepe

2026. május 25. – Pünkösdhétfő

3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	megemlékezés színtere	felelős	időpont
1.	Megemlékezés iskolánk névadójának, Széchenyi Istvánnak a születéséről (szeptember 21.)	Faliújság, aula 1. tanóra eleje	Decsi Krisztina, Vellai László	2025. szept. 19.
2.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 06.)	Faliújság, aula	Decsi Krisztina, Jokeszné Szarka Zsófia	2025. okt. 06.
3.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Iskola	11. évfolyam osztályfőnökei	2025. okt. 22.
4.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Iskolarádió, aula	Decsi Krisztina	2026. febr. 25.
5.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Iskola	10. évfolyam osztályfőnökei	2026. márc. 13.
6.	Széchenyi István halálának évfordulójára való megemlékezés és koszorúzás (április 08.)	Iskola Facebook oldala	Decsi Krisztina, Vellai László	2026. ápr. 08.
7.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Faliújság, Aula	Decsi Krisztina	2026. ápr. 16.
8.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 04.)	Iskolaudvar v. Széchenyi szobor	Decsi Krisztina, Vellai László	2026. jún. 04.

Az iskolai életéhez kapcsolódó fontos események

ssz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Gólyanap	Vellai László	2025. augusztus 27.
2.	Elsősavató	DÖK	2025. szeptember 26.
3.	Szalagtűzés	Vellai László	2026. február 05.

5.	DÖK-nap	Vellai László	2026. április 01.
6.	Ballagás	Vellai László	2026. április 30.

3.4. Az előre tervezhető oktatói testületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2025. aug. 21.	Alakuló értekeztet	Fekete Lajos
2025. aug. 21.	Kibővített vezetői értekeztet (munkaközösségvezetők, munkacsoport vezetők, iskolavezetés)	Fekete Lajos
2025. aug. 25.	Osztályfőnöki munkaközösségi értekeztet	Szovári Adél Valéria
2025. aug. 28.	Szakmai munkaközösségi értekeztetek	Fekete Lajos
2025. aug. 29.	Tanévnyitó értekeztet	Fekete Lajos
2026. jan. 23.	Félévi osztályozó, egyeztető értekeztet	Vellai László
2026. febr. 02.	Félévértékelő oktató testületi értekeztet	Fekete Lajos
2026. ápr. 30.	Osztályozó, egyeztető értekeztet (a végzős tanulóknak)	Vellai László
2026. jún. 15.	Osztályozó, egyeztető értekeztet	Vellai László
2026. jún. 30.	Tanévzáró értekeztet	Fekete Lajos

Oktatói testület munkamegbeszélései – minden hónap első hétfője 15:00 óra

Vezetői értekezletek: minden péntek 9 – 10 óra

3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai (17:00 órai kezdéssel)

időpont	esemény / téma	felelős
2025. szept. 15.	Szülői értekeztet	Fekete Lajos
2025. nov. 03.	Fogadóóra minden osztálynak	Fekete Lajos

2026. febr. 09.	Szülői értekezlet	Fekete Lajos
2026. márc. 02.	Fogadóóra minden osztálynak	Fekete Lajos
2026. ápr. 27.	Fogadó óra minden osztálynak	Fekete Lajos

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2025. okt. 04. 10.00 óra	Pályaválasztási tájékoztató a szülőknek	Vellai László
2025. okt. 18.	Nyílt nap a 7-8. osztályos tanulóknak és pályaválasztási tájékoztató a szülőknek.	Vellai László
2025. nov. 10. 16.00 óra	Pályaválasztási tájékoztató a szülőknek	Vellai László
2025. dec. 13.	Pályaválasztási iskolai nyitott nap	Vellai László
2026. jan. 12. 16.00 óra	Pályaválasztási tájékoztató a szülőknek	Vellai László

3.7. Tervezett mérések és vizsgák

3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

A tanév rendje rendeletben megjelölt országos tanulmányi versenyeken és szakképzési versenyeken az oktatói testület döntése alapján, a fenntartó jóváhagyásával veszünk részt.

Jogsabály keretei között az oktatói testület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- ágazati alapvizsga: 2026. június 08-2026. június 12.
- javítóvizsga: 2026. augusztus 25.
- osztályozó vizsga: 2026. január 12 - 2026. január 23.;
2026. április 20 - 2026. április 30.;
2026. június 01 - 2025. június 12.
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (szakmai program szerint)

3.7.2. A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított alkalmassági vizsga, beszélgetés időpontjai

Alkalmassági vizsga, szóbeli beszélgetések: 2026. március 03-11.

3.7.3. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként)

2026. évi tavaszi vizsgaidőszak (május-júniusi vizsga)

Középszintű érettségi vizsgák

Május 04-22. írásbeli érettségi vizsgák

- május 04. magyar nyelv és irodalom írásbeli
- május 05. matematika írásbeli
- május 06. történelem írásbeli
- május 07. angol nyelv írásbeli
- május 08. német nyelv írásbeli
- május 12. biológia írásbeli
- május 14. földrajz írásbeli

Június 17-24. szóbeli érettségi vizsgák

- június 17 - 18. 12. i vizsgabizottsága (18 tanuló+ 23 fő 13. technikus)
- június 22 - 24. 12. a vizsgabizottsága (24 tanuló + 16 fő 13. technikus)

A tanév rendjében meghatározottak szerint az érettségi vizsgára való jelentkezés, megszervezés, előkészítés, lebonyolítás rendje:

- Jegyzők kijelölése: 2026. január 15-ig
- Bejelentkezés a kétszintű.hu szoftverbe: 2026. február
- Jelentkeztetés: határidő: 2026. február 15. Az érettségire jelentkezők várható létszáma: 81 fő.
- Felmentési, mentességi határozatok elkészítése: 2026. február 15.
- Próba érettségik lebonyolítása: 2026. április 29-ig
- Vizsgafelügyelet elkészítése, a vizsgahelyszínek kijelölése, rögzítése a szoftverben: 2026. április 10.
- Kapcsolatfelvétel a kijelölt érettségi elnökökkel: 2026. május
- A vizsgák lebonyolítása: 2026. május-június

Kb. itt van a fele.

3.7.4. Szakmai vizsgák, vizsgaidőszakok, írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgák

Szakmai vizsgára való felkészítés helyi szabályai:

- elméleti felkészítés: oktatók (szakoktatók, szaktanárok)
- gyakorlati felkészítés: külső gyakorlók helyek tájékoztatása, felkészítése, intézményi kiegészítő gyakorlat megszervezése – felelős: gyakorlati oktatásvezető

Időbeli ütemezés: külön forgatókönyv alapján.

3.7.5. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (ld. melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével
 Határidő: 2025. szeptember 15.
 Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők
- b) Szakmai képzésben részt vevő 9. évfolyamos tanulók bemeneti mérése
 Határidő: 2025. szeptember 15-30.
- c) Országos mérés (kimeneti) a 9-11. évfolyamon
 Határidő: 2026. március 23. és 2026. május 29. között
 Felelős: Vellai László

3.7.6. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Fizikai állapot és edzettség felmérése (NETFIT)	Hetsey Pál	2026. jan. 12- 2026. máj. 06.

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1 Pályaválasztás, középfokú és felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A felsőfokú felvételi eljárást a 423/2012. (XII. 29.) felsőoktatási felvételi kormányrendelet szabályozza, valamint a Felsőoktatási felvételi tájékoztató tartalmazza a tudnivalókat. Az ezekben a dokumentumokban foglaltakat a továbbtanulásért felelős kolléga és a végzős osztályfőnökök ismertetik a tanulókkal és szüleikkel; folyamatos konzultációk útján segítik az online jelentkezés ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

feladat / esemény	felelős	határidő
Tájékoztatás és a jelentkezés segítése a felsőfokú intézményekbe	Decsi Krisztina	2025. december
Tájékoztatás és jelentkezés az érettségi utáni szakképzésre	Szovári Adél	2026. március

Felnőttoktatási kínálatunk:

- Az általunk oktatott szakmákból létszámtól függően és a fenntartó jóváhagyásával indítunk esti képzést felnőttek számára.

4.2. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat annak biztosítása, hogy a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével, jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
Ennek eszközei: beiratkozáskor a fejlesztőpedagógus kolléga felméri a tanuló háttérét, begyűjti azokat a dokumentumokat, amelyek alátámasztják a fentieket.
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Ennek eszközei: tanórai keretek között folyamatos korrepetálás, felzárkóztatás egyénileg és kiscsoportokban heti rendszerességgel
- esélyegyenlőség biztosítása a szakképzésben, az egyenlő hozzáférés biztosítása az elméleti és gyakorlati oktatás terén
Ennek eszközei: minden egyes tanulónak segítséget nyújtunk gyakorlati képzőhely felkutatásában, a tanulószerveződés megkötésében.
- esélyegyenlőség biztosítása a szakképzésben a szakmai vizsgákra való felkészítésben és a vizsgáztatásban
Ennek eszközei: minden tanulónak lehetősége van külön felkészítésen részt venni, akár egyénileg, akár csoportosan.
- a nemzetiségek kultúrájának megismertetése
Ennek eszközei: hagyományőrző ünnepeinken, tanulmányi kirándulások keretében
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál
Ennek eszközei: csapatépítő túrát szervezünk minden kilencedikes tanulónak, melynek során megismerik környezetüket, Tapolca nevezetességeit, kulturális intézményeit is.

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik:

- osztályfőnöki, szaktanári beszámolók begyűjtése
- féléves vezetői beszámolók

4.3. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	résztvevő	időpont, helyszín	felelős
Nyelvvizsga felkészítés	igény szerint	2025. szeptember 16-tól	Tarsoly Péter

Felzárkóztató foglalkozás	igény szerint	2025. október 01-től	Munkaközösség vezetőik
Emelt szintű foglalkozások	igény szerint	2025. szeptember 01-től	Vellai László
Országos Szakmai Versenyekre való felkészítő foglalkozások	igény szerint	2025. október 14-től	Fekete Lajos, Anda Lajos, Szóvári Adél

4.4. Az iskolába lépő, kezdő (kilencedik/tizenegyedik/tizenharmadik) évfolyamos tanulók beiskolázása

feladat / esemény	felelős	határidő
Pályaválasztás és marketing tevékenység	Vellai László	2025. 09. 15 - 2026. 03. 30.
Alkalmassági vizsgálat	Szóvári Adél	2026. 02. 28.
Beiratkozás	Vellai László	2026. 06. 26 .

Előkészítése az igazgató-helyettesek és a munkaközösség-vezetők közös feladata, melynek során a leendő tanulók és szüleik tájékoztatása kiemelt feladat. A szakképzési kínálat bemutatásában a duális partnerek is részt vesznek.

A leendő tanulók megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az általános iskolákkal való kapcsolatteremtő munka, a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5. OKTATÓ TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)

Jogszábai háttér:

szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény

50. § [Az oktató továbbképzése és előmeneteli rendszere]

(1) Az oktató négyévenként legalább hatvan óra továbbképzésben vesz részt. A szakirányú oktatásban oktatott tantárgy oktatójának továbbképzését elsősorban vállalati környezetben vagy képzőközpontban kell teljesíteni. Megszüntethető annak az oktatónak a jogviszonya, aki a továbbképzésen önhibájából nem vett részt vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen.

a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

142. § (1) A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a szakmai oktatás keretében a foglalkozások megtartásához, a szakképző

intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a szakképző intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

(2) Az oktátónak olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a szakképzettségéhez kapcsolódó ismeretek és jártasság megújításához, illetve kiegészítéséhez. Az intézményvezetőnek olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az intézményvezetői ismeretek és jártasságok megújításához, illetve kiegészítéséhez.

(3) Mentessül a továbbképzési kötelezettség alól az oktató, ha a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra.

(4) A továbbképzést a szakképzésért felelős miniszter szervezi meg és finanszírozza. A szakképzésért felelős miniszter a továbbképzés megszervezése keretében biztosítja az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelő képzések igénybevételét. Az elérhető képzések listáját a szakképzésért felelős miniszter a tárgyévve vonatkozóan február tizenötödikéig a honlapján közzéteszi.

(5) A továbbképzés teljesítését a regisztrációs és tanulmányi alarendszerben kell nyilvántartani.

Beiskolázási terv

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. Az igazgató a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésbe az, aki nem tart igényt a meghatározott kedvezményekre, juttatásokra, a továbbképzése nem munkaidőben történik.

	MENTESÍTETTEK (a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséhez öt évnél rövidebb idő van hátra.
1.	Anda Lajos
2.	Csizmadia László
4.	Nagy László
5.	Schmidt Sára

6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

6.1. Iskola és család kapcsolata

Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás fontosabb formáit kell vázolni a tanév ehhez kapcsolódó feladatainak, módszereinek, felelőseinek, résztvevőinek felsorolásával. A tanév ehhez kapcsolódó feladatai, módszerei, felelősei, résztvevői:

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők: szülői értekezletek, fogadó órák, telefonos megkeresés, írásos értesítés.

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- Szülői munkaközösségi értekezleten és nyílt napon

Az osztályfőnökök az alábbi témákról adnak rendszeres tájékoztatást:

- Tanév rendje
- Szünetek
- Iskolai események
- Házi rend
- Fegyelmi, magatartási problémák
- Vizsgák, szintvizsgák

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra a szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni megkeresések biztosítanak lehetőséget.

6.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskolavezetésnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a Baptista Szeretetszolgálat EJSZ-szel.

A kapcsolattartás elemei kerülnek ide (módja, kapcsolattartó személyek mindkét fél részéről, formák, ütemezés stb.).

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói kapcsolattartók
szakmai irányítás	Fekete Lajos	Dr. Szabó Csaba
gazdasági ügyintézés	Fekete Lajos, Kisné Babcsán Edina	Varga Piroska
szakmai koordináció	Anda Lajos, Szóvári Adél, Fekete Lajos	Szabóné Borbás Anikó
elvi útmutatások	Fekete Lajos	Dr. Szabó Csaba
koordinálás és segítségnyújtás	Anda Lajos, Fekete Lajos, Szóvári Adél, Vellai László	Dr. Szabó Csaba, Szabóné Borbás Anikó, Molnár László, Kis Ágnes

A kapcsolattartás formái:	A kapcsolattartás ütemezése
vezetői munkamegbeszélések	a fenntartói ütemezés alapján
személyes beszélgetések	folyamatos
elektronikus és postai levélváltás	folyamatos
egyéb kommunikációs formák	értekezletek, megbeszélések, online meeting

6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

Itt kerül szabályozásra a partneri hálózat tagjaival való kapcsolattartás és annak tartalma az adott tanév aktualitásainak megfelelően (módja, a felelős és közreműködő személyek, a feladatok a helyi sajátosságoknak megfelelően stb.).

Kiemelten szabályozni kell a szakképzési kapcsolatrendszert az illetékes kamarával, a szakmai szervezetekkel, a gyakorlati oktatásban közreműködőkkel és a tanulókat alkalmazó gazdasági szereplőkkel.

partner megnevezése	intézményi kapcsolattartó	kapcsolattartás módszere, eszköze	gyakoriság
Kamara	Fekete Lajos, Anda Lajos, Szóvári Adél Kamondi Roland	tájékoztatók, beszámolók, megbeszélések	havi rendszeresség
Duális partnerek	Anda Lajos, Szóvári Adél Kamondi Roland, Csizmadia László Labovszky-Erdélyi Zsanett	szerződés, tájékoztatás, e-mailes kapcsolat	tanév eleji tájékoztató, havonkénti egyeztetés, személyes megbeszélés
POK, OH	Vellai László	Tájékoztatás Továbbképzések Tanulmányi versenyek	havi rendszeresség
Pedagógiai Szakértői Bizottság	Fekete Lajos, Szóvári Adél, Vellai László	SNI, BTMN tanulók felülvizsgálata	folyamatos
Gyermekjóléti szolgálat	Vellai László	9. évfolyamosok összevont szülői értekezlete, elektronikus kapcsolattartás, esetmegbeszélések	tanév eleji szülői értekezlet, eseményvezérelt kapcsolattartás

7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS TANÉVI RENDJE

hónap	ellenőrzés megnevezése	ellenőrzött dolgozó	ellenőrzés kiemelt szempontjai	ellenőrzésért felelős vezető
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	gazdasági vezető	aktualizálás	igazgató
	érettségi- és szakmai vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	jegyzők, oktatók	dokumentumok megalapozottsága	igazgató, igazgatóhelyettes
	digitális napló beírásainak ellenőrzése	osztályfőnökök	a statisztikai adatszolgáltatáshoz szükséges adatok ellenőrzése	igazgató, igazgatóhelyettes
	SNI határozatok, kimutatások	fejlesztők		igazgató
	Hátrányos helyzetű diákok regisztrálása, adatainak összegyűjtése	iskolaitkár		igazgató
	előző tanévi dokumentumok ellenőrzése	osztályfőnökök		igazgató, igazgatóhelyettes
	Statisztikához adatgyűjtés	osztályfőnökök	statisztikai adatok valóságának ellenőrzése	igazgató, igazgatóhelyettes
	szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes
	törzslapok ellenőrzése	osztályfőnökök	záradékok, jegyzetek ellenőrzése	osztályfőnöki munkaközösség-vezető
	iskolai tankönyvek kiosztása	könyvtáros	tankönyvterjesztés zökkenőmentes lebonyolítása	igazgató
	munka és tűzvédelmi ellenőrzés	gondnok	előírások betartása, alkalmazása	gazdasági vezető
	iskola és környéke tisztasága, felszereltsége	gondnok	tisztaság, felszereltség	igazgató, gazdasági vezető
október	tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek	oktatók	tanmenetek ütemezése, tananyagok tartalma, fejlesztés	igazgató, munkaközösség vezető
	iskolai honlap aktualizálása	honlapot gondozó oktató	aktualitások, honlap tartalma	igazgató
	szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes
	nemzeti gyásznapi előkészületei	az esemény megvalósításáért felelős oktató	előkészületek, tájékoztatás	igazgató
	munkaközösségek munkaterveinek ellenőrzése	munkaközösség-vezetők	munkatervek elkészülte, szakmai tartalma	igazgató
	óralátogatások	9. évfolyamon tanító oktatók	a 9-esek beilleszkedése az intézmény életébe	igazgató
	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások igazolása	igazgatóhelyettes, gyak. okt. felelős
	október 23-i műsor előkészületei	a műsorért felelős oktató	a műsor előkészítése	igazgató

	pályaválasztási rendezvények előkészítése		eszközök, tájékoztatóanyagok állapota, pályaválasztási rendezvények ütemezése	igazgató, igazgatóhelyettes
	iskola és környéke tisztasága, felszereltsége	gondnok	tisztaság, felszereltség	igazgató, gazdasági vezető
	óralátogatás	új oktatók		igazgató, igazgatóhelyettes
	tankönyha, tanéletterem	takarítók, szakoktatók	tisztaság	igazgató, gazdasági vezető
november	pályaválasztási rendezvények előkészítése		eszközök, tájékoztatóanyagok állapota, pályaválasztási rendezvények ütemezése	igazgató, igazgatóhelyettes
	szalagtűzés műsor előkészítése	a műsorért felelős oktató	műsor előkészületei, forgatókönyv	igazgató, igazgatóhelyettes
	digitális napló beírásainak ellenőrzése	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások igazolása	igazgató, igazgatóhelyettes
	óralátogatások	10. évfolyamon oktatók	a tanítási óra tartalma	igazgató
	óralátogatás	új oktatók		igazgató, igazgatóhelyettes
	iskola és környéke tisztasága, felszereltsége	gondnok	tisztaság, felszereltség	igazgató, gazdasági vezető
	tantermek, folyosók, mellékhelyiségek	takarítók	tisztaság	igazgató, gazdasági vezető
december	karácsonyi ünnepség előkészítése	a műsorért felelős oktató	műsor előkészítése	igazgató, igazgatóhelyettes
	digitális napló ellenőrzése	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások kezelése	igazgató, igazgatóhelyettes
	fogadóóra	oktató	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes
	értesítés osztályozóvizsgáról	osztályfőnök	dokumentumok megalapozottsága	igazgatóhelyettes
	tankönyha, tanéletterem	szakoktatók	a működés rendjének vizsgálata	igazgató
	óralátogatások	11. évfolyamon oktatók	a tantervi követelmények teljesítése	igazgató
	iskola és környéke tisztasága, felszereltsége	gondnok	tisztaság, felszereltség	igazgató, gazdasági vezető
	tantermek, folyosók, mellékhelyiségek	takarítók	tisztaság	igazgató, gazdasági vezető
január	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások kezelése	igazgatóhelyettes
	szülői értekezlet	osztályfőnök	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes
	félévi osztályozóvizsgák	oktatók	a vizsgadokumentumok ellenőrzése	igazgatóhelyettes
	félévi osztályzatok, tanulmányi eredmények	oktatók	tantervi követelményeknek való megfelelés	igazgató
február	tankönyvrendelés	könyvtáros	a jogszabályoknak megfelelő tájékoztatás, tankönyvlisták	igazgató
	érettségivel kapcsolatos dokumentumok diákokhoz juttatása	végzős osztályfőnökök, oktatók	érettségi témakörök ismertetése	igazgató

	szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes
	érettségire jelentkezés	végzős osztályfőnökök, érettségi jegyző	jogszabályoknak megfelelő tájékoztatás	igazgató
	szakmai vizsgára jelentkezés	végzős osztályfőnök, jegyző	jogszabályoknak megfelelő tájékoztatás	igazgatóhelyettes
	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások kezelése	igazgató, igazgatóhelyettes
	óralátogatások	12. évfolyamon oktatók	a tantervi követelményeknek való megfelelés	igazgató
	az iskola tisztasága	takarítók	tisztaság	igazgató, gazdasági vezető
	továbbtanulás	végzős osztályfőnökök	tájékoztatás, segítségnyújtás a diákoknak	igazgató
március	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások kezelése	igazgató, igazgatóhelyettes
	az iskolába történő jelentkezések		jelentkezők regisztrálása	igazgató, igazgatóhelyettes
	fogadóóra	oktató	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes
	március 15-i műsor	műsorért felelős oktató	műsor előkészületei, lebonyolítása	igazgató
	beiskolázási terv, továbbképzési terv		a terv aktualizálása	igazgató
	országos mérés	oktatók	a beosztásoknak megfelelő ügyeleti rend biztosítása	igazgató, igazgatóhelyettes
	pénzkezelési szabályzat	gazdasági dolgozók	szabályzat alkalmazása, nyomtatványok	igazgató
április	az iskolába jelentkezők kiértékelése	iskolaittár	értékelések előkészítése, postázása	igazgató, igazgatóhelyettes
	év végi vizsgák végzősöknél	oktatók	a vizsgák rendjének biztosítása	igazgató, igazgatóhelyettes
	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások kezelése	igazgató, igazgatóhelyettes
	ballagás	búcsúztató osztályok osztályfőnökei	műsor előkészítése	igazgató, igazgatóhelyettes
	országos mérés	oktatók	a beosztásoknak megfelelő ügyeleti rend biztosítása	igazgató, igazgatóhelyettes
	fittség mérés előkészületei	testnevelő oktatók	a fittség méréshez szükséges dokumentáció, eszközök előkészítésének ellenőrzése	igazgató
május	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	tanórák, hiányzások kezelése	igazgató, igazgatóhelyettes
	fogadóóra	oktató	szülők tájékoztatása	igazgató, igazgatóhelyettes

	érettségi	oktatók	a beosztásoknak megfelelő ügyeleti rend biztosítása	igazgató
	szakmai vizsga	oktatók	a beosztásoknak megfelelő ügyeleti rend biztosítása	igazgatóhelyettes
	értéskísztályozóvizsgáról	osztályfőnök	dokumentumok megalapozottsága	igazgatóhelyettes
	iskola és környéke tisztasága, felszereltsége	gondnok	tisztaság, felszereltség	igazgató, gazdasági vezető
	tankonyha, tanétkterem	takarítók	tisztaság	igazgató, gazdasági vezető
	országos mérés	oktatók	a beosztásoknak megfelelő ügyeleti rend biztosítása	igazgató, igazgatóhelyettes
június	digitális napló	oktatók, osztályfőnökök	a tanórák, hiányzások kezelése	igazgató, igazgatóhelyettes
	érettségi, szakmai vizsga	jegyzők, oktatók	a vizsgák rendjének biztosítása	igazgató, igazgatóhelyettes
	Nemzeti Összetartozás Napja	az ünnepségért felelős oktató	a műsor előkészítettsége, szervezése	igazgató
	tanév végi osztályzatok	oktatók, osztályfőnökök	a helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	igazgató, igazgatóhelyettes
	évváró	felelős oktató	műsor, jutalomkönyvek	igazgató, igazgatóhelyettes
folyamatos	9. és 12. évfolyamon óralátogatás	oktatók	a tantervi követelmények teljesítése	igazgató, igazgatóhelyettes
	10. és 11. évfolyamon óralátogatás	oktatók	a tantervi követelmények teljesítése	igazgató, igazgatóhelyettes

8. ESEMÉNYNAPTÁR

Dátum kezdés	Dátum befejezés	Esemény
2025-08-21	2025-08-21	Alakuló értekezlet, munkaközösségek, munkacsoportok értekezlete
2025-08-22	2025-08-22	Javítóvizsga konzultáció
2025-08-26	2025-08-26	Osztályozó- és javítóvizsgák
2025-08-27	2025-08-27	Gólyanap, tankönyvosztás
2025-08-28	2025-08-28	Munkaközösségek, munkacsoportok értekezlete
2025-08-29	2025-08-29	Tanévnyitó értekezlet
2025-09-01	2025-09-01	Első tanítási nap. Ünnepélyes tanévnyitó.
2025-09-15	2025-09-15	Szülői értekezlet
2025-09-15	2025-09-30	Szakmai oktatásban részt vevő 9. évfolyamos tanulók bemeneti mérése
2025-09-22	2025-09-22	Kerékpáros nap - Széchenyi 40
2025-09-19	2025-09-19	Megemlékezés iskolánk névadójának, Széchenyi Istvánnak a születéséről (faliújság és rövid megemlékezés az 1. óra elején)
2025-09-26	2025-09-26	Elsősavató
2025-09-26	2025-09-26	Magyar Diáksport Napja; Kutatók éjszakája
2025-09-30	2025-09-30	Középfokú felvételi eljárás kezdete - tanulmányi területek meghatározási formája
2025-10-01	2025-11-30	LanguageCert próbanyelvizsga
2025-10-03	2025-10-03	Állatok világnapja
2025-10-04	2025-10-04	Nyílt nap
2025-10-06	2025-10-06	Megemlékezés az aradi vértanúkról
2025-10-13	2025-10-27	A 2025. évi októberi-novemberi írásbeli érettségi vizsgák időpontja
2025-10-16	2025-10-16	Pályaválasztási és szakmabemutató nap - Veszprém
2025-10-09	2025-10-09	Implom József helyesírási verseny iskolai fordulója (vagy október 16.)
2025-10-18	2025-10-18	Pályaválasztási nap általános iskolásoknak
2025-10-20	2025-10-20	A tanulmányi területek és a felvételi tájékoztató KIFIR-ben való rögzítése
2025-10-20	2025-10-20	A felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala az intézmény honlapján
2025-10-21	2025-10-21	1956-os forradalom és szabadságharc, valamint a köztársaság kikiáltásának emléknapja
2025-10-22	2025-10-22	Oktatói kommunikációs tréning - tanítás nélküli munkanap

2025-10-24	2025-10-24	Őszi szünet
2025-11-03	2025-11-03	Őszi szünet utáni első tanítási nap; Fogadóóra
2025-11-06	2025-11-10	2025. évi október-novemberi szóbeli emelt érettségi vizsgák időpontja
2025-11-06	2025-11-07	40 év 40 pillanat - 40 éves az iskola épülete - rendezvény
2025-11-10	2025-11-10	Nyílt nap
2025-11-17	2025-11-21	2025. évi október-novemberi szóbeli középszintű érettségi vizsgák időpontja
2025-11-19	2025-11-19	Idegen nyelvi fordítóverseny
2025-11-25	2025-11-25	Térinformatika Napja
2025-11-29	2025-11-29	XII. Illéssy Gasztró Kupa -országos ételművészeti verseny- Kisújszállás
2025-12-11	2025-12-11	Karácsonyi/téli történetmesélés – adventi várakozás
2025-12-13	2025-12-13	Pályaválasztás - Nyitott nap
2025-12-17	2025-12-17	Christmas Party
2025-12-19	2025-12-19	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap - Karácsonyi ünnepség, karácsonyi áhitat
2025-12-22	2026-01-04	Téli szünet
2026-01-05	2026-01-05	Téli szünet utáni első tanítási nap
2026-01-10	2026-01-10	Pályaorientációs nap - tanítás nélküli munkanap
2026-01-12	2026-01-23	Osztályozó vizsgák
2026-01-12	2026-05-06	NETFIT mérés (eredmény közzététele: 2026. 06. 19.)
2026-01-12	2026-01-12	Nyílt nap
2026-01-22	2026-01-22	Magyar Kultúra Napja - flashmob a Himnusz első versszakának közös elszavalása, magyar zászló kialakítása az udvaron
2026-01-23	2026-01-23	Első félév vége - Félévi osztályozó értekezlet
2026-01-24	2026-01-24	Általános felvételi eljárás kezdete
2026-01-30	2026-01-30	Értesítés az első félévben elért tanulmányi eredményekről
2026-02-02	2026-02-02	Félévértékelő oktató testületi értekezlet
2026-02-25	2026-02-25	Irodalmi délután "étkezéssel" egybekötve
2026-02-05	2026-02-05	Szalagtűzés
2026-02-06	2026-02-06	Oktatói kommunikációs tréning - tanítás nélküli munkanap
2026-02-09	2026-02-09	Szülői értekezlet
2026-02-17	2026-02-17	Palacsintafutás és Maskarázás
2026-02-19	2026-02-19	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak

2026-02-25	2026-02-25	Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól (faliújság)
2026-03-02	2026-03-02	Fogadóóra
2026-03-02	2026-04-30	LanguageCert próbanyelvvizsga
2026-03-03	2026-03-11	Pályaalkalmassági elbeszélgetések
2026-03-09	2026-03-12	Nemzetközi Gasztronómiai Verseny - Stadthagen
2026-03-13	2026-03-13	Megemlékezés - Március 15.
2026-03-17	2026-03-17	Szent Patrik napja
2026-03-20	2026-03-20	Jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala
2026-03-22	2026-03-22	Víz világnapja
2026-03-23	2026-04-20	Országos mérés 11. évfolyam
2026-03-23	2026-03-27	Digitális Témahét
2026-03-24	2026-03-24	A Föld órája
2026-03-25	2026-03-25	Interaktív idegen nyelvi verseny
2026-03-25	2026-03-27	Tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban
2026-04-01	2026-04-01	Diáknap - tanítás nélküli munkanap
2026-04-02	2026-04-12	Tavaszi szünet
2026-04-06	2026-04-30	Országos mérés 10. évfolyam
2026-04-07	2026-04-07	A Hivatal ABC sorrendben rendezett listát küld a módosítások után a középiskolának
2026-04-13	2026-04-13	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap; Megemlékezés magyar költészet napjáról - flashmob a városban
2026-04-16	2026-04-16	Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól
2026-04-17	2026-04-17	Az ideiglenes felvételi rangsor megküldése a Hivatalnak
2026-04-20	2026-04-30	Osztályozó vizsgák
2026-04-22	2026-04-22	Megemlékezés a Föld napjáról.
2026-04-27	2026-04-27	Fogadóóra
2026-04-27	2026-04-27	Hivatal kialakítja a felvételi végeredményét, megküldi a középiskolának
2026-04-30	2026-04-30	Utolsó tanítási nap befejező évfolyamokon - osztályozó értekezlet
2026-04-30	2026-04-30	Ballagás 16:00
2026-05-04	2026-05-29	Országos mérés 9. évfolyam
2026-05-04	2026-05-22	A 2026. évi május-június írásbeli érettségi vizsgák időpontja
2026-05-04	2026-05-04	Magyar nyelv és irodalom – írásbeli érettségi
2026-05-05	2026-05-05	Matematika – írásbeli érettségi
2026-05-06	2026-05-06	Történelem – írásbeli érettségi

2026-05-07	2026-05-07	Angol nyelv – írásbeli érettségi
2026-05-07	2026-06-08	Szakmajegyzék szerinti szakmai vizsgák
2026-05-08	2026-05-08	Középfokú felvételi eljárás - a tanulók és az általános iskolák értesítése a felvételtől, ill. elutasításról
2026-05-08	2026-05-08	Német nyelv – írásbeli érettségi
2026-05-08	2026-05-08	Kereskedelmi értékesítő - interaktív vizsga 13:00 óra
2026-05-11	2026-05-22	Rendkívüli felvételi eljárás kiírása
2026-05-12	2026-05-12	Biológia – írásbeli érettségi
2026-05-12	2026-05-12	Turisztikai technikus - turisztikai szervező - interaktív vizsga 11:00 óra
2026-05-12	2026-05-12	Hegesztő - interaktív vizsga 13:00 óra
2026-05-14	2026-05-14	Földrajz – írásbeli érettségi
2026-05-19	2026-05-19	Szakács - interaktív vizsga 13:00 óra
2026-05-21	2026-05-21	Központifűtés- és gázhálózatrendszer-szerelő - interaktív vizsga 11:00 óra
2026-05-22	2026-05-22	A 2026. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
2026-05-26	2026-05-26	Közfoglalkozási technikus - közigazgatási ügyintéző - interaktív vizsga 9:00 óra
2026-05-27	2026-05-27	Szakács szaktechnikus interaktív vizsga 9:00 óra
2026-05-27	2026-05-27	Cukrász - interaktív vizsga 9:00 óra
2026-05-28	2026-05-28	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus interaktív vizsga 9:00 óra
2026-05-29	2026-05-29	Vendégtéri szaktechnikus interaktív vizsga 9:00 óra
2026-06-01	2026-06-12	Osztályozó vizsgák
2026-06-03	2026-06-10	A 2026. évi május-június szóbeli emelt érettségi vizsgák időpontja
2026-06-04	2026-06-04	Nemzeti Összetartozás Napja
2026-06-05	2026-06-05	Országos mérésekhez kapcsolódó adatrögzítések lezárása
2026-06-08	2026-06-12	Ágazati alapvizsga - szakképző iskola 9. évfolyam - technikum 10. évfolyam
2026-06-15	2026-06-15	Utolsó tanítási nap - osztályozó értekezlet
2026-06-17	2026-06-18	Szóbeli érettségi vizsga: 12. i osztály
2026-06-19	2026-06-19	Tanévzáró ünnepély - bizonyítványosztás 8:00 óra NETFIT mérési eredmények feltöltésének határideje
2026-06-22	2026-06-24	Szóbeli érettségi vizsga: 12. a osztály
2026-06-26	2026-06-26	Beiratkozás
2026-06-30	2026-06-30	Tanévzáró értekezlet
2026-08-21	2026-08-21	Alakuló értekezlet, munkaközösségek, munkacsoportok értekezlete
2026-08-24	2026-08-24	Osztályozó- és javítóvizsga konzultáció
2026-08-25	2026-08-25	Osztályozó- és javítóvizsgák

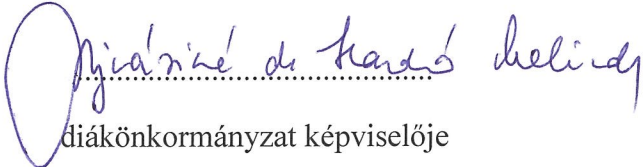
2026-08-26	2026-08-26	Gólyanap, tankönyvosztás
2026-08-31	2026-08-31	Tanévnyitó értekezéslet

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Tapolca, 2025. augusztus 29.



diákönkormányzat képviselője

Az oktatói testület véleménynyilvánítása

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az oktatói testület az éves munkaterv elfogadásához előírt egyetértési jogát gyakorolta, azt elfogadta.

Kelt: Tapolca, 2025. augusztus 29.

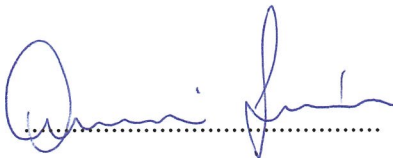


az oktatói testület nevében

A Duális partnerek véleménynyilvánítása

A Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium duális partnereinek képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a duális partnerek a munkaterv elfogadásához előírt véleményezési jogukat gyakorolták.

Kelt: Tapolca, 2025. augusztus 29.



a Duális partnerek nevében

Nyilatkozat (fenntartó)

Az intézményfenntartó Baptista Szeretetszolgálat EJSZ képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium munkatervének elfogadásához előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Kelt: Budapest, 2025. augusztus 29.



Kalder Balázs Attila

a fenntartó nevében

MELLÉKLETEK

(a munkaközösségek és más területek felelőseinek éves munkaterve)

1. sz. melléklet: Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
2. sz. melléklet: Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve
3. sz. melléklet: Természettudomány-testnevelés munkaközösség munkaterve
4. sz. melléklet: Társadalomtudományi munkaközösség munkaterve
5. sz. melléklet: Gépészet munkaközösség munkaterve
6. sz. melléklet: Matematika-informatika munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet: Rendészet-közszolgálat munkacsoport munkaterve
8. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve
9. sz. melléklet: A hitélet munkaterve
10. sz. melléklet: Az iskola-egészségügyi ellátás munkaterve
11. sz. melléklet: Az iskolai szociális segítő munkaterve
12. sz. melléklet: Kereskedelem-turizmus-vendéglátás munkaközösség munkaterve
13. sz. melléklet: MiCS munkaterve



**SZÉCHENYI ISTVÁN BAPTISTA TECHNIKUM,
SZAKKÉPZŐ ISKOLA és GIMNÁZIUM
TAPOLCA**

**AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG
MUNKATERVE**

2025/2026

Összeállította: Szóvári Adél

2025.08.25.

Az osztályfőnöki munkaközösségünk célja az osztályfőnökök munkájának megsegítése, összehangolása, mely jelenti az azonos nevelési elvek, értékszemlélet kialakítását, az osztályok közösséggé formálásának a feladatát, a pontos, gyors, hatékony információáramlás elősegítését, valamint az adminisztrációs munka egységesítését, megsegítését.

A 2025/2026-os tanévben is feladatunk azon kollégák munkájának a támogatása, akik most kapták meg először intézményünkben az osztályfőnöki munkát. A munkaközösség számára fontos érték a tudásmegosztás, a jó gyakorlatok megismerése.

Kiemelt feladataink

- Értékközvetítés: emberi méltóság, hivatás, esztétika
- Az érzelmek elfogadása és helyes kezelése
- Az akarat nevelése: felelősségtudat, helyesen használt szabadság
- A helyes értékrendre nevelés: az iskola által közvetített értékrend magatartásként való megélése
- A tanulmányi eredmények mellett a magatartás minőségének javítása
- A tanórán kívüli programok megszervezése osztálykirándulás, tanulmányi kirándulás, szakmai kirándulás, túra, csapatépítő foglalkozás, kulturális program, sportkörökön, pályázatokon, versenyeken való részvétel, különös tekintettel a Széchenyi 40 év – 40 pillanat programsorozat eseményei.
- Aktív bekapcsolódás a tanév ünnepségeibe, témaheteibe
- A témahetekhez kapcsolódó osztályszintű gyakorlati és egyéb feladatok lebonyolítása
- A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő tanulók előrehaladásának nyomon követése, szükség szerint beavatkozás.

Az alakuló értekezlet során a munkaközösség az Intézmény által elvárt szempontok mellett megvitatta azokat a kérdéseket is, melyeket a tanév végi munkaközösségi beszámoló már előre jelzett: ezek együttesen határozzák meg a feladatainkat.

Fontos osztályfőnöki feladat lesz a témahetekbe történő lehetőség szerint osztályszintű kapcsolódás. Az osztályfőnökök kommunikációja és szervezési képessége meghatározója lehet a három témahét sikere és hatékony lebonyolítása szempontjából. A tanulóit ismerő osztályfőnök a megfelelő helyre, feladathoz tudja delegálni tanulóit.

A törvényi előírásoknak megfelelően az intézmény folytatja a korábban elindított minőségbiztosítási rendszer által előírt „minősítéseket”. Ennek jegyében kiemelt figyelmet fordítunk a belső tudásmegosztás gyakorlatára, az óralátogatásokra. Ennek alapvető célja a segítségnyújtás, a jó gyakorlatok megosztása, a módszertani kultúra fejlesztése.

A munkaközösség feladatai a 2025/2026-os tanévben

A program megnevezése	A program időpontja	A program célja
Alakuló értekezlet	2025. augusztus 25.	A tanév megtervezése, a tanév eleji teendők megbeszélése
Értekezlet*	szükség szerint	Egy-egy adott feladat, program függvényében
SNI-s kérvények összegyűjtése	2025. szeptember 15.	9. osztályos osztályfőnökök
Magatartás – szorgalom jegyek megbeszélése**	minden hónap első hétfője nagyszünet	Az előző hónap értékelése
Osztályértekezlet 9. évfolyamokon	I. félévben 2 havonta (utána szükség szerint)	A felmerülő problémák megbeszélése, jó gyakorlat megosztás
Osztályértekezlet többi évfolyamokon	„szükség szerint”	A felmerülő problémák megbeszélése, jó gyakorlat megosztás
Október 23-ai program/műsor	2025. október 22.	11. osztályos osztályfőnökök
Szalagavató	2026. február 05.	Színvonalas rendezvény megszervezése („új” szervező felkészítése)
Március 15-ei program/műsor	2026. március 13.	10. osztályos osztályfőnökök
Munkamegbeszélés	2026. február – március - április	a témahetek feladatainak függvényében
Ballagás	2026. április 30.	Színvonalas rendezvény megszervezése („új” szervező felkészítése)
Évértékelő megbeszélés	2026. június 16-20.	a tanév eredményei

* Az iskolai havi értekezletek napján; ** A gimnáziumi osztályok esetében

Munkaközösségünk tagjai

Munkaközösségünk tagjait az osztályfőnökök alkotják:

9. A – Szentkirályi-Szász Krisztina	11. A – Tarsoly Péter
9. B – Farkasné Szabadi Ágnes	11. B – Kamondi Roland
9. C – Szabó Tibor András	11. C – Szennyai Mária
9. D –	11.V – Labovszky-Erdélyi Zsanett
9. V – Szipőcs Nikolett	12 A – Szóvári Adél
10. A – Hargitai Andrea	12.I. – Marton Péter Imre
10. B – Bekéné Bartha Erzsébet Piroska	13.A – Újváriné Dr. Handó Melinda
10. C – Mészárosné Hardi Ágnes	13.I – Kinglné Török Márta
10. V – Hetsey Pál	12.F – Jokeszné Szarka Zsófia Ágnes

Az osztályfőnöki munka

Az osztályfőnöki munka igen sokrétű, túlmutat az osztályfőnöki óra/osztályközösség-építő óra megtartásán. A lelki és érzelmi életben való segítségnyújtás, iránymutatás, a közösségi és iskolai élet szervezése, a tanulmányi munka és a diákok magatartásának figyelemmel kísérése, pozitív irányba alakítása, valamint a sokirányú kapcsolattartás mellett pontos adminisztrációs munkát is követel az oktatótól

A lelki és érzelmi életben való segítségnyújtás

Az iskola feladata nemcsak a műveltség átadása, hanem a gyermek személyiségének kibontakoztatása, valamint közösségi emberré formálása is.

A 9-10. évfolyamon az osztályfőnök feladata, hogy segítse a tanulót a gyermek-én lebontásában és önmaga megtalálásában. Ebben a kritikus korszakban a cinizmus, a kifigurázás nagyon sokat árthat. A sokszor egymásnak feszülő belső energiákat, vágyakat, álmokat nem letörni, hanem mederben kell tartani, esetenként helyes irányba terelni. Ebben az időszakban, hogy bár látszólag, formálisan elutasítják a felnőtteket, de a gyakorlatban sok mindent átvesznek az ő életükből. Az oktató felelőssége is, hogy ezt az átmeneti szakaszt minél könnyedebbé tegye.

A 11-12. évfolyamon tanulókra a korai ifjúkor sajátosságai figyelhetők meg. A serdülőkorral elkezdődött változás és megbomlott egyensúly lassan helyreáll, a nagy viták részben lezárulnak, mire a tisztázásokon és összegzéseken megedződött fiatal áll előttünk. Mérhetetlenül fontossá válik a kortárscsoport, mely szintén fontos szerepet játszik abban, hogy a fiatal helyesen lássa önmagát, önállóságát, egyediségét, és megtapasztalhassa a közösség jelentőségét az életében.

Nem csupán a tantervünk feladata, de intézményünk sajátossága is a személyes tanár-diák kapcsolat kialakítása, a bensőséges, családias légkör megteremtése. A diákok évekre egy osztályfőnökhöz kötődnek, akitől nemcsak tudást, tapasztalatot kapnak, hanem életvitelbeli példát is.

Közösségi élet szervezése

Az osztályfőnök rendszeresen tájékoztatja tanulóit az előttük álló iskolai feladatokról, mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek megszervezésében. Az iskolai rendezvényeken, ünnepek alkalmával aktív osztályközösséget alakít ki a közösség megfelelő irányításával. Tanórán kívüli, vagy igény szerint iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat szervez: osztálykirándulás, túra, színház-, mozi-, múzeumlátogatás. Figyelemmel kíséri az osztály tantermének vagy az osztály részére kijelölt iskolai területnek a gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét. Tanórán kívüli tevékenységeinkben segítjük a szocializációs folyamatokat. Alkotó, aktív közösségeket teremtünk, ahol a tanuló lehetőséget kap a közösségi lét által az önismeret, az együttműködési készsége, az akarat, a szolidaritás és az empátia fejlesztésére.

Nevelési feladatok

Az osztályfőnök segíti a 9. osztályos tanulók iskolai szocializációját, különös gondot fordít a 9. évfolyamba való beilleszkedésre, a tanulók új osztályközösségbe történő integrációjára. Fejleszti a tanulók szociális érzékenységét, empátiájukat, toleranciájukat. Igyekszik kialakítani a tanulók felelősségérzetét a társadalmi, természeti és saját környezetük iránt, valamint támogatja az egészséges életvezetés igényének kialakítását. Az osztályfőnöki órán a helyes viselkedés- és vitakultúra kialakítására törekszik.

Az osztályfőnök kiemelt feladatként kezeli minden évfolyamon a tanulás tanítását, a helyes és hatékony tanulási módszerek elsajátítását. Az osztályfőnökök egységes értékelési, elbírálási rendszer kialakítására törekednek.

Kiemelt nevelési feladat a verbális és fizikai erőszak megnyilvánulásainak megelőzése és visszaszorítása. Fejlesztési cél a normatudas magatartás kialakítása, a családi nevelésbeli hiányok pótlása. Az oktatókra háruló szakmai és morális felelősség tudatában tartjuk szem előtt az iskolai pedagógiai elveivel való azonosulást, annak megvalósítását az oktató-nevelő tevékenység során a személyes példamutatás által.

Magatartás

Az osztályfőnök figyelemmel kíséri a tanulók, az osztály fegyelmi helyzetét, a nevelőtestület véleményének figyelembe vételével minősíti a tanulók magatartását és szorgalmát, javaslatot tesz a tanulók jutalmazására és büntetésére. A kiemelkedő eredményekért, az osztályközösség vagy az intézmény egészéért végzett munkájáért dicséretben részesíti, vagy javaslatot tesz igazgatói dicséretre. A házirendet megsértő vagy feladatát elmulasztó tanulót először szóbeli, majd írásbeli figyel-

meztetésben, intőben vagy rovóban részesíti, esetleg a házirendet sértő súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.

Tanulmányi munka

Az osztályfőnök figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, gondot fordít a hátrányos helyzetű tanulók megsegítésére és a diákok tehetséget mutató területeinek fejlesztésére.

Az osztályfőnök ösztönzi a tanulókat a versenyeken, nyelvvizsgákon, iskolán kívüli tanfolyamokon, bajnokságokon, nemzetközi versenyeken, külföldi pályázatokon való részvételre. Kiemelt feladata a tanulók továbbhaladásának, továbbtanulásának segítése, a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel való megismertetése.

Kapcsolattartás

Az osztályfőnök kapcsolatot tart a szülőkkel az eredményes munka érdekében. Lehetőség szerint megismeri a család viszonyulását az iskolához, a gyerekekhez. Mindennapi kapcsolatban van az osztályban tanító kollégákkal. Szülői értekezletet tart, tájékoztatja a szülőket gyermekük tanulmányi előmeneteléről, szükség esetén levelében, telefonon, elektronikus úton megkeresi a szülőket.

Kapcsolatot tart a családsegítő szolgálattal, az iskolaorvossal/védőnővel, az osztályban tanító kollégákat tájékoztatja az esetleges tartós betegségről, fogyatékoságról, gyógyszerérzékenységről.

Az osztályfőnök kapcsolatot tart a munkáltatóval, elősegíti a nyári gyakorlat gördülékeny végzését.

Adminisztráció

Az osztályfőnök ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat (osztálynapló, törzslap, bizonyítványok, E-kréta, diákigazolvány igénylése, munkanapló, közösségi szolgálati napló, igazolások).

Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a mulasztási naplót, melyről a szülőket a törvényi előírásnak megfelelő időben tájékoztatja.

Irányítja a tanulók vizsgákra történő jelentkezését, az ágazati vizsgákról tájékoztatja az osztályban tanulókat, segíti a továbbhaladást/továbbtanulást.

Elkészíti az osztályfőnöki tanmenetet, vezeti az osztályfőnöki órákat.

Javaslatok A Széchenyi 40 év – 40 pillanat eseménysorozatra (amik nem lettek rögzítve talán a többi munkaközösségnél)

- Egy éjszaka a Széchenyiben – 40 fő mostani és 40 fő régi diák „foglalkoztatása”
- 40 év, 40 érv a Széchenyi mellett
- Széchenyi 40-es túra: A havi 5 km-es „geotúrák” hozzárendelése az emlékévhöz (8 x 5 =40)

Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium

Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve a 2025-2026-os tanévre

Készítette: Tarsoly Péter és az idegen nyelvi munkaközösség

Munkaközösségünk a 2025-2026. tanévre az alábbi feladatokat tűzte ki maga elé:

1. Munkaközösségünk kiemelt feladatának tekinti a sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanulók hatékony, személyre szabott támogatását a nyelvórákon. Célunk, hogy differenciált módszerekkel és egyéni segítségnyújtással biztosítsuk számukra a sikerélményt és a felzárkózás lehetőségét.
2. Iskolánk épületének 40 éves jubileuma a teljes tanévet átszövi. Vállaljuk, hogy a próbanyelvvizsgák kivételével minden programunk tematikájában megemlékezünk az évfordulóról, ezzel is erősítve a közösségi szellemet és az iskolához való kötődést.
3. Új kezdeményezésként elindítjuk a „Széchenyi Angliában” elnevezésű interaktív idegen nyelvi versenyt. A verseny formáját (iskolai vagy iskolák közötti) a későbbiekben véglegesítjük. A diákoktól Széchenyi István angliai utazásainak élményeit, tapasztalatait feldolgozó kreatív prezentációkat, rövidfilmeket várunk.
4. Továbbra is elsődleges célunk a nyelvoktatás magas színvonalának megőrzése és emelése, amit az érettségi eredmények és a sikeres nyelvvizsgák száma is igazol. Rendszeres munkaközösségi megbeszéléseket tartunk a szakmai kérdések megvitatására és a "jó gyakorlatok" megosztására.
5. Fontos feladatunk az érettségi és szakmai vizsgákra történő felkészítés. A végzős osztályokban tanító kollégák a törvényi előírásoknak megfelelően elvégzik a tételek átdolgozását és a tanulók felkészítését, a szakmai vizsgák esetében a többi érintett munkaközösséggel egyeztetve.
6. A 2025-2026-os tanévben is tervezzük a LanguageCert nyelvvizsgaközpont őszi és tavaszi próba nyelvvizsga kampányához való csatlakozást, lehetőséget biztosítva diákjainknak a vizsgahelyzet gyakorlására.
7. Aktívan részt veszünk az országos és iskolai szintű programokban. A **Digitális Témahét** során a tanórák tematikáját a programhoz igazítjuk, az iskolát népszerűsítő eseményeken (pl. pályaaorientációs nap) pedig bemutatjuk intézményünk idegen nyelvi képzésének erősségeit.
8. Támogatjuk az iskola nemzetközi kapcsolatait és az ehhez kapcsolódó feladatok ellátását, segítve az iskolavezetést és a többi munkaközösség munkáját.
9. Igény és lehetőség szerint nyelvvizsga-felkészítő, illetve tantárgyi korrepetáló foglalkozásokat szervezünk a diákok számára.
10. Munkánkat a támogató, egymást segítő légkör fenntartásával végezzük, és kérjük az iskolavezetést, valamint az oktatói testület támogatását céljaink eléréséhez, cserébe mi is segítjük a többi munkaközösség munkáját.

A 2025-2026. tanévre tervezett programjaink a következők:

Program megnevezése	Program felelőse	Program időpontja
Hálaadás	Mészárosné Hardi Ágnes	2025. november 20.
LanguageCert próbanyelvvizsga	Hargitai Andrea	2025. október - november
Idegen nyelvi fordítóverseny	Tóth Melinda, Mészárosné Hardi Ágnes	2025. november 19.
Christmas Party	Ujváriné dr. Handó Melinda, Szipőcs Nikolett	2025. december 17.
Palacsintafutás / Maskarázás	Schmidt Sára, Ujváriné dr. Handó Melinda, Szipőcs Nikolett	2026. február 17.
Szent Patrik napja	Schmidt Sára	2026. március 17.
Széchenyi Angliában -	Tarsoly Péter	2026. március - április
Interaktív idegen nyelvi verseny	Szennyai Mária, Tarsoly Péter	2026. március 25.
LanguageCert próbanyelvvizsga	Tarsoly Péter	2026. március - április

Egyéb, a tanév során elvégzendő, tanórán kívüli nyelvtanári feladataink:

- szóbeli érettségi tételek módosítása: az érettségiző csoportokban tanító kollégák
- szakmai vizsgák nyelvi részeinek átdolgozása a vizsgakövetelményeknek megfelelően: a vizsgafelkészítő nyelvtanárok

Munkaközösségünk tagjai:

Angol nyelv
Hargitai Andrea

Német nyelv

Szipőcs Nikolett

Mészárosné Hardi Ágnes

Martonné Tompos Livia

Schmidt Sára

Szennyai Mária

Ujváriné dr. Handó Melinda

Tóth Melinda

Tarsoly Péter

Kelt: Tapolca, 2025. augusztus 25.

.....

Tarsoly Péter

munkaközösség-vezető

Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és
Gimnázium
Tapolca



**TERMÉSZETTUDOMÁNY-TESTNEVELÉS
MUNKAKÖZÖSSÉG**

**MUNKATERV
2025-2026. tanév**

Tapolca, 2025. 08.25.

**Készítette: A természettudomány-testnevelés
szakmai munkaközösség**

1. A munkaközösség tagjai:

Bekéné Bartha Erzsébet	Földrajz, Természetismeret
Farkasné Szabadi Ágnes	Földrajz, Természetismeret
Hetsey Pál	Testnevelés
Beke Mónika	Testnevelés
Szentkirályi-Szász Krisztina	Biológia, Kémia, Komplex természettudomány

2. Szakmai, nevelés alapok:

A **természettudományi műveltség** a természettel való közvetlen, megértő kapcsolaton alapul. Olyan tudást kell építenünk, amely **segíti természeti-technikai környezetünk megismerését**, és olyan tevékenységre készítet, mely **hozzájárul a környezettel való összhang megtalálásához és tartós fenntartásához**. A megszerzett, mindenki által elérhető természettudományos műveltség birtokában nem csak szakemberként állhatják meg helyüket diákjaink, hanem mindennapi életvitelüket is ezen értékekre alapozottan, a **természet és saját egészségük iránt érzett felelősséggel** alakíthatják ki. A tanulmányok során a tanulók váljanak képessé arra, hogy az ismeretek elsajátítása folyamán **logikusan és összefüggésekben gondolkodjanak**. Az élő természet védelmével, az egészségünk megőrzésével kapcsolatban felmerülő erkölcsi kérdések megválaszolásával fejlődjön a tanulók személyisége, mélyüljön el önismeretük, és váljon érettebbé társas kultúrájuk. A tanórákon úgy próbálunk megfelelni a különböző készségek hiányával rendelkező tanulóknak (SNI, BTM), hogy más típusú, személyre szabott feladatokat adunk és ezen keresztül mérjük tudásukat, fejlődésüket az előző évek gyakorlatának megfelelően.

A testnevelés célja nem pusztán a tanulók fizikai állapotának javítása, hanem egy **harmonikus, egészséges, együttműködő és tudatos életvitelre nevelés**, amely értéként kíséri őket a felnőtt életük során is. A testnevelés eredményeként a tanulók **legyenek képesek felismerni a rendszeres testmozgás egészségmegőrző szerepét, és önállóan beépíteni azt életmódjukba**, fejleszteni és fenntartani saját fizikai fittségüket (állóképesség, erő, ügyesség, koordináció), **biztonságosan, szabályosan és sportszerűen** részt venni különböző sporttevékenységekben, **együttműködni és kommunikálni** társaikkal sporthelyzetekben, csapatban és páros gyakorlatokban, kezelni a sikert és a kudarcot, kitartani a nehézségekben, önfegyelmet és reális önértékelést gyakorolni, tudatosan óvni saját testüket és környezetüket, felelősen viselkedni a sporteszközök és a

természet használatakor. **A testnevelés során a tanulók váljanak nyitottá és elkötelezetté az egészséges életmód és aktív mindennapok, a sportszerűség, tisztesség, fair play, az együttműködés és közösségi szellem, a kitartás, felelősség és önfegyelem, a pozitív életszemlélet és örömteli mozgásélmény, és a természet és a környezet tisztelete mellett a szabadtéri mozgásformák során.**

3. Tervek a tanévre:

Neveltségi szint fejlesztése:

A tanulók viselkedése a természettudományi és testnevelés órákon közepesnek mondható. A motivációra, lekötésre nagy energiákat kell fektetni. Magatartási, viselkedési zavarokkal kb. a tanulók 15-20%-a küszködik, ez már az a határ, amely valóban zavarni tudja az oktatást. Jelenleg eszközök nem nagyon vannak a fegyelmezésre, a szaktanári figyelmeztetésen kívül. A tanulókat nem érinti meg a fegyelmezés, ezért inkább a motiválásra helyezzük a hangsúlyt, számos pedagógiai eszközt alkalmazunk, amely leköti a figyelmüket. Tapasztalat szerint már a videófilm sem éri el azonban az ingerküszöböt sokaknál, mert nem elég gyors. Újabb fejlesztésekre, ötletekre lenne szükség, amellyel le lehetne kötni a hiperaktív gyerekeket. A beszédükben sok a káromkodás, és észlelhető osztályokban a rasszista megnyilvánulás is, illetve a homofóbia. Ezeket tudományos alapon igyekszünk kezelni, illetve egyértelműen reagálunk negatív megkülönböztetések, illetve verbális bántalmazás esetén.

Tehetséggondozás/SNI tanulók kezelése:

A 11-12. évfolyamos gimnazistáinkat **fakultációs órák** keretében készítjük fel a biológia és földrajz érettségire, emelt szinten is. A biológia és a földrajz érettségi vizsgákra való felkészítésnek nem csak a tehetséggondozás a célja. Azok a tanulók, akik mentességet kapnak bizonyos tantárgyak (elsősorban matematika) értékelése alól a felkínált alternatív lehetőségek közül általában a földrajzot, a biológiát, vagy a testnevelést is választhatják vizsgatárgyként. Ezen diákok felkészítését más tematikával kell ellátnunk.

Figyelemmel kísérjük az országos és helyi szervezésű versenyeket, programokat, rendezvényeket és lehetőségeinkhez mérten részt veszünk rajtuk.

Természettudomány területén a Semmelweis Versenyen, illetve a Vármegyei Biológia versenyen kívánunk részt venni. A sport területén a részletes programban kifejtett versenyeken. továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a csapatsportok erősítésére.

Sportkörök keretében a mindennapos mozgás megszerettetése a célunk.

Újítások a tanévben:

Tovább kívánjuk bővíteni a természettudományos projektek lehetőségét mind a szaktárgyak, mind a komplex természettudományos, természetismereti tárgyak esetében. Szeretnénk beszerezni több mikroszkópot annak érdekében, hogy a tanulók egyszerre tudjanak vizsgálatokat végezni. Bővíteni kívánjuk a biológia fakultáción a tanulmányi kirándulások lehetőségét, 1 napos kirándulásokkal, nyáron több napos terepgyakorlattal. Testnevelés területén eszközállományunk megfelelő, de mindenképpen szeretnénk fejleszteni tatamik és svédszekrény beszerzésével.

Összefoglalva a céljaink:

Elsődleges célunk és feladatunk a diákok motivációjának fenntartása, egy egészséges életmódot ismerő, életigenlő, a természet iránt felelősséget érző és a mozgást fontosnak tartó életszemlélet kialakítása, megőrzése az életkori sajátosságok és az egyéni képességek, készségek figyelembevételével.

4. Tanév konkrét feladatai.

Esemény	Időpont	Tevékenység	Felelős
Tanmenetek leadása.	szeptember		Szentkirályi-Szász Krisztina
Használt telefongyűjtés.	folyamatos	Hirdetés	Munkaközösségi tagok
Csatlakozás a Geo túrákhoz	folyamatos	Egyéni alapon + hirdetés	Munkaközösségi tagok
Magyar Diáksport napja, Európai sporthét	szeptember Széchenyi 40	Program szervezés	Bekéné Bartha Erzsébet Beke Mónika, Hetsey Pál
„Földönfutók” városi futóverseny	szeptember		Bekéné Bartha Erzsébet Beke Mónika, Hetsey Pál
Európai Mobilitási hét - Autómentes Nap	szeptember 22. Széchenyi 40	Európai Mobilitási hét regisztráció – Kerékpáros barát nap	Beke Mónika
Állatok Világnapja – Programszervezés Társ. Tud. Munkaközösséggel együtt	október 3. Széchenyi 40	Élő állatokkal együtt előadás tervezése	Szentkirályi-Szász Krisztina Bekéné Bartha Erzsébet, Farkasné Szabadi Ágnes
Röplabda, kosárlabda diákolimpia fiú/lány, Fair Play Cup labdarúgás őszi forduló fiú/lány	október		Bekéné Bartha Erzsébet Beke Mónika, Hetsey Pál
Futsal diákolimpia fiú	november		Hetsey Pál
Ne vásárolj semmit Nap	november utolsó péntek	Kampány az iskolában -	Szentkirályi-Szász Krisztina
Ünnepelj Zölden!	december	Kampány az iskolában	Szentkirályi-Szász Krisztina Bekéné Bartha Erzsébet, Farkasné Szabadi Ágnes
Használt szemüveggyűjtés	folyamatos	Hirdetés	Munkaközösségi tagok
Kilencedikes diákjaink Tavasbarlang meglátogatásának szervezése, lebonyolítása (a Víz Világnapja keretében.)	március Széchenyi 40		Bekéné Bartha Erzsébet, Farkasné Szabadi Ágnes

A Föld ÓRÁJA	márc. 24 Széchenyi 40	1 órára kapcsoljuk le otthon a villanyt – kampány CO ₂ lábnyom mérése – éves trendszámítás	IKT tanárok + Munkaközösség
Víz Világnapja program	március 22. Széchenyi 40	Szentkirályi Ásványvíz	Szentkirályi-Szász Krisztina Bekéné Bartha Erzsébet, Farkasné Szabadi Ágnes
Egészségügyi Világnap	április 7	Véradás Órák keretében figyelem felkeltése az egészség fontosságára	Szentkirályi-Szász Krisztina Bekéné Bartha Erzsébet, Farkasné Szabadi Ágnes Hetsey Pál, Beke Mónika
Megemlékezés a Föld Napjáról.	április 22. Széchenyi 40	Vetélkedő	Bekéné Bartha Erzsébet, Farkasné Szabadi Ágnes Marton Livia.
Röplabda diákolimpia fiú/lány, labdarúgás diákolimpia fiú, Fair Play Cup labdarúgás őszi forduló fiú/lány	április		Bekéné Bartha Erzsébet Beke Mónika, Hetsey Pál
Te Szedd!	április Széchenyi 40	regisztráció, csapat toborzása	Beke Mónika
10. osztályosok – Nemzeti Park meglátogatása	május	érettségi hete alatt 1-1 nap	Szentkirályi-Szász Krisztina
Ki a Tanteremből Nap	június 9.	Minden osztály lehetőleg legalább 1 órát töltsön kint a szabadban órán – beosztás, ösztönzés	Tantestület
Munkaközösségi foglalkozások, megbeszélések.	folyamatos		

Tervezett programjaink szervezésénél, kivitelezésénél meghatározó elvünk a tanulói tevékenységek erősítése lesz.

Tapolca, 2025. 08.25



SZÉCHENYI ISTVÁN BAPTISTA TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

8300 Tapolca, Móricz Zs. u. 8.

A TÁRSADALOMTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE A 2025-2026-OS TANÉVBEN

Készítette: Decsi Krisztina
munkaközösség vezető

A társadalomtudományi munkaközösség feladatai intézményünkben:

A társadalomtudományi munkaközösség feladata a magyar nyelv és irodalom, a kommunikáció – magyar nyelv és irodalom, a történelem, a történelem és társadalomismeret, az állampolgári ismeretek, valamint a bibliaismeret tantárgyak szakmai, módszertani összefogása, gondozása. Munkaközösségünk tagjai a művészeti tantárgyakat tanító kollégák is (Dráma és színház). Munkaközösségünk az SZMSZ-ben, és az éves munkatervben foglaltaknak megfelelően, valamint a munkaközösség-vezető és a tagok javaslatai alapján elkészített munkaterv alapján végzi munkáját.

Munkaközösségünk tagjai:

1. Decsi Krisztina történelem oktató, munkaközösség- vezető
2. Hargitai Andrea magyar nyelv és irodalom, angol nyelv oktató
3. Iván Barnabás iskolai lelkész, bibliaismeret oktató
4. Jokeszné Szarka Zsófia magyar nyelv és irodalom oktató, könyvtáros
5. Kinglné Török Márta magyar nyelv és irodalom – történelem oktató
6. Szennyai Mária bibliaismeret és német nyelv oktató
7. Szép Dávid történelem és matematika oktató
8. Vellai László igazgatóhelyettes, történelem szakos oktató

Az idei tanévben új belépőként csatlakozik és kapcsolódik be a munkaközösségünk munkájába Szép Dávid, aki elsősorban matematikát és mellette Történelmet és társadalomismeretet oktat majd a 9. évfolyamon.

Valamennyiünk feladata lesz segíteni az Ő beilleszkedését a munkaközösségünkbe, illetve történelem szakosként támogatni a szakmás osztályokban történő munkáját.

Bár magyar szakosként évek óta oszlopos tagja közösségünknek Kinglné Török Márta, az idei tanévtől felmenő rendszerben bekapcsolódik a technikus tanulók történelem oktatásába is.

Fontos feladatunk továbbra is az új NAT és a kerettantervek előírásainak megvalósítása, korszerű tanítási-tanulási módszerek alkalmazása, az érettségire való felkészülés, felkészítés jegyében.

Tanulóinknak ebben a tanévben is számos mérésen kell részt venniük:

szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés, digitális kultúra és történelem tantárgyakból.

A tanulók szövegértési készségének fejlesztése folyamatos feladatunk, ami sok gyakorlással, feladattal jár munkaközösségünk valamennyi tagja számára.

Szakmai-módszertani céljaink:

- A tanulási motiváció kialakítása, erősítése és fenntartása
- Az önálló tanulási képesség kialakítása („a tanulás tanítása”)
- A szövegértési-szövegalkotási kompetencia fejlesztése
- A tanulók iskolai sikerességének elősegítése
- SNI-s, BTM-s tanulóink segítése, fejlesztése

Általános és szakmai jellegű feladataink:

- Tanulmányi versenyek kiírása, népszerűsítése, szervezése
- Az iskola kulturális rendezvényeinek szervezésében, sikeres lebonyolításában való aktív részvétel
- A NAT és a kerettantervek előírásainak megfelelő tanmenetek készítése és folyamatos korrekciója
- A tanulók beszédképességének és szövegértésének folyamatos fejlesztése
- Folyamatos felkészülés az Országos kompetenciamérésekre
- A tehetséges tanulók felkészítése iskolai, megyei és országos versenyekre
- Fejlesztő, felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások szervezése
- A szóbeli feleletek minél gyakoribb beiktatása a tanórákon
- A „Széchenyi 40” eseményeinek előkészítésében, lebonyolításában való aktív részvétel
- A „Digitális témahét” sikeres lebonyolításában való részvétel
- A többi munkaközösség munkájának segítése, a velük való aktív együttműködés
- Továbbképzéseken való részvétel, önképzés, önfejlesztés

Tanulmányi versenyek:

A tanulmányi versenyek közül az alábbiakat szervezzük meg iskolai szinten, illetve nevezünk megfelelő teljesítményt elért diákokat a felmenő rendszerű országos, illetve megyei versenyekre.

A verseny neve	Időpontja	Szervező, felelős oktató
Implom József helyesírási verseny	2025. október 9. <u>vagy</u> 16. (csütörtök)	Hargitai Andrea
Irodalmi délután (Szép magyar beszéd helyett) „étkezéssel” egybekötve	2026. február 25. (szerda)	Kinglné Török Márta
Karácsonyi/téli történetmesélés – adventi várakozás	2025. december 11. (csütörtök)	Jokeszné Szarka Zsófia
Magyar Bibliatársulat Alapítvány online bibliaismereti versenye	2025 őszi - 5 hét 2026 tavasz – 5 hét	Szennyai Mária

A tanév során meghirdetésre kerülő egyéb versenyekre szakmai mérlegelést és a vezetéssel történő egyeztetést követően nevezünk diákokat.

Hagyományápolás, ünnepi megemlékezések:

Alkalom	Szervező-, betanító, lebonyolító oktató
Tanévnyitó ünnepély (vers) 2025. szeptember 1. (hétfő)	Jokeszné Szarka Zsófia
Megemlékezés iskolánk névadójának, Széchenyi Istvánnak a születéséről (2025. szept. 19. – péntek) (faliújság az aulában és rövid megemlékezés (narráció + vers) <u>az 1. óra elején a legnagyobb magyar születésének 234. évfordulójáról a tornateremben</u>)	Decsi Krisztina, Vellai László

Megemlékezés az aradi vértanúkról 2025. okt. 6 (hétfő) (faliújság, kisasztal az aulában, ppt a közösségi terekben ÉS az 1. óra első öt percében <u>az iskolarádió</u>n keresztül meghallgatni: Kormorán: Kik érted haltak című dalát – 4:00 perc) VÁROSI MEGEMLEKEZÉSEN RÉSZVÉTEL DIÁKOKKAL MŰSOR! – tervezés alatt, külön forgatókönyv alapján	Decsi Krisztina Jokeszné Szarka Zsófia munkaközösség valamennyi tagja
Az 1956-os forradalomra való megemlékezés 2025. október 22. – szerda (külön forgatókönyv alapján)	<u>11. évfolyamos osztályok ofő-i:</u> Tarsoly Péter (11.A) Labovszky-Erdélyi Zsanett (11.V) Kamondi Roland (11.B) Szennyai Mária (11.C)
Széchenyi 40 2025. november 6-7. – csütörtök-péntek Az intézmény fennállásának 40. évfordulójára szervezett rendezvénysorozat létrehozásában részvétel	a munkaközösség valamennyi tagja
Karácsonyi ünnepség és faliújság (2025. december (tervezés alatt) – ünnepség, faliújság: egész hónapban)	Decsi Krisztina (faliújság) Iván Barnabás (ünnepség)
Szalagavató 2026. február 5. (csütörtök) (vers, narráció betanításában részvétel) Tánc betanítása a szalagavatóra	Kinglné Török Márta Jokeszné Szarka Zsófia
A magyar kultúra napja (2026. január 22. – csütörtök - kisasztal az aulában, ppt a közösségi terekben ÉS flashmob → <u>a Himnusz első versszakának közös elszavalása, magyar zászló kialakítása az udvaron</u>))	Hargitai Andrea
Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (faliújság az aulában a 2026. február 23. és 27. közötti héten ÉS február 25-én (szerda) az 1. óra első 6 percében <u>az iskolarádió</u>n keresztül meghallgatni: Illyés Gyula: Egy mondat a zsarnokságról című versét – 6:13 perc)	Decsi Krisztina

Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól (a 2026. április 13. és 17. közötti héten) faliújság – Téma: Holokauszt az irodalomban ÉS április 16-án (csütörtök) az 1. óra első 5 percében <u>az iskolarádión keresztül meghallgatni:</u> Radnóti Miklós: Erőltetett menet című versét)	Decsi Krisztina
Március 15-i megemlékezés 2026. március 13. – péntek (külön forgatókönyv alapján)	<u>10. évfolyamos osztályok ofő-i:</u> Hargitai Andrea (10.A) Hetsey Pál (10.V) Bekéné Bartha Erzsébet (10.B) Mészárosné Hardi Ágnes (10.C)
Széchenyi István halálának évfordulójára való megemlékezés 2026. április 8. – szerda – a tavaszi szünetre esik! (megemlékezés az intézmény Facebook oldalán)	Decsi Krisztina Vellai László
A magyar költészet napja – 2026. április 13. (hétfő) - 11. a tavaszi szünetre és hétvégére esik... flashmob a városban a költészet napja jegyében: a város több, forgalmasabb pontján egy-egy kis „stand-al”/asztallal kivonulni és egy vers elszavalásáért cserébe az iskola cukrász tanulói által sült sütit adni a szavalásra vállalkozóknak Ezenkívül idézetek, versrészletek kihelyezése, osztogatása	Decsi Krisztina a munkaközösség tagjai
Trianon – Nemzeti összetartozás napja 2026. június 4. (csütörtök) – megemlékezés az első óra első felében külön forgatókönyv alapján udvaron vagy a Széchenyi-szobor előtt – tervezés alatt VÁROSI MEGEMLEKEZÉSEN RÉSZVÉTEL DIÁKOKKAL MŰSOR! (elsősorban tánc)	Decsi Krisztina a munkaközösség tagjai Vellai László <u>Kapcsolattartó:</u> Hargitai Andrea
Ballagás 2026. április 30. - csütörtök VÁROSI MEGEMLEKEZÉSEN VERS!	Kinglné Török Márta
Tanévzáró ünnepély 2026. június 19. - péntek	Jokeszné Szarka Zsófia
Tanévnyitó ünnepély 2026. szeptember 1. - kedd	Hargitai Andrea

Egyéb - megvalósításra váró ÉS új kezdeményezéseink...

Alkalom	Szervező, lebonyolító oktató
Állatok világnapja (okt. 4.) 2025. október 3. - péntek Osztályonként örökbefogadunk egy állatot a Veszprémi Állatkertből¹ és faliújságon illetve a honlapunkon/facebook oldalunkon mutatjuk be melyik osztály, esetleg az oktatói testület melyik állat gazdája lett egy évre (személyek is fogadhatnak örökbe), henna és csillám tetoválás (állatos) készítése szünetekben, kisállat bemutató, simogató stb. esetleg az állatkert részéről előadó kérése 1 órára – ötletelés alatt)	Decsi Krisztina, Hargitai Andrea, Kinglné Török Márta a Természettudományi Munkaközösséggel együttműködve
Legyél Te is Mikulás! 2025. november 10. – december 1. között színes ceruza, zsírkréta, filctoll gyűjtése egy óvoda számára	Decsi Krisztina
Adventi társasjáték délután 2025. december 2. vagy 3. vagy 4. (kedd-szerda-csütörtök) 6. óra után társasozás, teázás, sütités – batyus alapon (mi is hozunk, diákok is)	a munkaközösség valamennyi tagja
Játéksarok kialakítása Újdonságként a könyvespolc mellett lehetne egy „játéksarok” pl. francia- vagy magyarkártya csomagok, „úti” sakk-, malom készlet, memóriajáték, jenga Szükséglet: játékok...	iskolavezetés és az iskolai közösség valamennyi tagja
Széchenyi emléklakett megvalósítása a kiemelkedően teljesítő diákjaink számára A logópályázat nyertesének alkotását felhasználva készülhetne el a díj	iskolavezetés

¹ Az örökbefogadás 1 évre szól, 5000 Ft-tól az állatkert emléklapot és az örökbefogadott állat fényképét postai úton elküldi illetve az állatkert honlapján feltüntetik az örökbefogadó nevét Pl. 9.A – szibériai tigris...

Javaslataink a „Széchenyi 40” rendezvényhez kapcsolódóan:

- időkapszula elhelyezése pl. a Széchenyi szobornál
- az évfordulóra meghívott vendégeknek készíttetni:
 - az iskola logójával ellátott kerámia plakettet (kisméretű) és/vagy
 - palackoztatni bort, terveztetni rá címkét „Széchenyi 40” logóval
 - poharat gravíroztatni a fenti logóval
- az iskola diákjainak éjszakai sportrendezvényeket tartani bent alvási lehetőséggel az intézményben
- diákjaink a 40 évforduló alkalmából kaphatnának pl. 4G pendrive-ot, amit matricáztathatnánk a Széchenyi 40 felirattal, erre kerülhetne a Martonné Lia által felajánlott szalag
- a cukrász tanulóink között versenyt hirdethetnénk, hogy az évforduló alkalmából tervezzék meg „a Széchenyi tortáját” (az intézmény Széchenyi)
- az intézmény állandó rendezvényei, versenyei közül kijelölni azokat, amelyek kapcsolódhatnak a Széchenyi 40 kiemelt eseményei közé
- plakáttervező pályázatot hirdethetnénk, akár a névadónk születésekor (szept. 21.), amely az arculata lehetne a rendezvényeinknek

További javaslatok az iskolai közösségi élet színesítésére:

- **iskolai logós pólók** (sima, körgalléros), **csuklyás pulcsik**, **baseball sapkák**, **hátizsákok**, **kitűzők rendelésének lehetővé tétele a diákok/oktatóok számára**

Lehetne a logó a logópályázaton nyertes híd, de az intézmény közkeletű neve (SZISZI Tapolca, Széchenyi Tapolca) is. Többféle színben lehetne elérhetővé tenni a megrendelni kívánt termékeket pl. szürke, fekete, piros/bordó, fehér stb.

Más intézményekben a DÖK fogja össze ezt a folyamatot, excell táblában lehetővé teszik az egyes osztályokban a termékek kiválasztását (méret, szín stb.), a megrendelő látja a termék árát is és a megrendelését követően az osztályának a DÖK felelősei összeszedik a megrendelések árát és leadják azt az iskolavezetésnek.

- Javasoljuk, hogy az iskola valamennyi tanulója és oktatója kapjon Széchenyis pólót (világoskék színű póló, rajta narancsszínnel elől kicsiben a logó (híd), hátul az intézmény neve. Ezt viselnénk az olyan iskolai rendezvényeken, mint gólyanap, diáknap, sportnap, elsősavató, kirándulások esetleg külsős versenyek stb. – Barnabásnak van ismeretsége kér árajánlatot róla, hogy tudjuk mennyibe kerülne... A testnevelés póló továbbra is fehér lenne, beiratkozáskor vennék meg a tanulók, ahogy eddig. A színes pólót mindenki megkapná, felmenőben már csak a beiratkozó tanulók kapnák meg minden évben. Aki elhagyja meg kell vennie az újat. – mindez csak javaslat...
- a közösségi terekben elhelyezett kanapékra, fotelekre **színes, könnyen mosható plédek**, **díspárnák beszerzése** (főleg az őszi-téli időszakban kerülnének kihelyezésre) Pl. Pepcóban plüssös hatású jó minőségű plédek már 2300-2500 Ft-tól kaphatóak. Akár évszakhoz (őszi-téli dekor) igazodóan is...
- a játéksarok kialakításához **játékok beszerzése**
- Javaslat **asztali csocsó beszerzésére**
- fotelek, kanapé közelébe **kisebb tárolók, lerakóasztalok beszerzése** (KIK-ben pl. olcsóbb)

- az állatok világnapja alkalmából (előző tanévben tanulók által készített) **madáretetők**, **rovarhotel kihelyezése** – ezekbe **napraforgómag vásárlása a befolyt üvegdíjakból (DÖK) és a téli időszakban a madarak etetése**. Pl. be lehetne vezetni közösségi szolgálatért (pl. novembertől február végéig heti váltásban lehet jelentkezni rá a tanulóknak 1 óra járna érte)



- non-stop vetélkedők visszahozása, éjszakai sport, bentalvási lehetőség az iskolában...
- **az utolsó tanítási napon** (június) **búcsúzhatnak a tanévtől játékos feladatokkal** (akár első három óra lesz, akár rövidített, akármi...) pl. közös bemelegítés reggel, vizes játékok, röpi, foci, kosár, közös tízórai, lányoknak hajfonás, hennázás, levendula csokor készítése...
- „nyári tábor” szervezése **bejárós formában általános iskolás tanulók részére** pl. 5 nap, (6-7. évfolyam) Minta: Vajda Gimnázium, Keszthely



KESZTHELYI VAJDA JÁNOS GIMNÁZIUM LABORATÓRIUMA
TERMÉSZETTUDOMÁNYOS
TÁBORT SZERVEZ
FELSŐTAGOZATOS DIÁKOK SZÁMÁRA

IDŐPONT: 2025 JÚNIUS 23-27. NAPONTA 9:00 - 14:00-IG

**A TÁBOR INGYENES, DE BEJELENTKEZÉSHEZ KÖTÖTT,
MELYET A +36209437738-AS TELEFONSZÁMON
VAGY EVABRUNCSICS@GMAIL.COM-ON TEHETNEK MEG A SZÜLŐK!**

Mi alakíthatnánk a saját profilunkra...

- a beiratkozás egyszerűbbé tétele érdekében **megpróbálhatnánk az előzetes elektronikus ügyintézés elindítását**... Több intézményben is jól működik.
Pl.: <https://vetesigimnazium.hu/index.php/felveteli-nav>

A tanév során tervezett munkaközösségi feladatok, foglalkozások:

Határidő	Téma	Felelős	Megvalósító	Cél	Elvárás
2025. augusztus 21.	Az éves feladatok elosztása, az év végén megbeszéltek felelevenítése Javítóvizsga előkészítése	Decsi Krisztina	Decsi Krisztina	1. A tanmenetek elkészítésének szakmai, jogi és formai szempontjai 2. Iskolai versenynaptár elkészítése, felelősök kijelölése 3. Iskolai ünnepélyek rendjének, felelőseinek meghatározása 4. Javítóvizsga feladatlapjainak elkészítése	Jogszabálynak megfelelő tanmenetek Színvonalas ünnepi megemlékezések, sikeres versenyek Előkészített javítóvizsga
2025. augusztus 22.	Javítóvizsga konzultáció	Decsi Krisztina	Érintett pedagógusok	A javítóvizsgára utalt tanulókkal történő konzultáció a sikeres vizsga érdekében	Tanulói kérdések megválaszolása, felkészülésük ellenőrzése
2025. augusztus 25.	Éves munkaterv elkészítése	Decsi Krisztina	Decsi Krisztina	A munkaközösség éves munkatervének összeállítása	A munkaközösség éves feladatainak kijelölése
2025. aug. 26.	Javítóvizsga	Decsi Krisztina	Érintett pedagógusok	Tanulók vizsgáztatása	Javított, kiértékelt feladatsorok, elkészült adminisztráció
2025. szeptember 15.	Tanmenetek elkészítése	Decsi Krisztina	a mkk. valamennyi tagja	A hatályos jogszabályoknak, keret- és helyi tanterveknek megfelelő tanmenetek	A vezetőség által elfogadott tanmenetek
2026. január	Felkészülés az osztályozóvizsgázók vizsgáztatására	Decsi Krisztina	Érintett pedagógusok	A hatályos jogszabályoknak megfelelő és a helyi dokumentumokkal	a jogszabályoknak és a tanulóknak megfelelő feladatsor

				koherens egységes feladatsor összeállítása	
Határidő	Téma	Felelős	Megvalósító	Cél	Elvárás
2026. februárjától folyamatosan	Az érettségire vonatkozó hatályos jogszabályok nyomon követése, értelmezése.	Decsi Krisztina	Érintett pedagógusok	A vonatkozó jogszabályok naprakész ismerete, a diákok korrekt tájékoztatása.	Felkészülés a május-júniusi vizsgaidőszakra
2026. március-április	Tankönyvrendelés	Decsi Krisztina	a mkk. valamennyi tagja	Megrendelőlista összeállítása	Tankönyvfelelősnek leadott megrendelőlista
2026. április folyamán	Próba érettségik lebonyolítása, a dolgozatok javítása, értékelése	szakoktatóok	az érintett pedagógusok	a tanulók tudásának mérése, az eredmények értékelése	Szabályoknak megfelelő próba érettségi lebonyolítása a tapasztalatok beépítése a további munkába
2026. április vége	A 2025-2026-os tanév OKM - eredményeinek értékelése	Decsi Krisztina	a munkaközösség valamennyi tagja	Az iskola teljesítményének értékelése, a fejlesztés irányainak meghatározása	Értékelés, kijelölt fejlesztések, célok
2026. május folyamán	A szóbeli érettségi tételsorok véglegesítése, sokszorosítása	szakoktatóok	az érintett pedagógusok	Megfelelő számban és minőségben sokszorosított tételsorok	Az érettségi elnök által elfogadott tételsorok
2026. május vége	Az írásbeli érettségi dolgozatok javítása	szakoktatóok	az érintett pedagógusok	Az írásbeli érettségi dolgozatok előírásoknak megfelelő kijavítása	Egységes szempontok szerint javított dolgozatok
2026. június	A 2026/2027-es tanév tantárgyfelosztásának tervezése	Decsi Krisztina	mkk. valamennyi tagja	A vonatkozó tantárgyi órakeretek lebontása	Lehetőség szerint egyenletes elosztás a munkaközösség tagjai között

Határidő	Téma	Felelős	Megvalósító	Cél	Elvárás
2026. június 30-ig	A javítóvizsga előkészítése	Decsi Krisztina	a munkaközösség valamennyi tagja	A javítóvizsgára kötelezett tanulók számbavétele, a felkészülésüket segítő témakörök kiosztása	A tanulók tájékoztatása, ennek adminisztrálása
2026. június vége	A tanév értékelése. A 2026/2027-es tanév feladatainak tervezése	Decsi Krisztina	Decsi Krisztina	A tanév történéseinek, tapasztalatainak értékelése, a következő tanévi munkaterv előkészítése	Éves munkaközösségi beszámoló elkészítése

Tapolca, 2025. augusztus 26.

Decsi Krisztina mk. vezető

Munkaterv 2025-2026. tanévre

Gépész munkaközösség

Tagok:

Csizmadia László munkaközösség-vezető

Fekete Lajos Igazgató

Anda Lajos Igazgatóhelyettes

Hegede Eszter oktató

Nagy László oktató

Tóth Sándor oktató

Gépész munkaközösség feladatai:

- Zökkenőmentes tanévkezdés 09.01.
- A tanítási-tanulási folyamat fő részeinek egységesítése
- Új tanáraink beilleszkedésének segítése
- Tanműhelyes tanulóink munkaruhával való felszerelése 09.30.
- Technikus tanulóik felkészítése a Biatorbágyi szakmai versenyre.09.30.
- Pályaválasztási bemutatók /Veszprém Aréna/ 10.16.
- Szakmai bemutató épületgépész tanulóinknak MÉGSZ.program 10.20.
- SzKTV.-versenyekre történő tanuló-kiválasztás, felkészítés 10.20.
- Ágazati alapvizsgára történő felkészítés kezdete 11.30.
- Korrepetálások szervezése 12.10.
- Sikeres félévzárás 01.23.
- Szakmai bemutató 03.10.
- A sikeres szakmai vizsgák megfelelő előkészítése, központifűtés és gázhálózat rendszerszerelő szakmákban. 04.20.
- Szakmai kirándulás szervezése a budapesti EXPO-ra
- Tanulóink gyakorlati elhelyezése, munkaszerződések megkötése 06.30.
- Nevelő munkánk egységesítése
- A tanítási munkánk egységesítése
- A tanműhely tárgyi eszközeinek fejlesztése az új technológiák megjelenése.

Tapolca, 2025-08-22

Csizmadia László

munkaközösség-vezető

Az informatika-matematika munkaközösség munkaterve a 2025/2026. tanévre.

Munkaközösség szerepe az iskola életében

A matematika és az informatika meghatározó reál közismereti tantárgy, mely az általános műveltség szerves része. Így minden tanulónknak oktatjuk. Szakiskolásainknak a szakmai számítások, ill. a korszerű információs technológia használatának alapozására, érettségizőinknek, mint érettségi tantárgyat, a vizsga követelményeihez igazítva tanítjuk.

Másrészt az informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikusok szakmai tárgyai tartoznak a munkaközösséghez.

Munkaközösségünk tagjai

Informatika

Szabó Tibor András oktató

Nagy Balázs oktató

Matematika

Martonné Tompos Livia oktató

Szép Dávid oktató

Szóvári Adél Valéria oktató

Matematika-informatika

Marton Péter oktató

Célok és feladatok az oktatás-nevelési folyamatban:

- Az induló tanulócsoportok munkájának kiemelt figyelemmel kísérése.
- A tanári munka hatékonyságának növelése.
- A minőségbiztosítási folyamatban való részvétel.

- A gyengébb tanulók felzárkóztatása. A 9. és 12. évfolyamokon az év eleji szintfelmérést követően, felzárkóztató foglalkozást és érettségi felkészítést tervezünk szervezni. Az érettségi előtt próba érettségit ajánlunk az érdeklődőknek.
- Részvétel az országos tanulmányi versenyeken
- Új tanmenetek a megváltozott követelmény szerint
- Érettségi és szakmai vizsgatételek készítése.

A tanév konkrét feladatai

Dátum	Feladat	Felelős
folyamatos	Informatikai technikum 10. évfolyamos alapvizsgájának megszervezése. Tanulók felkészítése a vizsgára.	Marton Péter Szabó Tibor András
folyamatos	Tanulmányi versenyek: felkészítés, jelentkeztetés, diákok elkísérése	Marton Péter Nagy Balázs Szabó Tibor András
folyamatos	A technikumi képzés felmenő évfolyamának gördülékeny felkészítése, a technikus vizsga eredményes lebonyolítása	Marton Péter Nagy Balázs Szabó Tibor András
szeptember 26.	Szakmai tanulmányi kirándulás, üzemlátogatás, kutatók éjszakája a Pannon Egyetemen a 10. évfolyamos informatikusok.	Marton Péter Nagy Balázs Szabó Tibor András
szeptember 15.-ig	Tanmenetek elkészítése	Marton Péter Martonné Tompos Livia Nagy Balázs Szabó Tibor András Szép Dávid Szóvári Adél
november 25.	Térinformatika Napja alkalmából az iskola 40 éves épületének 3D-s modelljének és építésének folyamatából készített fotósorozat elkészítése és bemutatása.	Marton Péter Nagy Balázs Szabó Tibor András
december (folyamatos)	Szakmai Expo keretében bemutató az iskola beiskolázási rendezvényein	Marton Péter Nagy Balázs

		Szabó Tibor András
március 23.-27.	Digitális Témahét	Marton Péter Nagy Balázs Szabó Tibor András
május	Matematika tantárgy érettségijének lebonyolítása, dolgozatainak egységes szemléletű javítása	Marton Péter Szóvári Adél
június	Matematika tantárgy szóbeli érettségijének lebonyolítása	Marton Péter Szóvári Adél
június	Technikus vizsga lebonyolítása	Marton Péter Nagy Balázs Szabó Tibor András

Tapolca 2025. augusztus 25.

Marton Péter
munkaközösség-vezető

**SZÉCHENYI ISTVÁN BAPTISTA
TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS
GIMNÁZIUM**

**KÖZSZOLGÁLATI ÜGYINTÉZŐ / KÖZSZOLGÁLATI
TECHNIKUS
RENDÉSZETI PÁLYAORIENTÁCIÓS KÉPZÉS**

MUNKATERV

2025/2026 TANÉV

Készítette:

Labovszky-Erdélyi Zsanett
szakmai oktató
rendészeti szakkoordinátor

Tapolca, 2025. augusztus 29.

Rendészeti pályaorientációs képzés: közszolgálati technikus képzés (5 év)

Iskolánkban idén kezdjük az ötödik tanévet a közszolgálati pályaorientációsképzéssel:

- 13. évfolyam, 10 fő (13.i,osztályfőnök: Kinglné Török Márta)
- 12. évfolyam, 13 fő (12.a,osztályfőnök: Szóvári Adél)
- 11. évfolyam, 10 fő (11.v,osztályfőnök: Labovszky-Erdélyi Zsanett)
- 10. évfolyam, 16 fő (10.v, osztályfőnök: Hetsey Pál)
- 9. évfolyam, 14 fő, (9.a, osztályfőnök Szentkirályi-Szász Krisztina)

Oktatóink:

1. Labovszky-Erdélyi Zsanett, szakmai elméleti oktató, rendészeti munkacsoport vezető, Széchenyi István Baptista Technikum
2. Bódis István, szakmai oktató, Széchenyi István Baptista Technikum
3. Bodnár Attila, óraadó, Révfülöpi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
4. Szentkirályi-Szász Krisztina, elméleti oktató, Széchenyi István Baptista Technikum

Céljaink a 2025/2026-ös tanévre:

- a 13.i osztály rendészeinek **ötödévének** vizsgára való felkészítésük és levizsgáztatásuk (a képzés gyakorlati részének megvalósítása a Veszprém Vármegyei Hivatallal való együttműködési megállapodás alapján havi 1 nap „üzemlátogatás” a Tapolcai Városi Hivatal intézményeiben (kormányablak és szakhivatalok), együttműködési megállapodással forgórendszerben egy hét iskola egy hét külső helyszíni gyakorlat önkormányzati hivataloknál)
- a 12. a és a 11. v osztály tanulói 2025/2026 tanév végén Molnár Péter Badacsonytomaj Tűzoltóparancsnokság vezetője segítségével **önkéntesifjúsági tűzoltó vizsgát** tesznek, feladatunk a vizsga megszervezése, lebonyolítása a tanulók teljes körű felkészítése mellett.
- a 10. v osztály tanulói a 2025/2026-ös tanév végén **ágazati alapvizsgát** tesznek, feladatunk a vizsga megszervezése, lebonyolítása a tanulók teljeskörű felkészítése mellett
- **önvédelmi szaktanterem kialakítása az iskola épületén belül (régiedzőterem)**

- katasztrófavédelmi, polgárvédelmi, **rendvédelmi versenyeken való részvétel** (Katasztrófavédelmi Ifjúsági Verseny; „MENTS MEG” Országos Baptista Középiskolai Csapatverseny, Országos Hadtorna, Veszprém MRFK: Krimitud, valamint egyéb megyei és országos rendészeti csapatversenyek)
- **szakmai gyakorlat teljeskörű megszervezése**, megtartása, dokumentálása (körmendi 3 napos rendészeti gyakorlati tábor a 11. évfolyam számára; egy hetes nyári gyakorlat megszervezése a 12. évfolyamon; a 13. évfolyam heti váltásos gyakorlatának koordinálása)
- pályaorientációs és szakmai **nyílt napokon való aktív részvétel** (bemutató órák tartása, rendőrségi autó/motor bemutató, tűzoltóságibemutató szervezés/tartás, promóciós tevékenység)
- Széchenyi 40 jegyében, „Ki a tettes?” – Rendészeti szabadulószoza játék, QR-kódokkal az iskola területén (pl.: az iskola 40. születésnapja előtt eltűnik az iskola zászlója, a résztvevők csapatonként „helyszínelnek”, és a játékosok feladata, hogy a hátrahagyott nyomok és bizonyítékok alapján kiderítsék: ki a tettes?)
- oktatói **továbbképzéseken való részvétel** (Bódis István szakmai oktató megkezdi **tanulmányait a Soproni Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Karon**)
- Intézményünk feladatként vállalja a **sajátos nevelési igényű (SNI-s) valamint a tanulási-és magatartás problémás (BTM-es) diákok**, tanulók integrált oktatását, ennek megfelelően a közszolgálati technikusdiák osztályfőnökével, gondviselőjével és az intézményünk által biztosított fejlesztőpedagógussal együtt dolgozva segítjük a tanulási folyamatukat.

Tapolca, 2025. augusztus 29.

.....

Labovszky-Erdélyi Zsanett



SZÉCHENYI ISTVÁN BAPTISTA TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

MUNKATERV

2025/2026 TANÉV

Készítette:

Ujváriné dr. Handó Melinda
oktató
diákönkormányzati mentorpedagógus

Tapolca, 2025. augusztus 25.

Diákönkormányzat

DÖK-elnök:

Mentorpedagógus: Ujváriné dr. Handó Melinda

Céljaink a 2025/2026-es tanévben:

- Új elnök választása
- A bejárat és az emeleti pihenőtér évszakoknak megfelelően történő dekorálása
- Kisebb iskolai rendezvények lebonyolítása (Mikulás-nap, farsangi forgatag-palacsintafutás, Valentin-nap)
- Elsősavató lebonyolítása (2025. szeptember 22-26.)
- Diáknapi rendezvény lebonyolítása (2026. április 1.)
- Közösségi terek további fejlesztése, hangulatossá, komfortossá tétele (pl. kanapék huzattal történő ellátása)
- A büfénél mikrohullámú sütő, vízforraló kihelyezése, annak érdekében, hogy diákjaink otthonról hozott készételeiket megmelegíthessék
- iskolarádió működésének segítése (javaslatok a zenei összeállításához, a diákság bevonása)
- az iskola arculati elemeivel ellátott pólók, pulóverek, reklámajándékok a Széchenyi 40 programsorozathoz kapcsolódóan

A DÖK további tevékenységei a tanév folyamán:

- Az iskolai alapidokumentumok véleményezése
- Segítség a tanév kiemelkedő eseményeinek megszervezésében, így a Széchenyi 40 programsorozat eseményeinek lebonyolításában való közreműködés
- A fegyelmi helyzet javításának folyamatos segítése (ötletek)
- Havonta DÖK összejövétel

- Rendszeres kapcsolattartás az iskola vezetésével és az osztályfőnöki munkaközösséggel
- Az iskola népszerűsítése, nyílt napok segítése
- Fegyelmi eljárásokban való részvétel
- Korosztályi és iskolai problémák kezelésének elősegítése
- Közösségi szolgálat megszervezése
- A városi Fiatalok Tanácsadó Testületében való aktív közreműködés

Javaslatok a Széchenyi 40 programsorozathoz:

- Hinta/fa lóverseny szervezése, esetleg hobbyhorse vagy ló - cart verseny
- lovas tanulóink képeiből, videóiból összeállítás (TV-re), lovaglási lehetőség, előadás a lovakról, lovas sportról
- kaszinó; akár egy napos programként, akár az aulában „egy kaszinó” létrehozása hosszabb időszakra (társasjátékokkal, kártyajátékokkal, rulettel)
- előadás a balatoni gőzhajózásról (Miklós Tamás, Kopasz Árpád), hajózással kapcsolatos program (kötélcsomózás, kötélből készült karkötők, kulcstartók készítése)

Tapolca, 2025. augusztus 25.

.....
Ujváriné dr. Handó Melinda



SZÉCHENYI ISTVÁN BAPTISTA TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM

8300 Tapolca, Móricz Zs. u. 8.

HITÉLETI ÉVES MUNKATERV A 2025-2026-OS TANÉVBEN

Készítette: Iván Barnabás

Munkaterv fő részei:

időpont	esemény	résztevők	felelős
2025.10.22	Hálaadás!	tervezés alatt	Iván B.
tervezés alatt	Pavelce László előadása	Pavelce László + Dr.Szilágyi Béla	Iván B.
tervezés alatt	Széchenyi 40 Adventi vetélkedő	Össz. diákság	Vellai L.+I.B
2025.12.19	Karácsonyi Istentisztelet	tervezés alatt	Iván B.
2026.04.01	Húsvéti Istentisztelet	tervezés alatt	Iván B.
tervezés alatt	Sport Istentisztelet	Gáspár Botond	Iván B.
tervezés alatt	Baptista Iskolában tanítók	Révész Szilvia és Lajos	Iván B.
2025.05.21	Imanap	Iskola rádióban	Iván B.
tervezés alatt (2.félév) ???	Drogprevenciós alkalom	Ráckeresztúri drogterápiás intézet	Iván B.

Heti rendszeres alkalmak:

- Hét indító Bibliai üzenet (5-10 perc)
 - Lelki gondozói beszélgetések diákoknak (Hétfő, Kedd 3. óra)
 - Alpha klub diákoknak Hétfő esténként
 - Kérdés doboz.
-

-Ezenkívül iskolai rendezvényeinken egy pár mondatos Bibliai gondolat és egy ima elhangzása fontos érték a számunkra.

-Az iskolai hitélet célkitűzései:

-Az Iskolai hitélet elsődleges célja, hogy a diákjaink találkozzanak Istennel és megtapasztalják az Ő szeretetét.

-Hitünk és meggyőződésünk, hogy ez a találkozás egész életükre, emberi kapcsolataikra, családi életükre, tanulásukra pozitív hatással van.

-Ezenkívül célja, hogy a bibliaismeret tantárgyon keresztül megismerjék a Biblia tanítását az élet minden területén és ez hatást gyakoroljon rájuk, mind erkölcsi, morális és szellemi területen egyaránt.

Iván Barnabás

Szólád, 2025.08.25

MUNKATERV

AZ ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS 2025/2026 TANÉV

Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium
Tapolca, Móricz Zs. u.8.

Az oktatási intézményt ellátó orvos neve: Dr. Varga István

Elérhetősége:

Az oktatási intézményt ellátó védőnő neve: Svendor Diána

Elérhetősége: 06-87-510-317

06-30-563-5906

Fogadó óra ideje: csütörtök 9-11 óra

Fogadó óra helye: orvosi szoba

Orvosi rendelés páros hét hétfő 13-14 óra

páratlan hét hétfő 9-10 óra

Előző tanév iskola egészségügyi jelentés főbb mutatói:

Leggyakrabban észlelt elváltozások:

(kiszűrtek száma)

obesitás 46 fő

Egészségügyi okból **veszélyeztetett** tanulók száma: 15 fő

Az iskola egészségi állapotának változtatásában esetleges beavatkozási pontok:

Az obesitas egyre gyakoribb a tanulók körében, fontos az optimális testsúly fenntartása, változatos mozgásformák elsajátítása, életvezetési tanácsokkal ellátni a diákokat, fontos a káros szenvedélyek, különösen az energia ital fogyasztásának visszaszorítása, mentális egészség megtartása.

támogatása.

Kelt, 2025. aug.26.

.....
iskola orvosa

.....
védőnő

**Az oktatási intézmény oktatási, egészségfejlesztési tervében szereplő egészség-
megőrzési, egészségfejlesztési tevékenységek, programok:**

I. Tanórán: tantárgyi keretben, osztályfőnöki órákon feldolgozásra kerülő témák: a szervezet felépítésének és egészséges működésének megismerése, az egészség és betegség fogalmának tisztázása, az egészséges életmód kritériumainak megtanítása, az ezeket veszélyeztető események megismerése. Napjaink leggyakoribb betegségeinek megismertetése, káros szenvedélyek következményeinek, szűrővizsgálatok szükségességének megismerése. Önismeret, párkapcsolati ismeretek bővítése.

II. Tanítási órákon kívül: Egészségnap, Védőnői tanácsadás.

Az oktatási intézmény részéről felmerülő igények és kérések:

Mozgás egészséges táplálkozás szerepe az egészség megőrzésében, informatikai eszközök okozta függőség prevenciója.

.....
oktatási intézmény vezető

MUNKATERV

AZ ISKOLAEGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS 2025/2026 TANÉV

Augusztus

Előző tanév számszaki jelentéseinek elkészítése, elemzése, értékelése. Adminisztráció.
Pótfelvételi vizsgálatok.

Szeptember

Testnevelési csoportbeosztás elkészítése.
Tisztasági vizsgálatok elvégzése.
Egészségügyi könyvek adminisztrációja.
Egészségügyi törzslapok adminisztrációja.
Munkaterv egyeztetése
Szociális Team havi rendszerességgel hónap első csütörtökjén 14 órától tart megbeszélést.

Október

Ellenőrzések az iskola területén. (mosdók, termek, étkező, udvar, büfé,stb....)
Mellrák megelőző figyelemfelkeltő előadás 11-12.évf. részvételével nőgyógyász előadásával
12.évfolyam szűrővizsgálata
Egészségnevelő órák, érzékenyítő órák
Gondozottak ellenőrzése,
tanórán kívüli szakkörök indítása

November

10.évfolyam szűrővizsgálata
Ellenőrzések az iskola területén
Egészségnevelő előadások
Tisztasági vizsgálatok.

December

HIV világnap, vetélkedő 9.osztályosok részvételével
Egészségnevelő órák
Adminisztráció
Esélyegyenlőségi érzékenyítő előadás

Január

16 évesek vizsgálata

Tisztasági vizsgálatok

Ellenőrzések az iskola területén

Elsősegély- csecsemőgondozási tanfolyam indítása

Európai HPV nap, nőgyógyászati előadás

Szűrések az EFI közreműködésével, INBODY túlsúlyos tanulók nyomon követése, tanácsadás

Február

Alkalmassági vizsgálatok

Egészségnevelő órák

Versenyre felkészítés

Beutaltak ellenőrzése

Március

Alkalmassági vizsgálatok

Egészségnap

Versenyekre felkészítés

Elmaradt vizsgálatok pótlása

Egészségnap

Április

Tisztasági vizsgálatok

Előadások

Versenyeken való részvétel

Május

Elmaradt vizsgálatok pótlása.

Egészségnevelő előadások

Tisztasági vizsgálatok.

Június

Beíratottak törzslapjainak kikérése
átjelentkezők alkalmassági vizsgálata

EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI MUNKATERV

VÉDŐNŐ ÁLTAL AJÁNLOTT EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI TEMATIKA

Ajánlott témakörök középiskolásoknak:

9.évfolyam Személyi higiéné

Párkapcsolat, fogamzásgátlás
Szenvedélybetegségek megelőzése, káros hatása
Tetoválás és ami mögötte van...
Táplálkozás tinédzser korban, az energitalok káros hatása
Táplálkozási zavarok
Csecsemőgondozási ismeretek
HIV fertőzés, AIDS betegség
Elsősegély-nyújtási ismeretek
Önismeret-önbíráskodás
Az internet veszélyei

10.évfolyam Személyi higiéné

Felelősségteljes párkapcsolat, fogamzásgátlás,
Szexuális úton terjedő betegségek
Testépítés egészségre gyakorolt hatása
Táplálkozás tinédzser korban, energia italok hatása
Önismeret

11.évfolyam Párkapcsolat

Nemi úton terjedő betegségek
Here, mell önvizsgálat, szűrések szerepe
Mi az a Homeopátia?
Táplálkozás, élelmiszerbiztonság
Szenvedélybetegségek kialakulásának prevenciója

12.évfolyam Családtervezés

Népegészségügyi szűrések szerepe
önvizsgálat
Táplálkozás

.....
ifjúságivédőnő

TANTESTÜLETI EGYEZTETŐ LAP

OKTATÁSI INTÉZMÉNY NEVE: Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium

TÍPUSA: Középiskola

CÍME: 8300 Tapolca, Móricz Zs. u.8.

OKTATÁSI INTÉZMÉNY IGAZGATÓJA: Fekete Lajos

ELÉRHETŐSÉGE: 06-87-510-019

Tisztelt Iskola Igazgatónő/Igazgató Úr!

A tanulók egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek növelése érdekében fontos, hogy az egészségnevelés minél átfogóbb legyen. Ennek megvalósításához szükséges a oktatóitestület, az iskolaorvos, az iskolavédőnő aktív közreműködése, együttműködése. Kérem, szíveskedjék véleményét, javaslatát leírni, hogy a tanulók egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek növekedése minél eredményesebb legyen.

**AZ ISKOLA VEZETÉSE, AZ OKTATÓI TESTÜLET POZITÍV, NEGATÍV
TAPASZTALATA AZ ISKOLA TANULÓINAK HELYTELEN ÉLETMÓDJÁVAL
KAPCSOLATBAN:**

Pszichés problémák gyakoribb előfordulása, energia ital, dohányzás okozta magatartási anomáliák megjelenése.

**AZ ISKOLA VEZETÉSÉNEK, OKTATÓ TESTÜLET JAVASLATA AZ ISKOLÁBAN
MEGVALÓSÍTHATÓ, AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDDAL KAPCSOLATOS CÉLOK
ÉRDEKÉBEN**

- Egészségnap, előadások, versenyek.

**A CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN AZ ISKOLA, AZ ILLETÉKES OKTATÓ MIT
VÁLLALNA A TANÉVBEN?**

E g y ü t t m ű k ö d é s , s z e r v e z é s .

Kelt, 2025. 08. 26.

.....
iskolaigazgató

ISKOLAVÉDŐNŐI EGYEZTETŐ LAP

A tanulók egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek növelésére, kiemelve az 9-10.osztályosok táplálkozással kapcsolatos ismereteit, mozgás tevékenység a mindennapi élet része legyen, káros szenvedélyek megelőzése, személyi higiéné, szexuális magatartásra vonatkozó ismeretek gyarapítása.

OKTATÁSI INTÉZMÉNY NEVE: Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola és Gimnázium

TÍPUSA: Középiskola

CÍME: 8300 Tapolca, Móricz Zs. u.8.

OKTATÁSI INTÉZMÉNYT ELLÁTÓ VÉDŐNŐ NEVE: Svendor Diána

ELÉRHETŐSÉGE: 30/563-5906

Előző tanév iskola-egészségügyi jelentés főbb mutatói alapján: SZŰRŐVIZSGÁLATOK, GONDOZÁS SORÁN A HELYTELEN SZOKÁSOKKAL ÖSSZEFÜGGŐ TAPASZTALATOK:

Rendszertelen és egészségtelen táplálkozás és mozgásszegény életmód miatt kialakuló fáradékonyság, rosszulletek, túlsúly.

Az energia ital fogyasztás elterjedésének következtében magasabb vérnyomás és pulzus értékek. Agresszió, kommunikációs problémák.

ELÉRENDŐ, MEGVALÓSÍTHATÓ CÉLOK AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD ÉRDEKÉBEN A PRIMER EGÉSZSÉGNEVELÉS (egészségesre, látszólag egészségesre irányuló) TERÜLETÉN:

Egészséges életmód/táplálkozás /energiitalok, dohányzás, alkohol hatásai/ stressz csökkentés, önismeret/ népszerűsítése, lelki egészség javítása, (kommunikáció, társkapcsolat).

A CÉLOK ÉRDEKÉBEN A TANÉVBEN VÁLLALT, MEGVALÓSÍTHATÓNAK TARTOTT EGÉSZSÉGFEJLESZTŐ PROGRAMOK (MELYBEN RÉSZT VESZ, VAGY SZERVEZ)

Lelki egészség, biztonságos környezet, INBODY vizsgálat, egészséges környezet, Iskolai büfével folyamatos kapcsolattartás a kínálat életkorra javasolt illeszkedése céljából.

Kelt: 2025. 08. 26.

.....
ifjúságvédőnő

ISKOLAORVOSI EGYEZTETŐ LAP

A tanulók egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek növelésére.

OKTATÁSI INTÉZMÉNY NEVE: Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző

Iskola és Gimnázium TÍPUSA: Középiskola

CÍME: 8300, Tapolca, Móricz Zs. u.8.

OKTATÁSI INTÉZMÉNYT ELLÁTÓ ORVOS NEVE: Dr. Varga István

Tisztelt Iskolaorvos!

A tanulók egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek növelése érdekében fontos, hogy az egészségnevelés minél átfogóbb legyen. Ennek megvalósításához szükséges az oktatói testület, az iskolaorvos, az iskolavédőnő aktív közreműködése, együttműködése. Kérem, szíveskedjék véleményét, javaslatát leírni, hogy a tanulók egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteinek növekedése minél eredményesebb legyen.

személyes tanácsadás, szakellátás ajánlása

ELÉRENDŐ, MEGVALÓSÍTANDÓ CÉLOK AZ ISKOLÁBAN A HELYZET JAVÍTÁSA, A HELYTELEN ÉLETMÓDDAL ÖSSZEFÜGGŐ MEGBETEGEDÉSEK CSÖKKENTÉSE ÉRDEKÉBEN (SZEKUNDER, TERCIER PREVENCIÓ)
A CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSA ÉRDEKÉBEN ÖN MIT VÁLLALNA?

Aktuális kérésekben együttműködés.

Kelt: 2025. 08. 26.

.....
Iskolaorvos

NYILATKOZAT

A fenti egyeztetett munkatervben foglaltakat elfogadom, megvalósulásában közreműködöm.

Tapolca, 2025. 08. 26.

.....
oktatási intézmény vezető

.....
iskolaorvos

.....
ifjúságvédőnő

Óvodai és iskolai szociális segítők szolgáltatási terve 2025/2026. tanév/nevelési év

Szolgáltatási elemek	Célcsoport	Rövid leírás	Feladatok és feltételek
1. Egyéni segítségnyújtás	Diákok, szülők	Önkéntesen vagy jelzés alapján nyújtott szolgáltatás. A szociális segítő • Információt, tanácsot ad, szükség esetén speciális szakember felkeresését javasolja, • segítő beszélgetés során, direkt tanácsadás nélkül segít az elakadás tisztán látásában • Önismereti foglalkozás, diákok számára (1-5 alkalom). • Szociális készségfejlesztés (1-5 alkalom)	• szükséges helyiség biztosítása • szülők, tanulók tájékoztatás • szülői beleegyező nyilatkozat • visszacsatolás
2. Egyéni, csoportos konzultáció	Szakemberek (pedagógusok, védőnők, pszichológusok, gyermekvédelmi szakember...)	Személyes megkeresések alkalmával a gyermekeknel észlelt változások hátterében rejlő problémák, és tanulmányi kötelezettségek teljesítését akadályozó tényezők észlelése és feltárása. Információnyújtás, tanácsadás.	• szükséges helyiség biztosítása • pedagógusok tájékoztatás
3. Csoportfoglalkozások, prevenció, ártalomcsökkentés	Általános és szakközépiskolai diákok, óvodás korú gyermekek	Osztályfőnökkel egyeztetve, a felmerülő szükségletek alapján prevenciók foglalkozások biztosítása kis csoportoknak, osztályoknak. • Önismeretet fejlesztő és közösségi értékeket teremtő foglalkozások a pozitív pszichológia, élménypedagógia eszközeivel. • Érzelmi intelligenciafejlesztő, érzékenyítő csoportfoglalkozások. • Csapat és közösségépítés • Szociális kompetenciák fejlesztése Ad-hoc jellegű helyi problémákat célzó edukációs csoportfoglalkozások.	• szükséges feltételek biztosítása • szülők tájékoztatása • összegzés, visszacsatolás • szükséges beavatókózási terv készítése

Igény szerint 1-5 alkalmas/ havi 1 alkalommal egész tanévben történő csoportfoglalkozások.		
4.	Szociometria	Általános és szakközépiskolai diákok Az osztályközösség kapcsolati rendszerét feltérképező vizsgálat. • szükséges feltételek biztosítása • szülők tájékoztatása, összegzés, visszacsatolás
5.	Pályorientáció támogatása	Általános iskola diákjai 1-3 alkalmas foglalkozás keretein belül beszélgetünk a munkavégzéshez szükséges tulajdonságokról, valamint a diákok képzet kapnak saját képességeiről, a szakmákhoz szükséges kompetenciákról. • szükséges helyiség biztosítása • pedagógusok tájékoztatása • összegzés, visszacsatolás
6.	Önismereti klub	Általános iskolás diákok Alapvető szociális készségek és a másokhoz való alkalmazkodás fejlesztése. Havi 1 alkalommal. • szükséges helyiség biztosítása • szülők/ tanulók tájékoztatása • összegzés, visszacsatolás • kapcsolattétel a szülőkkel, pedagógusokkal • feljegyzés készítése • szükséges beavatkozási terv készítése
7.	Családlátogatás	Köznevelési intézmények gyermekei és családja Tanulmányi előmenetel megsegítése céljából ki kell lépni az intézményi keretek közül a probléma feltárása érdekében, hídakat képezve az intézményben dolgozó szakemberek és a család között. • szükséges helyiség biztosítás • szülők tájékoztatás • szülők tájékoztatás • szülők tájékoztatás • összegzés, visszacsatolás
8.	Szülőklub	Óvodás, általános iskolás, szakközépiskolás gyermekek szülei Szülők gyermek nevelésének támogatása. Szülői igények alapján, megadott témákban szakemberekkel történő kötetlen beszélgetés. • szükséges helyiség biztosítása • pedagógusok tájékoztatása • összegzés, visszacsatolás
9.	Pedagógus tréning	Pedagógusoknak Előadás sorozat, kötetlen beszélgetés megadott témákban szakemberek bevonásával. • szükséges helyiség biztosítása • pedagógusok tájékoztatása • összegzés, visszacsatolás

10.	Csatlakozás Intézményi programokhoz	Köznevelési intézmények	Intézményi igényekhez igazodva programok szervezésében, lebonyolításában segítségnyújtás, programba történő csatlakozás, illetve aktív részvétel intézményi közösségi eseményeken.	• szükséges helyiség biztosítása • programok lebonyolítása • összegzés és visszacsatolás
11.	Közösségi szolgálat szervezése	Szakközépiskolák diákjai	Szabadidős programok, szociális akciók szervezése különböző célcsoportok megsegítése érdekében a diákok aktív bevonásával.	• tanulók tájékoztatása • megbeszélés szervezése • programok lebonyolítása • programok összeállítása, szervezése • szülők tájékoztatás • jelentkezők fogadása • tábor lebonyolítása • összegzés, visszacsatolás • helyiség biztosítása • szülők tájékoztatás • foglalkozás lebonyolítása
12.	Élményközpontú tematikus nyári napközis tábor	Általános iskolák diákjai	Célja, hogy a tematikus programok (sport, tánc, egészség, művelődés, színiátszás, strand, túra) színesítsék a gyermekek napjait, és fejlesszék önismeretüket, kreativitásukat, személyiségüket, fizikai erőnlétüket, és nyitottabbá váljanak különböző művészeti ágakra, egészséges életmódra, művelődésre.	
13.	Tanulást támogató program	Általános iskolás diákok	Nyári időszakban segítséget nyújtunk alsós tagozatos diákoknak az előző év tananyagának gyakorlásában.	

Tapolca, 2025. augusztus

Labovszky Tamara
intézményegység-vezető

Széchenyi István Baptista Technikum, Szakképző Iskola
és Gimnázium

Tapolca



**KERESKEDELEM-TURIZMUS-VENDÉGLÁTÁS SZAKMAI
MUNKAKÖZÖSSÉG**

MUNKATERV

2025-2026. tanév

Tapolca, 2025. augusztus 25.

**Készítette: A kereskedelem-turizmus-vendéglátás
szakmai munkaközösség**

Munkaközösség bemutatása

A Kereskedelem – turizmus– vendéglátás szakmai munkaközösség, a kereskedelem, turizmus és vendéglátás területét fogja össze. Kereskedelmi értékesítő, cukrász, cukrász szaktechnikus, pincér-vendégtéri szakember, vendégtéri szaktechnikus, szakács, szakács szaktechnikus, turisztikai technikus szakmacsoportokban.

A munkaközösség tagjai:

Anda Lajos

Fekete Lajos

Gyurecska László

Kamondi Roland

Labovszky-Erdélyi Zsanett

Sipos Tamás

Herczeg Attiláné

Bicsérdi Melinda óraadó

Kurkóné Fermos Mónika

Munkaközösségi célkitűzések – 2025/2026

1. Szakmai tantárgyak színvonalas oktatásának biztosítása

- **Cél:** A tantárgyi követelmények pontos, korszerű és gyakorlatorientált teljesítése.
- **Indoklás:** A keresletorientált munkaerőpiac megköveteli, hogy a diákok naprakész, használható tudást szerezzenek.
- **Megvalósítás:**
 - Tantervi megfelelés
 - Aktuális gazdasági és turisztikai trendek beemelése a tanórákba.
 - Helyi tanterv rugalmas alkalmazása a piaci igényekhez.

2. Kompetenciaalapú oktatás erősítése

- **Cél:** A diákok kulcskompetenciáinak (kommunikáció, problémamegoldás, digitális készségek, együttműködés) fejlesztése.
 - **Indoklás:** A turizmus–vendéglátás–kereskedelem területén dolgozók számára elengedhetetlenek az interperszonális és alkalmazható készségek.
 - **Megvalósítás:**
 - Szituációs gyakorlatok, esettanulmányok, vendégszereplők bevonása.
 - Digitális eszközök integrálása (pl. mesterséges intelligencia alkalmazása marketingben).
-

3. Tanulói motiváció növelése, pályaorientáció támogatása

- **Cél:** A tanulók szakma iránti elköteleződésének erősítése
 - **Indoklás:** A tanulók számára akkor válik hitelessé a képzés, ha látják a jövőbeli hasznosíthatóságát.
 - **Megvalósítás:**
 - Céglátogatások, szakmai kirándulások szervezése.
 - Volt tanulók meghívása – "példaképek a pályán".
 - Aktív részvétel az iskolai pályaorientációs napokon.
-

4. Tanulmányi versenyek és szakmai megmérettetések támogatása

- **Cél:** A tehetséggondozás és az iskolai presztízs növelése.
 - **Indoklás:** A versenyek nemcsak tudásmérők, hanem motiváló tényezők is.
 - **Megvalósítás:**
 - Felkészítés OSZTV, SZKTV
 - Versenyfelkészítés
-

5. Digitális és módszertani megújulás

- **Cél:** Korszerű tanítási módszerek és digitális eszközök használatának elterjesztése.
 - **Indoklás:** A generációs különbségek áthidalásához szükséges a tanítási eszköztár fejlesztése.
 - **Megvalósítás:**
 - Interaktív prezentációk, Kahoot, Redmenta alkalmazása.
 - Digitális tananyagok fejlesztése, megosztása.
 - AI-eszközök (pl. ChatGPT) bemutatása a tanulóknak
-

6. Szakmai kapcsolatok és duális képzés erősítése

- **Cél:** A munkaerőpiaci elvárásokhoz való igazodás, gyakorlati képzés minőségének növelése.
- **Indoklás:** A tanulók elhelyezkedési esélyei javulnak, ha releváns, valódi szakmai környezetben tapasztalatot szereznek.
- **Megvalósítás:**
 - Együttműködés erősítése vállalatokkal, éttermekkel, utazási irodákkal, szállodákkal.
 - Új partnerek bevonása a duális képzésbe.
 - Céges workshopok, bemutatók szervezése.

+ Kiemelt célkitűzés: Az iskola 40 éves jubileumának méltó megünneplése

Cél: Az iskola történetének, értékeinek és közösségi összetartó erejének méltó bemutatása; a tanulók és dolgozók bevonása az ünnepi rendezvénysorozatba.

A 40 éves évforduló kiváló lehetőség az intézmény múltjának és jelenének ünneplésére, hagyományainak erősítésére, valamint a szakmák iránti elköteleződés erősítésére diákjainkban.

Megvalósítás:

- **Jubileumi projektnapok** szervezése (pl. „40 év – 40 recept”, „Turizmus tegnap és ma”, „Kereskedelem régen és most” témákban).
- **Kiállítás** készítése az iskola történetéből (képek, tárgyi emlékek, plakátok, régi tankönyvek).
- **Volt tanulók meghívása** – sikeres pályaképek bemutatása.
- **Szakmák bemutatása**
- **Vendéglátóipari tanulók** részvétele az ünnepségek lebonyolításában (köszöntőital, vendéglátás, protokoll).
- **Turisztikai tanulók** vezette „iskolai séta” a látogatók számára.
- **Kereskedelmi tanulók** emléktermékek, promóciós ajándékok tervezése (pl. logózott emlékkönyv, vászontáska)
- **„Régi idők vendéglátása”** – tematikus bemutató, kóstolóval
- **„Születésnap” torta**

Időzítés:

2025-2026 (a jubileumi ünnepség időpontjához igazítva).

A tanév feladatai:

Esemény	Dátum	Felelős	Idő terv	Megjegyzés
Tananyagfejlesztés	folyamatos	Munkaközösség tagjai	folyamatos	
Tanmenetek összeállítás	folyamatos	Munkaközösség tagjai	folyamatos	
Pályaválasztás	október - december	Munkaközösség tagjai	alkalmanként 6 óra/fő	nyolcadik évfolyamosok részére
Bemutató órák	december	Munkaközösség tagjai	felkészüléshez 6 óra/fő	nyolcadik évfolyamosok részére
Christmas Party	december	Munkaközösség tagjai		
Iskolai karácsony???	december	Gyurecska László, Kamondi Roland, Herczegné Földes Andrea	szervezés, lebonyolítás 6 óra /fő	
Nemzetközi verseny	2026. március - április	Munkaközösség tagjai		
Szakmai vizsgák	május-június	Munkaközösség tagjai	folyamatos	11. évfolyam 13. évfolyam
Ágazati alapvizsga	május- június	Munkaközösség tagjai	folyamatos	9.-10. évfolyam
Rendezvények	folyamatos	Gyurecska László, Kamondi Roland, Herczegné Földes Andrea	szervezés, lebonyolítás 8-10 óra / fő alkalmanként	iskolai és külső helyszín
Munkaközösségi megbeszélések	folyamatos	Munkaközösség tagjai	folyamatos	
Üzemlátogatás	folyamatos	Munkaközösség tagjai	szervezés, lebonyolítás alkalmanként 5 óra/ fő	külső helyszínek

Hátrányos helyzetű tanulók részére alkalmi munka közvetítése	folyamatos	Kamondi Roland	szervezés alkalmanként 2 óra	külső helyszínek
Félévkor bukott tanulók felzárkóztatása	február-június	Munkaközösség tagjai	folyamatos	
Nyári szakmai gyakorlati helyek biztosítása	folyamatos	Kamondi Roland	folyamatos	
A következő évi tantárgyfelosztás elkészítése	június-augusztus	Munkaközösség tagjai	folyamatos	
Javítóvizsgák lebonyolítása	augusztus	Munkaközösség tagjai	folyamatos	

Rendezvények

Pályaválasztás	október-december	Munkaközösség tagjai	alkalmanként 20 óra/fő	
Szalagtűzés	február-március	Munkaközösség tagjai	folyamatos	
Iskolai karácsony?	december	Gyurecska László, Kamondi Roland,	szervezés, lebonyolítás 6 óra /fő	
Kéknyelű virágzásának ünnepe	június	Gyurecska László, Kamondi Roland,		

Tapolca, 2025. augusztus 25.

Kamondi Roland
munkaközösség vezető



Javaslat

a Széchenyi István Baptista Technikum
minőségirányítási csoportjának

Éves munkatervére

2025/2026

2025. augusztus 29.

Előzmény

Intézmény 2022. június 30-án tartott oktatói testületi ülésén ismertetésre került a Minőségirányítási rendszer működése és működtetése, amelynek eredményeképpen 2022. június 30-án megalakult a Minőségirányítási Csoport. A 2025/2026. tanévben a csoport létszáma a MIR-ben meghatározott 5 fős létszám alá csökkent. Ezáltal az idei év feladatai között szerepel a csoport létszámának visszapótlása.

Minőségirányítási csoport szervezeti felépítése

Csoportvezető:	Herczeg Attiláné
Jelenlegi aktív tagok:	Schmidt Sára, Labovszky-Erdélyi Zsanett, Vellai László, Bekéné Bartha Erzsébet

Javaslat új tag felvételére, aki egyben a csoport vezetője is: Herczeg Attiláné
(Egyeztetve: az érintettel, Vellai László igazgatóhelyetttessel + MiCS tagok)

Minőségirányítási csoport kitűzött céljai

- a minőségirányítási rendszer javítása, oktatói önértékelés indikátorainak átalakítása
- legalább 15 fő oktató önértékelése 2025. október – 2026. május között
- az intézményre releváns indikátor mutatók elkészítése: 2025. szeptember 30-ig
- az intézményi értékelés elindítása, a jelentés elkészítése 2025. 12. 31-ig
- intézményvezetői értékelések előkészítése
- folyamatos kapcsolattartás és tájékoztatás az iskola vezetősége felé
- folyamatos kapcsolattartás és tájékoztatás az iskola oktatói testülete felé
- felkészülés a külső ellenőrzésre

Minőségirányítási csoport feladatterve havi bontásban

Időpont	Feladat	Felelős	Dokumentum
2025. augusztus	Új csoporttag felvételének egyeztetése, javaslat megfogalmazása az oktatói testület ülésére	Vellai László	jegyzőkönyv
	Éves feladatterv megtárgyalása, véglegesítése, elfogadása	Herczeg Attiláné	előterjesztés, jegyzőkönyv
2025. szeptember- október	Intézményi értékelés feladatainak egyeztetése	Herczeg Attiláné	MIR, jegyzőkönyv
	Intézményi értékelés indikátorainak véglegesítése	MICS tagok	előterjesztés, MIR, jegyzőkönyv
	Oktatói értékelés tanévi programjának kialakítása, érintett kollégák tájékoztatása	Iskolavezetés, MICS tagok	1. sz. melléklet, email
2025. november	Oktató önértékelések lebonyolítása	MICS tagok	e-mail (önértékelés) MIR sablon
	Oktató dokumentumainak összegyűjtése, elemzése	Iskolavezetés	MIR sablon
2025. december	Oktató óralátogatások lebonyolítása	Iskolavezetés, MICS tagok	MIR sablon
2026. január	Fejlesztési csoport munkájának előkészítése, adatok átadása	Herczeg Attiláné MICS tagok	értékelési adatok, mérési eredmények
	Intézményi értékelés adatainak összegyűjtése 2025/ 2026. tanévre vonatkozóan	MICS tagok	elfogadott indikátor táblázat
	MICS ülés a félév értékelésének előkészítésére	Herczeg Attiláné	jegyzőkönyv
	A MICS első félévi munkájának értékelése	Iskolavezetés, MICS tagok	írásbeli beszámoló és prezi bemutató félévi értekezletre
2026. február	Oktató önértékelések lebonyolítása	MICS tagok	e-mail (önértékelés) MIR sablon
	Oktató dokumentumainak összegyűjtése, elemzése	Iskolavezetés	MIR sablon
2026. március	Oktató óralátogatások lebonyolítása	Iskolavezetés, MICS tagok	e-mail (önértékelés) MIR sablon
2026. április	Önértékelés – oktató esetében	MICS tagok	e-mail kötelező sablonok

	Fejlesztési csoport munkájának előkészítése, adatok átadása	Herczeg Attiláné MICS tagok	értékelési adatok, mérési eredmények
--	---	--------------------------------	--------------------------------------

Időpont	Feladat	Felelős	Dokumentum
2026. május	Intézményi értékelés adatainak bemutatása 2025/2026. tanévre vonatkozóan	Iskolavezetés, MICS tagok Oktatói testület	előterjesztés (excel tábla, prezi bemutató)
	Az intézményi MIR rendszer felülvizsgálata a 2 év tapasztalatai alapján	Herczeg Attiláné MICS tagok	előterjesztés, jegyzőkönyv
2026. június	MICS ülés a tanévi munka értékelésének előkészítésére	Herczeg Attiláné MICS tagok	előterjesztés, jegyzőkönyv
	A MICS 2025/2026. tanévi munkájának értékelése, A MIR rendszerének felülvizsgálata.	Herczeg Attiláné	írásbeli beszámoló és PPT az évvégi értekezletre előterjesztés: javaslat a MIR rendszerének átalakítására

Tapolca, 2025. augusztus 29.

Herczeg Attiláné